

様式第1号（第5関係）

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金交付申請書

第 号
令和 ○年 ○月 ○日

静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様

補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者氏名 代表取締役 静岡太郎

令和6年度において実施する森・川・海ごみ削減実践活動支援事業に要する経費について補助金の交付を受けたいので、森・川・海ごみ削減実践活動支援事業実施要領を遵守の上、第5の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、当該事業に対し、県の補助金等支援制度を活用しないことを確約いたします。

連絡先

住 所	〒○○○-○○○○ ○○市○○町1-1		住所欄に個人宅を記載する場合は、○○宅と補記してください。
責任者 職氏名	営業課長 静岡次郎		
記入者 職氏名	営業課主任 静岡三郎		
電 話	050-0000-0000		
Fax	050-0000-0000		
Mail	○○@○○.ne.jp		
口座振替先	補助金振込先の口座番号等は、御記入後に再度確認いただきますようお願いいたします。間違いがありますと、補助金支払時に御入金が大変遅れてしまいます。		
金融機関・支店名	静岡	銀行・農業協同会	信用金庫・信用組合
	本店	県庁	支店
口座種別・口座番号	普通	当座	○○○○○○○
口座名義人（カナ）	株式会社○○ 静岡太郎 (カブシキガイシャ○○ シズカ太郎)		

様式第2号 (第5関係)

事業計画書

1 予備日を設ける等、申請した事業を確実に実施して下さい。

区分	内容	備考
実施時期	令和 ○年 ○月 ○日 から 令和 ○年 ○月 ○日 まで (予備日：令和○年○月○日)	
実施場所	森・川・海・ <u>その他</u> 住所： ○○市○○町○○ 1-1-1	森・川・海・その他の該当するところを丸で囲んでください。
事業内容	○○地区周辺道路においてごみ拾いを行う。	
参加人数	50人	

2 事業費の内訳

品目等	数量	金額(円)	備考
トンダ	50個	25,000	
軍手	50組	2,000	
ごみ袋	50枚	500	
お茶	50本	6,000	
傷害保険	1式	1,000	
計		34,500	

様式第3号（第6関係）

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業内容変更~~（廃止）~~承認申請書

第 号
令和 ○年 ○月 ○日

静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様

補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者名 代表取締役 静岡太郎

さきに交付の決定を受けた事業の内容を変更~~（廃止）~~したいので、森・川・海ごみ削減実践活動支援事業実施要領第6の規定により申請します。

記

1 変更~~（廃止）~~の理由
天候不順により実施規模を縮小

2 変更の内容
参加人数及び事業費の変更

3 責任者、記入者
責任者 職氏名 営業課長 静岡次郎
記入者 職氏名 営業課主任 静岡三郎

(注) この申請書には、補助金交付申請書、事業実施計画書を添付するものとし、変更後を朱書すること。

様式第1号（第5関係）

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金交付申請書

第 号
令和 ○年 ○月 ○日

静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様

補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者氏名 代表取締役 静岡太郎

令和6年度において実施する森・川・海ごみ削減実践活動支援事業に要する経費について補助金の交付を受けたいので、森・川・海ごみ削減実践活動支援事業実施要領を遵守の上、第5の規定により関係書類を添えて申請します。

なお、当該事業に対し、県の補助金等支援制度を活用しないことを確約いたします。

連絡先

住 所	〒○○○-○○○○ ○○市○○町1-1
責任者 職氏名	営業課長 静岡次郎
記入者 職氏名	営業課主任 静岡三郎
電 話	050-○○○-○○○○
Fax	050-○○○-○○○○
Mail	○○@○○.n e . j p

口座振替先

金融機関・支店名	静岡	銀行・農業協同組合・信用金庫・信用組合
	本店	県庁 支店
口座種別・口座番号	普通	当座 ○○○○○○○○
口座名義人（カナ）	株式会社○○	静岡太郎（カブシキガイシャ○○ シズカ太郎）

様式第2号（第5関係）

事業計画書

1 事業の内容

区分	内容	備考
実施時期	令和 ○年 ○月 ○日 から 令和 ○年 ○月 ○日 まで (予備日：令和○年○月○日)	
実施場所	森・川・海・ <u>その他</u> 住所： ○○市○○町○○ 1-1-1	
事業内容	○○地区周辺道路においてごみ拾いを行う。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">変更前と変更後がわかるように記入してください。</div>	
参加人数	50 30人	

変更前と変更後がわかるように記入してください。

2 事業費の内訳

品目等	数量	金額(円)	備考
トンブ	50個	25,000	
	30個	15,000	
軍手	50組	2,000	
	30組	1,200	
ごみ袋	50枚	500	
	30枚	300	
お茶	50本	6,000	
	30本	3,600	
傷害保険	1式	1,000	
計		34,500 21,100	

様式第4号（第7関係）

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業実績~~（廃止）~~報告書第 号
令和 ○年 ○月 ○日静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者氏名 代表取締役 静岡太郎

令和6年 ○月 ○日付け 第 号で補助金の交付決定の通知を受けた森・川・海ごみ削減実践活動支援事業が完了~~（を廃止）~~したので、森・川・海ごみ削減実践活動支援事業実施要領第7の規定により、関係書類を添えて報告します。

連絡先

住 所	〒○○○-○○○○ ○○市○○町1-1
責任者 職氏名	営業課長 静岡次郎
記入者 職氏名	営業課主任 静岡三郎
電 話	05○-○○○-○○○○
Fax	05○-○○○-○○○○
Mail	○○@○○.n e . j p

様式第5号（第7関係）

事業実績書

令和6年11月29日までの完了としてください。

1 事業実績

区分	内容	備考
実施時期	令和 ○年 ○月 ○日 から 令和 ○年 ○月 ○日 まで	
実施場所	森・川・海・ <u>その他</u> 住所： ○○市○○町○○ 1-1-1	森・川・海・その他の該当するところを丸で囲んでください。
事業内容	○○地区周辺道路においてごみ拾いを行った。	過去形で記載してください。
参加人数		30人
ごみ回収量 (全体)	10・15・20・25・30・35・40・ <u>45</u> ・50 ℓ のごみ袋 30袋	ごみ袋の該当する大きさを丸で囲んでください。
うちプラスチックごみ回収量	10・15・20・25・30・35・40・ <u>45</u> ・50 ℓ のごみ袋 20袋	

2 事業費の内訳

品目等	数量	金額(円)	備考
トンダ	30個	15,000	
軍手	30組	1,200	
ごみ袋	30枚	300	
お茶	30本	3,600	
傷害保険	1式	1,000	
計		21,100	

3 その他添付資料

- (1) 写真（活動前・活動中・活動後の実施場所、回収したごみ（プラスチックごみが写っているもの）、草刈、水中清掃、環境学習の実施状況の写真）
- (2) 支出経費を証明する領収書写（レシート可）又は支払い証明書

※提出例です。各自作成してください。

(1) 写真

令和〇年〇月〇日

活動前

写真

活動中

写真

活動後

写真

<注意>

- ・活動前、活動中、活動後の清掃状況の変化がわかるように写真を添付してください。
- ・草刈用具、水中清掃用具、環境学習の用具を経費として申請した場合は、草刈、水中清掃、環境学習の実施状況がわかる写真を添付してください。

※提出例です。各自作成してください。

(2) 支出経費を証明する領収書写（レシート可）又は支払い証明書

レシート①

レシート②

レシート③

レシート④

様式第6号(第10関係 精算払い)

第 号
令和 ○年 ○月 ○日

静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様

補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者氏名 代表取締役 静岡太郎

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金請求書

金 21,100 円

ただし、令和6年 ○月 ○日付け 第 ○号で補助金の交付確定の通知を受けた森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金として、上記のとおり請求します。

責任者 職氏名 営業課長 静岡次郎
記入者 職氏名 営業課主任 静岡三郎

- (注) (1) 補助金振込先は、交付申請書に記載いただいた口座になります。
(2) 交付確定日、交付確定番号を必ず記入してください。

様式第7号(第10関係 概算払い)

第 号
令和 ○年 ○月 ○日静岡県環境衛生自治推進協会連合会
会長 澤本 司郎 様補助申請者 住 所 ○○市○○町1-1
団体名 株式会社○○
代表者氏名 ○○ 静岡太郎

森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金概算払い請求書

金 20,000 円

ただし、令和6年 ○月 ○日付け 第 ○号で補助金の交付決定の通知を受けた森・川・海ごみ削減実践活動支援事業費補助金について、事業を円滑に推進するため概算払い金を上記のとおり請求します。

責任者 職氏名 営業課長 静岡次郎
記入者 職氏名 営業課主任 静岡三郎

- (注) (1) 補助金振込先は、交付申請書に記載いただいた口座になります。
(2) 交付決定日、交付決定番号を必ず記入してください。