

## 提出資料一覧表

	様式番号	資料名	備考
1	様式第1号	令和9年度社会福祉施設整備計画の概要調書	
2	様式第1号-1	就労・訓練事業等整備加算算出表	加算を使って特殊浴槽等の整備をする場合
3	様式第1号-2	木造社会福祉施設老朽度調査表	改築、老朽民間社会福祉施設整備を行う場合
4	様式第1号-3	非木造社会福祉施設老朽度調査表	
5		位置図（1：30,000程度）、配置図、平面図、立面図	
6		建設地の土地登記簿謄本（写）、公図（建設予定地を図示）、写真	
7		土地売買契約書等（土地関係の契約書又は確約書）	
8		地元への説明状況がわかるもの	
9	様式第2号	社会福祉施設整備計画書	
10	様式第3号	社会福祉施設整備計画に対する意見書	提出期限7月27日（月）
11	様式第4号	令和9年度社会福祉施設整備事業計画書	<b>ニーズ調査結果等の根拠資料を添付</b>
12	様式第5号	資金計画の概要調書（共通）	
13	別添様式1	借入金償還計画表	
14	別添様式2	借入金償還財源内訳表	
15		社会福祉法人現況報告書（写）	社会福祉法人のみ
16	別添様式3	既往借入金等の状況表	
17		現金寄付者の預金残高証明書	寄付を受ける場合に提出
18		理事会及び評議員会の議事録（写）	整備計画について承認されたことがわかる部分
19	別添様式8-1	資金収支予算書（単年度分）	令和8年度から令和19年度まで（見込により作成）
20	別添様式8-2	資金収支予算書（推移表）	

※No. 1～8の詳細については、「概要調書（様式第1号）の記載留意事項」を御覧ください。

※様式第3号「社会福祉施設整備計画に対する意見書」については、7月27日（月）が提出期限ですが、市町が記載するため、早めに市町あて御相談ください。通所事業所については、順位付けの参考となる情報（通える範囲にサービス事業所がない等）を市町に記載してもらうよう依頼してください。