

事務所状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 森 竹治郎

1 所在地 〒415-0036  
 住所 下田市西本郷二丁目6番3号

2 所有区分  
 専用事務所  
 延べ床面積（専有面積） 33 m<sup>2</sup> (但し、2階部分。1階は司法書士事務所)  
 賃貸物件 契約先 [REDACTED]  
 自己所有  
 その他 ( )  
 自宅兼事務所  
 延べ床面積 \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
 うち事務所面積 \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

3 他用途との兼用の有無  
 有 ・ 後援会事務所 ・ 政党事務所 ・ その他 ( )  
 無

4 駐車場  
 有  
 賃貸物件 (来客専用) \_\_\_\_\_ 台、来客兼用 \_\_\_\_\_ 台)  
 自己所有 (来客専用) \_\_\_\_\_ 台、来客兼用 \_\_\_\_\_ 台)  
 無

5 事務所費の支出状況

項目	支払額/月	案分率		案分後の充当額/月
事務所賃貸料	70,000円	1/2	%	35,000円
駐車場賃貸料	円	/	%	円

\*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。  
 \*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 森 竹治郎

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
[Redacted]	2021年4月 ~ 年 月	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 <u>司法書士業務</u> ・兼務(後援会・政党・その他)	月給 (200,000円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係		
[Redacted]	2021年4月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 <u>司法書士業務</u> ・兼務(後援会・政党・その他)	月給 (380,000円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給 (円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給 (円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給 (円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給 (円) <input type="checkbox"/> 日給 (円) <input type="checkbox"/> 時間給 (円)
	保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		

\*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

\*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。