

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

事務所状況概要書

会派名 自民改革会議  
 議員氏名 土屋 源由

1 所在地

住所 〒410-2211 静岡県伊豆の国市長岡197-1

2 所有区分

専用事務所

延べ床面積（専有面積） 13m<sup>2</sup>

賃貸物件 契約先（ ）

自己所有

その他（ ）

自宅兼事務所

延べ床面積 m<sup>2</sup>

うち事務所面積 m<sup>2</sup>

3 他用途との兼用の有無

有 後援会事務所 ・ 政党事務所 ・ その他（ ）

無

4 駐車場

有

賃借物件（来客専用 台、来客兼用 台）

自己所有（来客専用 台、来客兼用 6台）

無

5 事務所費の支出状況

項目	支払額/月	按分率		按分後の充当額/月
事務所賃貸料	円	/	%	円
駐車場賃貸料	円	/	%	円

\*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

### 職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議

議員氏名 土屋 源由

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
[Redacted]	1105年 8月 ~ 年 月	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・ <del>兼務(後援会)</del> 兼務・その他 <input checked="" type="checkbox"/> 按分率 (1/2) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給 ( 1000 円)
		保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
[Redacted]	1105年 4月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率 ( / ) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給 ( 1500 円)
		保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率 ( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input type="checkbox"/> 時間給 ( 円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率 ( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input type="checkbox"/> 時間給 ( 円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率 ( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input type="checkbox"/> 時間給 ( 円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率 ( / ) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給 ( 円) <input type="checkbox"/> 日給 ( 円) <input type="checkbox"/> 時間給 ( 円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 貸金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	

\*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

\*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

\*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。