

整理番号	2-1-11-1
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費 <u>事務所費</u> 人件費		
内容	事務所電気代 (平成30年11月分)		
年月日	平成30年11月1日~平成30年11月30日	金額	3,200 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

14	30-11-26	BF	*12,800	電気	
10					
11					
12					
13					
14					

AA, AF, ... A, B
 FA, FF, ... F, G
 CA, CB, ... C, D
 TA, TB, ... T, U
 BA, BF, ... B, G

領収書に添付する領収書控えを記入した場合は、各表紙(会派)に「クク」と表示し、その表紙に「領収書の控えを添付した」と表示し、なお、お返金申請の際は、領収書の控えによって受領します。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
私用(静岡県人権・地域改善推進会)と後援会活動で按分	12,800 円	1/4	3,200 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	2-1-11-2
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費 (事務所費) 人件費		
内容	事務所賃借料 (平成30年11月分)		
年月日	平成30年11月1日~平成30年11月30日	金額	30,108 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》




30-11-22	BF	*120,432	タナヒビルヤチ	
13				
14				
20				
21				
22				
23				
24				

領収書貼付
 ①A、AF………収入
 ②A、F………収入
 ③A、F、L………収入
 ④A、F、L………収入
 ⑤A、F、L………収入
 ⑥A、F、L………収入

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
私用 (静岡県人権・地域改善推進会) と後援会活動で按分	120,432 円	1/4	30,108 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	2-1-11-3
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請精等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費 <u>事務費</u> 事務所費・人件費		
内容	事務所電話料 (平成30年11月分)		
年月日	平成30年11月1日～平成30年11月30日	金額	4,597円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

9,734円-540円 (リモートサポートサービス) =9,194円

15 30-11-30 BF *9,734 電話 

16
17
18
19
20
21
22
23
24

CA AF ...
FA EF ...
TT TO ...
BS ...

領収書貼付枠に貼付する領収書は、必ず領収書に「タテ」
と表示し、その金額に氏名の上の数字を記載する。なお、お取
引の領収書は、領収書の番号によって異なる。




按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動と按分	9,194円	1/2	4,597円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (NEW)	金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX
<p>◆ ONTT日本ご利用分 7,348</p>		<p>本内訳は、各サービス提供事業者が 発行したものです。</p> <p>10月 1日～10月31日 10月 1日～10月31日 2ヶ月経 過後、割引額は1,790円。</p>	合算
	5,400	フレックスマネジメント F 単利用料	合算
	1,690	光もつとらごらごら	合算
	500	リモコンサービス料	合算
	1,020	ひかり電話A (E-ス) 定額料1	合算
	480	ひかり電話A (E-ス) 定額料2	合算
	200	複線ケーブル使用料	合算
	100	追加番号使用料	合算
	648	ひかり電話A (E-ス) 定額料1	合算
	-480	ひかり電話A (E-ス) 定額料分通話	合算
	282	ひかり電話 (携帯和通等への通話料)	合算
	240	番号案内料 (原則・夜間ご利用分)	合算
	4	ユニバーサルサービス料	合算
	100	発行手数料	合算
	544	消費税等相当額 (合計)	合算
ONTTコムエネジェンズご利用分 10	10	ナビダイヤル/テレドーム等への通話料	合算
ONTT日本分 (小計)	7,358	(小計)	非対象
ONTTファイナンスご利用分	2,376	※ 09月ご利用分	非対象
合計	9,734	合計	非対象

ONTTファイナンスからのお知らせ
 ○上記*印はサービス提供者に代わってご請求させていただきます。

整理番号	2-1-11-4
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---


支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・ <u>資料作成費</u> ・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務所コピー料 (平成30年10月分)		
年月日	平成30年10月1日～平成30年10月31日	金額	6,482円

目的	資料等のコピー
使途	平成30年10月請求分コピー料
政務活動・ 県政との 関連性	調査活動、県政関連資料などの作成


《領収書貼付枠》



野田銀行 (兼お借入明細)

ご注意 この領収書明細に「
」(イ/オス)の表示がある場合は
お借入金の残高を参照します。

4

年月日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	振替
30-11-20	BF	*12,965	RL)リコーラヤマハン		

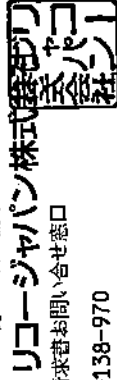
按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動と按分	12,965円	1/2	6,482円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

ご請求書

(兼 振替予定金額のお知らせ)

発行日 2018年 10月 31日 請求No. 18104709721



天野一事務所 様

お問合わせ 請求書お問い合わせ窓口

TEL: 0120-138-970
5010331 50101265

お客様コード (50121100549)

ご請求金額 (税込) 12,965 円

左記の通りご請求申し上げます。2018年10月31日締分振替口座は上記の通りです。2018年11月20日に左記金額を振替させていただきます。

振替銀行 支店 種類 口座番号

【お取引明細】

月日	商品名	伝票No.	数量	単価	お買上金額 [税抜]	消費税金額
10.10	MPC3003 パフォーマンス	590801	09/777 514		12,005	960
	お買上金額 合計				12,005	960

【お知らせ】お問合せの際は、請求書右上の請求№をお伝え下さい。お振込の場合は手数料ご負担をお願い致します。手数料不要の口座引落もご利用しております。

※面をご確認ください。

整理番号	2-1-11-5
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請精等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務員雇用 (平成30年11月分)		
年月日	平成30年11月1日~平成30年11月30日	金額	75,000 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	11月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	—
《領収書貼付枠》	

給与支払明細書

平成30年11月分

25日

氏名	給与	手当			支払額 合計	控除			差引 控除額	受領印
		時間外手当	通勤手当	手当計		社保	健保	控除計		
	150,000	0	0	0	150,000	0	0	0	0	

按分の理由 後援会活動と按分	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	150,000 円	1/2	75,000 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	2-1-11-6
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請精等活動費・会議費・資料作成費 (資料購入費) 事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読料 (平成30年11月分)		
年月日	平成30年11月1日～平成30年11月30日	金額	1,490円

目的	政務活動を行うための情報収集
使途	11月分購読料
政務活動・ 県政との 関連性	静岡県内市町の政治、経済、スポーツ、社会等々様々なジャンルの一般的な情報を蓄積するのに適している。

《領収書貼付枠》

領 収 証

静岡市葵区 馬場町 田辺ビル 302 天野 一 様

(21-06) 【お客様照会番号】
30年 11月分

ご購入ありがとうございます。
ごさいます。

購読紙	数	金額
静岡新聞	1	2,980
合計		¥2,980

地区担当
取継所 八千代町

30年11月28日
文字訂正印、領収印 (併せて貼付)

株式会社 静岡新聞社
本店/静岡市葵区七間町8番地の20
☎420-0035 TEL (054)255-2231(代)

[内税] 0120-40-2083

ご愛読ありがとうございます
上記新聞代金正に領収致しました。

接分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動と按分	2,980円	1/2	1,490円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

2-1-11-7

No.

領収証

天の事務所

様

金額

¥ 20,000

但 ホームレジ 保守 更新 11月分

430 年 12 月 5 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

静岡市葵区新富町6-10-1
新富町303
高橋 狂人 (高橋)

整理番号	2-1-11-8
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・天野 一)

経費項目	調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県政報告ARECO秋号発送費（後納郵便）		
年月日	平成30年11月20日	金額	340,466円

目的	政務活動を行うための資料を作成し発送。																	
用途	県政勉強会等の資料として発送。																	
政務活動・ 県政との 関連性	県民に静岡県政の現状、展望を報告し、理解を求める。																	
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> 管理記録（兼お借入明細） </td> <td style="font-size: small;"> ご注意 この記の横線部分に「-」（マイナス）の表示がある場合はお借入金の残高を記入します。 </td> </tr> <tr> <th>年月日</th> <th>記号</th> <th>お支払い金額</th> <th>お預かり金額</th> <th>差し引き残高</th> <th>備考</th> </tr> <tr> <td>12 30-11-20</td> <td>BF</td> <td>*340,466</td> <td>RL)コノフカヒツ</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				管理記録（兼お借入明細）		ご注意 この記の横線部分に「-」（マイナス）の表示がある場合はお借入金の残高を記入します。	年月日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考	12 30-11-20	BF	*340,466	RL)コノフカヒツ		
管理記録（兼お借入明細）		ご注意 この記の横線部分に「-」（マイナス）の表示がある場合はお借入金の残高を記入します。																
年月日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考													
12 30-11-20	BF	*340,466	RL)コノフカヒツ															

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動のサ	340,466円	100%	340,466円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

次回口座振替のお知らせ (Information of Current Bill)

天野一事務所
天野一

様

日本郵便株式会社



平素は、格別のお引き立てに預かり、誠にありがとうございます。
料金後納ご利用額につき、2018年11月20日に、下記のとおり口座振替により
お引き落としさせていただきますので、お知らせ致します。
お手数ですが、2018年11月20日の前日までに、ご指定の口座へのご入金をお願い致します。

【お問合せ先】
静岡中央郵便局
電話：054-253-9122

発行日 (Date of Issue)

2018年11月 6日

ご請求番号 (Billing ID) 230010-1010112-00	次回振替額 (Total Amount Due) 340,466 円 (うち消費税相当額) 25,219 円	金融機関 [REDACTED]
ご請求の内訳 (Billing Details)		
2018/10/01~2018/10/31 料金後納ご利用額		340,466円

上記口座振替日にお引き落としできなかった場合、別途お送りする請求書によりお支払いいただきます（郵便局またはゆうちょ銀行でのお支払となります）。
この場合、お客さまご利用の金融機関によっては、お支払期限経過後に請求書をお届けする場合がございますので、予めご了承ください。

領 収 書 (Receipt)

お客さま氏名 (Customer)

右記、金額を

口座振替により領収致しました。

発行日

ご請求番号 (Billing ID)	
ご請求の内訳 (Billing Details)	
領収金額 (Amount Paid) (うち消費税相当額)	円 円
金融機関	

日本郵便株式会社

