

整理番号	3-14-4-1
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請情報謝費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務所費</del> ・人件費		
内容	事務所賃借料 平成30年 4月分		
年月日	平成30年 3月 28日	金額	33,441円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

**ご利用明細** **静岡銀行**

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	057
30 03 28		
銀行番号	店番号	科目
		口座番号

お取扱店	お取引内容	お取引金額
0323	お引出し	¥100,000
お取扱枚数	*****	
	おつり	残高
		*****
キャッシング	手数料	時刻
	¥324	1131P090

お振込先  
 〓 オカ  
 〓 オイチヨウ  
 普通 0691406  
 〓 キョウワフトウサン 様

〓 マ ハルヒト 様  
 TEL0538-37-6818

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	100,324円	1/3	33,441円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-2
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務費</del> ・人件費		
内容	来客用駐車場料金 平成30年 4月分		
年月日	平成30年 3月 28日	金額	1,703円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

**ご利用明細** **静岡銀行**

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	057
30.03.28		
銀行番号	店番号	科目
		口座番号
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0323	お引出し	¥5,000
お取扱枚数	*****	
	おつり	残高
		*****
キャッシング	手数料	時刻
	¥108	11320091
お振込先明細	ス`オカ オイチヨウ 普通 0691406 )キヨウワフト`ウサン 様 家Iマ ハレヒト 様 TEL0538-37-6818	

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	5,108円	1/3	1,703円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 3-14-4-3

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務費</del> ・人件費		
内容	事務所電気代 平成30年 4月分		
年月日	平成30年 4月 24日	金額	3,835円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証) (300402)

この受領証は大切に保管してください。

口座番号	00100	5	900116	加入者名	中部電力株式会社				
平成30年 4月分	ご使用期間	3月 1日～ 4月 1日 (日経 01)							
金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(円)
			1	1	5	0	5		851円
ご依頼人氏名	江間 治人 様								
お客様番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)						
	A	kWh							
従量電灯B	60	136	4412						
	kW	kWh							
低圧電力	5	125	7093						

お支払期日は **5月2日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。

ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客様が、お支払期日の翌日から10日以内にお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。

払込用紙の有効期限は **5月22日** となっております。

中部電力株式会社 磐田

0120-985-241  
(携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

(ゆうちょ銀行)

本証により当社の集金員が集金することはありません。

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	11,505円	1/3 %	3,835円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



様

平成30年4月分給与(5月10日支払)

## 給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	4月3日	火	10:00	17:15	0:45	6時間30分
2	4月5日	木	10:00	15:30		5時間30分
3	4月6日	金	10:00	17:45	0:45	7時間00分
4	4月7日	土	10:00	13:00		3時間00分
5	4月10日	火	10:00	15:00		5時間00分
6	4月11日	水	9:30	13:00		3時間30分
7	4月12日	木	10:00	15:15		5時間15分
8	4月13日	金	10:00	15:00		5時間00分
9	4月17日	火	10:00	15:45		5時間45分
10	4月19日	木	10:00	15:30		5時間30分
11	4月20日	金	10:00	16:00		6時間00分
12	4月24日	火	10:00	15:00		5時間00分
13	4月26日	木	10:00	15:00		5時間00分
14	4月27日	金	10:00	15:30		5時間30分
15	4月28日	土	11:30	15:00		3時間30分
					合計	77時間00分

給与	総勤務時間	時給	小計
	77時間00分	900円	69,300円
交通費	超勤務時間	距離	
	勤務日数	11.7km	2,106円

※12円/kmで計算

支給合計 71,406円

後援会資料配達交通費	距離	計
	73.5km	882円

総支給合計 72,288円

磐田市中泉225-5 1F  
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

雇用実績表

4月分		氏名		
日	曜日	雇用 時間数(時間)	うち政務活動 業務時間数	政務活動業務内容
1	日			
2	月			
3	火	6 時間 30 分	5 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
4	水			
5	木	5 時間 30 分	4 時間 30 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
6	金	7 時間 00 分	5 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
7	土	3 時間 00 分	1 時間 00 分	来客対応
8	日			
9	月			
10	火	5 時間 00 分	3 時間 00 分	政務活動資料・来客対応
11	水	3 時間 30 分	3 時間 30 分	政務活動費説明
12	木	5 時間 15 分	3 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
13	金	5 時間 00 分	3 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
14	土			
15	日			
16	月			
17	火	5 時間 45 分	4 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
18	水			
19	木	5 時間 30 分	3 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
20	金	6 時間 00 分	4 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
21	土			
22	日			
23	月			
24	火	5 時間 00 分	3 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
25	水			
26	木	5 時間 00 分	4 時間 00 分	政務活動資料作成・スケジュール管理・来客対応
27	金	5 時間 30 分	4 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
28	土	3 時間 30 分	3 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
29	日			
30	月			
計		77 時間 00 分	53 時間 00 分	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成 30 年 4 月 30 日

会派・議員名 自民改革会議 江間 治人



【政務活動費充当計算】・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) { 53 時間 } × 単価 { 900 円 } = 47,700 円  
 交通費 2,106 円 × 53 / 77 [(B)/(A)] = 1,450 円  
 ②総支給額 { 円 } × (B) / (A) = 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	3-14-4-5
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請謝辞等酬労費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費 ( <del>人件費</del> )		
内 容	事務員雇用 平成30年 4月分		
年 月 日	平成30年 4月 1日~平成30年 4月 30日	金 額	42,900円

目 的	—
使 途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>>            	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
雇用実績表に基づき按分する	54,965円	48/61.5	42,900円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

業

平成30年4月分給与（5月10日支払い）

給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	4月2日	月	10:00	16:00		6時間00分
2	4月4日	水	10:00	16:00		6時間00分
3	4月7日	土	10:00	15:30		5時間30分
4	4月9日	月	10:00	17:00	0:45	6時間15分
5	4月11日	水	10:00	15:30		5時間30分
6	4月14日	土	10:00	15:30		5時間30分
7	4月16日	月	10:00	15:00		5時間00分
8	4月18日	水	10:00	15:15		5時間15分
9	4月21日	土	10:00	15:30		5時間30分
10	4月23日	月	10:00	15:30		5時間30分
11	4月25日	水	10:00	15:30		5時間30分
					合計	61時間30分

給与	総勤務時間	時給	小計
	61時間30分	880円	54,120円
交通費	超勤時間	分	
	勤務日数	距離	
	11日	6.4km	845円

※12円/kmで計算

<b>支給合計</b>	<b>54,965円</b>
-------------	----------------

後援会資料配達交通費	距離	計
	56.9km	683円

<b>総支給合計</b>	<b>55,648円</b>
--------------	----------------

磐田市中泉225-5 1F  
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

[Redacted Signature Area]



会派様式第5号

雇用実績表

4 月分		氏 名		
日	曜日	雇 用 時間数(時間)	うち政務活動 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	日			
2	月	6 時間 00 分	5 時間 00 分	政務活動費書類作成、スケジュール、来客対応
3	火			
4	水	6 時間 00 分	5 時間 00 分	書類作成、整理、来客対応、HP更新、スケジュール
5	木			
6	金			
7	土	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成、整理、来客対応、HP更新、スケジュール
8	日			
9	月	6 時間 15 分	5 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類整理
10	火			
11	水	5 時間 30 分	4 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類整理
12	木			
13	金			
14	土	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
15	日			
16	月	5 時間 00 分	4 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
17	火			
18	水	5 時間 15 分	4 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
19	木			
20	金			
21	土	5 時間 30 分	4 時間 30 分	書類作成・整理、スケジュール、HP更新
22	日			
23	月	5 時間 30 分	4 時間 30 分	書類作成・整理、来客対応、HP更新
24	火			
25	水	5 時間 30 分	4 時間 00 分	政務活動費書類作成、書類整理、来客対応、HP更新
26	木			
27	金			
28	土			
29	日			
30	月			
計		61 時間 30 分	48 時間 00 分	

上記のとおり雇用したことを証明する。 平成 30 年 4 月 30 日  
 会派・議員名 自民改革会議 江間 治人 

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。  
 ①(B){ 48 時間} × 単価{ 880 円} = 42,240 円  
 交通費 845 円 × 48 / 61.5 {(B)/(A)} = 660 円  
 ②総支給額{ 円} × (B) / (A) = 円

\* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	3-14-4-6
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務所費</del> ・人件費		
内容	事務所賃借料 平成30年 5月分		
年月日	平成30年 4月 27日	金額	33,441円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

**ご利用明細** 静岡銀行

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	
30:04:27		060
銀行番号	店番号	科目 口座番号
XXXXXXXXXX		
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0323	お引出し	¥100,000
お取扱枚数 <small>(1千円) (5千円) (1万円) (5万円) (10万円) (50万円) (100万円) (500万円) (1000万円)</small> *****		
	おつり	残高
		*****
キャッシング	手数料	時刻
	¥3240932	0043

お取引先  
 株式会社  
 アオイチヨウ  
 普通 0691406  
 カ)キョウワフトウサン 様  
 伊マ ハルヒト 様  
 TEL0538-37-6818

06.520.38 (1) (裏面もご覧ください)

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	100,324円	1/3 %	33,441円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-7
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <del>事務所費</del> ・人件費		
内容	来客用駐車場料金 平成30年 5月分		
年月日	平成30年 4月 27日	金額	1,703円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

**ご利用明細** 静岡銀行

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	
30 04 27		060
銀行番号	店番号	科目 口座番号
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0323	お引出し	¥5,000
お取扱枚数 <small>（※）</small>		
	おつり	残高
		*****
キャッシング	手数料	時刻
	¥108	0933 0044
お取引先 アオイチヨウ 普通 0691406 （株）キョウワフトウサン 様 Eマ ルヒト 様 TEL0538-37-6818		

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	5,108円	1/3	1,703円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-8
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> ・事務所費・人件費		
内容	備品購入 (プロジェクター)		
年月日	平成30年 4月 27日	金額	68,364円

目的	県政を県民によりわかり易く報告する
使途	プロジェクター 見舞い代
政務活動・ 県政との 関連性	県の施策、活動状況をより県民に理解してもらう

《領収書貼付枠》

**ご利用明細** **静岡銀行**

ご利用ありがとうございます。  
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	059
30 04 27		
銀行番号	店番号	科目 口座番号
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0323	お引出し	¥68,040
お取扱枚数	*****	
	おつり	残高
		*****
キャッシング	手数料	時刻
	¥3240920	0048
お振込先 明細・ご 案内	シス'オカ イチノ 普通 0234015 カ)サンエイジ'4キ 様  イマ ハルヒト 様 TEL0538-37-6818	

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	68,364円	100%	68,364円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

# 請 求 書

3-14-4-8

No

(発行日 30 年 4 月 23 日)

お客様コードNo.

438-0078

磐田市中泉225-5 1F

江間治人 様

TEL

〒435-0041 浜松市東区北島町890番地  
 株式会社 三栄 事務 二 樓  
 TEL:053-422-4768 FAX:053-422-4769  
 取引銀行  
 浜松信用金庫 原島支店 普通060119  
 静岡銀行 市野支店 普通0234015



明細金額欄：金額は税抜金額です。

毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。(30年4月23日締切分)

PAGE 1

前回御請求額	御入金額	調整額	差引繰越金額	税抜御買上額	消費税額等	今回御請求額
0	0	0	0	63,000	5,040	68,040

年月日	伝票No.	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
30 423	190	加賀電子 TAXAN KG-PL032W 【消費税】 【伝票計】	1	台	63,000	63,000 < 5,040 > < 68,040 >
		末日締				
		【御買上額合計】 内消費税額等 【御入金額合計】				68,040 ( 5,040 0
		総御買上額 値引・返品 純御買上額				63,000 0 63,000
		(課税対象額 :	63,000)			

整理番号	3-14-4-9
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・ <del>研修費</del> ・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	政務活動費実務者説明会		
年月日	平成30年 4月 11日	金額	2,340円

目的	支出証拠書への記入方法簡素化
使途	交通費 (愛野駅～静岡 静岡～愛野駅)・駐車料金
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動費の正当記載

《領収書貼付枠》

参加者 (事務員)

駐車整理券 兼 領収証

愛野駅南口 エコパーク(24時間営業)

100% 18-04-11 14:49

注意

1. 駐車中における事故、災害、盗難については責任を負いません。
2. この券は出場の際に必要ですから紛失しないようお願いします。
3. 車を離れる時は施錠して下さい。

この券を折り曲げたり磁気に近づけたりしないようにお願いします。 KW1024B

**領収書**

ご利用日付 **2018年04月11日**  
時刻 **08時48分**

取引内容: 乗車券 金 **1940円**  
伝票番号: **07050**

●この領収書は大切に保管してください。  
●毎度ありがとうございます。

愛野駅 券102発行  
**JR東海**

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	2,340円	/	2,340円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-10
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・ <u>資料購入費</u> ・事務費・事務所費・人件費		
内 容	新聞購読 平成 30 年 4 月分		
年 月 日	平成 30 年 3 月 30 日	金 額	1390円 2,780円

目 的	県政、社会情勢に関する情報収集
使 途	2018 年 4 月分 購読料
政務活動・ 県政との 関連性	県政等の情報を収集し政策や質問の参考にする

《領収書貼付枠》

領 収 証

江 間 治 人 様

第一ビル 1 F - C

銘柄	部数	金額	備考
静岡 (朝刊)	1	2,780	

2018年 4月分  
( 55) 59.30 集金  
お問合せNo.

合計金額
2,780円

上記金額正に領収いたしました。  
※消費税等込み

ご愛読ありがとうございます。  
 お客様にまごころと共に新聞をお届け  
 いたします。  
 お引立てお願いいたします。

読売・日本経済・静岡新聞  
**(有)博報堂新聞店**  
 ☎0120-320156  
 ☎32-0155 ☎37-0236

お客様の個人情報(配達・集金業務など)に利用させていただいております。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会との按分	2,780円	5.0%	1390円 2,780円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-11
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間 治人)

経費項目	調査研究費・研修費		
内容	平成30年度 ボーイスカウト磐田第6団 登録費		
年月日	平成30年3月10日	金額	6,500円

会の趣旨・目的	青少年の健全育成支援
会の活動内容等	ボーイスカウト活動を通して青少年健全育成に寄与する。
政務活動・県政との関連性	自然から学び、助け合いの精神を育むボーイスカウト活動を理解し、教育や福祉事業への参考とする
<p>平成30年 3 月 10 日</p> <p>領 収 書</p> <p>江間 治人 様</p> <p>¥ 6,500-</p> <p>(但し、平成30年度 登録費 正に領収致しました)</p> <p>ボーイスカウト磐田第6団 育成会長 </p>	
<p>※ 添付書類：<u>団体の会則</u>・事業概要・その他 ( )</p>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	6,500円	/	6,500円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



# 登録費 明細表

指導者	金額
日本連盟	5,000円
県連盟	1,200円
団	300円
合計	6,500円

スカウト	金額
日本連盟	3,000円
県連盟	1,200円
地区	300円
団	200円
合計	4,700円

# 育成会費 明細表

育成会費	1ヶ月 700円	前期 700円 × 6か月 = 4,200円
		後期 700円 × 6か月 = 4,200円
		年間 8,400円

隊費	1ヶ月 600円	前期 600円 × 6か月 = 3,600円
		後期 600円 × 6か月 = 3,600円
		年間 7,200円

団委員	前期	4,200円	後期	4,200円
-----	----	--------	----	--------

スカウト1人	前期	7,800円	後期	7,800円	年間	15,600円
スカウト2人	前期	11,400円	後期	11,400円	年間	22,800円
スカウト3人	前期	15,000円	後期	15,000円	年間	30,000円

# ボーイスカウト磐田第6団 規約

## 【団規約】

### 第1章 総則

#### 第1条 (名称)

本団は、ボーイスカウト磐田第6団（以下団という）と称する

#### 第2条 (設置場所)

団は団委員長宅を設置場所とする。

### 第2章 目的及び活動方針

#### 第3条 (目的)

団はボーイスカウト活動を通じて、青少年の健全な成長と世界に役達つ人間作りに寄与する事をもって目的とする。

#### 第4条 (活動方針)

団は前条の目的を達成するために次の活動を行う。

- (1) ボーイスカウト運動の普及
- (2) 指導者の養成
- (3) 教育に必要な施設の提供
- (4) その他、目的を達成するために必要な事業

### 第3章 団組織

#### 第5条 (組織)

団は団委員と以下の隊を置く

- ・ ビーバースカウト隊 (BVS 隊)
- ・ カブスカウト隊 (CS 隊)
- ・ ボーイスカウト隊 (BS 隊)
- ・ ベンチャースカウト隊 (VS 隊)
- ・ ローバースカウト隊 (RS 隊)

#### 第6条 (団の運営)

団委員はスカウト活動を支援するために隊指導者の支援を行う。

団委員はスカウトを直接教育訓練は行はない。

隊指導者はスカウト活動を支援するためにスカウトに対して直接指導を行う。

### 第4章 団委員会

#### 第7条 (団委員会の構成)

団は団委員会を置き、

団委員長 1名

副団委員長 2～3名

団委員 5名以上

以上で団委員会を構成する。

## 第8条 (団委員会の任務)

1. 団の存続を維持し発展させること。
2. 団の財政に関する責任。
3. 団の資産の管理。
4. 集会場・備品及びキャンプ等の実施に関する便宜の提供。
5. 各隊指導者の選任と指導者に対する訓練参加への支援
6. 国内スカウトの進歩の促進
7. 入退団者管理と団の加盟登録に関する責任。
8. 団内スカウトの健康と安全にかんする留意。
9. スカウト運動の主旨の普及。

## 第9条 (団委員の任期)

団委員の任期は1年とし4月1日から3月31日までとし  
再任は妨げない。

## 第10条 (会議)

毎月1回団委員会を開催する、議長は団委員長が行う。

## 第5章 (団会議)

### 第11条 (団会議)

団は必要に応じて団会議を開催する。

## 第6章（入団・退団・移籍及び休隊）

### 第12条（入団）

団は入団の依頼があった場合は速やかに手続きを行う。

### 第13条（退団）

団は退団の依頼があった場合は速やかに鉄好きを行う。

その場合、諸費の返金はしない。

### 第14条（休隊）

各隊にスカウトの登録者が無くなった場合は休隊とする。

速やかに復活するように努力する。

### 第15条（移籍）

団は移籍の申し出があった場合は、当該隊長と協議し

速やかに対処する。

## 第7章（活動年度）

### 第16条（活動年度）

団の活動年度は4月1日から3月31日までとする。

## 第8章（会計）

### 第17条（諸経費）

団の育成会費は一名（一家族）月600円とする。

各隊の隊費は一人月700円とする。

## 第9章（定めのない事項）

### 第18条（定めのない事項）

定めのない事項については団委員会で協議する。

## 第10章（規約改訂）

### 第19条（規約改訂）

規約の改訂は育成総会で行う。

## 附則

この規定は平成27年4月1日より施行する。

整理番号	3-14-4-12
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間 治人)

経費項目	調査研究費・研修費		
内容	平成30年度 ひょうたん池自然を考えよう会 年会費		
年月日	平成30年 4月 20日	金額	917円

会の趣旨・目的	磐田市内にある ひょうたん池の保全管理と自然を守り啓蒙する。
会の活動内容等	毎月1回の清掃活動と総会、研修会、懇談会
政務活動・県政との関連性	自然を守り、子供たちに見せる (ほたる観賞会) 事例を参考に環境保全施策を推進する。

《領収書貼付枠》

1,000円 × 11/12ヵ月 = 917円

領 収 書

地区外

平成30年4月20日

江間 治人 様

★ ￥ 1,000

但 平成30年度 年会費

ひょうたん池自然を考えよう会  
会計

※ 添付書類: 団体の会則・事業概要・その他 ( )

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	917円	/	917円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



# ひょうたん池自然を考えよう会 会 則

## 第1条 (名称)

この会は、「ひょうたん池自然を考えよう会」という。

## 第2条 (所属)

この会は、磐田市立西貝交流センター（以下、交流センターと表記する）に所属する。

## 第3条 (事務局)

この会は、事務局を交流センターに置く。

事務局は、事務局長（非常勤）がこれにあたり、必要な事務を担当する。

## 第4条 (目的及び活動)

この会は、会員の総意により無報酬の地域づくり活動として次の活動を行う。

1. ひょうたん池及びその周辺地域を、自然を生かして、地区民及び磐田市民が憩いの場として親しめる地域にする活動
2. ひょうたん池から湧き出る豊富で良質な水資源を守る活動
3. 会員同士の友好を深めると共に、愛郷精神を深める活動
4. この会の活動を通して、自然を愛する心情を高める活動

## 第5条 (会員)

この会の会員は、第4条に示された目的及び活動に賛同し、事務局に備える会員名簿に氏名を記載しているものを、会員とする。

但し、入会及び退会は、本人の申し出により、役員会が認めた時点で成立する。

## 第6条 (運営費)

この会の運営及び活動に関する費用は、次の①～⑦によって充当する。

- ① 会費 ② 入会金 ③ 補助金 ④ 助成金 ⑤ 交流センター運営費助成金 ⑥ 寄付金 ⑦ その他

## 第7条 (役員)

この会には次の役員をおき、それぞれに示す任務を遂行する。

### 1. 会長 (1名)

会長は、会員の総意により選出し、この会を代表すると共に、本会を総括する。

### 2. 副会長 (2名)

副会長は会長を補佐すると共に、会長に不都合が生じた場合は、これを代行する。

副会長の選出は、次の(1)及び(2)によって行う。

- (1) 副会長のうち1名は、交流センター地域づくり協議会総務部長が、これに当たる。
- (2) 副会長のうち他の1名は、会員の中から会長が指名し、役員会の承認を経てこれに当たる。

### 3. 事務局長

事務局長は会長が指名し、役員会の承認を経てこれに当たり、関係事務を担当する。

### 4. 会計（1名）

会計は会員の中から会長が指名し、役員会の承認を経て、入会金、会費、助成金等の会計処理に当たる。（会計監査は、交流センター地域づくり協議会監事がこれに当たる）

### 5. 相談役（1名）

相談役は会長が事業推進上必要と認めた会員を、役員会の承認を経て指名することができる。

### 6. 専門部及び部長・副部長

この会には次の専門部をおき、それぞれに部長、副部長をおく。

専門部長及び副部長は会長が指名し、役員会の承認を経て選出すると共に、各専門部は以下の任務を遂行する。

#### (1) 自然保護部

ひょうたん池の湧水と周辺の実地を守る活動を推進する。

#### (2) ほたる部

水辺の再生とほたるの里の実現を目指し、飼育・放流・観賞の活動を進める。

#### (3) 生物観察部

生物生態調査と資料づくり。

### 7. 連絡員

この会の目的に沿った活動に関する諸連絡を担当すると共に、担当地域の会員等の情報を収集し、この会の活動に資する。連絡員は、役員会が事業推進上適当と認め推薦依頼したものがこれに当たる。

### 8. 顧問

会長が役員会の承認を経て、任命することが出来る。

## 第8条 会議

この会は、会則第4条に示す目的及び活動を推進するため、①総会、及び②役員会を持ち、いずれも会長が招集する。

## 1. 総会

総会はこの会の最高決議機関とし、審議事項は出席者の3分の2以上の意思によって決定する。  
総会は次の事項を決定すると共に、会員同士の親睦を深める内容とする。

- ① 年間活動計画及び予算の承認    ② 年間活動報告及び会計報告の承認  
③ 役員を選出    ④ 会則の改廃    ⑤ その他必要事項

- (1) 定期総会は年間1回、年度初めに開催しなければならない。この会の年度は、3月1日から翌年2月末日までとする。  
(2) 臨時総会は、会長または役員会が必要と認めた場合に、開催しなければならない。

## 2. 役員会

役員会は、この会の事業推進に関する方針及び具体策を検討すると共に、活動の基礎とする。役員会には、会長・副会長・事務局長・会計・各部長・副部長及び相談役が出席する。会長が必要と認めた場合は、連絡員及び顧問も出席する。  
相談役・顧問及び連絡員

## 第9条 会則の改廃




この会則の改廃は、総会の承認を経て決定する。

※成立	平成7年11月17日
第1回改定	平成11年2月20日
第2回改定	平成14年3月9日
第3回改定	平成15年3月8日
第4回改定	平成18年3月11日
第5回改定	平成19年3月11日
第6回改定	平成23年3月6日
第7回改定	平成28年3月6日
第8回改訂	平成29年3月5日
第9回改訂	平成30年3月4日

## 内 規

- 入会金 1,000円  
入会時に納入 但し、会員帽子と引き換え  
会員はこの会の行事などにはなるべく着用することが望ましい。
  - 会 費 (年間会費) 1,000円  
新規会員は入会時に、継続会員は4月末日までに納入。
- ※ 入会金及び会費は、返還しないことを原則とする。

整理番号	3-14-4-14
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・ 江間治人 )

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	事務用品購入		
年 月 日	平成 30 年 4 月 9 日	金 額	1,013 円

目 的	—
使 途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため 按分する (1/2)	2,025 円	50%	1,013 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領収証

No. 731828  
2018年04月09日

江間 治人

様

¥2,025- (内消費税) ¥150

収入  
印紙

但し  
上記の金額正に領収いたしました。  
事務キチ 磐田店  
〒438-0833 磐田市弥藤太島557-1 TEL 0538-36-1881



磐田店 磐田市弥藤太島557-1  
TEL 0538-36-1881

毎度ありがとうございます。  
\*\*\*\*\* 領収書 \*\*\*\*\*

2018年04月09日 15:02 No. 2  
担当者: 14

エコミラブル ノーカット 1. ¥2,025

小計 ¥2,025  
(内消費税) (¥150)

総合計 ¥2,025

お預り ¥2,025  
お釣り ¥0

999999999999  
No. 731828

整理番号	3-14-4-15
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	<del>調査研究費</del> ・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ、交通基盤部 他		
年月日	平成30年 4月 9日	金額	1,940円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費 JR東海 (袋井～静岡 静岡～磐田)
政務活動・ 県政との 関連性	県道や河川の現状を調査し、整備を促進する。

《領収書貼付枠》

<p><b>領収書</b></p> <p>ご利用日付 2018年04月09日 時刻 15時21分</p> <p>取引内容：乗車券 金 970円 伝票番号 23482</p> <p>●この領収書は大切に保管してください。 ●毎度ありがとうございます。</p> <p>袋井駅 券102発行 JR東海</p>	<p><b>領収書</b></p> <p>ご利用日付 2018年04月09日 時刻 21時32分</p> <p>取引内容：乗車券 金 970円 伝票番号 89385</p> <p>●この領収書は大切に保管してください。 ●毎度ありがとうございます。</p> <p>静岡駅 券108発行 JR東海</p>
---	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	1,940円	/	1,940円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-16
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・ 江間治人 )

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 交通基盤部 他		
年月日	平成30年 4月 2日	金額	3,600円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費 (磐田～静岡 往復)
政務活動・ 県政との 関連性	県道や河川の現状を調査し、整備を促進する。

《領収書貼付枠》

ご利用ありがとうございます。 <b>利用証明書</b>  料金所(自) 磐田 料金所(至) 静岡 18年 4月 2日 14時21分 <hr/> 通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット) 車種 1 取扱番号 A47804-024344-887533  <small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small>	ご利用ありがとうございます。 <b>利用証明書</b>  料金所(自) 静岡 料金所(至) 磐田 18年 4月 2日 17時49分 <hr/> 通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット) 車種 1 取扱番号 A47804-024344-889133  <small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small>
--	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,600円	/	3,600円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-17
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 教育委員会 他		
年月日	平成30年 4月 4日	金額	3,490円

目的	要望事項の確認・調査
使途	交通費 (袋井～静岡 静岡～磐田)
政務活動・ 県政との 関連性	教育委員会の内容確認と市町及び県民への情報発信

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p>  <p>料金所(自) 袋井 料金所(至) 静岡</p> <p>18年 4月 4日 13時58分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,690- (ETC/ｼﾞｯﾄ)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A47804-044344-889933 <b>確</b></p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p>  <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 磐田</p> <p>18年 4月 4日 17時51分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,800- (ETC/ｼﾞｯﾄ)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A47804-044344-890139 <b>確</b></p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p> <p style="text-align: right;">046</p>
---	--

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,490円	100%	3,490円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



整理番号	3-14-4-18
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 公安警察 他		
年月日	平成30年 4月 5日	金額	3,600円

目的	要望事項の確認、調査
使途	交通費 (磐田～静岡 往復)
政務活動・ 県政との 関連性	通学路等の安全対策強化と児童交通事故防止の推進

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p> <b>NEXCO</b> 中日本</p> <p>料金所(自) 磐田 料金所(至) 静岡</p> <p>18年 4月 5日 11時 9分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A47804-054344-891938 <b>確</b></p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p> <b>NEXCO</b> 中日本</p> <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 磐田</p> <p>18年 4月 5日 17時 20分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A47804-054344-892738 <b>確</b></p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p> <p style="text-align: right;">046</p>
--	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,600円	/	3,600円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-19
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--



支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 交通基盤部 他		
年月日	平成30年 4月 10日	金額	1,590円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費 (遠州森町スマート ~ 新静岡)
政務活動・ 県政との 関連性	県道や河川の現状を調査し、整備を促進する。

《領収書貼付枠》

ご利用ありがとうございます。  
**利用証明書**  
  
 料金所(自) 遠州森町スマート  
 料金所(至) 新静岡  
 18年 4月10日  
 13時44分  
 通行料金 ¥1,590-  
 (ETCレジット)  
 車種 1  
 取扱番号 A48804-109079-344038   
 本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<http://www.etc-meisai.jp/> にアクセスして下さい。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	1,590円	/	1,590円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-20
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請謝辞報酬費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 交通基盤部 他		
年月日	平成30年 4月 17日	金額	3,600円

目的	要望等の確認と調査
使途	交通費(磐田～静岡 往復)
政務活動・ 県政との 関連性	県道や河川の現状を調査し、整備を促進する。

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p>  <p>料金所(自) 磐田 料金所(至) 静岡</p> <p>18年 4月17日 9時57分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A31804-173141-229722</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p>  <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 磐田</p> <p>18年 4月17日 16時21分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,800- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A31804-173155-381625</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>
---	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,600円	/	3,600円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-21
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請精等謝費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 経済産業部 他		
年月日	平成30年 4月 23日	金額	2,170円

目的	県立農林環境専門職大学の設立進捗状況確認
使途	交通費 (掛川～静岡 静岡～吉田)
政務活動・ 県政との 関連性	専門職大学の設立推進と県農林産業の活性化を図る

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p> <b>NEXCO</b> 中日本</p> <p>料金所(自) 掛川 料金所(至) 静岡</p> <p>18年 4月23日 12時 4分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,380- (ETC/レゾット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A05804-234158-047920</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p> <p> <b>NEXCO</b> 中日本</p> <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 吉田</p> <p>18年 4月23日 15時 47分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥790- (ETC/レゾット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A05804-234166-588527</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>
--	--

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	2,170円	100%	2,170円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-4-22
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請謝辞報酬費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 健康福祉部 他		
年月日	平成30年 4月 27日	金額	3,380円

目的	要望の確認・調査
使途	交通費 (袋井~静岡 往復)
政務活動・ 県政との 関連性	福祉事業の実施内容の確認と市町および県民への情報発信

《領収書貼付枠》

<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p>  <p>料金所(自) 袋井 料金所(至) 静岡</p> <p>18年 4月27日 12時26分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,690- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A09804-275095-280621</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <p><b>利用証明書</b></p>  <p>料金所(自) 静岡 料金所(至) 袋井</p> <p>18年 4月27日 17時45分</p> <hr/> <p>通行料金 ¥1,690- (ETCクレジット)</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A09804-275109-397023</p> <p><small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、<a href="http://www.etc-meisai.jp/">http://www.etc-meisai.jp/</a>にアクセスして下さい。</small></p>
--	---

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,380円	/	3,380円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。


整理番号	3-14-4-23
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 4 月分】 (会派名・議員氏名 自民改革会議・ 江間治人 )

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)			
経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	994	18円 × 994 km / km	17,892
※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km) ※領収書による充当方式 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km) ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合			
≪支払証明≫上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 江間 治人 			

≪領収書貼付枠≫          
--

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	17,892 円	100%	17,892 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

