

整理番号	3-14-8-1
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務所費 ・人件費		
内容	事務所賃借料 平成 30 年 9 月分		
年月日	平成 30 年 8 月 30 日	金額	33,441 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

ご利用明細 **静岡銀行**

ご利用ありがとうございます。
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	156
30 08 30		
銀行番号	店番号	科目
		口座番号

お取扱店	お取引内容	お取引金額
0321	お引出し	¥100,000
お取扱枚数 <small>(千円)</small> <small>(万円)</small> <small>(十万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small> <small>(百万円)</small>		
	おつり	残 高

キャッシング	手数料	時刻	お取扱い できない場合
	¥324	10 ³⁷ 0044	

お振込先
システム
アオイチョウ
普通 0691406
カキョウワフツウサン 様

イマ ハルヒト 様
TEL0538-37-6818

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	100,324 円	1/3 %	33,441 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-8-2
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 車送費 ・人件費		
内容	来客用駐車場料金 平成30年 9月分		
年月日	平成30年 8月 30日	金額	1,703円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

ご利用明細 静岡銀行

ご利用ありがとうございます。
内容をご確認いただきお持ち帰りください。

年月日	振替先店番・科目・口座番号	
30 08 30		156
銀行番号	店番号	科目 口座番号
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
お取扱店	お取引内容	お取引金額
0321	お引出し	¥5,000
お取扱枚数	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
	おつり	残高
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
キャッシング	手数料	時刻
	¥108	10 ³⁸ 0045
お取引できない場合		

お取引先
シス`オカ
アオイチヨウ
普通 0691406
カ)キョウワフト`ウサン 様
イマ アルヒト 様
TEL0538-37-6818

06.520.38 (裏面もご覧ください)

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	5,108円	1/3	1,703円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 3-14-8-3

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 経理費 ・人件費		
内容	事務所電気代 平成30年 8月分		
年月日	平成30年 8月 24日	金額	3,965円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(300801)

口座番号 00100 5 900116 加入部名 中部電力株式会社
 平成30年 8月分 ご使用期間 7月 2日~ 7月31日 (日程 01)

金額	千	百	十	万	千	百	十	円	消費税等相当額(再掲)
				1	1	8	9	4	880円

ご依頼人氏名 江間 治人 様

お客さま番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
	A	kWh	
従量電灯B	60	132	4425
	kW	kWh	
低圧電力	5	130	7469

お支払期日は **8月31日** です。お支払期日を過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。
 ただし、ご家庭や商店など低圧の電気をお使いいただいているお客さまが、お支払期日の翌日から10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。
 払込用紙の有効期限は **9月20日** となっております。

中部電力株式会社 浜松

0570-048-155
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)


(ゆうちょ銀行)

本証により当社の集金員が集金することはありません。
 裏面もごらんください。

按分の理由 政務活動、後援会活動、 政党活動で使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	11,894円	1/3 %	3,965円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	3-14-8-4
------	----------

決 裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
--------	-------	---	-------	---	-------	---

支 出 証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・ 江間治人)

経 費 項 目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費 人件費		
内 容	事務員雇用 平成 30 年 8 月分		
年 月 日	平成 30 年 8 月 1 日～平成 30 年 8 月 31 日	金 額	44,020 円

目 的	—
使 途	—
政務活動・ 県政との 関 連 性	—
≪領収書貼付枠≫ 	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
雇用実績表に基づき按 分する	63,250 円	47.5/68.25	44,020 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

8月分		氏名		
日	曜日	雇用時間数(時間)	うち政務活動業務時間数	政務活動業務内容
1	水			
2	木	5 時間 45 分	4 時間 00 分	政務活動費・来客対応・スケジュール管理
3	金	5 時間 00 分	4 時間 00 分	政務活動費・来客対応・スケジュール管理
4	土			
5	日			
6	月			
7	火	5 時間 00 分	4 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
8	水			
9	木	5 時間 00 分	3 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理・来客対応
10	金			
11	土			
12	日			
13	月			
14	火			
15	水			
16	木	6 時間 00 分	3 時間 30 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
17	金	6 時間 00 分	4 時間 00 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
18	土	2 時間 30 分	2 時間 30 分	来客対応
19	日			
20	月			
21	火	5 時間 00 分	3 時間 00 分	来客対応・スケジュール管理
22	水			
23	木	6 時間 00 分	4 時間 00 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
24	金	5 時間 00 分	3 時間 30 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
25	土			
26	日			
27	月			
28	火	5 時間 30 分	4 時間 00 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
29	水			
30	木	6 時間 00 分	4 時間 00 分	資料作成・来客対応・スケジュール管理
31	金	5 時間 30 分	4 時間 00 分	政務活動費・スケジュール管理
計		68 時間 15 分	47 時間 30 分	

上記のとおり雇用したことを証明する。 平成 30 年 8 月 31 日
 会派・議員名 自民改革会議 江間 治人 

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。
 ①(B) { 47.5 時間 } × 単価 { 900 円 } = 42,750 円
 交通費 1,825 円 × 47.5 / 68.25 {(B)/(A)} = 1,270 円
 ②総支給額 [63,250 円] × (B) / (A) = 44,020 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

様

平成30年8月分給与(9月10日支払)

給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	8月2日	木	10:00	15:45		5時間45分
2	8月3日	金	10:00	15:00		5時間00分
3	8月7日	火	10:00	15:00		5時間00分
4	8月9日	木	10:00	15:00		5時間00分
5	8月16日	木	10:00	16:00		6時間00分
6	8月17日	金	10:00	16:00		6時間00分
7	8月18日	土	10:00	12:30		2時間30分
8	8月21日	火	10:00	15:00		5時間00分
9	8月23日	木	10:00	16:00		6時間00分
10	8月24日	金	10:00	15:00		5時間00分
11	8月28日	火	10:00	15:30		5時間30分
12	8月30日	木	10:00	16:00		6時間00分
13	8月31日	金	10:00	15:30		5時間30分
					合計	68時間15分

給与	総勤務時間	時給	小計
	68時間15分	900円	61,425円
交通費	超勤時間	距離	
	分		
交通費	勤務日数	距離	
	13日	11.7km	1,825円

※12円/kmで計算

支給合計 63,250円




後援会資料配達交通費	距離	計
	75.5km	906円

総支給合計 64,156円

磐田市中泉225-5 1F
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

整理番号	3-14-8-5
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費 人件費		
内 容	事務員雇用 平成 30 年 8 月分		
年 月 日	平成 30 年 8 月 1 日～平成 30 年 8 月 31 日	金 額	46,096 円

目 的	—
使 途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
雇用実績表に基づき按分する	59,298 円	51.5/66.25	46,096 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

会派様式第5号

雇用実績表

8 月分		氏 名		
日	曜日	雇 用 時間数(時間)	うち政務活動 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	水	5 時間 00 分	3 時間 30 分	HP更新、スケジュール、書類作成・整理
2	木			
3	金			
4	土	6 時間 00 分	4 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類作成・整理
5	日			
6	月	5 時間 30 分	4 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類整理
7	火			
8	水	5 時間 00 分	3 時間 30 分	HP更新、スケジュール、書類整理
9	木			
10	金	5 時間 00 分	4 時間 00 分	来客対応、HP更新、スケジュール、書類整理
11	土			
12	日			
13	月			
14	火			
15	水			
16	木	3 時間 00 分	3 時間 00 分	書類作成
17	金	2 時間 30 分	2 時間 30 分	来客対応
18	土	6 時間 15 分	5 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
19	日			
20	月	5 時間 00 分	4 時間 00 分	書類整理、来客対応、スケジュール、HP更新
21	火			
22	水	6 時間 00 分	5 時間 00 分	書類作成・整理、来客対応、スケジュール
23	木			
24	金			
25	土	6 時間 00 分	4 時間 30 分	書類作成・整理、来客対応、スケジュール、HP更新
26	日			
27	月	5 時間 30 分	4 時間 00 分	書類作成・整理、来客対応、HP更新
28	火			
29	水	5 時間 30 分	4 時間 30 分	書類作成・整理、HP更新
30	木			
31	金			
計		66 時間 15 分	51 時間 30 分	
上記のとおり雇用したことを証明する。		平成 30 年 8 月 31 日		
		会派・議員名 自民改革会議 江間 治人		
[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。				
①(B){ 51.5 時間} × 単価{ 880 円} = 45,320 円				
交通費 998 円 × 51.5 / 66.25 {(B)/(A)} = 776 円				
②総支給額{ 59,298 円} × (B) / (A) = 46,096 円				

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

様

平成30年8月分給与（9月10日支払い）

給与明細

	月日	曜日	出勤時刻	退勤時刻	休憩	勤務時間
1	8月1日	水	10:00	15:00		5時間00分
2	8月4日	土	10:00	16:00		6時間00分
3	8月6日	月	10:00	15:30		5時間30分
4	8月8日	水	10:00	15:00		5時間00分
5	8月10日	金	10:00	15:00		5時間00分
6	8月16日	木	11:30	14:30		3時間00分
7	8月17日	金	10:00	12:30		2時間30分
8	8月18日	土	10:00	17:00	0:45	6時間15分
9	8月20日	月	10:00	15:00		5時間00分
10	8月22日	水	10:00	16:00		6時間00分
11	8月25日	土	10:00	16:00		6時間00分
12	8月27日	月	10:00	15:30		5時間30分
13	8月29日	水	10:00	15:30		5時間30分
					合計	66時間15分

給与	総勤務時間	時給	小計
	66時間15分	880円	58,300円
交通費	超勤時間	分	
	勤務日数	距離	
	13日	6.4km	998円

※12円/kmで計算

支給合計 59,298円

後援会資料配達交通費	距離	計
	53.6km	643円

総支給合計 59,942円

磐田市中泉225-5 1F
静岡県議会議員 江間治人

受領者 署名捺印

整理番号	3-14-8-6
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・ <u>資料購入費</u> ・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読 平成30年 8月分		
年月日	平成30年8月30日	金額	1,390円

目的	県政、社会情勢に関する情報収集
使途	2018年8月分 購読料
政務活動・ 県政との 関連性	県政等の情報を収集し政策や質問の参考にする

《領収書貼付枠》

領 収 証

江間 治人 様

第一ビル 1F-C

2018年 8月分			
(55) 59.30集金			
お問合せNo.			

銘柄	部数	金額	備考
静岡 (朝刊)	1	2,780	

合計金額

2,780円

上記金額正に領収いたしました。
※消費税等込み

ご愛読ありがとうございます。
お客様にまごころと共に新聞をお届けいたします。
お引立てお願いいたします。

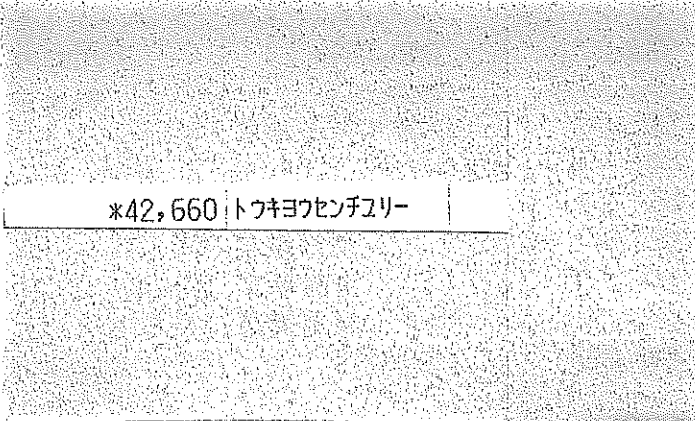
読売・日本経済・静岡新聞
(有)博報堂新聞店
☎0120-320156
☎32-0155 ☎37-0236

お客様の個人情報は、配達・集金業務などに利用させていただいております。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動を含むため 按分する (1/2)	2,780円	50%	1,390円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

	年	月	日	記号
1	30	08	21	AF
2	30	08	21	BF
3	30	08	22	AF
4	30	08	22	BA
5	30	08	22	BA
6	30	08	23	AF
7	30	08	24	AF
8	30	08	24	BA
9	30	08	27	BF
10	30	08	27	BF
11	30	08	27	BF
12	30	08	27	BF
13	30	08	27	BF
14	30	08	27	BF
15	30	08	27	AF
16	30	08	27	AA
17	30	08	27	BF
18	30	08	27	BF
19	30	08	27	BF
20	30	08	27	BF
21	30	08	28	BF
22	30	08	28	BF
23	30	08	30	AF
24				



329

*42,660 トウキョフセンチュリー

◎記号の説明
 AA,AF.....入金
 FA,FF.....繰込
 C0,1,2,3...他店差入金
 TF,TO.....取立
 BA,BF.....支払

◎他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します
 なお、お支払可能時刻は、証券種の種類によって異なります



郵便はがき

〒 438-0038
静岡県磐田市

鎌田
2277-10

江間 治人 様



口座振替通知書



〒 430-0928

静岡県 浜松市中区

板屋町

110-5 浜松第一生命日通ビル

部署 浜松支店営業子一人

電話 053-458-8521

担当

N-AO0322-0001

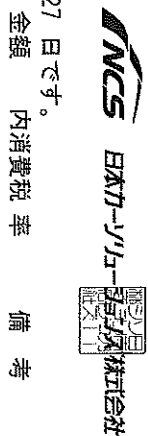
192

- 大切なお知らせが内側にあります。
- うら面のはがし口からゆっくりはがしてご覧ください。
- 水に濡れた場合はよく乾かしてから開いてください。

口座振替通知書

毎度お引き立てにあずかりありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。

請求書No. 48H46039 発行日 2018年8月7日 振替日は、2018年8月27日です。
契約番号 開始日 回/総 区分 ご請求明細






170830 12/ 60 1 30/ 7 分

42,660 3,160 8%

区分	1: リース	2: 割賦	消費税	8%計	1件	42,660	3,160	39,500
	3: CMS	4: その他		総合計	1件	42,660	3,160	39,500

金額 内消費税 率 備考

整理番号	3-14-8-9
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広聴広報費・要請情報謝儀・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 経済産業部 他		
年月日	平成30年 8月 17日	金額	3,180円

目的	県立農林環境専門職大学の設立進捗状況確認
使途	交通費 (磐田～静岡 静岡～掛川)
政務活動・ 県政との 関連性	専門職大学の設立推進と県農林産業の活性化を図る

《領収書貼付枠》

ご利用ありがとうございます。 利用証明書  料金所(自) 磐田 料金所(至) 静岡 18年 8月 17日 8時39分 <hr/> 通行料金 ￥1,800- (ETC/レゾット) 車種 1 取扱番号 A25808-176703-073527 <small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、http://www.etc-meisai.jp/にアクセスして下さい。</small>	ご利用ありがとうございます。 利用証明書  料金所(自) 静岡 料金所(至) 掛川 18年 8月 17日 16時15分 <hr/> 通行料金 ￥1,380- (ETC/レゾット) 車種 1 取扱番号 A25808-176725-659923 <small>本利用証明書は、ETC利用照会サービスで印字されたものです。サービス内容の確認は、http://www.etc-meisai.jp/にアクセスして下さい。</small>
--	--

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,180円	/	3,180円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

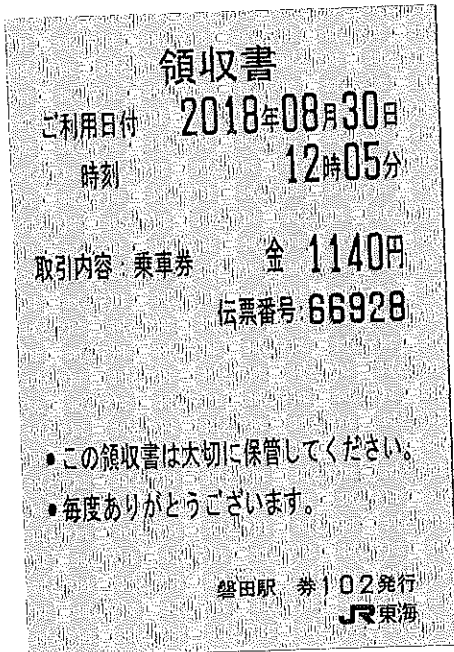
整理番号	3-14-8-10
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・江間治人)

経費項目	調査研究費 研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	部局打合せ 経済産業部 他		
年月日	平成30年 8月 30日	金額	1,140円

目的	県立農林環境専門職大学の設立進捗状況確認
使途	交通費 (磐田～静岡)
政務活動・ 県政との 関連性	専門職大学の設立推進と県農林産業の活性化を図る
<<領収書貼付枠>> <div style="text-align: center; margin: 20px;">  </div>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	1,140円	/	1,140円
		100%	

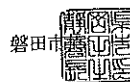
※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

水道料金・下水道使用料
納入通知書兼領収証書

00820-3-961451 磐田市水道事業企業出納員

平成30年 6-7月分

下記の金額を裏面ご案内の窓口へ
納めてください。



江間 治人 様

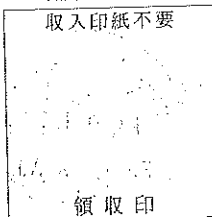
設置場所
中泉225番地5 第一ビル 1F南

水 栓 番 号	口 径
■■■■■■■■■■	20 mm
上水道使用量	下水道排出量
1 m ³	***** m ³
水道料金	うち消費税額
2,268 円	168 円
下水道使用料	うち消費税額
***** 円	***** 円
合 計 金 額	納 期 限
2,268 円	平成30年 8月27日

磐田市水道事業出納取込取扱金融機関
コンビニ取納代行 (株) NTTデータ

取入印紙不要

領収日付印の
ないものまたは
金額を訂正
したものは無
効です。



領 取 印

(お 客 様 保 管)

-<明細>-		
1 インクカートリッジ キヤノン 4549292004526 PG1-1300C 10%値引対象	1点	¥796
	1点/合計 (内消費税等)	¥796 ¥58)

[0514157-051049704-2310004773625]

領収証	
2018年 8月 1日(水)	14時16分
江間 治人 様	
金額	¥796
	(内消費税等 ¥58)
但し、お品代として 上記金額正に領収致しました。	
-<決済内訳>-	
現金	¥796
	(内消費税等 ¥58)
現金お預かり	¥841
お釣り	¥45

ケーズデンキ磐田店
 電話番号 0538-33-0100
 販売担当者049704

店コード 2200005141571
 売上伝票番号 2310004773625

領収証

No. 793343
2018年08月01日

江間 治人 様

¥967- (内消費税) ¥72

取入
印紙

但し
上記の金額正に領収いたしました。
事務キチ 磐田店
〒438-0833 磐田市弥藤太島557-1 TEL 0538-36-1881

文具スーパー

事務キチ

JIMU-KICHI

磐田店 磐田市弥藤太島557-1
TEL 0538-36-1881

毎度ありがとうございます。
***** 領収書 *****

2018年08月01日 13:47 ｼﾝ No. 2
担当者:14

初付封筒100 長3 P
1. ¥710
メックロ-ルテープ替用 0-ｽﾌﾟﾚﾝ
1. ¥257

小計 ¥967
(内消費税) (¥72)

総合計 ¥967
お預り ¥1,000
お釣り ¥33

999999999999
No. 793343

領収書

毎度ありがとうございます

江崎 治人 様

[証紙切手引受]	
第一種定形外(規格内)	150.0g
@205	1通 ¥205

小計	¥205

郵便物引受合計通数	1通
課税計	¥205
(内消費税等)	¥15)
非課税計	¥0

△合計	¥205
口計	
お預り金額	¥205

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済



〒100-8798 日本郵便株式会社
東京都千代田区霞が関1-3-2
取扱日時：2018年 8月 7日 14:38
担当：[REDACTED]
発行No. 180807A1458 端N71箱03
連絡先：警田郵便局
TEL:0538-32-5430