




整理番号 99

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

78000/

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務費</b> ・事務所費・人件費		
内容	事務用品購入 (付箋・ファイル・メモ帳)		
年月日	平成 30年 9月 1日~平成 年 月 日	金額	1,168 円

目的	・政務活動に関する事務処理のため
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

令真山又言正  
ふじのくに県民クラブ  
林 芳久仁 様

合計 ￥1,168-

明細 (現金 ￥1,168)(クレジット ￥0)(その他 ￥0)(内消費税等 ￥86)


但し

上記金額を正に領収いたしました。

印字面を内側に折り保管して下さい

株式会社 カインズ 本社 埼玉県本庄市早稲田の杜1-2-1

清水店 Te054-344-3111

0831-0004-3685 2018年 9月 1日(土) 11:55 担当: 

但し: 付箋、ファイル、メモ帳代

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	1,168 円	100%	1,168 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 100

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

78/001

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <b>事務所費</b> ・人件費		
内容	事務所水道料		
年月日	平成 30年 9月 9日~平成 年 月 日	金額	540円

目的	政務活動を行う事務所の水道使用のため
使途	事務所水道料 平成30年9月分
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

水道料金・下水道使用料納入通知書  
(請求書)兼領収証書  
(納期限 平成30年 9月30日)

使用場所  
清水区長崎1117-2サンライズア  
ヴェニュー 103

使用者名  
林 芳久仁 様  
平成30年 8月 定例分

今回請求分	
(前回検針日) 平成30年 6月 1日~	
(今回検針日) 平成30年 8月 1日	
お客様番号	008
使用水量(m)	4
汚水排出量(m)	
基本料金(円)	1,080
うち消費税相当額	( 80)
下水道使用料(円)	
うち消費税相当額	
請求金額(円)	1,080

上記の金額を領収しました。  
金額を訂正したものは無効  
です。この領収証書は大切に  
保管してください。

静岡市  
公営企業管理者

領収日付印  
領収印のないものは無効

※お客様係「取納代行：領収システム」取入印紙不要

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会活動 で按分	1,080円	1/2	540円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 10/

決裁	会派代表者	(酒本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書

780003

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	はがき代：切手代		
年月日	平成 30年 9月 10日～平成 年 月 日	金額	3,500 円


目的	政務活動に関する文書送付のため
使途	-
政務活動・ 県政との 関連性	-

《領収書貼付枠》

領収書

林 芳久仁 様

[販売]普通切手	20枚	¥1,640
82円インク	(62円)	
通常葉書	62円 30枚	¥1,860
小計		¥3,500
課税計		¥0
(内消費税等)		¥0
非課税計		¥3,500
合計		¥3,500
お預り金額		¥3,500



〒100-8798 日本郵便株式会社  
東京都千代田区藍が関1-3-2  
取扱日時：2018年 9月10日 9:30  
担当 寺本 端N86箱01  
発行No. 180910J3419  
連絡先：清水吉川郵便局  
TEL:054-346-6002

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,500 円	100%	3,500 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 102

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書

780001

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	来客用お茶		
年月日	平成 30年 9月 10日～平成 年 月 日	金額	1,944 円

目的	政務活動に関する相談・意見交換にみえる来客用接待のため
使途	-
政務活動・県政との関連性	-

《領収書貼付枠》

領 収 書

ふじのくに 県民クラブ 林 芳久仁 様

No.000001-4145-4396  
2018年09月10日

消費税 144円を含む。

¥1,944-

但し、お茶代 として上記正に領収いたしました。




ヒバリヤ吉川店 糊ヒバリヤ  
静岡市清水区吉川764番地  
TEL 054-344-2300

※財布等にはさんで保管願く場合は、  
印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	1,944 円	100%	1,944 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	103
------	-----

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書

780005

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務費</b> ・事務所費・人件費		
内容	自動車リース料（9月分）		
年月日	平成30年9月10日～平成 年 月 日	金額	48,900円

目的	調査研究など政務活動を行うための移動手段
使途	平成30年9月分リース料
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

30-09-10 | BF | \*48,900 | ニッサンファイナンシャル |

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	48,900円	100%	48,900円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 104

決裁	会派代表者	岡本	経理責任者	田内	経理担当者	岡本
----	-------	----	-------	----	-------	----

支出証拠書

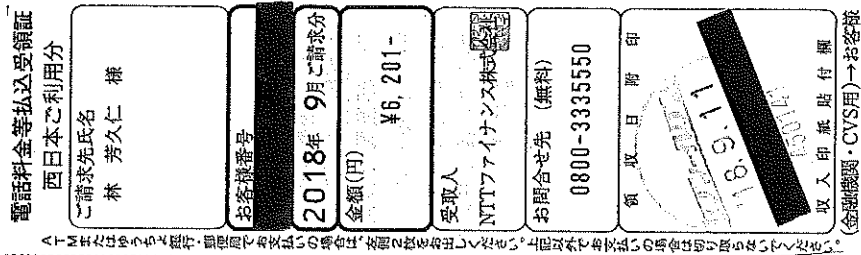
780003

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	FAX・インターネット接続料(9月分)		
年月日	平成30年9月11日～平成 年 月 日	金額	3,101円

目的	政務活動を行うためのFAX・インターネットの利用のため
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》



按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会活動 で按分	6,201円	1/2	3,101円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 105

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書 (各種団体会費)

774001

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費		
内容	野村生涯教育センター：正会員会費 (9月分)		
年月日	平成 30年 9月 25日～平成 年 月 日	金額	1,000円

会の趣旨・目的	生涯を通じた学習及び実践活動 (以下生涯教育という) を推進し、もって人間資質の向上と豊かな文化の創造に寄与することを目的とする。
会の活動内容等	<ul style="list-style-type: none"> <li>*生涯教育に関する講座・勉強会等の開催</li> <li>*生涯教育に関する大会・講演会の開催</li> <li>*生涯教育に関する教育相談、グループ討議</li> <li>*その他、この法人の目的を達成するために必要な事業</li> </ul>
政務活動・県政との関連性	月1回の研修会に参加し、テーマに沿った話し合いをする事により、講師や参加者の皆さんのお考えを聞き、自分の意見を話すことにより、政務活動の参考にしています。

《領収書貼付枠》

№. 001095

ふじのくに県民クラブ  
林 芳久仁 様


領収証

¥ 1,000

但 正会員会費 平成30年9月分

平成30年9月25日 上記正に領収いたしました

公益財団法人 野村生涯教育センター  
理事長 金子由美



要領: 平成30年 4月 整理番号 17 参照

按分の理由	政務	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
活動に資する団体会費のため、全額充当する。		1,000円	100%	1,000円

※ 按分による支出がある場合は、按分の理由、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	106
------	-----

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

781001

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <u>事務所費</u> ・人件費		
内容	事務所賃借料 (10 月分)		
年月日	平成 30 年 10 月 1 日～平成 30 年 10 月 31 日	金額	67,808 円

目的	調査研究など政務活動を行うための事務所の賃借
使途	平成 30 年 10 月分賃借料
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

30-09-26	BF	*135,616	タイフワチン(セテ)
----------	----	----------	------------

按分の理由 政務活動・後援会活動で 使用のため	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	135,616 円	1/2 %	67,808 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



整理番号 107

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

777002

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	コピー料		
年月日	平成 30年 9月 28日～平成 年 月 日	金額	3,144 円

目的	資料等のコピー
使途	平成30年9月請求分コピー料
政務活動・ 県政との 関連性	調査活動、県政関連資料などの作成。

領 収 証

No. 026020

ふじのくに県民クラブ林芳久仁様

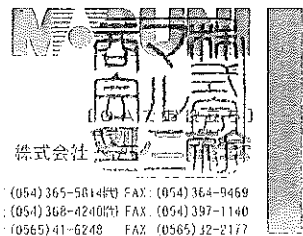
〒 3,144 -

但 コピー料金

入金日 2018年 9 月 28 日上記正に領収いたしました

現金	3144
小切手	
相殺	
手形	
振込	

抜 者



本 社 / 静岡市清水区尾羽107-3 平424-0103 TEL: (054) 365-5814(代) FAX: (054) 364-9469  
 CADセンター / 静岡市清水区尾羽107-3 平424-0103 TEL: (054) 368-4240(代) FAX: (054) 397-1140  
 豊田営業所 / 静岡県静岡市清水区尾羽107-3 平424-0103 TEL: (054) 365-4162 FAX: (054) 365-4162

按分の理由 全て政務活動にかかる ものである。	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	3,144 円	100%	3,144 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 108

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書

780003

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	郵送料		
年月日	平成 30年 9月 28日～平成 年 月 日	金額	1,066 円

目的	政務活動に関する文書を発送
使途	郵送代
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

領収書


林 芳久仁 様

14.0g  
@82 13通 ¥1,066

小計 ¥1,066

郵便物引受合計通数 13通  
課税計 ¥1,066  
(内消費税等 ¥78)  
非課税計 ¥0

合計 ¥1,066  
お預り金額 ¥1,100  
おつり ¥34



〒100-8792 日本郵便株式会社  
東京都千代田区大手町2-3-1  
取扱日時：2018年9月28日 15:16  
担当 No.180928A5718 端N86箱01  
連絡先：清水吉川郵便局  
TEL:054-346-6002

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	1,066 円	100%	1,066 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 109

決裁	会派代表者	(西本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(西本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書

780003

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <b>事務費</b> ・事務所費・人件費		
内容	BBパック保守料		
年月日	平成 30年 9月 28日	～平成 年 月 日	金額 4,082円

目的	インターネットの環境保守対応
使途	平成30年9月請求分保守料
政務活動・ 県政との 関連性	—

領 収 証

No. 026019

ふじのくに県民クラブ林芳久仁

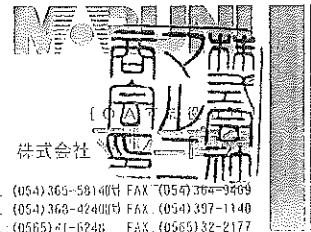
¥ 4,082.-

但 BBパック保守料金

入金日 2018年 9月 28日 上記正に領収いたしました

現金	4082
小切手	
相殺	
手形	
振込	

扱 者






本 社 / 静岡県清水区厚羽107-3 号 424-0103 TEL (054) 369-5814 FAX (054) 369-9669  
 CAD支店 / 静岡県清水区厚羽107-3 号 424-0103 TEL (054) 369-0240 FAX (054) 397-1140  
 豊田支店 / 愛知県豊田市田原町1-1-1 TEL 471-0036 TEL (0565) 41-6248 FAX (0565) 32-2177

按分の理由 全て政務活動にかかる ものである。	領収書金額(a) 4,082円	按分率(b) 100%	政務活動費支出額(a×b) 4,082円
-------------------------------	--------------------	----------------	-------------------------

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 110

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 9 月分】 <sup>780004</sup> <sub>9/30</sub> (会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)


経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	<b>665.3</b>	18 円 × 665.3 km / - km	11,975

※単価による充当方式 : 単価 18 (円) × 走行距離 (km)

※領収書による充当方式

・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)

・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 林 芳久仁 

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	11,975 円	/	
		100%	11,975 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

要領様式 1 - 2

月日	内 容	行 程	走行距離 (km)
9/1 土	<ul style="list-style-type: none"> <li>県空手道連盟競技大会出席参加者と意見交換 (清水体育館)</li> <li>大手企業労組代議員会研修会にて県政報告 (労金会議室)</li> </ul>	清水区内	29.7
2 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>農家の方と後継者の課題について意見交換 (2件)</li> </ul>	清水区内	19.6
3 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>各中小企業 (小規模事業所) を回り、経営者に聞き取りをする (7社)</li> </ul>	清水区内	41.2
4 火	<ul style="list-style-type: none"> <li>台風接近土砂崩れのある箇所及び河川の状況を巡回確認 (3か所)</li> <li>まちづくりの活性化について、いちご組合役員と協議</li> </ul>	清水区内	29.8
5 水	<ul style="list-style-type: none"> <li>県果樹研究所跡地活用提案 (いちご組合と協議)</li> <li>県庁担当課で事業について説明を受ける</li> </ul>	清水区 - 県庁 - 清水区	27.6
6 木	<ul style="list-style-type: none"> <li>県森林林業整備研究発表会出席</li> <li>県立病院立体駐車場完成式典出席</li> </ul>	清水区 - 葵区 - 清水区	27.6
7 金	<ul style="list-style-type: none"> <li>県議会会派総会</li> <li>9月補正予算説明会</li> <li>外国人労働者の受け入れについて企業の相談を受ける</li> </ul>	清水区 - 県庁 - 清水区	26.2
8 土	<ul style="list-style-type: none"> <li>連合地区敬老会出席参加者と意見交換 (300人対象者出席)</li> <li>連合 (JAM) 金属製造企業労組大会で県政報告 (200人出席)</li> </ul>	清水区 - 駿河区 - 清水区	32.5
9 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>一般活動</li> </ul>	-	-
10 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民の相談の聞き取り (市内)</li> </ul>	清水区内	13.1
11 火	<ul style="list-style-type: none"> <li>由比港漁業協同組合組合長に桜えび秋漁の件について話を聞く</li> <li>建設足場会社の社長の話を聞く (橋他公共事業について)</li> <li>県行政書士政治連盟研修会出席 (クーポール) 意見交換</li> </ul>	清水区 (由比) - 葵区 - 清水区	50.1
12 水	<ul style="list-style-type: none"> <li>ハングラデッシュの氏より県内福祉大学への留学について相談を受ける</li> <li>ハラル料理の普及について婦人グループ代表に話を聞く</li> </ul>	清水区 - 県庁 - 清水区 (蒲原含む)	48.5
13 木	<ul style="list-style-type: none"> <li>一般活動</li> </ul>	-	-
14 金	<ul style="list-style-type: none"> <li>一般活動</li> </ul>	-	-
15 土	<ul style="list-style-type: none"> <li>地元の敬老を祝う会出席参加者の話を聞く</li> <li>ふじのくにフェスタに出席 (ツインメッセ) 意見聴取</li> </ul>	清水区 - 駿河区 - 清水区	32.2
16 日	<ul style="list-style-type: none"> <li>連合地区敬老会及び単位自治会敬老会出席 (挨拶及び参加者と懇談)</li> <li>小規模障害者施設訪問 : 職員より聞き取り</li> </ul>	清水区内	53.4
17 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>県営住宅 (清水区) 高齢者で足腰不自由者の1階への相談を受ける (民生委員より)</li> <li>敬老会開催地区4カ所出席 (挨拶及び参加者と懇談)</li> </ul>	清水区内	20.5

月日	内 容	行 程	走行距離 (km)
18 火	・ 県議会本会議	—	—
19 水	・ 20 日の条例検討委員会での資料作成 (県庁) ・ 静岡市清水区役所の区長に要望事項 ・ 静岡福祉大学へ外国人留学について (ハンク・ラデッシュ代表と同行する)	清水区—県庁—清水区	30.2
20 木	・ 議会条例検討委員会	—	—
21 金	・ 県議会本会議	—	—
22 土	・ 長崎一里山線計画道路沿線地主さんの話を聞く ・ 三保地区連合敬老会 (三保第一小学校) <i>常見取組</i>	清水区内	37.6
23 日	・ 福祉まつり (マリンパーク) ・ 県スポーツフェスティバル (少林寺中部大会) ・ 清水職人まつり ・ 県無形文化財草薙龍勢花火大会 <i>大井町</i>	清水区—駿河区— 清水区	52.2
24 月	・ 県桜えび漁業組合役員及び青年部長の話を聞く ・ 精密機器部品中小企業の社長と現状及び来年の見通しを聞く	清水区内 (由比—蒲原 含む)	51.3
25 火	・ 県議会本会議	—	—
26 水	・ 県議会本会議	—	—
27 木	・ 県議会本会議	—	—
28 金	・ 県議会本会議	—	—
29 土	・ 静岡市三保生涯学習交流館落成記念式典出席、 <i>意見交換</i> ・ 30 日のまちづくりの件で役員と協議	清水区内 (三保含む)	20.7
30 日	・ 台風 24 号土砂災害の危険箇所巡回 2 か所 (地元役員と状況確認) ・ 2 級河川、現地の状況確認 2 か所	清水区内	21.3
合 計			665.3

(単位: km)

整理番号    ///   

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

78200/

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <span style="border: 1px solid black;">人件費</span>		
内容	事務員雇用		
年月日	平成 30年 8月 26日～平成 30年 9月 25日	金額	87,360 円

目的	調査研究など政務活動を補助する職員を雇用
使途	平成30年9月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

平成 30年 9 月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 87,360	円 0	円 87,360	円 0	円 0	円 0	円 87,360
					受領印	
					受領日	9月30日

按分の理由 全て政務活動にかかる ものである。	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	87,360 円	100%	87,360 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

9月分 氏名

日	曜日	雇用 時間数	うち政務調査費 業務時間数	政務調査業務内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26	日			
27	月	5	5	電話及び来客の応対
28	火	5	5	電話及び来客の応対
29	水			
30	木	5	5	電話及び来客の応対
31	金	5	5	県政資料の整理
計		(A)	(B)	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成 年 月 日

ふじのくに県民クラブ:林 芳久仁 印

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B)〔時間 分〕×単価〔832円〕＝円

②総支出額〔 円〕×(B)/(A)＝円

\*証明は、雇用主が署名して押印する。



雇用実績表

9月分	氏名	
-----	----	--

日	曜日	雇用 時間数	うち政務調査費 業務時間数	政務調査業務内容
1	土	5	5	8月分政務活動費関係書類作成
2	日			
3	月	5	5	電話及び来客の応対
4	火	5	5	電話及び来客の応対
5	水			
6	木	5	5	電話及び来客の応対
7	金	5	5	電話及び来客の応対
8	土	5	5	地域住民の要望・意見聴取
9	日			
10	月	5	5	電話及び来客の応対
11	火	5	5	電話及び来客の応対
12	水			
13	木	5	5	陳情・要望書の整理
14	金	5	5	議員の調査項目の整理
15	土	5	5	議員の調査項目の整理
16	日			
17	月			
18	火	5	5	電話及び来客の応対
19	水			
20	木	5	5	電話及び来客の応対
21	金	5	5	県政資料の整理
22	土	5	5	県政資料の整理
23	日			
24	月	5	5	電話及び来客の応対
25	火	5	5	電話及び来客の応対
26				
27				
28				
29				
30				
計		(A)105	(B)105	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成 30年 9月 30日

ふじのくに県民クラブ:林 芳久仁



[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) {105時間 分} × 単価 {832円} = 87,360円

②総支出額 { 87,360円 } × (B) / (A) = 87,360円

\*証明は、雇用主が署名して押印する。