

年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1	30	05-28	BF				
2	30	05-31	BF				
3	30	05-31	BF				
4	30	05-31	BF				
5	30	05-31	BA				
6	30	06-04	BF				
7	30	06-04	BF				
8	30	06-05	BF				
9	30	06-05	BF				
10	30	06-08	BF				
11	30	06-12	BF				
12	30	06-20	BF				
13	30	06-20	BF				
14	30	06-22	AF				
15	30	06-25	BF				
16	30	06-27	BF				
17	30	06-27	BF				
18	30	06-29	BF				
19	30	06-29	BF				
20	30	07-02	BF				*13,739 トゴモ ケイタイ
21	30	07-02	BA				
22	30	07-03	BF				
23	30	07-04	BF				
24	30	07-04	BA				

●記号の説明

AA,AF.....入金
 FA,FF.....振込
 C0,1,2,3,4...他店券入金
 TF,TO.....取立
 BA,BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「ケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります

整理番号 62

決裁	会派代表者	(印)	経理責任者	(印)	経理担当者	(印)
----	-------	-----	-------	-----	-------	-----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

778 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読料		
年月日	平成30年7月3日~平成	年月日	金額 2,983 円

目的	政務活動に必要な新聞購読料
使途	(7月分) 中日新聞
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動に必要な情報を収集し、議会对応等の県政運営に役立てる。

《領収書貼付枠》

領 収 証

小野 736

2018年7月分

お問合せNo. (1000) 388.00自振

野澤義雄様

品名	部数	金額	備考
中日新聞(朝刊)	1	2,983	

合計金額 2,983 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。上記の金額、正に領収致しました。

中日新聞をご購読いただき誠にありがとうございます。未永くお付き合いいただきますよう、よろしくお願い致します。

浜松市北区細江町気賀2-9-6 (株)中日新聞細江専売所

TEL 053-522-0249
FAX 0120-160269

(証券No. 339-2018/07/23 20:07:31)

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	2,983 円	100 %	2,983 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 証

No. 6907-155

野澤義雄政務調査事務所
野澤 義雄

殿

収入印紙

金額 ¥18,360
(内消費税 ¥1,360)

但し、[REDACTED] 6月分リース料として

上記金額を領収致しました

平成 30年 7月 4日

株式会社 クレディセゾン



発行部門 リース&レンタル部

※金額を訂正したものは無効です。

納付書・領収証書

労働保険

国庫金

※取扱庁名

静岡労働局

※取扱庁番号

00075420

徴収勘定 保険料収入及び
一般拠出金収入

労働保険
特別会計 0847

厚生労働省
所管 6118

※平成 30 年度

労働 保険 番号	都道府県	所管 管轄	基幹 番号	枝番 号	※CD	※証券受領
					2	全 部 一 部

翌年度5月1日以降 現年度歳入組入

※会計年度(元号:平成は7) ※徴定年度(元号:平成は7)

元号 7 - 30 年度
元号 7 - 30 年度

※認決
区分

※収納区分

6 2

※内証券受領

納付の目的

1. 平成

3 0 年度
概算 1 期
(全期又は1期)

2. 平成

2 9 年度
確定

(住所) 〒431-1301 浜松市北区

細江町小野
904-1

(氏名) 野澤 義雄
政務調査事務所

08-E027581 AA1A22R035781#
0035781 E

殿

あて先
〒420-8639

静岡市葵区追手町9-50
静岡地方合同庁舎

静岡労働局

労働保険特別会計歳入徴収官

上記の合計額を領収しました。

領収日付印



(納付者渡し)

納付の場所

日本銀行(本店・支店・代理店又は歳入代理店)、所轄都道府県労働局、所轄労働基準監督署

領収書

様

Receipt
領収年月日 2018.-6.29
金額 ¥12,300 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました
購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(20247 7枚)
東海旅客鉄道株式会社
静岡駅
静岡駅MV-9発行 30248-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

領収書

様

Receipt
領収年月日 2018.-6.29
金額 ¥12,300 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました
購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(20247 7枚)
東海旅客鉄道株式会社
静岡駅
静岡駅MV-9発行 30248-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

$12,300円 \times \frac{2}{6} 枚 = 4,100円$

領収書

(現金支払)

No. 3973

日付 '18年07月05日 23:30

車番 002011 002

基本運賃 ¥5810円

-¥90円

合計 ¥5720円

CO. [REDACTED]

PN. [REDACTED]

CO. セゾンカード VD. 'XX/XX

MC.

御乗車ポイント 260ポイント

(税金・高速料金等は除きます)

(※ポイントは翌日以降に加算されます)

次回も遠鉄タクシーのご利用をお待ち申し上げます。

ご注文/お問合せ/お忘れ物



遠鉄タクシー株式会社

末尾 1...浜松 TEL053-412-7777

4...磐田 TEL0538-32-7777

※車番の末尾数字をご覧ください。

浜松駅



自宅

整理番号 66

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	政務調査活動 (農業政策について 県国際農友会 交通費)		
年月日	平成30年7月5日~平成 年 月 日	金額	4,000 円

目的	(海外農業) に関する政務調査活動
使途	意見交換会参加
政務活動・県政との関連性	海外農業の状況と調査し、県政に反映させる
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	4,000 円	100 %	4,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 書

野澤 義雄 様

¥4,000円

但し、静岡県国際農友会総会・懇親会参加費として

平成30年7月5日 上記正に領収しました。

静岡県国際農友会 会長 長澤 政幸



静国農第6号
平成30年6月4日

静岡県国際農友会 会員各位

静岡県国際農友会
会長 長澤 政幸

平成30年度静岡県国際農友会総会の開催について

日ごろから本会の活動につきまして御理解、御協力をいただき感謝申し上げます。

さて、平成30年度総会を下記により開催しますので御出席願います。また、総会終了後、懇親会を開催しますので併せて御出席願います。

なお、出欠を同封の返信はがきにより、6月22日(金)までに投函願います。欠席する場合は委任状に御記入の上、必ず返信いただきますようお願いいたします。

記

1 総会

(1)日 時 平成30年7月5日(木) 16:00~17:45

(2)場 所 マイホテル竜宮

静岡市葵区伝馬町10-5 (別添地図参照) TEL 054-251-1315

(3)内 容

- ・平成29年度事業実績及び平成30年度事業計画
- ・平成30年度海外農業研修生紹介
- ・青年農業者海外派遣事業修了者(新規会員)帰国報告

2 懇親会

(1)日 時 平成30年7月5日(木) 18:00~20:00

(2)場 所 マイホテル竜宮

(3)参加費 4,000円

事務局：農業戦略課

電話番号：054-221-3611

整理番号 67

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請謝辞等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	政務調査活動 (大規模スポーツイベント) 交通費		
年月日	平成30年7月9日~平成 年 月 日	金額	5360 円

目的	(大規模スポーツイベント) に関連する政務調査活動
使途	交通費 バス気質~浜松 630円×2 新幹線 浜松~静岡 2050円×2
政務活動・ 県政との 関連性	県内で開催される大規模スポーツイベントの準備状況の把握。
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	5,360 円	100 %	5,360 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 書

様

Receipt

領収年月日 2018.-6.29

金額 ￥12,300 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(20247 7枚)
東海旅客鉄道株式会社

静岡駅
静岡駅MV-9発行 30248-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

3/6

領 収 書

様

Receipt

領収年月日 2018.-6.29

金額 ￥12,300 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(20247 7枚)
東海旅客鉄道株式会社

静岡駅
静岡駅MV-9発行 30248-02

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

4/6

$12,300円 \times \frac{2}{6} 枚 = 4,100円$

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備 考
1 30-07-09	BF				
2 30-07-17	BF	*4,210	浜松市水道		
3 30-07-19	BF				
4 30-07-20	BF				
5 30-07-25	BF				
6 30-07-27	BF				
7 30-07-27	BF				
8 30-07-31	BF				
9 30-07-31	BF				
10 30-07-31	BF				
11 30-07-31	BA				
12 30-07-31	BA				
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●記号の説明

AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

(上記最終差引残高新通帳へ繰越)

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」
 と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
 ●「カリキチヨウ」と印字されたお取引は他の記帳です。後日
 記帳されていないお取引とともにご記入いたします。なお、
 残高はこの通帳の最終残高です。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1 30-07-09	BF				
2 30-07-17	BF				
3 30-07-19	BF	*7,139	電気		
4 30-07-20	BF				
5 30-07-25	BF				
6 30-07-27	BF				
7 30-07-27	BF				
8 30-07-31	BF				
9 30-07-31	BF				
10 30-07-31	BF				
11 30-07-31	BA				
12 30-07-31	BA				
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●記号の説明

- AA, AF.....入金
- FA, FF.....振込
- C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
- TF, TO.....取立
- BA, BF.....支払

(上記最終差し引き残高へ繰越)

- 他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
- 「カリキチョウ」と印字されたお取引は仮の記帳です。後日、記帳されていないお取引とともにご記入いたします。なお、残高はこの通帳の最終残高です。

領収書

Receipt 様
 領収年月日 2018.-7.-3
 領収金額 ¥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20450 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30451-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

3/6

領収書

Receipt 様
 領収年月日 2018.-7.-3
 領収金額 ¥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20450 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30451-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

4/6

$12,300円 \times \frac{2}{6} 枚 = 4,100円$

整理番号 71

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(岡本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> 事務所費・人件費		
内容	県政資料送付郵便代		
年月日	平成30年7月20日~平成 年 月 日	金額	6808 円

目的	県政の資料を県民に提供する
使途	郵便代
政務活動・ 県政との 関連性	県民に県政の状況を提供し、意見等を聴取して県政に反映させる
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
後援会活動 政務活動 > 按分	13616 円	1/2 50 %	6808 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領収書 (Receipt)

発行日 2018年 8月 6日

お客さま氏名 (Customer)
野澤義雄政務調査事務所

御中

右記、金額を 2018年 7月 20日付けで

口座振替により領収致しました。

ご請求番号 (Billing ID)	234660-1000927-00
ご請求の内訳 (Billing Details)	2018/06/01~2018/06/30 料金後納ご利用額
領収金額 (Amount Paid) (うち消費税相当額)	13,616 円 1,008 円
金融機関	

日本郵便株式会社



印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

整理番号 73

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証 拋書

7 7 4 - 0 0 1

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	連合静岡 西部議員団会議		
年 月 日	平成 30年 7月 21日~平成 年 月 日	金 額	2,500 円

目 的	労働団体からの県政要望事項の聴取と意見交換
使 途	会議参加費
政務活動・ 県政との 関連性	労働政策について調査し、県政に反映させる。

《領収書貼付枠》

領 収 証

様

★ **¥5,000 円也**

但し、連合静岡 西部議員団会議 懇親会費として

2018年 7 月 21 日

浜松市東区上西町1270番地
連合静岡西部事務所

支払者
野澤義雄

上記のうち、私用分を含むため1/2に按分する。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で按分	5,000 円	1 / 2	2,500 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

2018年4月吉日

連合静岡西部議員団会議構成員（議員）各位

西部議員団会議

代表幹事（労組側） 西條 正浩

代表幹事（議員側） 野澤 義雄

連合静岡西部ブロック長 小西 一也

2018年度 連合静岡西部ブロック議員団会議の開催について

日頃より、連合静岡の諸活動にご理解とご協力を賜り感謝申し上げます。

さて、表記の「2018年度連合静岡西部ブロック議員団会議」について、下記のとおり開催いたしますので、ご出席くださいますようお願いいたします。

お忙しい折に恐縮ですが、別紙「出欠連絡票」に必要事項をご記入のうえ、期日までにご報告くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 日 時 2018年7月21日（土） 15時00分～
2. 場 所 ホテルコンコルド浜松 3階「葵」
〒430-0946 浜松市中区元城町109-18
TEL：053-457-1111 FAX：053-455-4614
3. 構 成 各地協の議員団会議構成員および政治担当役員
4. 内 容
 - (1) 第1部 15：00～17：30
 - ①各級議会報告
 - ②統一地方選に向けた意識合わせ
 - ③その他
 - (2) 第2部 18：00～20：00
懇親会 *恐縮ですが懇親会は会費制（5千円）とさせていただきます。
5. その他
 - (1) 飲食を予定していますので、お車でのご来場はご遠慮願います。
 - (2) 不明な点は、下記担当者までお問い合わせください。
連合静岡西部事務所 担当：██████ 電話053-465-1115

以上

領 収 証

A No 067385

平成 30年 7月 25日

野澤義雄政務調査事務所様

金 額					¥	2	6	2	3
-----	--	--	--	--	---	---	---	---	---

(内消費税 7194)

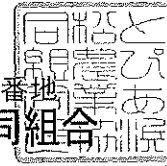
上記のとおり正に領収致しました

但し 日本農業新聞 7A分

現金	
小切手	
振込	✓

収入印紙

組合員または
税抜金額5万円
未満は非課税



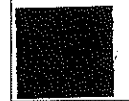
浜松市東区有玉南町1975番地

とぴあ浜松農業協同組合

振出先 生活部 生活指導課

TEL053-476-3141 FAX053-476-3192

振出先



※振出印のないもの及び金額を訂正したものは無効とします。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1 30-07-09	BF				
2 30-07-17	BF				
3 30-07-19	BF				
4 30-07-20	BF				
5 30-07-25	BF	*7,773	電話		
6 30-07-27	BF				
7 30-07-27	BF				
8 30-07-31	BF				
9 30-07-31	BF				
10 30-07-31	BF				
11 30-07-31	BA				
12 30-07-31	BA				

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

(上記最終差し引き残高新通帳へ繰越)

●記号の説明
 AA,AF.....入金
 FA,FF.....振込
 C0,1,2,3,4...他店券入金
 TF,TO.....取立
 BA,BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
 ●「カリキョウ」と印字されたお取引は仮の記帳です。後日、記帳されていないお取引とともにご記入いたします。なお、残高はこの通帳の最終残高です。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備 考
1 30-07-09	BF				
2 30-07-17	BF				
3 30-07-19	BF				
4 30-07-20	BF				
5 30-07-25	BF				
6 30-07-27	BF	*1,285	TOKAI		
7 30-07-27	BF				
8 30-07-31	BF				
9 30-07-31	BF				
10 30-07-31	BF				
11 30-07-31	BA				
12 30-07-31	BA				

13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

◎記号の説明
 AA,AF.....入金
 FA,FF.....振込
 C0,1,2,3,4...他店券入金
 TF,TO.....取立
 BA,BF.....支払

(上記最終差し引き残高前通帳へ繰越)
 ◎他店を支払場所とする証券類を受理した場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
 ◎「カリキチョウ」と印字されたお取引は仮の記録です。後日記憶されていないお取引とともに記入いたします。なお、残高はこの通帳の最終残高です。

整理番号 79

決裁	会派代表者	(周本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(周本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務用品購入代金		
年月日	平成30年7月27日	～平成 年 月 日	金額 1609 円

目的	政務活動に使用する事務用品の購入
使途	事務用品 (フピー用紙) の購入代金
政務活動・ 県政との 関連性	-

《領収書貼付枠》

領収書

No. 2759364
2018年07月27日

金額 ¥1,609-

但し フピー用紙 A4 サイズ

上記正に領収いたしました

内税 0円
外税 119円

入紙貼付け

カルナドラッグストア ヘル21

〒431-1304
浜松市北区細江町中川1900
TEL: 053-523-2911

支取者: 野澤義雄
但し書: フピー用紙 A4 サイズ

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
金額 政務活動	1609 円	100 %	1609 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1 30-07-09	BF				
2 30-07-17	BF				
3 30-07-19	BF				
4 30-07-20	BF				
5 30-07-25	BF				
6 30-07-27	BF				
7 30-07-27	BF				
8 30-07-31	BF	*9,678	ト"コエ ケイタイ		
9 30-07-31	BF				
10 30-07-31	BF				
11 30-07-31	BA				
12 30-07-31	BA				
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

(上記最終差引残高に通帳へ繰越)

- 記号の説明
- AA, AF.....入金
- FA, FF.....振込
- C 0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
- TF, TO.....取立
- BA, BF.....支払

- 他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケ」
と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します
なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。
- 「カリキチヨウ」と印字されたお取引は仮の記帳です。後日
記帳されていないお取引とともにご記入いたします。なお、
残高はこの通帳の最終残高です。

整理番号 82

決裁	会派代表者	(周本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(周本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 7 月分】 780004 7/31 (会派名・議員氏名ふじのくに県民クラブ・野澤義雄)

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近)の給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)

経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	719	18 円 × 719 km / km	12,942

※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km)
 ※領収書による充当方式
 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)
 ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 野澤義雄

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動	12,942 円	100 %	12,942 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 83

決裁	会派代表者	(周本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務職員給与		
年月日	平成30年7月3/日	~平成 年 月 日	金額 88,440 円


目的	政務活動を補助する職員の給与
使途	(7月分) 給与
政務活動・ 県政との 関連性	-

※ 領収書は別紙に添付

給与支払明細書

平成30年7月分

氏名 

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 88440	円 0	円 88440	円 0	円 0	円 0	円 88440
受領印 						
受領日 7月3/日						

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	88,440 円	/	88,440 円
		100 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

7月分		氏名		
日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	日			
2	月	5	5	行財政運営について
3	火	5	5	財産の取得、管理及び処分について
4	水	5	5	市町の行財政及び地域振興について
5	木	5	0.5	消防、災害対策及び国民保護について
6	金	5	5	悪質管理について
7	土			
8	日			
9	月	5	5	広報について
10	火	5	5	総合計画について
11	水	5	5	エネルギー対策について
12	木	5	5	交通政策について
13	金	5	5	情報政策について
14	土			
15	日			
16	月	5		
17	火	5	5	国際戦略について
18	水	5	5	韓国空港について
19	木	5	0.5	広報について
20	金	5	5	エネルギー政策について
21	土			
22	日			
23	月	5	5	文化政策について
24	火	5	5	富山の世界文化遺産登録の推進について
25	水	5	5	国民文化祭について
26	木	5	0.5	学術、大学について
27	金	5	5	消費者施策について
28	土			
29	日			
30	月	5	5	男女共同参画の推進について
31	火	5	5	NPO活動の推進について
合計		(A) 100.5	(B) 100.5	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成30年7月31日
ふじのくに県議団 野澤美穂 印

[政務活動費充当計算]...①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。
 ①(B)[100時間30分]×単価[880円]=88,440円
 ②総支給額[88,440円]×(B)/(A)=88,440円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号 84

決裁	会派代表者	(本)	経理責任者	(田)	経理担当者	(本)
----	-------	-----	-------	-----	-------	-----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)


経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ 人件費		
内容	事務職員給与		
年月日	平成30年7月3日	~平成 年 月 日	金額 70,400 円

目的	政務活動を補助する職員の給与
使途	(7月分) 給与
政務活動・ 県政との 関連性	-

給与支払明細書

平成30年7月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 70,400	円 0	円 70,400	円 0	円 0	円 0	円 70,400
受領印						
受領日						7月3日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	70,400 円	/	70,400 円
		100 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

17 月分		氏名		
日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	日			
2	月	0.5	0.5	労働政策に711?
3	火	5.0	5.0	エネルギー対策に711?
4	水	0.5	0.5	交通政策に711?
5	木	12:00~17:00 0.5	6.0	少子化対策に711?
6	金			
7	土			
8	日			
9	月	0.5	0.5	高齢者、障害者対策に711?
10	火	5.0	5.0	環境対策に711?
11	水	0.5	0.5	デジタルイノベーションに711?
12	木	0.5	0.5	森林の整備及び災害対策に711?
13	金	0.5	0.5	男女共同参画の推進に711?
14	土			
15	日			
16	月	0		
17	火	5.0	5.0	国際戦略に711?
18	水	0.5	0.5	NPO活動の推進に711?
19	木	12:00~17:00 5.0	5.0	行政効率化に711?
20	金	0.5	0.5	学校教育に711?
21	土			
22	日			
23	月	0.5	0.5	河川、海岸の整備及び砂防事業に711?
24	火	0.5	0.5	自然保護に711?
25	水	0.5	0.5	総合計画に711?
26	木	12:00~17:00 5.0	5.0	県立病院事業に711?
27	金	0.5	0.5	健康づくりに711?
28	土			
29	日			
30	月	0.5	0.5	医療及び保健予防に711?
31	火	0.5	0.5	観光に711?
計		(A) 90	(B) 90	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成30年7月31日
ふじのくに県議団 河津美由紀 印

[政務活動費充当計算]...①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。
 ①(B) [90 時間 分] × 単価 [880 円] = 79,200 円
 ②総支給額 [70,400 円] × (B) / (A) = 70,400 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。