


整理番号 193

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

使途項目 サーチキー 支出証拠書

778 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・ 資料購入費 ・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読料		
年月日	平成31年 / 月 4日~平成 年 月 日	金額	2,983 円


目的	政務活動に必要な新聞購読料
使途	(/ 月分) 中日新聞
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動に必要な情報を収集し、議会対応等の県政運営に役立てる。

《領収書》

領収証

小野 736

2019年 1月分

お問合せNo. 
(1000) 388.00自振

野澤義雄 様

品名	部数	金額	備考	合計金額
中日新聞 (朝刊)	1	2,983		2,983 円

毎度ご購入、まことに有難うございます。上記の金額、正に領収致しました。

中日新聞をご購読いただき誠にありがとうございます。
未永くお付き合いいただきますよう、
よろしくお願い致します。

浜松市北区細江町気賀 219-6
(有)中日新聞細江専売所

(証券No. 344-2019/01/22 18:41:04)

TEL 053-522-0700
FAX 0120-160269

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	2,983 円	100 %	2,983 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	194
------	-----

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	--------	-------	--------	-------	--------

使途項目 サーチャキー 支 出 証 拠 書

7 8 0 - 0 0 2

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤 義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> ・事務所費・人件費		
内 容	コピー機リース料		
年 月 日	平成 3 / 年 / 月 4 日	~ 平成 年 月 日	金 額 9,180 円

目 的	政務活動に使用するコピー機のリース料
使 途	(/ 月分) コピー機リース料
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由 政務活動と後援会活動 で按分	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	18,360 円	1 / 2 50 %	9,180 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 証

No. 6901-141

野澤義雄政務調査事務所
野澤 義雄

殿

収入印紙

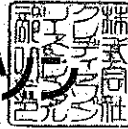
金額 ¥18,360
(内消費税 ¥1,360)

但し [REDACTED] 12月分リース料として

上記金額を領収致しました

平成 31 年 1 月 4 日


株式会社 **クレディセゾン**



発行部門 リース&レンタル部

※金額を訂正したものは無効です。

整理番号	195
------	-----

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

使途項目 サーチキー 支出証拠書

7	8	0	-	0	0	3
---	---	---	---	---	---	---

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請請等補助費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> ・事務所費・人件費		
内容	携帯電話使用料		
年月日	平成3 / 年 / 月 4 日 ~ 平成	年 月 日	金額 4,104 円

目的	政務活動に使用する携帯電話の通信料
使途	(2 月分) 携帯電話通信料 <i>計</i>
政務活動・ 県政との 関連性	-
<<領収書貼付枠>> 	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で按分	8,209 円	1 / 2	4,104 円
		50 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備 考
1 30-11-30	BF				
2 30-11-30	BF				
3 30-11-30	BF				
4 30-11-30	BF				
5 30-12-03	BF				
6 30-12-04	BF				
7 30-12-10	BF				
8 30-12-10	BA				
9 30-12-10	BF				
10 30-12-10	BF				
11 30-12-20	BF				
12 30-12-20	BF				
13 30-12-21	BA				
14 30-12-25	BF				
15 30-12-26	BF				
16 30-12-27	BF				
17 30-12-27	BF				
18 30-12-27	BF				
19 30-12-27	BA				
20 30-12-28	BF				
21 30-12-28	BF				
22 31-01-04	BF	*8,209	トコモ ケイタイ		
23 31-01-04	BF				
24 31-01-04	BF				

●記号の説明

AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号 196

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	労働政策について		
年月日	平成31年1月9日~平成 年 月 日	金額	10,950円

目的	労働政策研究
使途	バス630円(自宅~沼津) 新幹線(沼津~静岡) 4,600円 タクシー5,720円
政務活動・ 県政との 関連性	労働界の意見を職を県政に反映させる
《領収書貼付枠》	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動	10,950 円	10 / 10 100 %	10,950 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 書

様

Receipt

領収年月日 2019.-1.-9

金額 ¥4,600 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました

購入商品 JR乗車券類 JR tickets

(50572 4枚)

東海旅客鉄道株式会社

近松駅

近松駅MV3発行 60573-01

印紙税申告納
付につき名古屋中村
税務署承認済

領 収 書
(現金支払)

No.9626

日付 '19年01月09日 23:07

車番 003721 002

基本運賃 ¥5810円

-¥90円

合計 ¥5720円

CD. [REDACTED]
 PN. [REDACTED]
 CO. セゾンカード VD.'XX/XX
 MC.

御乗車ポイント 260ポイント
 (税金・高速料金等は除きます)
 (*ポイントは翌日以降に加算されます)
 次回も遠鉄タクシーのご利用をお待ち申し上げます。

ご注文/お問合せ/お忘れ物



遠鉄タクシー株式会社

末尾 1...近松 TEL053-412-7777

4...磐田 TEL0538-32-7777

※車番の末尾数字をご覧ください。

近松駅 → 自宅

整理番号 197

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 001

(会派名・議員氏名・ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	労働政策 1-702		
年月日	平成31年1月9日~平成 年 月 日	金額	5,000 円

目的	労働政策研究
使途	意見交換会費
政務活動・ 県政との 関連性	労働界の現場の意見を職で県政に反映させる

*** 領収書 ***

様
2019年 1月9日

¥ 5,000—

但、連合静岡・労福協 2019年賀詞交歓会会費

静岡市駿河区南町11-1
連 合 静
TEL:054-283-0105

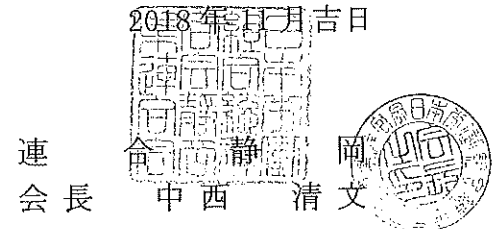


支払者: 野澤義雄

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動	5,000 円	10/10 100 %	5,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

連合静岡推薦(支持)議員
(連合静岡議員団会議メンバー) 各位



連合静岡議員団会議 第14回総会、ALWF トップセミナー、 2019年労福協・連合静岡賀詞交歓会の開催について

日頃より、連合静岡の諸活動にご理解とご尽力をいただき、感謝申し上げます。
さて、標記につきまして、下記の内容にて開催いたしますので、関係者の方にご案内いたします。

お手数ですが、別紙「出欠連絡票」に必要事項を記入の上、11月30日(金)までに連合静岡事務局まで、ご返送いただきますようお願いいたします。

記

1. 日 時 2019年 1月 9日(水) 14:00~19:00
2. 会 場 「ホテルセンチュリー静岡」 5Fセンチュールーム
〒422-8575 静岡県静岡市駿河区南町18-1 Tel.054-284-0111

3. 内 容

- (1) 第1部 14:00~15:15 <受付開始 13:30>

「連合静岡議員団会議 第14回総会」

対象者：連合静岡推薦(支持)議員(連合静岡議員団会議メンバー)

*統一地方選挙推薦(支持)候補予定者は、総会後半に紹介の場面があります。極力、欠席のないようにお願いします。

連合静岡役職員・構成組織代表者

- (2) 第2部 15:30~17:00 <受付開始 15:00>

「ALWFトップセミナー」

講師：神野 直彦 氏(日本社会事業大学学長・東京大学名誉教授)

内容：「分かち合いの経済学」

対象者：第1部参加者、および県労福協・各事業団体

- (3) 第3部 17:15~19:00 <受付開始 16:45>

「連合静岡&県労福協 新春賀詞交歓会」

対象者：第2部参加者、および顧問弁護士、来賓

*大変恐縮ですが賀詞交歓会は会費制(5,000円)です。(※1)

※1：会費は、事前に下記口座まで振込をお願いいたします。

振込先口座 静岡県労働金庫 本店 普通預金 No.6322809
名義 連合静岡

*当日出席できない場合でも準備の関係上、返金はできかねます。

- (4) フードドライブ 13:30~17:00

缶詰、インスタント食品、お菓子、飲料など、常温保存できるもので賞味期限が1ヶ月以上残っており未開封の物のご寄付をお願いします。

不明な点は連合静岡事務局 までお問い合わせ下さい。

TEL 054-283-0105、Eメール

以上

整理番号 198

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	政務調査活動 (労働政策 ¹⁰⁷⁰²) 交通費		
年月日	平成31年 1月 12日 ~ 平成 年 月 日	金額	3,000 円

目的	(労働政策) に関する政務調査活動
使途	労働政策研究会費
政務活動・県政との関連性	労働界の意見を県政に反映させる

領 収 書

平成31年1月12日

様

金額 ￥ 3,000 -

但し、「新春のつどい」参加費として上記の金額を領収致しました。

連合静岡 浜松地域協議会
議長 西條正浩

支払者:
野澤義雄

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,000 円	10/10 100 %	3,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

ふじのくに県民クラブ
推薦議員 各位

2018年12月吉日
連合静岡 浜松地域協議会
議長 西條 正浩

浜松地域協議会「新春賀詞交歓会」開催のご案内

寒さもひとしお厳しくなってきました。時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。日頃より、浜松地域協議会の活動に対しまして、ご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、11月30日（金）に「第7回定期大会」を無事に終え、活動をスタートすることができました。つきましては、浜松地域協議会として「新春賀詞交歓会」を開催し行政並びに連合推薦議員・福祉事業団体の皆様方と共に迎春を祝福したいと思います。

ご多用のことと存じますが、ご臨席を賜りますようご案内申し上げます。

—記—

1. 日 時 2019年1月12日（土）16時00分 開会
2. 場 所 ホテルコンコルド浜松 2F「雲海の間」
3. 主 催 連合静岡 浜松地域協議会（TEL053-465-1115）
4. 会 費 3,000円（当日、会場受付にて集金します）
5. その他 お手数ですがFAXにて出欠のご返事をいただければ幸甚です。
以 上

FAX送信先：連合静岡浜松地域協議会（FAX：053-465-1781）宛

1月 12日（土）浜松地域協議会 新春賀詞交歓会

ご出席 ・ ご欠席

ご芳名 野澤 善雄

代理の方がご出席いただける場合のご氏名と連絡先

ご芳名 連絡先

様式第1-1号

整理番号 199

決 裁 会派代表者 (岡本) 経理責任者 (田内) 経理担当者 (岡本)

使途項目 サーチャキー

支出証拠書

781 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務所費 ・人件費		
内 容	事務所上下水道料		
年 月 日	平成 3 / 年 / 月 15 日 ~ 平成 年 月 日	金 額	2,278 円

目 的	政務活動に使用する事務所の上下水道料
使 途	(/ 月分) 上下水道料
政務活動・ 県政との 関連性	—
《領収書貼付枠》	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会活動 で按分	4556 円	1 / 2	2,278 円
		50 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1	31	01	08	BF			
2	31	01	15	BF	*4,556	浜松市水道	
3	31	01	16	AF			
4	31	01	21	BF			
5	31	01	22	BF			
6	31	01	25	BF			
7	31	01	25	BA			
8	31	01	25	BA			
9	31	01	28	BF			
10	31	01	28	BF			
11	31	01	31	BF			
12	31	01	31	BF			

13	31	01	31	BF			
14	31	01	31	BA			
15	31	02	04	BF			
16	31	02	04	BF			
17	31	02	08	BF			
18	31	02	12	BA			
19							
20							
21							
22							
23							
24							

●記号の説明
AA,AF.....入金
FA,FF.....振込
C0,1,2,3,4...他店券入金
TF,TO.....取立
BA,BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号 200

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県庁にて調査		
年月日	平成31年1月18日~平成	年月日	金額 5,360 円

目的 (該当項目に丸印)	部局事業ヒアリング・地元要望活動・会派内調整打合せ・政務活動資料の整理
使途 (該当項目に丸印)	交通費・宿泊費・駐車料
政務活動・ 県政との 関連性 (該当項目に丸印)	<ul style="list-style-type: none"> 議会・委員会等質問のため、関係部局の事業・主要施策等を確認する。 ⊙ 地元要望に関連する部局の事業内容や取組方針・進捗状況などを確認する。 確認した事業の内容や進捗状況を元に、議会・委員会等の質問に反映する。 議案の審議に必要な情報として、県施策の状況を確認する。 会派内で県施策等に関する検討を行い、意見の調整・集約を行う。
《領収書貼付枠》	

領収書 1/6 様
 Receipt
 領収年月日 2018.12.21
 金額 ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20527 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01
 印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

領収書 2/6 様
 Receipt
 領収年月日 2018.12.21
 金額 ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20527 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01
 印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

12,300円 × 2/6 枚 = 4,100円

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	5,360 円	10/10	5,360 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 201

決裁	会派代表者	(印)	経理責任者	(印)	経理担当者	(印)
----	-------	-----	-------	-----	-------	-----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費(事務費・事務所費・人件費)		
内容	県政資料送付		
年月日	平成31年1月2日~平成 年 月 日	金額	12,432 円

目的	県政資料送付
使途	郵便代
政務活動・ 県政との 関連性	県民に県政資料を送付、県政の周知につとめる

発行日 2019年2月6日

お客さま氏名 (Customer)
野澤義雄政務調査事務所

御中

ご請求番号 (Billing ID)	234660-1002862-00	
ご請求の内訳 (Billing Details)	2018/12/01~2018/12/31	料金後納ご利用額
領収金額 (Amount Paid)	24,864 円	
(うち消費税相当額)	1,841 円	
金融機関	[Redacted]	

右記、金額を 2019年1月21日付けで

口座振替により領収致しました。

日本郵便株式会社

印紙税申告納
付につき廻町
税務署承認済

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動 後援会活動 > 按分	24,864 円	1/2 50 %	12,432 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 202

決裁	会派代表者	岡本	経理責任者	田内	経理担当者	寺本
----	-------	----	-------	----	-------	----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請清等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県庁にて調査		
年月日	平成31年 / 月 22 日	～平成 年 月 日	金額 10380 円

目的 (該当項目に丸印)	部局事業ヒアリング・地元要望活動・会派内調整打合せ・政務活動資料の整理
使途 (該当項目に丸印)	交通費・宿泊費・駐車料
政務活動・ 県政との 関連性 (該当項目に丸印)	<ul style="list-style-type: none"> 議会・委員会等質問のため、関係部局の事業・主要施策等を確認する。 地元要望に関連する部局の事業内容や取組方針・進捗状況などを確認する。 確認した事業の内容や進捗状況を元に、議会・委員会等の質問に反映する。 議案の審議に必要な情報として、県施策の状況を確認する。 会派内で県施策等に関する検討を行い、意見の調整・集約を行う。
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	10380 円	100 %	10380 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領収書

Receipt
 領収年月日: 2018.12.21
 金額: ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品: JR乗車券類 JR tickets
 (20527-7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

3/6

領収書

(現金支払)

No.8273

日付 '19年01月22日 23:04

車番 003651 002

基本運賃 ￥5730円

-¥80円

合計 ￥5650円

CD. [REDACTED]
 PN. [REDACTED]
 CO. セゾンカード VD: 'XX/XX
 MC.

御乗車ポイント 260ポイント

(税金・高速料金等は除きます)

(本ポイントは翌日以降に加算されます)

次回も遠鉄タクシーのご利用をお待ち申し上げます。

ご注文/お問合せ/お忘れ物



遠鉄タクシー株式会社

末尾 1...浜松 Tel.053-412-7777

4...磐田 Tel.0538-32-7777

※車番の末尾数字をご覧下さい。

領収書

Receipt
 領収年月日: 2018.12.21
 金額: ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品: JR乗車券類 JR tickets
 (20527-7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01

印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

4/6

12,300円 x 2/6枚 = 4,100円

浜松駅 → 自宅



年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1	31	01	08	BF			
2	31	01	15	BF			
3	31	01	16	AF			
4	31	01	21	BF			
5	31	01	22	BF	*22,806	電気	
6	31	01	25	BF			
7	31	01	25	BA			
8	31	01	25	BA			
9	31	01	28	BF			
10	31	01	28	BF			
11	31	01	31	BF			
12	31	01	31	BF			

13	31	01	31	BF			
14	31	01	31	BA			
15	31	02	04	BF			
16	31	02	04	BF			
17	31	02	08	BF			
18	31	02	12	BA			
19							
20							
21							
22							
23							
24							

●記号の説明

AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号 204

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤善雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県庁にて調査		
年月日	平成31年 / 月 5 日	~平成 年 月 日	金額 5,360 円

目的 (該当項目に丸印)	部局事業ヒアリング・地元要望活動・会派内調整打合せ・政務活動資料の整理
使途 (該当項目に丸印)	交通費・宿泊費・駐車料
政務活動・ 県政との 関連性 (該当項目に丸印)	<ul style="list-style-type: none"> 議会・委員会等質問のため、関係部局の事業・主要施策等を確認する。 地元要望に関連する部局の事業内容や取組方針・進捗状況などを確認する。 確認した事業の内容や進捗状況を元に、議会・委員会等の質問に反映する。 議案の審議に必要な情報として、県施策の状況を確認する。 会派内で県施策等に関する検討を行い、意見の調整・集約を行う。

<<領収書貼付枚>>

領収書

Receipt
 領収年月日 2018.12.21
 金額 ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20527 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01
 印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

領収書

Receipt
 領収年月日 2018.12.21
 金額 ￥12,300 (消費税等込み)
 上記金額確かに領収いたしました
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets
 (20527 7枚)
 東海旅客鉄道株式会社
 浜松駅
 浜松駅MV2発行 30528-01
 印紙税申告納
 付につき名古屋中村
 税務署承認済

5/6

6/6

12,300円 x 2/6枚 = 4,100円

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	5,360 円	10 / 10 100 %	5,360 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	205
------	-----

決裁	会派代表者	(本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(本)
----	-------	-----	-------	------	-------	-----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

778 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	新聞購読料		
年 月 日	平成 31 年 / 月 25 日 ~ 平成 年 月 日	金 額	2,623 円

目 的	政務活動に必要な新聞購読料
使 途	(/ 月分) 日本農業新聞
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動に必要な情報を収集し、議会对応等の県政運営に役立てる。
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	2,623 円	100 %	2,623 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

領 収 証

A № 081936

平成 31 年 1 月 25 日

行澤義雄政務調査事務所様

金額										7	2	6	2	3
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---

(内消費税 7194)

上記のとおり正に領収致しました

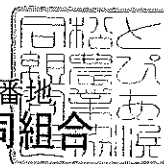
但し 日本家業新聞 1A分

収入印紙

組合員または
税抜金額5万円
未満は非課税

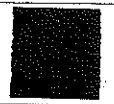
現金	
小切手	
振込	✓

浜松市東区有玉南町1975番地
とぴあ浜松農業協同組合



生活部 生活指導課
TEL053-476-3141 FAX053-476-3192

扱者印



※扱者印のないもの及び金額を訂正したものは無効とします。

整理番号 206

決裁	会派代表者	(印)	経理責任者	(印)	経理担当者	(印)
----	-------	-----	-------	-----	-------	-----

使途項目 サーチキー 支出証拠書

778 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	新聞購読料		
年月日	平成 3 / 年 1 月 25 日 ~ 平成 年 月 日	金額	930 円

目的	政務活動に必要な新聞購読料
使途	(/ 月分) しんぶん赤旗日曜版
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動に必要な情報を収集し、議会对応等の県政運営に役立てる。

《領収書貼付枠》

野澤義雄政務調査事務所代表 野澤義雄 様		日本共産党発行の しんぶん赤旗 領収書
新聞・雑誌名	部数	金額
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930
		930 円
		2019 年 1 月分
上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。		
日本共産党西部地区委員会 〒433-8122 浜松市中区上島 2-13-17 TEL 053-474-2145		
領収日	1/25	投者

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	930 円	100 %	930 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1	31	01	08	BF			
2	31	01	15	BF			
3	31	01	16	AF			
4	31	01	21	BF			
5	31	01	22	BF			
6	31	01	25	BF	*7,928	電話	
7	31	01	25	BA			
8	31	01	25	BA			
9	31	01	28	BF			
10	31	01	28	BF			
11	31	01	31	BF			
12	31	01	31	BF			

13	31	01	31	BF			
14	31	01	31	BA			
15	31	02	04	BF			
16	31	02	04	BF			
17	31	02	08	BF			
18	31	02	12	BA			
19							
20							
21							
22							
23							
24							

●記号の説明

AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号 208

決裁	会派代表者	(本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(本)
----	-------	-----	-------	------	-------	-----

使途項目 サーチャー 支出証拠書

780 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤 義雄)




経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	資料送付代		
年月日	平成31年1月25日~平成 年 月 日	金額	7980 円

目的	資料送付				
使途	宅配便代				
政務活動・ 県政との 関連性	会派の議員に県政の進展に資する参考資料を送る (7人)				
<<領収書貼付枠>> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> お買上票 堀越ストア <small>〒431-1301 浜松市北区補江町小野736 TEL・FAX 053-522-2068 備2486</small> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> 書類送付料 2019年01月25日(金) 13:44 7個×単価 1140 内送料 7,980 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> 7 7,980 7,980 591 7,980 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;"> No0008 #0001担当01 </td> </tr> </table>		お買上票 堀越ストア <small>〒431-1301 浜松市北区補江町小野736 TEL・FAX 053-522-2068 備2486</small>	書類送付料 2019年01月25日(金) 13:44 7個×単価 1140 内送料 7,980	7 7,980 7,980 591 7,980	No0008 #0001担当01
お買上票 堀越ストア <small>〒431-1301 浜松市北区補江町小野736 TEL・FAX 053-522-2068 備2486</small>	書類送付料 2019年01月25日(金) 13:44 7個×単価 1140 内送料 7,980	7 7,980 7,980 591 7,980	No0008 #0001担当01		

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動	7980 円	10/10 100 %	7980 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	209
------	-----

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

使途項目 サーチキー 支出証拠書

777 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請謝等活動費・会議費・ <u>資料作成費</u> ・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	コピー機使用料		
年 月 日	平成3/年 / 月 28日~平成 年 月 日	金 額	2,413 円

目 的	政務活動に使用する資料等のコピー料
使 途	(/ 月分) コピー機使用料
政務活動・ 県政との 関連性	会派や関係団体等との打合せなど、政務活動に必要な資料等をコピーする。 コピー機使用で事務の効率をあげ、県政発展に役立てる。
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会活動 で按分	4,826 円	1 / 2 50 %	2,413 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
1	31	01	08	BF			
2	31	01	15	BF			
3	31	01	16	AF			
4	31	01	21	BF			
5	31	01	22	BF			
6	31	01	25	BF			
7	31	01	25	BA			
8	31	01	25	BA			
9	31	01	28	BF			
10	31	01	28	BF	*4,826	ライフ(マルトク)	
11	31	01	31	BF			
12	31	01	31	BF			
13	31	01	31	BF			
14	31	01	31	BA			
15	31	02	04	BF			
16	31	02	04	BF			
17	31	02	08	BF			
18	31	02	12	BA			
19	31	02	16	AF			
20	31	02	19	BA			
21							
22							
23							
24							

●記号の説明

- AA, AF.....入金
- FA, FF.....振込
- C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
- TF, TO.....取立
- BA, BF.....支払

- 他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります

整理番号	210
------	-----

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチャー 支出証拠書

780 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	TOKAI 通信サービス料		
年月日	平成31年 / 月 28日 ~ 平成 年 月 日	金額	642 円

目的	政務活動に使用する通信サービス料
使途	(/ 月分) TOKAI 通信サービス料
政務活動・ 県政との 関連性	-
<<領収書貼付枠>> 	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会活動 で按分	1285 円	1 / 2 50 %	642 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。



年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備 考
1	31-01-08	BF			
2	31-01-15	BF			
3	31-01-16	AF			
4	31-01-21	BF			
5	31-01-22	BF			
6	31-01-25	BF			
7	31-01-25	BA			
8	31-01-25	BA			
9	31-01-28	BF	*1,285	TOKAI	
10	31-01-28	BF			
11	31-01-31	BF			
12	31-01-31	BF			
13	31-01-31	BF			
14	31-01-31	BA			
15	31-02-04	BF			
16	31-02-04	BF			
17	31-02-08	BF			
18	31-02-12	BA			
19					
20					
21					
22					
23					
24					

●記号の説明
 AA, AF.....入金
 FA, FF.....振込
 C0, 1, 2, 3, 4...他店券入金
 TF, TO.....取立
 BA, BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号	211
------	-----

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(岡本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

774 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	県庁にて調査		
年月日	平成31年 / 月 29日	～平成 年 月 日	金額 3,980 円

目的 (該当項目に丸印)	部局事業ヒアリング・地元要望活動・会派内調整打合せ・政務活動資料の整理
使途 (該当項目に丸印)	交通費(高速道路通行料)
政務活動・ 県政との 関連性 (該当項目に丸印)	<ul style="list-style-type: none"> 議会・委員会等質問のため、関係部局の事業・主要施策等を確認する。 地元要望に関連する部局の事業内容や取組方針・進捗状況などを確認する。 確認した事業の内容や進捗状況を元に、議会・委員会等の質問に反映する。 議案の審議に必要な情報として、県施策の状況を確認する。 会派内で県施策等に関する検討を行い、意見の調整・集約を行う。
<<領収書貼付枠>>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかるものである。	3,980 円	10/10	3,980 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

料金後納郵便
http://
cr.mufg.jp

431-1301

狹松市北區瀬江町小野736

野澤 義雄 様



(000004)*0302019#0310090
01-401-001-0155045

親展 ご利用代金明細書

DC CARD

2019年 2月 23日 作成

会社名 伊藤ダイヤモンドカード株式会社
〒住所 424-0886
静岡県清水区草薙1丁目13番10号

登録番号 東海財務局長 (12) 第00046号

①の順で矢印方向にはがして中をご覧ください。
① 八がキが濡れている場合は乾いてから開いてください。

ご利用年月日	ご利用内容	新規ご利用額(円)	今回ご請求額(円)	現地通貨額	備考
19.01.15					換算レート(円)
V 19.01.15					
V 19.01.15					
V 19.01.29	ETC分 新幹線 普	1,990	1,990		
V 19.01.29	ETC分 浜松SA 普	1,990	1,990		
V 19.01.29	ご利用代金明細書発行手数料	97	97		
	** 合 計 **	8,057	8,057		

*ご利用者の数字はご利用いただいたカードをあらわしています。1=本人会員 2=本人会員が払い済みの専用カード) 3=家族会員 4=家族会員(イホ払い専用カード) または、[V]はVisa、[M]はMastercard(®)をあらわしています。

キャッシング・ローンのお支払明細(単位:円)						
ご利用区分	前のお支払後残高	ご利用残高合計	今回ご請求額	内訳	お支払後残高	
	①	①+②	③+④+⑤+⑥	元金④	手数料⑤	
ご利用区分	②					利息ほか⑦
キャッシング	0	0	0	0	0	0
カードローン	0	0	0	0	0	0
その他ローン	0	0	0	0	0	0

POST CARD

**2016年度獲得分のポイント有効期限が
まもなく到来します。**

2016年度獲得分のポイント有効期限 2019年3月31日(日)
毎年4月に商品の入替えをします。次になる商品は、お早めに！

2018年度の商品がスタート 2019年3月31日(日)
2018年度の商品がスタート

WEB限定

カードご利用代金をポイントでお支払い！
お得意の簡単「キャッシュバック」

● たまったポイントを1ポイント=4円
換算でキャッシュバックします。
● 500ポイント以上100ポイント単位
でご応募可能です。
※一部対象外のカードがございます。
【期間限定商品受付中】

● いま話題のハズキルーパーなどをご用意願いました！
詳しくは、下記WEBサイトをご覧ください。
詳細・応募方法

☐ **三菱UFJニコスWEBサイト <http://cr.mufig.jp>**
TOPページの「ログインする」を押す ▶ 「DCカード」を選択 ▶ ID・パスワードを
入力し、「ログイン」を押す ▶ 画面の案内にしたがって必要項目を入力の方のうえ、
「ログイン」を押す ▶ 「ポイント照会」
※ご利用にはDC WebサービスのIDが必要で、
※アカウントを変更する場合がございます。

お問合せ
● **明細書の内容・諸変更のお届け**
054-344-1155
9:00~17:00 土・日・祝・年末年始
※お手元にDCカードをご用願のうえ、カード名義ご本人様より問合せください。

[発出人] **三菱UFJニコス株式会社**
福岡事務センター 〒812-8607 福岡市博多区下川端町9-3 津田ビル

ご利用代金明細書

※カード代金支払口座のご人柄は、お支払日の前営業日(金)勤務までお願いいたします。
平素はDCカードをご愛用いただきありがとうございます。
今回のご利用内容をご請求内容をご案内申し上げます。

お支払日	2019年 3月11日	
今回ご請求 合計額	8,057 円	
今回ご請求額	円	
一筆前お支払額	円	
＝合 計	円	

会員番号		
カード名称	DCカード ニュース	
お取引店		口座番号

※会員番号16桁のうちの下3桁と口座番号の下3桁は、個人情報保護のため「***」と表示しています。

※今回ご請求合計額に「(V)」(VISA)の表示があるものは、カード代金支払口座盛込金庫に入金されたご利用代金に相当させていただきます。

ご利用明細書			
ショッピング	万円	リボ払い	万円
(内)郵送	万円	残高スライド	10,000 円
キャッシング	万円	＊月／＊月	＊月／＊月
カードローン	万円	ポナズ加算額	ポナズ 円
カードローン	万円	ポナズ加算額	ポナズ 円

返済額(実額)	
リボ払い	5,000 %
キャッシング	17,950 %
カードローン	18,000 %

返済のポインタ (A+B+C)	
内 A. 前月までの返済ポインタ	293
B. 当月返済ポインタ	286
C. キャッシュバック等での返済ポインタ	0
年次別獲得ポインタ内訳	
D. 2016年度獲得ポインタ (2019年3月末まで有効)	0
E. 2017年度獲得ポインタ (2020年3月末まで有効)	0
F. 2018年度獲得ポインタ (2021年3月末まで有効)	293
当月利用ポインタ	0

※獲得ポインタが200ポイント(エスプリ会員・学生カードは100ポイント)に満たない場合は、年次内で自動的に失効となります。
※返金の場合は、有効期限内にかけらる返金時点で失効します。

カードローンの返済額表	
返済期日	返済額
返済期日	返済額
返済期日	返済額
返済回数	返済額
返済回数	返済額

年次費のみのご請求について
ご請求が年次費のみの場合、「ご利用代金明細書」の発行をご希望の場合は、ご希望のカード発行会社までお問い合わせください。
海外でのご利用について
外貨の円換算レートは、Visa WorldWideまたはMastercardが適用するレートを使用いたします。必ずしもご利用日のレートではございません。また、円換算レートに諸事務処理などの費用として当社が定めた2.00%(税別)を加算させていただきます。

三菱UFJニコスおよびグローバルグループ会社では、森林資源の保全を目的として、紙類の消費削減を進めています。「ご利用代金明細書」につきましても明細発行が15日以下の場合、ハガキでのご案内に順次切替えさせていただきます。



年 月 日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備 考
1 31-01-08	BF				
2 31-01-15	BF				
3 31-01-16	AF				
4 31-01-21	BF				
5 31-01-22	BF				
6 31-01-25	BF				
7 31-01-25	BA				
8 31-01-25	BA				
9 31-01-28	BF				
10 31-01-28	BF				
11 31-01-31	BF	*10,045	トコモ ケイタイ		
12 31-01-31	BF				

13 31-01-31	BF
14 31-01-31	BA
15 31-02-04	BF
16 31-02-04	BF
17 31-02-08	BF
18 31-02-12	BA
19	
20	
21	
22	
23	
24	

●記号の説明
 AA,AF.....入金
 FA,FF.....振込
 C0,1,2,3,4...他店券入金
 TF,TO.....取立
 BA,BF.....支払

●他店を支払場所とする証券類を受入れた場合は、お支払い金額欄に「タケン」と表示し、その右側に払戻しのできる予定の日を表示します。
 なお、お支払可能時刻は、証券類の種類によって異なります。

整理番号 213

決裁	会派代表者	(岡本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 1 / 月分】 1/31 (会派名・議員氏名ふじのくに県民クラブ・野澤義雄)

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近)の給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)

経費項目	走行距離 (km)	積算方法※	充当額 (円)
事務費		18 円 × 996 km / km	17,928

※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km)
 ※領収書による充当方式
 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)
 ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 野澤義雄 (印)

《領収書貼付枠》

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	17,928 円	100 %	17,928 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

月 日	内 容	行 程	走行距離(km)
101	健康づくり. 文化政策について	細江町. 引佐町	30
103	文化政策について	引佐町	37
104	商工政策. 文化政策について	細江町. 引佐町	41
105	消防について	浜松中区	33
106	少子化対策. 文化政策について	細江町. 引佐町. 三ヶ日町	44
107	定住政策について	浜松天竜区	85
108	商工政策. 高校教育について	浜松中区. 引佐町	36
110	高齢者政策について	引佐町. 細江町	24
112	労働政策について	浜松中区	32
113	農業政策. 若者政策について	三ヶ日町. 細江町	43
114	文化政策について	浜松北区	28
117	街頭県政報告	三ヶ日町. 引佐町	55
118	市町の行財政について	細江町	12
119	消費者政策について	浜松北区. 浜北区	33
120	スポーツの振興について	引佐町	13
123	労働政策について	湖西市	57
125	多文化共生について	浜松西区	30
126	交通安全について	細江町. 三ヶ日町. 引佐町	61
127	スポーツの振興について	引佐町	12
128	森林整備について	引佐町	55
129	新年度予算について	静岡市	190
131	産業政策について	浜松中区. 北区	45
		合計	996

整理番号 214

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ 人件費		
内容	事務職員給与		
年月日	平成31年 / 月3 / 日	~平成 年 月 日	金額 80,520 円

目的	政務活動を補助する職員の給与
使途	(/ 月分) 給与
政務活動・ 県政との 関連性	-

給与支払明細書

平成31年 / 月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 80,520	円 0	円 80,520	円 0	円 0	円 0	円 80,520
					受領印	
					受領日	1月31日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	80,520 円	10 / 10	80,520 円
		100 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

/ 月 分		氏 名		
日	曜日	雇用 時間数	うち政務活動費 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	火	5	5	
2	水	5	5	
3	木	5	5	
4	金	5	5	
5	土	5	5	
6	日	5	5	
7	月	5	5	ITスキル対策について
8	火	5	5	交通政策について
9	水	5	5	情報政策について
10	木	5	5	国際戦略について
11	金	5	5	静岡空港について
12	土	5	5	
13	日	5	5	
14	月	5	5	
15	火	5	5	広聴について
16	水	4.5	4.5	ユニバーサルデザインについて
17	木	9:30~17:00 7	7	文化政策について
18	金	5	5	富山の世界文化遺産登録の推進について
19	土	5	5	
20	日	5	5	
21	月	5	5	国民文化祭について
22	火	5	5	浮城、木下について
23	水	5	5	若狭者施策について
24	木	5	5	男女共同参画の推進について
25	金	5	5	NPO活動の推進について
26	土	5	5	
27	日	5	5	
28	月	5	5	交通対策について
29	火	5	5	基地対策について
30	水	5	5	防災・安心建築について
31	木	5	5	自然保護について
⑮ 計		91.5	(A) 91.5 (B) 91.5	

上記のとおり雇用したことを証明する。 平成 31 年 / 月 31 日
ふじのくに県議団 野澤 雅 唯

{政務活動費充当計算}・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する
 ① (B) { 91 時間 30 分 } × 単価 { 880 円 } = 80520 円
 ② 総支給額 { 80520 円 } × (B) / (A) = 80520 円

*証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	215
------	-----

決裁	会派代表者	(西本)	経理責任者	(田内)	経理担当者	(寺本)
----	-------	------	-------	------	-------	------

使途項目 サーチキー 支出証拠書

7	8	2	-	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 野澤義雄)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務職員給与		
年月日	平成31年 / 月3 / 日	～平成 年 月 日	金額 54,560 円

目的	政務活動を補助する職員の給与
使途	(/ 月分) 給与
政務活動・ 県政との 関連性	-

給与支払明細書

平成31年 / 月分

氏名 XXXXXXXXXX

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
円 54,560	円 0	円 54,560	円 0	円 0	円 0	円 54,560
					受領印	XXXXXXXXXX
					受領日	1月3日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである。	54,560 円	10 / 10	54,560 円
		100 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

/ 月 分		氏 名		
日	曜日	雇用 時間数	うち政務活動費 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	火			
2	水			
3	木			
4	金			
5	土			
6	日			
7	月	0.5	0.5	選挙管理K711?
8	火	0.5	0.5	消費税率策K711?
9	水	4.5	4.5	労働政策K711?
10	木	3.5	3.5	多文化共生K711?
11	金	0.5	0.5	防犯・安全対策K711?
12	土			
13	日			
14	月			
15	火	3.5	3.5	工場の対策K711?
16	水	4	4	選挙管理K711?
17	木	休み	休み	
18	金	0.5	0.5	工場の対策K711?
19	土			
20	日			
21	月	0.5	0.5	学研 大学K711?
22	火	4.5	4.5	公共土木の災害対策K711?
23	水	0.5	0.5	農業農村整備及び災害対策K711?
24	木	0.5	0.5	健康づくりK711?
25	金	0.5	0.5	交通安全対策K711?
26	土			
27	日			
28	月	0.5	0.5	少年非行の防止対策K711?
29	火	0.5	0.5	NPO活動の推進K711?
30	水	0.5	0.5	地震対策K711?
31	木	0.5	0.5	国際戦略K711?
計		(A) 62	(B) 62	

上記のとおり雇用したことを証明する。 平成 31 年 1 月 31 日
ふじのくに県議団 野澤義雄

{政務活動費充当計算} . . . ①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する
 ① (B) { 62 時間 分 } × 単価 { 880 円 } = 54,560 円
 ② 総支給額 { 54,560 円 } × (B) / (A) = 54,560 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。