



様式第1-1号

整理番号	35				
決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者

支出証拠書

(会派名・議員氏名 無所属の会 責任世代・諸田 洋之)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・選挙活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	ホームページの保守・更新 8月分		
年月日	平成30年8月1日~平成 年 月 日	金額	1,620 円

目的	} 平成30年4月 整理番号1参照
使途	
政務活動・ 県政との 関連性	
<<領収書貼付枠>> <p style="text-align: center;">別紙の通り</p>	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかっている	1,620 円	100 %	1,620 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

ご利用代金請求明細書

諸田 洋之 様

楽天カード株式会社

本社 / 東京都世田谷区玉川1丁目14番1号

電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

登録番号 / 関東財務局長(3)第01486号

【ご請求金額】

ご請求金額	
ご利用カード	楽天プレミアムカード(Visa)
お支払い日	2018/09/27
ご請求口座	
請求確定日	
返済方法	口座振替
ご請求金額	

ポイント情報	
カード利用獲得ポイント	
ボーナスポイント	
獲得ポイント合計	

【ご利用明細】

回数指定払い								
利用日	利用店名・商品名	利用者	支払方法 ※1	利用金額 ※2	手数料 ※3	支払総額	当月請求額 ※4	翌月繰越 残高
								0円
								0円
								0円
2018/08/01	オナマトウコムレンタルサーハ	本人*	1回払い	1,820円	0円	1,820円	1,820円	0円
								0円
回数指定払い小計								0円

リポのお支払い予定								
	前月繰越 残高	新規 利用分	調整額	残高合計	元金	手数料 ※5	当月請求額 ※6	翌月繰越 残高
ショッピング								
キャッシング								
リポのお支払い予定小計								

2018/09 お支払い金額	
当月ご利用分	
リポ払いご利用分	
調整額	0円
ご返金額	0円(※2)

※1 お支払い金額は仮確定時の金額であり、仮確定以降のお支払い変更・キャンセルなどが反映された正式なご請求金額は、上段ページの「ご請求金額」をご確認ください。

※2 ご返金額は当月度のご利用内容精算の結果、ご返金となった場合の金額を記載しております。
ご返金日は、毎月27日(休日の場合は翌営業日)です。

整理番号	36				
決裁	会派代表者	(大石)	経理責任者	(田)	経理担当者

支出証拠書

(会派名・議員氏名 無所属の会 責任世代・諸田 洋之)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・器機精修活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費				
内容	県庁にて調査				
年月日	平成30年8月2日~平成30年8月28日	金額	2,880 円		

目的	県事業の内容聴取及び関係書類の整理
用途	交通費 (電車代)
政務活動・ 県政との 関連性	県事業の内容や進捗状況を確認し、政策提言に活用可

《領収書貼付枠》

乗車ご利用明細

月日	種別	利用区	種別	利用区	残額
0727	入	静岡	出	西焼津	18100
0730	入	西焼津	出	静岡	16780
0730	入	静岡	出	西焼津	15460
0802	入	西焼津	出	静岡	15140
0802	入	静岡	出	西焼津	14820
0803	入	西焼津	出	静岡	14500
0809	入	西焼津	出	静岡	14180
0810	入	静岡	出	西焼津	13860
0810	入	西焼津	出	静岡	13540
0816	入	静岡	出	西焼津	13220
0816	入	西焼津	出	静岡	12900
0818	入	静岡	出	西焼津	12580
0818	入	西焼津	出	静岡	12260
0821	入	静岡	出	西焼津	11940
0821	入	西焼津	出	静岡	11620
0821	入	静岡	出	西焼津	11300
0821	入	西焼津	出	静岡	10980
0828	入	静岡	出	西焼津	10660
0828	入	西焼津	出	静岡	10340
0906	入	静岡	出	西焼津	10020



毎度ありがとうございます

30.09.08.08:37 静岡駅1.07発行 JR東海

明細別紙の通り

按分の理由 全て政務活動にかか るものであり	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	2,880 円	100 %	2,880 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	37				
決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者

支出証拠書

(会派名・議員氏名 無所属の会 責任世代・諸田 洋之)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・選挙活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務所 賃借料		
年月日	平成30年8月27日~平成 年 月 日	金額	54,162 円

目的	政務活動を行うための事務所の賃借
使途	8月分 賃借料
政務活動・ 県政との 関連性	
<領収書貼付枠> 22 30-08-27 BF *54,162 ヲツ.ナナ /SC5 ●他店を支払い場所とする証券類を記入した場合は、お支払い金額欄に「タケ」 と表示し、その右側に払戻しのできる予定の円を表示します。なお、お支払 可能時刻は、証券類の種類によって異なります。 ●「カリキチヨウ」と印字されたお取引明細の記録です。後日、記載されてい ないお取引などもここに記入いたします。なお、様式はこの過去の版で印刷です。	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全政務活動に かかるものである	54,162 円	100 %	54,162 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	38				
決裁	会派代表者	(大石)	経理責任者	(諸田)	経理担当者

支出証拠書

(会派名・議員氏名 無所属の会 責任世代・諸田 洋之)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・選挙精算経費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費				
内容	事務所 電話料				
年月日	平成30年8月30日~平成	年月日	金額	4,274 円	

目的	政務活動を行うための事務所の電話料				
使途	8月分 電話料				
政務活動・ 宗政との 関連性	<p>電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 諸田 洋之 様</p> <p>2018年 8月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥4,274-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>支払日 2018.8.30</p>				
《領収書貼付枠》	<p>※ 領収書は必ず貼付してください。貼付しない場合は、金額が不明となり、支払いはできません。また、領収書は必ず貼付してください。貼付しない場合は、金額が不明となり、支払いはできません。</p> <p>取込印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>				

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全政務活動にかかっている	4,274 円	100 %	4,274 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	39				
決裁	会派代表者	(大石)	経理責任者	(諸田)	経理担当者

支出証拠書

(会派名・議員氏名 無所属の会 責任世代・諸田 洋之)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・選挙活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務員雇用		
年月日	平成30年8月3日~平成 年 月 日	金額	12,000 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	8月分 給与
政務活動・ 県政との 関連性	
《領収書貼付枠》	

(30年8月分) 給料支払明細書 30年8月3日 様	日分 8月3日 4	時間 12 分	時間 12 分	10,000 2,000 12,000	給与 12,000	0 12,000
	労働日数 1日	労働時間 12分	所定時間外労働 0分	給金額 12,000	控除 0	支払額 12,000

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全政務活動にかかるとあり	12,000 円	100 %	12,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

諸田洋之事務所

雇用実績表


8月分	氏名	
-----	----	--

日	曜日	雇用時間数	うち政務調査費業務時間数	政務調査業務内容
1	水			
2	木			
3	金			
4	土			
5	日			
6	月	3	3	県議と要望関係の打ち合わせ資料整理
7	火			
8	水			
9	木			
10	金			
11	土			
12	日			
13	月			
14	火			
15	水			
16	木			
17	金			
18	土			
19	日			
20	月			
21	火			
22	水			
23	木	3	3	事務所資料整理と事務
24	金			
25	土			
26	日			
27	月			
28	火	2	2	県議と要望関係の打ち合わせ資料整理
29	水	2	2	事務所資料整理と事務
30	木			
31	金			
計		(A) 10	(B) 10	

上記のとおり雇用したことを証明する。

平成30年8月31日

無所属の会 責任世代

諸田 洋之 

[政務調査費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務調査費充当分を算出する。
 ①(B) {10時間} × 単価 {1,000円} + 交通費 {500円} × {4日} = 12,000円
 ②総支給額 { 円 } × (B) / (A) = 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

決裁 会派代表 者	(大石)	経理責任 者	(諸田)	経理担当 者	
-----------------	------	-----------	------	-----------	--

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 8 月分】 (会派名・議員氏名 無所属の会責任世代・諸田洋之)

区分	前回給油 (領収書貼付分) A	今回 (直近の) 給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)			
経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費		円 × km / km	6,145

※単価による充当方式 : 単価 (円) × 走行距離 (km)
 ※領収書による充当方式
 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km)
 ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合

《支払証明》上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 ○

《領収書貼付枠》

裏面添付

按分の理由	領収書金額 (a)	按分率 (b)	政務活動費支出額 (a×b)
政務活動と私用を按分	12,290 円	1/2 %	6,145 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入する

