

| | | | | | | |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 | | 経理責任者 | | 経理担当者 | |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

事務所状況概要書

会派名 自民改革会議
 議員氏名 木内 満

1 所在地
 住所 静岡県富士宮市宮町9-19

2 所有区分
専用事務所
 延べ床面積（専有面積） _____ m²
賃貸物件 契約先（ _____ ）
自己所有
その他（ _____ ）
自宅兼事務所
 延べ床面積 _____ m²
 うち事務所面積 _____ m²

3 他用途との兼用の有無
有 ・後援会事務所 ・政党事務所 ・その他（ _____ ）
無

4 駐車場
有
賃借物件（来客専用 _____ 台、来客兼用 _____ 3台）
自己所有（来客専用 _____ 台、来客兼用 _____ 3台）
無

5 事務所費の支出状況

| 項目 | 支払額/月 | 按分率 | | 按分後の充当額/月 |
|--------|---------|-----|---------|-----------|
| 事務所賃貸料 | _____ 円 | / | _____ % | _____ 円 |
| 駐車場賃貸料 | 15,000円 | / | 50% | 7,500円 |

*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。
 *上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

| | | | | | | |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|
| 決裁 | 会派代表者 | | 経理責任者 | | 経理担当者 | |
|----|-------|--|-------|--|-------|--|

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議
 議員氏名 木内 満

| 氏名 | 雇用期間 | 雇用形態 | 従事内容 | 給与支給状況 |
|----|---------------|---|--------------------------------------|--|
| | H27年 5月 ~ 年 月 | <input checked="" type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・ <u>兼務(後援会)</u> 政党・その他 | <input checked="" type="checkbox"/> 月給(193,600円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円) |
| | 保管書類 | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input checked="" type="checkbox"/> 租税関係 <input checked="" type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |
| | H28年 6月 ~ 年 月 | <input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・ <u>兼務(後援会)</u> 政党・その他 | <input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(900円) |
| | 保管書類 | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金台帳 <input checked="" type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |
| | 年 月 ~ 年 月 | <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) | <input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円) |
| | 保管書類 | <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |
| | 年 月 ~ 年 月 | <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) | <input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円) |
| | 保管書類 | <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |
| | 年 月 ~ 年 月 | <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) | <input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円) |
| | 保管書類 | <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |
| | 年 月 ~ 年 月 | <input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等 | ・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) | <input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円) |
| | 保管書類 | <input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係 | | |

*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。