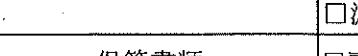


決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	---	-------	---	-------	---

職員雇用状況概要書

会派名 ふじのくに県民クラブ

議員氏名 池 谷 晴 一

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
	20年 5月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(858 円)
		保管書類		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類		
	年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類		

*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。