

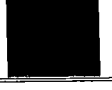


整理番号	1-10-4-3
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)




経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <u>事務所費</u> ・人件費		
内容	事務所ガス代 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月6日～令和 年 月 日	金額	1,135 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>> 別紙通帳の写しのとおり	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で使用する。	2,270 円	1/2	1,135 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-10-4-4
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務所事務機リース料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月6日～令和 年 月 日	金額	15,120円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>> 通帳の写しを 整理番号 1-10-4-3 に添付する。	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で使用する。	30,240円	1/2	15,120円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-10-4-5
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費 <u>事務所費</u> ・人件費		
内容	事務所電気料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月7日~令和 年 月 日	金額	2,686円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>> 通帳の写しを 整理番号 1-10-4-3 に添付する。	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で 使用する。	5,372 円	1/2	2,686 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支払証明書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

(整理番号 1-10-4-6)

下記のとおり支払ったことに相違ありません。

令和2年4月20日

議員氏名 野田治久 

支払先	4	金額(円)
交通費(4/6) 東海バス	バス代(御幸橋~修善寺駅) @220×往復	440円
交通費(4/13) 東海バス	バス代(御幸橋~修善寺駅) @220×往復	440円
交通費(4/20) 東海バス	バス代(御幸橋~修善寺駅) @220×往復	440円

※ 本様式は、公共交通機関で領収書等が発行されない場合の運賃(例:私鉄・路線バス等への現金乗車)及び回数券で有料道路を利用した場合の1回分の利用料金に限り使用することができます。

整理番号	1-10-4-7
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	自動車リース料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月17日~令和 年 月 日	金額	27,810円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》




普通預金 (兼お借入明細) *差引残高頭部に(-)記号があるときはお借入残高です。 **2**

年月日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
5 D 2- 4-17	トヨタアイクス (加)	55,620		

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、私用 で	55,620 円	1/2	27,810 円
使用する。		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-10-4-9
------	----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ <u>事務費</u> ・事務所費・人件費		
内容	事務所インターネット使用料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月27日~令和 年 月 日	金額	654円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>> 別紙通帳の写しのおり	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で使用する。	1,309円	1/2	654円
		%	




※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

1-10-4-9

8

年	月	日	記号	お支払い金額	お預かり金額	差し引き残高	備考
7	2-04	27	BF	*1,309	TOKAI		
8	2-04	27	BF	*2,229	上下水道料金	4-10	
9	2-04	27	BF	*4,300	2)サウソフンテ	4-11	
10	2-04	27	BF	*3,190	カ)スア" /SCS	4-12	
11	2-04	30	BF	*26,149	電話	4-13	

整理番号	1-10-4-10
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ <u>事務所費</u> ・人件費		
内容	事務所上下水道料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月27日～令和 年 月 日	金額	1, 114円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—




《領収書貼付枠》

通帳の写しを 整理番号 1-10-4-9 に添付する。

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で 使用する。	2, 229 円	1/2	1, 114 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-10-4-11
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)




経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務所新聞購読料 (令和2年4月分) 静岡、伊豆日日		
年月日	令和2年4月27日～令和 年 月 日	金額	4,300円

目的	県政、社会情勢に関する情報収集
使途	令和2年4月分購読料
政務活動・ 県政との 関連性	県政等の情報を収集し、政策や質問の参考にする。
<<領収書貼付枠>> 通帳の写しを 整理番号 1-10-4-9 に添付する。	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものです。	4,300円	100%	4,300円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号	1-10-4-12
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	コピー料 (令和2年4月分)		
年月日	令和2年4月27日～令和 年 月 日	金額	1,595円

目的	資料等のコピー
使途	令和2年4月分コピー料
政務活動・ 県政との 関連性	調査活動、県政関連資料などの作成。
<<領収書貼付枠>> 通帳の写しを 整理番号 1-10-4-9 に添付する。	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で使用する。	3,190 円	1/2	1,595 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

口座振替のご案内 (西日本ご利用分)

NTTファイナンス株式会社 電話料金等料金領収証 (西日本ご利用分)

お客様ご請求番号 (BILLING NUMBER)	請求年月 (MONTH OF ISSUE)	振替日 (TRANSFER DAY)
	2020年 4月ご請求分	2020年 4月30日(木)
振替金額 (TRANSFER AMOUNT OF MONEY)	26,149円	

お客様ご請求番号
(BILLING NUMBER)

ご請求先氏名(CUSTOMER NAME)
県会議員 野田治久事務所 様

下記、ご利用料金を口座振替により領収いたしました。
The following amount was transferred from your account. (2020年 4月17日発行)

2020年 3月ご請求分	(2020年 3月31日振替)
領収金額 (AMOUNT RECEIVED)	20,977円
金融機関名 BANK/POST OFFICE	* * * * *
口座番号 ACCOUNT	* * *

印紙税申告納
付につき芝
税務署承認済

NTTファイナンス株式会社
〒108-0075
東京都港区港南1-2-70

【NTTファイナンスからのお知らせ】

*** NTTグループ各社ご請求金額 ***
NTT西日本分ご請求額 (合計) 26,149円

26,149円 詳細については、「ご請求内訳」をご覧ください。




*** NTTファイナンスからのお知らせ ***
2018年11月ご請求分より、奇数月のご請求額が5,000円未満の場合は翌月に2ヶ月まとめてご請求しております。

*** NTT西日本からのお知らせ *** フレッツ光の割引サービス (光もつともつと割、Web光もつともつと割、
ドーンと割、ドーンと学割、光はじめ割) は割引契約期間満了時に契約が自動延伸されます。自動延伸をご希望されない場合は
NTT西日本へご連絡が必要です。割引適用期間中 (自動延伸後を含む) に本割引サービスを解約された場合、解約金が
発生する場合があります。なお、割引適用期間の満了月とその翌月に解約した場合には解約金は発生いたしません。
詳しくはNTT西日本フレッツ公式サイト [http://flets-w.com/wari/] でご確認ください。

内訳項目 CHARGE BREAKDOWN BY CATEGORY (YEN)	金額(円) AMOUNT (YEN)	内訳金額(円) AMOUNT (YEN)	請求内訳等詳細 DETAILS OF CHARGE BREAKDOWN	税区分 TAX	
◆NTT西日本ご利用分	26,149	5,400 =1,490	フレッツ 光ネクスト F 単利用料 光もつともつと割	3月 1日~ 3月31日 5月 1日~ 6月30日に解約の場合、 合、解約金対象外。契約期間満了後自動 延伸。	合算
		1,020	ひかり電話A (エース) 定額料1	3月 1日~ 3月31日 電話番号 は0558-99-9975	合算
		480	ひかり電話A (エース) 定額料2	3月 1日~ 3月31日 ひかり電 話A使用料は本料金と定額料1の合計で す。	合算
		200	複数チャネル使用料	3月 1日~ 3月31日	合算
		100	追加番号使用料	3月 1日~ 3月31日	合算
		152	ひかり電話 (通話料)	3月 1日~ 3月31日 翌月への 繰越額は480円です。	合算
		-152	ひかり電話A (エース) 定額料分通話	3月 1日~ 3月31日 ひかり電 話A定額料に含まれ、通話料から減算し ます。	合算
		18	ひかり電話 (携帯電話等への通話料)	3月 1日~ 3月31日	合算
		10	ひかり電話 (IP電話への通話料)	3月 1日~ 3月31日	合算
		X (18,030)	電報料		個別
		4	ユニキャストサービス料	3月 1日~ 3月31日 2番号分 のご請求となります。	合算
		2,377	消費税等相当額 (合計)		
		574	(内訳) 消費税等相当額 (合算分)	合算表示の料金合計×1.0%	
		X (1,803)	(内訳) 消費税等相当額 (個別分)	個別表示の1件毎の金額×1.0%	
◆合計	26,149	26,149	合計		

お知らせ

整理番号	1-10-4-14
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証拠書



(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内容	事務所職員雇用 (令和 2 年 4 月分)		
年月日	令和 2 年 4 月 30 日～令和 年 月 日	金額	40,000 円

目的	—
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

給与支払い明細書
令和 2 年 4 月分

氏名	日数	時間	単価	小計	交通費	合計支給額	受領印
	11	40	1,000	40,000		40,000	

按分の理由 全て政務活動にかかる ものです。	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	40,000 円	100 %	40,000 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

4 月 分	氏 名	
-------	-----	--

日	曜日	雇 用 時間数	うち政務活動 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	水			
2	木	4	4	事務所資料整理
3	金			
4	土			
5	日			
6	月	4	4	事務所資料整理
7	火			
8	水	2	2	事務所資料整理
9	木	4	4	事務所資料整理
10	金			
11	土			
12	日			
13	月	4	4	事務所資料整理
14	火			
15	水			
16	木	4	4	事務所資料整理
17	金	2	2	事務所資料整理
18	土			
19	日			
20	月	4	4	事務所資料整理
21	火			
22	水	4	4	事務所資料整理
23	木			
24	金			
25	土			
26	日			
27	月	4	4	事務所資料整理
28	火	4	4	事務所資料整理
29	水			
30	木			
31				
計		40	40	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 2 年 4 月 30 日
会派・議員名 自民改革会議

野田 浩久






[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) [40時間〇〇分] × 単価 [1,000円] = 40,000 円

②総支給額 [40,000 円] × (40) / (40) = 40,000 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号	1-10-4-15
------	-----------

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------------------------------------------------------------------------------

支出証 拠 書

(会派名・議員氏名 自民改革会議・野田治久)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・ <u>人件費</u>		
内 容	事務所事務員雇用 (令和 2 年 4 月分)		
年 月 日	令和 2 年 4 月 30 日～令和 年 月 日	金 額	77,920 円

目 的	—
使 途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

給与支払い明細書

令和 2 年 4 月分

氏名	日数	時間	単価	小計	交通費	合計支給額	受領印
	18	70	1,000	70,000	7,920	77,920	

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものです。	77,920 円	/	77,920 円
		100 %	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

4 月 分		氏 名		
日	曜日	雇 用 時間数	うち政務活動 業務時間数	政 務 活 動 業 務 内 容
1	水	4	4	3月分政務活動費支出関係書類作成
2	木	4	4	3月分政務活動費支出関係書類作成
3	金	4	4	3月分政務活動費支出関係書類作成
4	土			
5	日			
6	月	4	4	事務所書類整理
7	火	2	2	事務所書類整理
8	水	4	4	事務所書類整理
9	木	4	4	事務所書類整理
10	金	4	4	事務所書類整理
11	土			
12	日			
13	月	4	4	事務所書類整理
14	火	4	4	事務所書類整理
15	水	4	4	事務所書類整理
16	木	4	4	事務所書類整理
17	金	4	4	事務所書類整理
18	土			
19	日			
20	月			
21	火	4	4	4月分政務活動費支出関係書類作成
22	水	4	4	4月分政務活動費支出関係書類作成
23	木	4	4	4月分政務活動費支出関係書類作成
24	金	4	4	4月分政務活動費支出関係書類作成
25	土			
26	日			
27	月			
28	火			
29	水			
30	木	4	4	4月分政務活動費支出関係書類作成
31				
計		70	70	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和 2 年 4 月 30 日
会派・議員名 自民改革会議
田 沼 印

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。
 ①(B){70時間〇〇分}×単価[1,000円]= 70,000 円 + 交通費 7,920 円 = 77,920 円
 ②総支給額{ 77,920 円}×(70)÷(70)= 77,920 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。