中部保健所食品営業届申請 (営業届の申請)

中部保健所 衛生薬務課



🕅 食品衛生管理[メニュー] 🛛 🗙 🕂

🗧 🔶 🖸 🚺 保護されていない通信 | vfas.mhlw.hq.admix.go.jp/fasmng/_link.do?=IO_S010301











画面が進まない、ボタンがクリックできないなどの場合はシステムの問題か もしれません。その場合は以下に連絡ください。

TEL: 080-4953-0566 メール: TJ-fas-helpdesk@tjsys.co.jp

営業施設情報の入力(1)

ファクシミリ番号

電子メールアドレス

担当者情報 氏名 中部一 フリガナ チュウ: 電話番号 054-64	^{(チロウ} ^{(チロウ} ⁹²⁸³ の情報を記入願います
- 営業施設情報 名称、屋号又は商号 フリガナ 郵便番号 都道府県	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
市区町村 町域 番地等 マンション名等	 ★選択▼ 郵便番号・市町 番地等・マンション名 緊急時に連絡が取れるよう記 λ
電話番号 ファクシミリ番号 電子メールアドレス	
国売申の日期単宣録番号 主として取り扱う食品又は添加物 主として取り扱う食品又は添加物(自由語 業態	American American American 「市商で車を使用する方 はナンバーを入力 (静岡 ち -)

	営業施設情	報の入り	力(2)		
ファクシミリ番号					
電子メールアドレス					
営業車の自動車登録番号			主として取り	り扱う食品又	は添加
主として取り扱う食品又は添加物	未選択	訳 クリア	「選択」をク	フリック	
主として取り扱う食品又は添加物(自由記載)					
業態					
自動販売機の型番					
 ソリツソ9るとト 日本標準商品分類の選択 総務省で刊行されている日本標準商品分類が 		、9 Rして下さい。			
 ソリツソ9るとト 日本標準商品分類の選択 総務省で刊行されている日本標準商品分類が 検索条件 大分類 	の画面が開さま	、9 Rして下さい。			
 クリック9るとト 日本標準商品分類の選択 総務省で刊行されている日本標準商品分類の 検索条件 大分類 名称 	の画面が開さま いら、該当する食品等の一般名称を選 該当する食	、9 ^{Rして下さい。}	→ 下の方法で選	択してくだ	さい
 クリック9るとト 日本標準商品分類の選択 総務省で刊行されている日本標準商品分類の 検索条件 大分類 (検索 クリア 閉じる) 商品コードと名称 (< << 0~0件目/0件中 > >> 	の画面か開さま から、該当する食品等の一般名称を選げ 該当する食 「大分類 ろ和」から	、9 RLて下さい。 食品等を以 ^一 真」から該当 ら該当するも	▼ 下の方法で選 当食品等を選 ものを選択(択してくだ び、「商品 選択をクリ	さい コード ック)



	未選択 選択 クリア
主として取り扱う食品又は添加物(自由記載)	
業態	
自動販売機の型番	
使用水の種類	未選択
水質検査の結果	ファイル登録ボタンから登録してください。
	の姑田たデータで添付してください
小員快重((添付に	の品来を <u>リークで派付</u> しててたさい ついては後ほど説明します)
小員快重((添付に	の品来を <u>リーソてが</u> りててたさい ついては後ほど説明します)

営業施設情報の入力(4)

Г	+」をクリック		
 	営業の種類	廃業年月日	廃業の理由
□ > 新規 >	 ② その他 未選択 ① 魚介類販売業(包装済みの魚介類のみの販売) ② 食肉販売業(包装済みの食肉のみの販売) 		•
	 ③ 乳類販売業 ④ 氷雪販売業 ⑤ コップ式自動販売機(自動洗浄・屋内設置) ⑥ 弁当販売業 ⑦ 野菜果物販売業 	「営業の種類」から 業種を選択してくださ	561
◆ 営業種類の説明	 ⑧ 米穀類販売業 ⑨ 通信販売・訪問販売による販売業 ⑩ コンビニエンスストア 	と表的なもの1つで構	聞いません
(食品衛生責任者の情報――	 ① 百貨店、総合スーパー ① 自動販売機による販売業(コップ式自動販売機(自動洗) 	・屋内設置)及び営業許可の対象となる自動販売機を除く)	
責任者氏名	 ③ その他の食料・飲料販売業 		
フリガナ	 	が定められた添加物の製造を除く。)	
資格	⑩ コーヒー製造・加工業(飲料の製造を除く。)		
受講した講習会、資格取得	⑦ 農産保存食料品製造・加工業 ◎ 調味料製造・加工業 ◎ 請味料製造・加工業		
	19 構規製造・加上業		

営業の種類(参考)

営業の形態	営業の種類
~ など様々な商品を販売している	百貨店、総合スーパー
~ に該当しない物を <mark>販売</mark>	その他の食料・飲料販売業
~ に該当しない物を <mark>製造・加工</mark>	その他の食料品製造・加工業
店舗を持たずに車等で食品を販売	行商
学校や保育園などの食事の提供 (学校等から委託されて食事を提供する場 合を除く)	集団給食施設
冷凍·冷蔵保管業	その他
営業の種類/届出情報	備考
○ 新規 ∨	
営業の種類の詳細は 「営業種類の説明」をクリッ クして確認してください	「 その他」を選択した方は スクロールして「備考」に内容 を記載してください。 例)冷凍・冷蔵保管業

営業施設情報の入力(5)



営業施設情報の入力(6)

-開示情報確認			
申請者氏名	● 公開 ○ 非公開		
申請者住所	● 公開 ○ 非公開		
営業施設名称、屋号又は商号	● 公開 ○ 非公開	▶ 開示情報を選択して下さい	
営業施設所在地	● 公開 ○ 非公開		
営業施設連絡先	● 公開 ○ 非公開	J	
ファイル登録 確認	戻る 一時	新保存	
「ファイル登録	 録」をクリック	すると以下の画面が出ますので、 <mark>水質検査の結果</mark>	
をPDFや写真フ	などのファイル	で添付してください。	
をPDFや写真パ メニュー 営業新可・属	などのファイル ^{3出} _{食品リコール}	マイアカウント管理	
をPDFや写真7 メニュー 営業許可・履 国出営業施設登録:	などのファイル ^{当出} シ> ファイル登録	マイアカウント管理	
をPDFや写真7 メニュー 営業許可・履 届出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後「	などのファイル 副出 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた	で添付してください。 マイアカウント管理	
をPDFや写真の メニュー 営業許可・履 日出営業施設登録 : 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後「 水質検査の結果	などのファイル	で添付してください。 マイアカウント管理 ださい。 ハルが選択されていません ファイルクリア	
をPDFや写真7 メニュー 営業許可・履 日出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後「 水質検査の結果 その他必要書類①	などのファイル am 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた	 で添付してください。 マイアカウント管理 ださい。 ハルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア 	
をPDFや写真ス メニュー 営業許可・履 日出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後「 水質検査の結果 その他必要書類① その他必要書類②	などのファイル am 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた ファイルの選択 ファイ	 マイアカウント管理 ださい。 ハルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア 	
をPDFや写真ス メニュー 営業許可・履 「日出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後「 水質検査の結果 その他必要書類① その他必要書類② その他必要書類③	などのファイル 量出 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた ファイルの選択 ファイル 1コをクリッ	 マイアカウント管理 ださい。 パルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア 	
をPDFや写真7 メニュー 営業許可・履 の 品出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後 の 代 での 他必要書類 の その他必要書類 の その 他必要書類 の し て の 他必要書類 の	などのファイル 量出 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた ファイルの選択 ファイル コをクリッ	 マイアカウント管理 ださい。 ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア 	
をPDFや写真ス メニュー 営業許可・履 の相出営業施設登録 営業届出に必要なファイル ファイルの指定が完了後 の他必要書類① その他必要書類② その他必要書類③ その他必要書類④ その他必要書類④	などのファイル am 食品リコール >> ファイル登録 を設定して下さい。 設定」ボタンをクリックしてくた ファイルの選択 ファイル コをクリッ 、て添付	・で添付してください。 マイアカウント管理 ださい。 パルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア ファイルの選択 ファイルが選択されていません ファイルクリア	

営業施設情報の入力(6)

