

令和8年度理系人材育成事業業務委託
企画提案募集要領

1 趣旨

本要領は、令和8年度理系人材育成事業業務委託について、公募型企画提案を募集するに当たり、必要な事項を定めるものである。

2 業務委託の名称

令和8年度理系人材育成事業業務委託

3 委託期間

契約日から令和9年3月31日まで

4 契約限度額

38,434,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

※ 限度額を超えたものは失格とする。

5 委託業務の内容

別添「令和8年度理系人材育成業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおり。

6 参加資格

参加資格を有する者は、次のいずれにも該当する者とする。

- (1) 日本国内に本社又は主たる事業所を有する法人であること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当していないこと。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (4) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (5) 企画提案書の提出から契約の日までの期間に、国又は地方公共団体との契約に関して指名停止を受けていないこと。
- (6) 次のいずれにも該当しない者であること。
 - ア 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第2号に該当する団体（以下「暴力団」という。）
 - イ 個人又は法人の代表者が暴力団員等（法第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者をいう。以下同じ。）である者
 - ウ 法人の役員等（法人の役員又はその支店若しくは営業所を代表する者で役員以外

- のものをいう。)が暴力団員等である者
- エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員等を利用している者
- オ 暴力団若しくは暴力団員等に対して、資金等提供若しくは便宜供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し又は関与している者
- カ 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有している者
- キ 相手方が暴力団又は暴力団員等であることを知りながら、下請契約、資材又は原材料の購入契約その他の契約を締結している者
- (7) 過去に次のいずれかに類する業務の実績を有すること。
- ア 探究学習支援
- イ 起業家教育
- ウ 科学技術人材育成
- エ スタートアップ支援
- オ 教育プログラム運営
- カ 大規模イベント運営
- キ その他本業務と類似する業務

7 応募方法等

(1) スケジュール

令和8年6月17日(水)	高校教育課HP掲載
令和8年6月24日(水)	参加表明書、誓約書及び質問書等の提出期限
令和8年6月26日(金)	質問書に対する回答
令和8年7月1日(水)	企画提案書または辞退届の提出期限
令和8年7月6日(月)	プレゼンテーション(予定)
令和8年7月7日(火)	選定結果の通知(予定)

(2) 質問の受付及び回答

ア 本業務に関する質問については、「質問書」(様式5)を提出するものとする。

○ 提出先等

- ・提出期限 令和8年6月24日(水)午後4時
- ・提出先 静岡県教育委員会高校教育課指導第2班
- ・提出方法 電子メール：kyoui_koko@pref.shizuoka.lg.jp

○ 回答

質問に対する回答は、原則として6月26日(金)までに、質問者に対して行うほか、静岡県教育委員会ホームページ上に掲載する。

URL：<https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/school/kyoiku/1003777/1003792/1053126/1083257.html>

ただし、質問又は回答の内容が質問者の具体的な提案事項に密接に関わるものについては、質問者に対してのみ回答する。

なお、本業務仕様書の内容と質問に対する回答の内容に相違がある場合には、質問に対する回答をもって仕様書に変更があったものとする。

(3) 企画提案の参加申込

企画提案参加希望者は、所定の様式により参加の意思を表明するものとする。

提出期限	令和8年6月24日（水）午後4時まで（必着）
提出方法	原則、電子メールとする（PDFファイルとすること） ※特別な事情がある場合は、直接の持参も可とする
提出先	静岡県教育委員会 高校教育課 指導第2班（静岡県庁西館7階） メール：kyoui_koko@pref.shizuoka.lg.jp
提出書類	参加表明書（様式1）1部 誓約書（様式2）1部
その他	企画提案応募申込書の提出後、辞退を希望する者は、所定の様式「辞退届」（様式3）を提出すること

(4) 企画提案書の提出

企画提案に参加する者は、以下の書類を期限までに提出すること。

提出期限	令和8年7月1日（水）午後4時まで（必着）
提出方法	原則、電子メールとする（PDFファイルとすること） ※特別な事情がある場合は、直接の持参も可とする
提出先	静岡県教育委員会 高校教育課 指導第2班（静岡県庁西館7階） メール：kyoui_koko@pref.shizuoka.lg.jp
提出書類	① 企画提案書（任意様式） ② 過去の業務実績（様式4） ③ 法人の登記事項証明書又は登記簿謄本の写し ④ 会社概要（パンフレット等） ⑤ 納税証明書 （本社等所在地の法人都道府県税に未納がない証明） ⑥ 見積書（任意様式） ⑦ 見積書内訳書（任意様式）
提出部数	電子メールの場合 ①～⑦：1点のみの提出で可。それぞれ 別々のPDFファイルとして提出すること ※持参の場合 ①：9部（正本1部、写し8部） ②～⑦：各1部
様式等の入手方法	静岡県教育委員会ホームページからダウンロード URL: https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiu/school/kyoiu/1003777/1003792/1053126/1083257.html
留意事項	・ 企画提案に係る一切の経費は、応募者の負担とする。 ・ 提出後の差替えは認めない。

	<ul style="list-style-type: none"> ・提出された応募書類は返却しない。(辞退の場合も同様。) ・提案書は、一提案までとする。(複数の企画提案は認めない。)
--	--

(5) 企画提案する内容

以下の内容を記載した企画提案書（任意様式）を提出すること。

ア 実施体制

- ・当該業務を受託するに当たり、業務を担当する人数及び業務分担（統括責任者、伴走支援担当、経費管理担当、広報担当、イベント運営担当等）
- ・協力業者や関係団体の有無及びその役割分担

イ 理系人材育成業務委託の業務内容

- ・全体管理
(会議体制、伴走支援体制、ロードマップ等)
- ・イメージ戦略
(SNS 活用、動画制作、Web 広告、ブランディングサイト制作等)
- ・トップ理系人材育成
(採択チームへの伴走支援方法、社会実装支援の手法、アドバイザー確保方法、企業・大学・研究機関との連携方法、研究費管理方法、コミュニティ形成の手法等)
- ・理系研究 EXPO 等の企画運営
(キックオフイベント、中間報告会、理系研究 EXPO の企画及び運営方法等)
- ・ロールモデル講演会及び体験型科学イベント
(講師選定の考え方、プログラム内容、集客方法、安全管理体制等)
- ・成果把握及び効果検証
(KPI 設定、アンケート設計、効果策定方法、次年度への改善提案等)

8 選定方法

(1) 選定委員会による選定

提出された企画提案書は、「令和 8 年度理系人材育成事業業務委託企画提案審査委員会」において、8 (3)に基づいて審査し、委託事業者を選定する。審査は、提出された企画提案書及び説明（プレゼンテーション）により行う。

(2) プレゼンテーション

企画提案内容について、次のとおり説明（プレゼンテーション）による審査を行う。詳細については、別途連絡する。

日 時	令和 8 年 7 月 6 日（月）時間未定（決定次第通知）
場 所	オンライン（実施方法の詳細については、後日連絡）
その他	・各提案者 40 分程度を予定（プレゼンテーション 20 分、ヒアリング 20 分を予定しているが、変更となる場合がある。）

	<ul style="list-style-type: none"> ・原則、業務責任者を含む計3名以内の出席とする。 ・その際、追加資料の提出は認めない。
--	--

(3) 評価基準

評価項目	評 価 基 準	
実施方針	・事業の趣旨を十分に理解し、その意図に合致した的確な企画提案となっているか。	
運営体制	<ul style="list-style-type: none"> ・業務責任者及び各担当者の役割分担が明確であり、業務を確実に遂行できる体制となっているか。 ・関係機関との調整や研究費管理を適切に実施できる体制となっているか。 	
企画内容	トップ理系人材育成	<ul style="list-style-type: none"> ・高校生研究チームへの伴走支援手法が具体的かつ効果的であるか。 ・企業、大学、研究機関等との連携体制が具体的であるか。 ・キックオフイベント、中間報告会及び理系研究 EXPO について、円滑な運営が期待できるか。
	ロールモデル講演会及び体験型イベント	<ul style="list-style-type: none"> ・小中学生等の理系分野への興味・関心を高める内容となっているか。 ・講師選定、プログラム構成、安全管理及び運営方法が適切であるか。
広報・情報発信	<ul style="list-style-type: none"> ・SNS、動画、Web 広告等を活用した効果的な情報発信となっているか。 ・理系分野への関心喚起及び事業の認知向上が期待できるか。 	
成果把握及び効果検証	・成果指標の設定が適切であり、定量・定性の両面から事業効果を検証できる内容となっているか。	
見積金額	・業務内容や規模に照らして、各経費項目が適正かつ効率的な見積りとなっているか。	
類似業務等の実績	・過去の実績から、受託者として適当であるか	

9 契約候補者の選定及び選定結果の発表

- (1) 審査の結果、契約の限度額の範囲内で、最も優秀な企画提案書を提出した応募者を委託予定事業者として選定する。
- (2) 選定結果は次のとおり発表する。

日 時	令和8年7月7日（火）予定
方 法	すべての応募者にメールにより通知する

10 その他

- (1) 契約手続きに使用する言語及び通貨は日本語及び日本国貨幣とする。
- (2) 契約の締結は契約書により行う。
- (3) 契約候補者選定後、契約を締結するが、選定された企画提案の内容は、契約限度額の範囲内で協議の上、修正をする場合があるものとする。
- (4) 委託業務費は原則、精算払いとし、県が必要と認めるときは、提案者の請求に応じて分割して前金払をするものとする。

11 問い合わせ先

静岡県教育委員会高校教育課指導第2班

〒420-8601 静岡市葵区追手町9番6号 県庁西館7階

電話：054-221-3656

e-mail：kyoui_koko@pref.shizuoka.lg.jp