

# 建設工事・土木施設維持管理業務・建設関連業務に係る 入札参加資格審査申請書等の記載事項変更届出書について

静岡県の建設工事・土木施設維持管理業務・建設関連業務の入札参加資格を有している方で、下記1に掲げるような変更事項が生じた場合には、必要書類を添付の上、速やかに変更届出書を静岡県庁建設業課に提出してください。

## 1 変更事項

- ・商号又は名称
- ・住所（郵便番号）、電話番号、FAX番号及びメールアドレス
- ・代表者
- ・組織（有限会社から株式会社への変更等）
- ・営業所等の名称、所在地、電話番号及び代理人（請負契約に関する権限を委任している場合）  
※法人成り、相続、合併等の場合は建設業課まで御相談ください。

## 2 提出方法

- (1) 電子による届出の場合  
ふじのくに電子申請サービスに入力し、添付書類とともに送信
- (2) 書面による届出の場合  
持参又は郵送

## 3 提出部数

- (1) 電子による届出の場合  
ふじのくに電子申請サービスによる送信のみ
- (2) 書面による届出の場合  
2部（申請者控えを含む。控えは写しでも可）

## 4 提出場所

〒420-8601 静岡県静岡市葵区迫手町9-6

静岡県交通基盤部建設業課建設業班 TEL：054-221-3059

## 5 提出書類

| 提出書類 |                           | 様式  | 摘要                               |
|------|---------------------------|-----|----------------------------------|
| 1    | 入札参加資格審査申請書等記載事項<br>変更届出書 | 1-4 | ・静岡県独自様式を使うこと<br>・書面による届出の場合のみ必要 |
| 2    | 添付書類                      |     | 6に掲げる添付書類一覧参照                    |
| 3    | 返信用封筒及び切手                 |     | 郵送による提出の場合のみ必要                   |

(注) 上記の変更が生じて届出をする前に入札がある場合には必ず事前に下記まで御連絡ください。  
御連絡がない場合は正式な届出までの間入札等には参加できない恐れがありますので御注意ください。

## 6 添付書類一覧

| 区分              |                             | 建設工事                            | 建設関連業務                    | 土木施設維持管理業務                |
|-----------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 商号又は名称          |                             | 建設業許可変更届の写し                     | 登記簿謄本                     | 登記簿謄本                     |
| 住所(郵便番号)        |                             | 建設業許可変更届の写し                     | 登記簿謄本                     | 登記簿謄本                     |
| 電話(FAX)番号       |                             | 建設業許可変更届の写し(任意)                 | なし                        | なし                        |
| メールアドレス         |                             | なし                              | なし                        | なし                        |
| 代表者             |                             | 建設業許可変更届の写し、誓約書、委任状(委任している場合のみ) | 登記簿謄本、誓約書、委任状(委任している場合のみ) | 登記簿謄本、誓約書、委任状(委任している場合のみ) |
| 営業所等に委任している場合のみ | 営業所の名称、所在地                  | 建設業許可変更届の写し、委任状                 | 登記簿謄本、委任状                 | 登記簿謄本、委任状                 |
|                 | 営業所の電話(FAX)番号               | なし                              | なし                        | なし                        |
|                 | 営業所の代表者                     | 建設業許可変更届の写し、委任状                 | 登記簿謄本、委任状                 | 登記簿謄本、委任状                 |
| 工事のみ            | 許可区分(般・特)区分の変更、知事許可・大臣許可の変更 | 許可通知書の写し                        |                           |                           |
| 建設関連業務のみ        | 登録事業の変更(追加・削除)              |                                 | 登録事業の変更等を証する書類の写し         |                           |

(注1) 委任状は、請負契約に関する権限を支店長等に委任している場合のみ必要(任意様式)

(注2) 誓約書は、様式8を使用

## 7 口座登録の変更について

静岡県に口座登録をしてある方で、口座振替先の内容(振替先金融機関、口座種別、口座番号及び口座名義人)に変更がある場合には、上記変更届とは別に「口座振替による支払及びファクスによる口座振替通知登録申出書」の提出(1部提出、建設業課まで持参又は郵送)が必要となります。申出書は「静岡県HP」→「目的から探す」→「申請書ダウンロード」→「交通基盤部」→「建設経済局建設業課 口座振替通知登録申出書(建設業関係)」からダウンロードできます。

## 8 電子による届出の注意点について

- 電子申請を行う「ふじのくに電子申請サービス」のURLは以下のとおりです。

<https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/>

- 初回のみ(過去にふじのくに電子申請サービスを利用したことがなく、利用者IDを保有していない場合)、トップメニュー上にある「利用者登録」より利用者登録を行ってください。昨年度以前にふじのくに電子申請サービスにより入札参加資格申請手続を行った場合、同じID・パスワードを使用できます。
- 行政書士等が代理で申請行為を行う場合は、代理申請者自身が利用者IDを取得してください。
- ふじのくに電子申請サービスで入力する項目は、以下のとおりです。入力後、添付書類を電子ファイル(総容量20MB以内かつ20ファイル以下に限る)にして添付し、送信します。

| 入 力 項 目     | 摘 要                                         |
|-------------|---------------------------------------------|
| 1 届出日       | 電子申請サービス画面に従って入力                            |
| 2 届出者に関する情報 | 電子申請サービス画面に従って入力                            |
| 3 変更事項等     | 電子申請サービス画面に従って入力                            |
| 4 代理人情報     | 電子申請サービス画面に従って入力<br>※行政書士等の者が代理申請する場合のみ内容入力 |