

豊かな暮らし空間創生事業費補助金交付要綱

第1 趣旨

知事は、快適な暮らし空間の実現及び普及を図るため、豊かな暮らし空間創生事業を実施する者に補助する市町（政令市を除く。以下同じ。）に対し、予算の範囲内において、補助金を交付するものとし、その交付に関しては、静岡県補助金等交付規則（昭和31年静岡県規則第47号）及びこの要綱の定めるところによる。

第2 定義

- (1) この要綱において「豊かな暮らし空間創生事業」とは、内陸フロンティア推進区域で行う豊かな暮らし空間創生住宅地認定要綱（平成27年2月9日施行）に基づく認定を受けた住宅地の整備をいう。
- (2) この要綱において「内陸フロンティア推進区域」とは、内陸フロンティア推進区域設置要綱（平成26年4月1日施行）に基づき県が指定した内陸フロンティア推進区域をいう。

第3 補助の対象及び補助率

(1) 補助対象経費

豊かな暮らし空間創生事業（以下「補助事業」という。）に要する経費（他の補助金により既に国、県等の補助の対象となっている経費を除く。）のうち、整備後に市町が所有しかつ管理することとなる以下の公共施設の工事費（設計費、測量試験費、用地費及び事務費は除く。）に対し市町が補助する額。

- ア 道路（通路を含む。）
- イ 公園
- ウ 緑地
- エ 排水設備（住民が広場等として常時利用できる調整池）
- オ その他豊かな暮らし空間創生に資するもの

(2) 補助率等

(1)に掲げる市町が補助する額の2分の1以内で、10,000千円を限度とする。

第4 交付の申請

(1) 提出書類 各1部

- ア 交付申請書（様式第1号）
- イ 事業計画書（様式第2号）
- ウ 収支予算書（様式第3号）
- エ その他知事が必要と認める書類

(2) 提出期限

別に定める日まで

第5 交付の条件

次に掲げる事項は、交付の決定をする際の条件となるものとする。

- (1) 次に掲げる事項のいずれかに該当する場合には、あらかじめ知事の承認を受けなければならないこと。

- ア 補助事業の内容の変更をしようとする場合（別に定める軽微な変更を除く。）
 - イ 補助事業を中止し、又は廃止しようとする場合
- (2) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに知事に報告してその指示を受けなければならないこと。
- (3) 補助金の収支に関する帳簿を備え、領収書等関係書類を整理し、並びにこれらの帳簿及び書類を補助金の交付を受けた年度終了後5年間保管しなければならないこと。
- (4) 地域活性化・地域住民生活等緊急支援交付金（地方創生先行型）交付要綱（平成27年3月6日府地創第48号）第22条に掲げる事項。ただし間接交付金事業者は市町長、交付金事業者及び大臣は知事、国は県と読み替える。

第6 変更の承認申請

提出書類 各1部

- ア 変更承認申請書（様式第4号）
- イ 変更事業計画書（様式第2号）
- ウ 変更収支予算書（様式第3号）
- エ その他知事が必要と認める書類

第7 実績の報告

(1) 提出書類 各1部

- ア 実績報告書（様式第5号）
- イ 事業実績書（様式第2号）
- ウ 収支決算書（様式第3号）
- エ その他知事が必要と認める書類

(2) 提出期限

事業完了の日から起算して30日を経過した日又は補助金の交付の決定のあった日の属する年度の翌年度の4月10日のいずれか早い日まで

第8 請求の手続

(1) 提出書類 1部

請求書（様式第6号）

(2) 提出期限

補助金交付確定通知書を受領した日から起算して10日を経過した日まで

附 則

この要綱は、平成27年度分の補助金から適用する。

(様式第1号)

豊かな暮らし空間創生事業費補助金交付申請書

第 号
年月日

静岡県知事 川勝 平太 様

市町長名 氏名 印

年度において豊かな暮らし空間創生事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1 交付申請

(1) 金額 円

(2) 事業の目的

(様式第2号)

事業計画書（変更事業計画書、事業実績書）

1 補助対象の概要

項目		内容	
住宅地の名称			
住宅地の所在地			
住宅地の区画数		区画	
住宅地の規模	補助対象面積	m ²	(合計) m ²
	補助対象外面積	m ²	

2 住宅地整備に係る事業計画

(1) 補助対象箇所の規模

区分	規模
道路	(幅員) m、(延長) m、(面積) m ²
公園	(面積) m ²
緑地	(面積) m ²
排水設備	(面積) m ² 、(開放部分の面積) m ²
その他	(用途) 、(面積) m ²

(2) 整備費（工事費）内訳

区分		年度	年度 (予定又は実績)	(合計)
補助 対象	直接 工事 費	道路	円	円
	公園	円	円	
	緑地	円	円	
	排水設備	円	円	
	その他	円	円	
	諸経費及び消費税	円	円	
	(小計)	円	円	
補助対象外		円	円	
(合計)		円	円	

(3) 補助額内訳

区分	年度	年度 (予定又は実績)	(合計)
補助額	円	円	円
	県補助額	円	円

(4) 施工予定期間

年月日から年月日まで

(注) 変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載すること。

(注) 事業実績書の場合は、最終の計画を上段に括弧書きし、実績を下段に記載すること。

(様式第3号)

収支予算書 (変更収支予算書、収支決算書)

1 収入の部

区分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較		備考
			増	▲減	
県費補助金 市町費	円	円	円	円	
計					

2 支出の部

区分	予算額 (変更予算額) (決算額)	(予算額)	比較		備考
			増	▲減	
補助金	円	円	円	円	
計					

(様式第4号)

豊かな暮らし空間創生事業費補助金変更承認申請書

第 号
年月日

静岡県知事 川勝 平太 様

市町長名 氏名 印

年 月 日付け住ぶ第 号により補助金の交付の決定を受けた豊かな暮らし空間創生事業の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

1 計画変更の理由

2 変更の内容

(様式第5号)

実績報告書

第 号
年月日

静岡県知事 川勝 平太 様

市町長名 氏名 印

年 月 日付け住ぶ第 号により補助金の交付の決定を受けた豊かな暮らし空間創生事業
が完了したので、関係書類を添えて申請します。

(様式第6号)

請求書

金 円

年 月 日付け住ぶ第 号により補助金の確定（決定）を受けた豊かな暮らし空間創生事業の補助金として、上記のとおり請求します。

年 月 日

静岡県知事 川勝 平太 様

市町長名 氏名 印

口座振替先金融機関名

口座種別

口座番号