

(補足)項目説明 項目

項目説明表の見方について、下記に記載します。

項目名	画面項目名に対応しています。  項目の大きな括りは《》で囲んでいます 単一選択、複数選択の括りは[ ]で囲んでいます
項目種類	項目の入力形式を記載しています。(本編4. 1 基本的な操作方法 参照) 文字入力 日付 時刻 選択 単一選択 複数選択 ボタン ※出力のみの項目は「出力」 ※上記に当てはまらない形式については空欄
文字種別	項目種類が文字入力、日付、時刻、選択(手入力可能)の文字入力制限を記載しています。 文字: 全角、半角文字 全角: 全角文字 半数: 半角数字(0～9) 半角: 半角文字 電話: 半角数字(0～9)、“-”(ハイフン) 日付: 年月日(西暦) 時刻: 時分 ※上記に当てはまらない形式(項目種類が単一選択、複数選択、ボタンも)については空欄
桁数	その項目の最大入力桁数を記載しています。 値を超える入力を行った場合、実行時にエラーメッセージが出力されます。 判定はバイトを用いておりますので、「全角文字」1文字は2桁と換算してください。 例1:「あいうえお」→ 全角5文字 → 10桁 例2:「aiueo」→ 半角5文字 → 5桁 例3:「あいうeo」→ 全角3文字、半角2文字 → 8桁
必須	必須入力の有無を記載しています。 ○: 必須 △: 条件により必須 空欄: 任意入力
備考	備考を記載しています。
検索方式  ※項目説明 検索のみ	検索時の検索方式を記載しています。 なお、全角/半角、大文字/小文字は区別されます。 全: 全文一致検索 部: 部分一致検索  例1: 全の場合 入力「12345」にヒットする対象は「12345」のみです「123456」、「012345」はヒットしません 例2: 部の場合 入力「佐藤」にヒットする対象は「佐藤」、「佐藤〇〇」、「〇〇佐藤」等

## (補足)項目説明 共通報

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	《施設占有者情報》					
2	氏名又は名称	文字入力	文字	40	○	
3	住所又は所在地	文字入力	文字	80	○	
4	代表者の役職	文字入力	文字	14		
5	代表者の氏名	文字入力	文字	16		
6	電話番号	文字入力	電話	13	○	
7	その他の連絡先	文字入力	文字	40		
8	[拾得物の保管有無]					
9	無	単一選択			○	
10	有	単一選択				
11	《保管場所情報》					
12	名称	文字入力	文字	40	△	《拾得物の保管有無》が“有”の場合、必須
13	所在地	文字入力	文字	80	△	《拾得物の保管有無》が“有”の場合、必須
14	電話番号	文字入力	電話	13	△	《拾得物の保管有無》が“有”の場合、必須
15	その他の連絡先	文字入力	文字	40		
16	《拾得場所共通情報》					
17	拾得場所区分	選択	全角	20	○	手入力可能
18	拾得場所市区町村コード	文字入力	半数	6	○	
19	拾得場所施設名等	文字入力	文字	30	○	
20	所在地	文字入力	文字	80	○	
21	提出・届出先警察署	文字入力	文字	20		
22	[自動整理番号付与]					
23	無	単一選択			○	
24	有	単一選択				
25	登録	ボタン				
26	メニュー	ボタン				

## (補足)項目説明 物件登録

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	[物件区分]					
2	警察署提出物件	単一選択			○	共通情報「拾得物の保管有無」の選択によって初期値が異なります
3	特例施設占有者保管物件	単一選択				
4	自動付与番号	出力				
5	整理番号	文字入力	半角	20		
6	《拾得情報》					
7	拾得日時(年月日)	日付	日付		○	
8	拾得日時(時分)	時刻	時刻		○	
9	拾得場所区分コード	選択	全角	20	○	手入力可能
10	拾得場所市区町村コード	文字入力	半数	6	○	
11	拾得場所施設名等	文字入力	文字	30	○	
12	拾得場所番地等詳細	文字入力	文字	60	○	
13	交付日時(年月日)	日付	日付		△	拾得者が“一般拾得者”の場合、表示・必須
14	交付日時(時分)	時刻	時刻		△	拾得者が“一般拾得者”の場合、表示・必須
15	《拾得者情報》					
16	[拾得者]					
17	施設占有者	単一選択			○	
18	一般拾得者(施設占有者以外)	単一選択				
19	拾得者氏名又は名称	文字入力	文字		△	拾得者が“一般拾得者”の場合、表示・必須
20	拾得者住所又は所在地	文字入力	文字		△	拾得者が“一般拾得者”の場合、表示・必須
21	拾得者電話番号その他の連絡先	文字入力	電話		△	拾得者が“一般拾得者”の場合、表示・必須
22	《一般》					拾得者が“一般拾得者”の場合、表示
23	権利放棄の申告コード	選択				
24	氏名等告知の同意コード	選択				
25	権利放棄日	日付			△	権利放棄の申告コードが“放棄しない”以外の場合、必須
26	《占有者》					物件区分が“警察署提出物件”の場合、表示
27	権利放棄の申告コード	選択				
28	氏名等告知の同意コード	選択				
29	《物件情報》					
30	[裸現金/それ以外]					
31	裸現金(現金のみの拾得)	単一選択			○	
32	それ以外(現金以外の拾得あり)	単一選択				
33	貴重な物件に該当の有無コード	選択				物件区分が“特例施設占有者保管物件”の場合、表示
34	《現金内訳》					
35	一万円(枚)	文字入力	半数	5		
36	一万円(円)	出力				自動計算
37	五千元(枚)	文字入力	半数	5		
38	五千元(円)	出力				自動計算
39	二千元(枚)	文字入力	半数	5		
40	二千元(円)	出力				自動計算
41	千円(枚)	文字入力	半数	5		
42	千円(円)	出力				自動計算
43	五百円(枚)	文字入力	半数	5		
44	五百円(円)	出力				自動計算
45	百円(枚)	文字入力	半数	5		
46	百円(円)	出力				自動計算
47	五十円(枚)	文字入力	半数	5		
48	五十円(円)	出力				自動計算
49	十円(枚)	文字入力	半数	5		
50	十円(円)	出力				自動計算
51	五円(枚)	文字入力	半数	5		
52	五円(円)	出力				自動計算
53	一円(枚)	文字入力	半数	5		
54	一円(円)	出力				自動計算
55	記念硬貨(額面)	文字入力	半数	6		
56	記念硬貨(円)	出力				自動計算
57	合計金額	出力				自動計算

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
58	《記名》					
59	カナ記名1	文字入力	半角	32		
60	漢字記名1	文字入力	全角	32		
61	固有番号1	文字入力	半角	20		
62	免許証1	複数選択				
63	カナ記名2	文字入力	半角	32		
64	漢字記名2	文字入力	全角	32		
65	固有番号2	文字入力	半角	20		
66	免許証2	複数選択				
67	カナ記名3	文字入力	半角	32		
68	漢字記名3	文字入力	全角	32		
69	固有番号3	文字入力	半角	20		
70	免許証3	複数選択				
71	《代表物件》					裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、入力可
72	分類コード	文字入力	半数	4	△	裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、必須
73	大分類	選択				
74	中分類	選択				
75	種類	選択	全角	30	△	手入力可能 裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、必須
76	点数	文字入力	半数	2	△	裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、必須
77	色	選択	全角	20	△	手入力可能 裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、必須
78	特徴	文字入力	文字	100		
79	物品区分	選択			△	裸現金/それ以外が“それ以外”の場合、必須
80	《その他の物品》					
81	分類コード	文字入力	半数	4	△	追加/変更ボタンクリック時、必須
82	大分類	選択				
83	中分類	選択				
84	種類	選択	全角	30	△	手入力可能 追加/変更ボタンクリック時、必須
85	点数	文字入力	半数	2	△	追加/変更ボタンクリック時、必須
86	特徴	文字入力	文字	100		
87	物品区分	選択			△	追加/変更ボタンクリック時、必須
88	追加	ボタン				
89	変更	ボタン				
90	削除	ボタン				
91	《その他の物品一覧》					
92	分類コード	出力				
93	大分類	出力				
94	中分類	出力				
95	種類	出力				
96	点数	出力				
97	特徴	出力				
98	物品区分	出力				
99	備考	文字入力	文字	200		
100	登録	ボタン				
101	預り書の印字	ボタン				
102	続けて登録	ボタン				
103	メニュー	ボタン				

## (補足)項目説明 検索

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考	検索方式
1	[物件区分]						
2	警察署提出物件	複数選択			○	共通情報「拾得物の保管有無」の選択によって初期値が異なります	
3	特例施設占有者保管物件	複数選択					
4	自動付与番号	文字入力	半数	5			全
5	整理番号	文字入力	半角	20		数値として扱う	全
6	媒体出力番号	文字入力	半数	4			全
7	警察署提出日	日付	日付				全
8	拾得者氏名又は名称	文字入力	文字	40			全
9	拾得日	日付	日付				全
10	合計金額(下限)	文字入力	半数	9			全
11	合計金額(上限)	文字入力	半数	9			全
12	カナ記名	文字入力	半角	32			部
13	漢字記名	文字入力	全角	32			部
14	固有番号	文字入力	半角	20			部
15	《物件の分類コード》						
16	分類コード1	文字入力	半数	4			全
17	大分類1	選択					
18	中分類1	選択					
19	分類コード2	文字入力	半数	4			全
20	大分類2	選択					
21	中分類2	選択					
22	分類コード3	文字入力	半数	4			全
23	大分類3	選択					
24	中分類3	選択					
25	《物件の種類》						
26	種類1	文字入力	全角	30			部
27	種類2	文字入力	全角	30			部
28	種類3	文字入力	全角	30			部
29	種類4	文字入力	全角	30			部
30	種類5	文字入力	全角	30			部
31	検索実行	ボタン					
32	メニュー	ボタン					

(補足)項目説明 修正登録

物件登録と重複する箇所は省略(物件登録を参照)

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	[操作区分]					
2	修正登録	単一選択			○	
3	削除	単一選択				
4	媒体出力番号	出力				媒体出力したときの通番
5	スピン(前)	ボタン				
6	スピン(後)	ボタン				
7	《媒体出力情報》					
8	記録媒体出力日	出力				提出物件で媒体出力した日付
9	警察署提出日	出力				提出物件で警察署に提出した日付
10	記録媒体出力日1	出力				保管物件で媒体出力した日付
11	警察署届出日1	出力				保管物件で警察署に届出した日付
12	実行	ボタン				
13	検索	ボタン				

(補足)項目説明 拾得物件一覧簿

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	拾得期間(開始)	日付	日付			
2	拾得期間(終了)	日付	日付			
3	拾得物件一覧簿	ボタン				
4	メニュー	ボタン				

(補足)項目説明 一括削除

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	[削除対象物件]					
2	警察署提出物件	複数選択			○	
3	特例施設占有者保管物件	複数選択				
4	削除する日付・期間(開始)	日付	日付			
5	削除する日付・期間(終了)	日付	日付		○	
6	拾得物件一覧簿	ボタン				
7	メニュー	ボタン				



## (補足)項目説明 媒体出力

項番	項目名	項目種類	文字種別	桁数	必須	備考
1	[出力対象]					
2	共通情報	複数選択				常時選択状態
3	登録情報:提出物件	複数選択				
4	登録情報:保管物件	複数選択				
5	《再出力》					
6	再出力	複数選択				
7	[検索対象]					
8	媒体出力日を指定	単一選択			△	再出力が選択の場合、入力可・必須
9	提出(届出)日を指定	単一選択				
10	検索日	日付	日付		△	再出力が選択の場合、入力可・必須
11	《出力内容》					
12	警察署提出(届出)日	日付	日付		○	
13	提出先	文字入力	文字	20		
14	提出者(氏名又は名称)	文字入力	文字	40		
15	提出者(住所又は所在地)	文字入力	文字	80		
16	記録された事項	文字入力	文字	1024		改行可
17	併せて提出される書類	文字入力	文字	1024		改行可
18	媒体出力	ボタン				
19	メニュー	ボタン				