

Pajak Prefektur Shizuoka dapat dibayar dengan kartu kredit.

1. Masuk ke situs Shizuoka-ken Noufu (situs pembayaran pajak prefektur Shizuoka dengan kartu kredit)

Situs Shizuoka-ken Noufu

https://koukin.f-regi.com/fc/shizuoka_pref/

納付手続の前に

税目・料金の選択

納付情報入力

決済情報入力

納付内容確認

納付手続完了

納付手続きの前に

下記の内容をご確認のうえ、お手続きをお願いします。

ご準備いただくもの

- 納税通知書（個人事業税第2期分納付書）【サンプル】
- クレジットカード決済の場合
以下のブランドロゴが付帯されたクレジットカード



納付可能な税目・料金

- 自動車税種別割
- 個人事業税
- 不動産取得税

Hal-hal yang diperlukan

- Dokumen yang menginformasikan jumlah pajak yang harus dibayar
- Kartu kredit

Pajak yang dapat Anda bayar

Pajak Kendaraan Bermotor (berdasarkan kategori)

Pajak yang dibayarkan oleh pemilik mobil pada tanggal 1 April setiap tahun.

Pajak bisnis pribadi

Pajak yang dibayarkan oleh pelaku usaha pribadi.

Pajak perolehan properti

Pajak yang dibayarkan atas pembelian atau penerimaan tanah atau bangunan

システム利用料

納付金額に対して下記のシステム利用料が発生します。

クレジットカード決済

納付金額	システム利用料（税込）
1円 ~ 10,000円	110円
10,001円 ~ 20,000円	220円
20,001円 ~ 30,000円	330円
30,001円 ~ 40,000円	440円
40,001円 ~ 50,000円	550円

以降、納付金額10,000円ごとに110円（税込）が加算されます。

システム利用料試算	
納付金額.1	<input type="text"/> 円
納付金額.2	<input type="text"/> 円
納付金額.3	<input type="text"/> 円
納付金額.4	<input type="text"/> 円
納付金額合計	0 円
システム利用料（税込）	0 円
合計金額：0 円	

Membayar dengan kartu kredit membutuhkan biaya.

Anda bisa menghitung biayanya di sini.

Masukkan uang yang ingin Anda bayarkan di sini.

Biaya yang dibutuhkan akan ditampilkan di sini.

Jumlah total yang harus dibayar

利用期間

納付可能な期間は「納期限」の23時30分までとなります。期限を過ぎると当サイトでは納付できません。

証明書

クレジットカードで納付された場合、納付後すぐに納税証明書を発行することはできません。

納付後すぐに納税証明書が必要な場合は、本サイトからではなく、納付書裏面に記載の金融機関窓口又はコンビニエンスストアで納付してください。

地方公共団体からの注意事項**1 納付できる納税通知書（納付書）について**
納期限までの取り扱いとなります。**自動車税種別割**

納期限が令和4年5月31日の自動車税種別割納税通知書（令和4年度の参考に記載しています。）

個人事業税

納税通知書及び納付書（第2期分）

不動産取得税

不動産取得税納税通知書

上記のほか、一部ご利用いただけない場合があります。

2 領収証書について

領収証書は発行されません。

必要に応じて、カード会社が発行する利用明細書や納付画面を印刷したものを保管してください。

領収証書が必要な場合は、納付書裏面に記載の金融機関等の窓口又はコンビニエンスストアで納付してください。

なお、決済情報入力画面でメールアドレスを入力していただくこと納付手続き完了メールをお送りします。（領収証書の代わりになるものではありません）

3 重複して納付しないようご注意ください

クレジットカード納付を行った後、お手元の納税通知書により重複して納付しないようご注意ください。

重複して納付された場合は、静岡県から納税義務者（納税通知書に記載されたお名前の方）に還付されます。

ただし、実際に還付されるまでに2ヶ月～3ヶ月程度の期間を要しますので、ご了承ください。

4 廃車（抹消登録）した場合について（自動車税種別割）

令和4年4月1日以降に廃車の登録（抹消登録）をした場合、令和4年度の自動車税種別割は翌月以降が月割により減額されます。

クレジットカード納付の場合、減額された税額ではなく、年税額（納税通知書に記載された税額）のみ納付が可能です。

月割で減額されたことに伴い、多く納付された分は、静岡県から納税義務者（納税通知書に記載されたお名前の方）に還付されます。

ただし、廃車（抹消登録）した日から実際に還付されるまで2か月～3か月程度の期間を要しますので、ご了承ください。

納付手続き時の注意事項**クレジットカード納付**

クレジットカード納付は、地方自治法第231条の2第6項及び地方自治法施行令第157条の2に定める指定代理納付者による立替払です。指定代理納付者から自治体へ入金後、納付手続き完了日が納付日として確定します。

納付の取消・変更

納付手続き完了後は、取消・変更できません。納付手続きの際には、ご利用のカード・支払回数に誤りがないことを十分ご確認ください。

クレジットカード利用代金のお支払い

クレジットカード利用代金のお支払いは、カード会社の会員規約に基づく引落日となります。

カード会社により引落日が異なりますので、利用状況、引落し予定日などについては、カード会社が発行する利用明細をご確認ください。

Anda dapat membayar dengan kartu kredit hingga pukul 23:30 pada tanggal jatuh tempo.

Dokumen yang menyatakan Anda telah membayar pajak tidak akan langsung dikeluarkan setelah pembayaran dengan kartu kredit

Jika Anda segera memerlukan dokumen yang menyatakan Anda telah membayar pajak, bayarlah di bank atau minimarket (konbini).

Hal-hal yang perlu diperhatikan

1 Anda dapat membayar dengan selembar kertas yang menerangkan jumlah pajak Anda.

2 Tidak ada bukti pembayaran

3 Setelah membayar dengan kartu kredit, jangan membayar di minimarket (konbini).

Jika Anda membayar berulang kali, dibutuhkan dua hingga tiga bulan untuk mendapatkan uang Anda kembali.

Setelah membayar dengan kartu kredit, Anda tidak bisa mengubah atau membatalkannya.

Jumlah yang dibayarkan dengan kartu kredit diambil dari rekening bank yang dimiliki orang yang membayar pada hari yang ditentukan oleh perusahaan kartu.

2. Setelah membaca "Hal-hal yang perlu diperhatikan", centang "Saya telah mengkonfirmasi semua informasi di atas" di bagian bawah layar dan tekan tombol.

Q1 納付手続きが完了しているか、確認する方法はありますか。	Q2 バーコードが読み取れません。(納付情報スキャン方式)
Q3 正常に処理ができません。	Q4 クレジットカードでの納付を取り消すことはできますか。
Q5 納付手続き完了後に入力した情報(氏名、カード名義、メールアドレスなど)を訂正する方法はありますか。	Q6 領収証書は発行されますか。
Q7 証明書が必要なのですが、どうすればいいですか。	Q8 納付期限が切れてしまった場合はどうすればいいですか。

上記内容を確認し、チェックボックスにチェックして次へ進んでください。

上記内容を全て確認しました。

同意して次へ進む

3. Tekan tombol untuk pajak yang harus dibayar.

静岡県 納付サイト

納付照会 | 手続きの流れ | よくあるご質問

納付手続きの前に | **税目・料金の選択** | 納付情報入力 | 決済情報入力 | 納付内容確認 | 納付手続き完了

税目・料金の選択

納付手続きを行う税目・料金を選択してください。

自動車税種別割	個人事業税	不動産取得税
----------------	--------------	---------------

Pajak Kendaraan Bermotor (berdasarkan tanggal 1 April setiap tahun).
Pajak bisnis (Pelaku usaha pribadi).
Pajak perolehan properti (Pembelian atau penerimaan tanah atau bangunan).

4. Setelah memasukkan "nomor pembayaran" dan "nomor konfirmasi", tekan tombol.



静岡県 納付サイト

納付照会 手続きの流れ よくあるご質問

納付手続きの前に 税目・料金の選択 **納付情報入力** 決済情報入力 納付内容確認 納付手続き完了

自動車税種別割

納付情報入力

納税通知書（個人事業税第2期分納付書）に記載されている「納付番号」、「確認番号」を入力し、「納付情報照会」を押してください。

※最大4枚まで、同時に納付情報を入力することが可能です。

※納付対象から外したい場合は「照会する」チェックを外してください。

※複数の納付情報を照会する場合、納付金額合計よりシステム利用料を算出します。

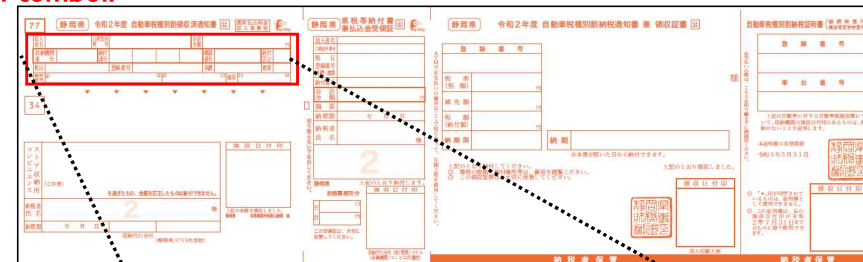
クレジットカード納付は、納期限までの取扱いとなります。
静岡県から領収証書の発行は行いません。
領収証書が必要な方は、金融機関等の窓口またはコンビニエンスストアにてご納付ください。

納付書サンプル

納付番号 (16桁) nomor pembayaran	確認番号 (6桁) Nomor konfirmasi	
例) 1234567890123456	例) 123456	<input checked="" type="checkbox"/> 照会する

納付情報を追加する (あと3枚)

納付情報照会



静岡県会計管理者	00170-9-987081	39,500
22000	1234 5678 9012 3456	123456
自動車税種別割	静岡300あ1234	01
616234567890	23456	039500

5. Setelah mengkonfirmasi data yang dimasukkan, tekan tombol di bagian bawah layar.



静岡県 納付サイト

納付照会 手続きの流れ よくあるご質問

納付手続きの前に 税目・料金の選択 **納付情報入力** 決済情報入力 納付内容確認 納付手続き完了

自動車税種別割

納付情報照会結果

納付情報をご確認のうえ、「決済情報入力」を押してください。

納付番号	確認番号	納付金額
1234567890123450	123456	39,500

納付金額合計	39,500 円	合計金額 : 39,940 円
システム利用料 (税込)	440 円	

決済情報入力

6. Setelah memasukkan alamat email dan informasi kartu kredit Anda, tekan tombol di bagian paling bawah layar.

自動車税種別割

決済情報入力
必要事項を入力してください。

納付書情報入力 **Masukkan alamat email anda**

メールアドレス
メールアドレスを入力していただいた方には、納付手続き完了メールをお送りします。
taro_mirai@xxx.xx
確認の為に再度メールアドレスを入力してください。
taro_mirai@xxx.xx

クレジットカード情報入力 **Informasi Kartu Kredit**

カードブランド
VISA, Mastercard, JCB, Diners Club
※上記のロゴマーク以外のクレジットカードはご利用できません。

カード番号
4980 - XXXX - XXXX - XXXX
※AMEXの場合は、ハイフン（-）を除いて4桁-4桁-4桁-3桁と表記で入力してください。
※Diners Clubの場合は、ハイフン（-）を除いて4桁-4桁-4桁-2桁と表記で入力してください。

有効期限
01 月 / 20 27 年

カード名義
TARO MIRAI
※カードに記載されている通りに入力してください。

支払回数
一括払い リボ払い 分割払い
※納付手続き完了後は非払戻額を完済できませんのでご注意ください。
※分割・リボ払いを選択された場合は、別途手数料が発生します（手数料はカード会社により異なります）。

セキュリティコード
111
※VISA・Mastercard・JCB・Diners Clubをご利用の場合は、カード裏面の末尾3桁のセキュリティコードを半角数字で入力してください。
※AMEXをご利用の場合はカード表面の右上に記載されている4桁のセキュリティコードを半角数字で入力してください。

納付内容確認

前に戻る

7. Setelah mengkonfirmasi data yang dimasukkan, tekan tombol di bagian bawah layar.

自動車税種別割

納付内容確認

【注意！】まだ納付手続きは完了しておりません。
入力した内容を確認し、「納付手続き実行」を押してください。

納付情報	納付番号	確認番号	納付金額
	12345678901234	123456	39.500円
	0987654321	0987654321	30.500円

納付金額合計	70,000円	合計金額: 70,770 円
システム利用料 (税込)	770円	

納付者情報

メールアドレス taro_mirai@xxx.xx

クレジットカード情報

カード番号	4980 - **** - **** - ****
有効期限	01 月 / 20 年
カード名義	TARO MIRAI
支払回数	3回払い
セキュリティコード	***

納税証明書発行可能日について

【参考】本日、納付手続きが完了した場合の「納税証明書発行可能日」は以下のとおりです。

クレジットカードで納付された日	本日〇月〇日 (〇曜日)
証明書発行窓口における発行可能日	納付手続き完了後から〇週間後以降に発行できます。

納税証明書は、指定代理納付者から未入金へ入金が行われた後に発行することができます (2週間程度かかります)。
近日常に納税証明書が必要な場合は、クレジットカード納付ではなく、金銭格納券の窓口又はコンビニエンスストアで納付してください。

納付手続き実行

前に戻る

静岡県会計管理者	00170-9-987081	39,500
22000	12345678	9012 3456 123456 127
自動車税種別割	静岡300あ1234	01
039500		



8. Prosedur selesai. Disarankan untuk mencetak layar terakhir dan menyimpannya.