

<使用実績の報告について>

●対象期間、報告期限

- 対象期間：毎週土曜日～金曜日
- 報告期限：翌週月曜日の午後2時まで
- 報告頻度：定期検査は週1回、臨時検査は検査を実施した週
(例) 7/2(土)～7/8(金)分を7/11(月)午後2時までに報告

●報告事項

- 施設情報(連絡先メールアドレス、所在市町、施設種類、事業所番号、電話番号)
- 先週の土曜日～金曜日のキット使用実績(定期検査/随時検査の別、使用個数) 等

●報告方法

(1) 以下URLまたはQRコードから回答ページへアクセスする。

URL : <https://forms.gle/prB1Vo8QsLy4PEyQ7>



(2) 案内にしたがって回答する。

(注)

- 回答期限(毎週月曜午後2時)後の修正は絶対に行わないでください。
万が一修正を要する場合は、下記担当あてに電話連絡をお願いします。
- 週1回の報告をお願いすることになりますが、集計の都合上、
施設情報は毎回必ず同じ内容を入力してください。
(特に施設名は、毎週同じ内容とするよう注意してください)
- メールアドレスは施設のものを入力してください。
ない場合は、管理者様が使用しているアドレスを入力してください。
(回答内容が、入力されたアドレス宛てにも自動的に送信されます。
入力されたアドレスは、回答集計以外の目的には使用しません)

●目的

- 定期の実施状況の確認、国への報告
- 各施設の検査キット在庫管理

<担当者連絡先> 回答について御不明点等ございましたらお問合せください

静岡県 健康福祉部 新型コロナ対策企画課 簾内(すのうち)
Tel : 054-221-3761