

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

事務所状況概要書

会派名	自民改革会議
議員氏名	藪田 宏行

1 所在地 437-1621
住所 御前崎市御前崎103-56

2 所有区分
 専用事務所
 延べ床面積（専有面積） 29.15 m²
 賃貸物件 契約先（ 日光水産株式会社 ）
 自己所有
 その他 ()
 自宅兼事務所
 延べ床面積 _____ m²
 うち事務所面積 _____ m²

3 他用途との兼用の有無
 有 ・ 後援会事務所 ・ 政党事務所 ・ その他 ()
 無

4 駐車場
 有
 賃借物件（来客専用 5台、来客兼用 5台）
 自己所有（来客専用 台、来客兼用 台）
 無

5 事務所費の支出状況

項 目	支払額/月	按分率		按分後の充当額/月
事務所賃貸料	30,000円	1/2	50	15,000円
駐車場賃貸料	0円	/	0%	0円

*本概要書は、事務所費の支出がある場合に作成する。

*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議

議員氏名 藪田宏行

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
	20年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	20年5月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	29年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	24年5月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	25年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		
	25年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他)	<input type="checkbox"/> 月給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 非常勤		<input type="checkbox"/> 日給(円)
		<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用	<input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		<input type="checkbox"/> 派遣等		
	保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係		

*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

*上記について、必要な箇所を記入すると共に、の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。

決裁	会派代表者		経理責任者		経理担当者	
----	-------	--	-------	--	-------	--

職員雇用状況概要書

会派名 自民改革会議

議員氏名 藪田宏行

氏名	雇用期間	雇用形態	従事内容	給与支給状況
	29年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	30年4月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 非常勤 <input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input checked="" type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input checked="" type="checkbox"/> 時間給(1,000円)
		保管書類	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	
	年月～年月	<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> 派遣等	・政務活動事務専属 ・兼務(後援会・政党・その他) <input type="checkbox"/> 按分率(/) <input type="checkbox"/> 勤務実績	<input type="checkbox"/> 月給(円) <input type="checkbox"/> 日給(円) <input type="checkbox"/> 時間給(円)
		保管書類	<input type="checkbox"/> 雇用契約書 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤簿等 <input type="checkbox"/> 租税関係 <input type="checkbox"/> 社会保険関係	

*本概要書は、人件費の支出がある場合に作成する。

*保管書類は、直接雇用の場合に作成・保管しなければならない書類である。

*上記について、必要な箇所を記入すると共に、□の該当する項目にレ印を、また、選択する項目を○で囲む。