

整理番号	2-1
------	-----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(廣田)	経理担当者	
----	-------	------	-------	------	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

779 - 003

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	FMIまだコーナー料及び送金手数料		
年 月 日	令和3年2月5日～令和 年 月 日	金 額	49,720 円

目的	定期的に県政、地域情報を報告する
使 途	令和3年1月分コーナー料及び送金手数料
政務活動・ 県政との 関連性	政務活動を通じて得た様々な情報を広く伝えることができる

《領収書貼付枠》

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-02-05	23003	通帳送金
記号	番 号	

取扱番号	お取引金額	
N101	*49,500	
	残高	
島田掛川信用金庫		
島田本店営業部		
普通	916955	
カ) エフエムシマタ		
送金料金	*220円	
振込予定日	03-02-05	
サノアイコ		

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである	49,720 円	/	49,720 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

〒 426-0132
静岡県藤枝市本郷286

御 請 求 書

2021年1月31日

No. 606

佐野 愛子 様

株式会社 FM島田

代表取締役社長 八木 和夫

〒 427-0042

島田市中央町5番の1 プラザおおるり3F

TEL:0547-34-1765 FAX:0547-34-5700



2021年1月度

期間 2021/01/01~2021/01/31

ご請求額 ¥49,500

上記の通りご請求申し上げます。

来月末迄にお振込みをお願い致します。

※振込手数料は貴社ご負担にて

お願い申し上げます。

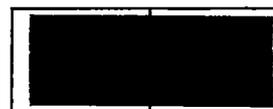
〈お振込み先〉

島田掛川信用金庫 島田本店営業部

普通 0916955

株式会社 FM島田

費 目	請求金額	備 考
コーナー料	45,000	
小 計	45,000	
消費税等 (10.0%)	4,500	
合 計	¥49,500	



整理番号	2-2
------	-----

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	廣田	経理担当者	
----	-------	----	-------	----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

780 - 005

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	自動車リース代 (令和3年2月分)		
年 月 日	令和3年 2月5 日～ 令和 年 月 日	金 額	28,998 円

目 的	_____
使 途	_____
政務活動・ 県政との 関連性	_____

《領収書貼付枠》

*月額リース料金 (68,726 円) から重量税、任意保険料等政務活動費対象外経費を除いた金額 (57,996 円) に 1/2 を乗じた額を充当する
 計算根拠 令和2年4月証拠書 (整理番号 6) 参照

按分の理由 活動費と私用で按分	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	57,996 円	1/2	28,998 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

画面ID : BNY060

入出金明細照会

ページを印刷する

照会口座 02月26日 13時58分時点

照会条件を変更する

(全1件) 並び替え: 番号 | 日付 | 摘要

番号	日付	取引	お引出金額	お預入金額	差引残高	摘要
001	2021年02月05日分	出金	68,726円			むぎア付息

02月26日 06時00分時点

前ページ 1 次ページ

[ダウンロード](#) (CSVファイルでダウンロード)

[トップページへ](#)

整理番号	2-3
------	-----

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	廣田	経理担当者	
----	-------	----	-------	----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

781 - 002

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内 容	事務所電気料 (令和3年2月請求分)		
年 月 日	令和3年2月15日~令和 年 月 日	金 額	5,728 円

目 的	_____
使 途	_____
政務活動・ 県政との 関連性	_____

《領収書貼付枠》

	年月日	取扱店	お 預 り 金 額	お 支 払 金 額	現在高(貸付高)
<01					
<02					
<03					
<04					
<05					
<06					
<07					
<08					
<09					
<10	3-02-15	(チュウワデンリョク)	電気	11,457	
<11					
<12					

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動で 使用のため	11,457 円	1/2	5,728 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

口座振替払済のお知らせ（電気料金等領収証）

毎度お引立ていただきありがとうございます。

令和 3年 2月分 の電気料金等を、口座振替により領収いたしました。

令和 3年 2月16日発行

振替内容

振替年月日	合計領収金額	消費税等相当額（再掲）
令和 3年 2月15日	11,457円	1,040円
指定口座	口座情報の表示を希望される場合は 担当窓口までご連絡ください。	

領収金額の内訳

お客さま番号	日程	契約種別	ご使用量 kWh/m ³	領収金額 円	精算額等 円		初回引落割引額 円 銭	記 事
					再エネ発電促進賦課金 円	燃料費調整額 円 銭		
おなまえ		容量		消費税等相当額（再掲） 円				
		おとくプラン		5,486			-5500	
ふじのくに県民クラブ藤枝 佐野愛子事務所		60 A	200	498	596		-1,23400	
		ビジとくプラン		5,971				
ふじのくに県民クラブ藤枝 佐野愛子事務所		3 kW	221	542	658		-1,36357	

◎ごあんない お届け先住所を変更される場合は、表記の担当窓口までご連絡ください。お問い合わせには、お客さま番号をお知らせください。
 ◎おことわり 領収証の再発行はできませんので大切に保管してください。証明書の発行には、別途手数料がかかります。
 月分、金額を修正したものは無効でございます。

印紙税申告納付につき名古屋東税務署承認済

中部電力ミライズ株式会社

作成地 名古屋市東区東新町

整理番号	2-4
------	-----

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(廣田)	経理担当者	
----	-------	------	-------	------	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

781 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	令和3年3月分 事務所賃借料及び送金手数料		
年月日	令和3年2月26日～令和 年 月 日	金額	50,220 円

目的																																													
使途																																													
政務活動・ 県政との 関連性																																													
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th colspan="3">ご利用明細票</th> </tr> <tr> <td>お取扱日</td> <td>店番</td> <td>お取引内容</td> </tr> <tr> <td>03-02-26</td> <td>23003</td> <td>通帳送金</td> </tr> <tr> <td>記号</td> <td></td> <td>番号</td> </tr> <tr> <td>*****</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取扱番号</td> <td colspan="2">お取引金額</td> </tr> <tr> <td>N070</td> <td colspan="2">*100,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">残高</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="3">清水銀行 藤枝駅西支店 普通 2215815 カ) マルトシアオキ</td> </tr> <tr> <td>送金料金</td> <td colspan="2">*440円</td> </tr> <tr> <td>振込予定日</td> <td colspan="2">03-02-26</td> </tr> <tr> <td colspan="3">サノ アイコ</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ご利用いただきましてありがとうございました。</td> </tr> <tr> <td colspan="3">~~~~ ゆうちよ銀行 ~~~~</td> </tr> </table>	ご利用明細票			お取扱日	店番	お取引内容	03-02-26	23003	通帳送金	記号		番号	*****			取扱番号	お取引金額		N070	*100,000			残高					清水銀行 藤枝駅西支店 普通 2215815 カ) マルトシアオキ			送金料金	*440円		振込予定日	03-02-26		サノ アイコ			ご利用いただきましてありがとうございました。			~~~~ ゆうちよ銀行 ~~~~		
ご利用明細票																																													
お取扱日	店番	お取引内容																																											
03-02-26	23003	通帳送金																																											
記号		番号																																											

取扱番号	お取引金額																																												
N070	*100,000																																												
	残高																																												
清水銀行 藤枝駅西支店 普通 2215815 カ) マルトシアオキ																																													
送金料金	*440円																																												
振込予定日	03-02-26																																												
サノ アイコ																																													
ご利用いただきましてありがとうございました。																																													
~~~~ ゆうちよ銀行 ~~~~																																													

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動、後援会活動 で使用のため	100,440 円	1/2	50,220 円
		%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 2-5

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	廣田	経理担当者	
----	-------	----	-------	----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務員雇用		
年月日	令和3年2月26日~令和 年 月 日	金額	29,093 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	2月分給与
政務活動・ 県政との 関連性	

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

令和3年2月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
28H 1,100/h	日数7日 ¥350/日					
円	円	円	円	円	円	円
30,800	2,450	33,250			0	33,250

受領印

受領日

2月26日

按分の理由 後援会業務が含まれてい るため稼働時間で按分	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	33,250 円	(B)24.5H / (A)28H %	29,093 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

2月分	氏名	██████████
-----	----	------------

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	月			
2	火	4	3.5	月初打ち合わせ、案内文書確認、スケジュール管理
3	水			
4	木			
5	金	4	3.5	県政資料準備
6	土			
7	日			
8	月			
9	火	4	3.5	県政資料発送準備、発送作業
10	水			
11	木			
12	金	4	3.5	県政資料発送作業、スケジュール管理
13	土			
14	日			
15	月			
16	火	4	3.5	県政資料発送作業 各種資料整理ファイリング
17	水			
18	木			
19	金	4	3.5	各種資料保存処理
20	土			
21	日			
22	月			
23	火			
24	水			
25	木			
26	金	4	3.5	案内文書確認、次月スケジュール確認
27	土			
28	日			
計		(A) 28	(B) 24.5	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和3年2月26日

会派・議員名 ふじのくに県民クラブ 佐野愛子



[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当を算出する。

①(B){ 時間 分}×単価{ 円}= 円

②総支給額{ 30,800 円}×(B) 24.5 / (A) 28 = 26,950 円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号 2-6

決裁	会派代表者	(阿部)	経理責任者	(廣田)	経理担当者	
----	-------	------	-------	------	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

(会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子)

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情等活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務員雇用		
年月日	令和3年2月26日～令和 年 月 日	金額	41,800 円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	2分給与
政務活動・ 県政との 関連性	

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

令和3年2月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
34.5H 1,100/h 円	日数11日 ¥350/日 円	円	円	円	円	円
37,950	3,850	41,800			0	41,800

受領印

受領日

2月26日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである	41,800 円	/	41,800 円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

2月分	氏名	██████████
-----	----	------------

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	月	3	3	月初めスケジュール確認
2	火			
3	水	3	3	資料集め
4	木	3	3	情報収集
5	金			
6	土			
7	日			
8	月	3	3	県政報告発送準備
9	火			
10	水	4	4	県政報告発送準備
11	木			
12	金			
13	土			
14	日			
15	月	3	3	県政報告発送準備
16	火			
17	水	3.5	3.5	資料整理
18	木	3	3	案内文書の確認
19	金			
20	土			
21	日			
22	月	3	3	資料ファイリング
23	火			
24	水	3	3	古い印刷物の片付け
25	木	3	3	次月予定確認
26	金			
27	土			
28	日			
計		(A) 34.5	(B) 34.5	

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和3年2月26日  
 ふじのくに県民クラブ 佐野愛子 

[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B) [ 34 時間 30 分 ] × 単価 [ 1,100 円 ] = 37,950 円

②総支給額 [            円 ] × (B)    / (A)    =            円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。

整理番号 2-7

決裁	会派代表者	阿部	経理責任者	廣田	経理担当者	
----	-------	----	-------	----	-------	--

使途項目 サーチキー 支出証拠書

782 - 001

( 会派名・議員氏名 ふじのくに県民クラブ - 佐野愛子 )

経費項目	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	事務員雇用		
年月日	令和3年2月26日～令和 年 月 日	金額	31,500円

目的	政務活動を補助する職員を雇用
使途	2分給与
政務活動・ 県政との 関連性	

《領収書貼付枠》

給与支払明細書

令和3年2月分

氏名

給与	通勤手当	支給額合計	控除額			差引支給額
			所得税	雇用 保険料	控除額 合計	
35H 900/h						
円	円	円	円	円	円	円
31,500		31,500			0	31,500

受領印  
受領日 2月26日

按分の理由	領収書金額(a)	按分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
全て政務活動にかかる ものである	31,500円	/	31,500円
		100%	

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

雇用実績表

2月分	氏名	
-----	----	--

日	曜日	雇用時間数	うち政務活動費業務時間数	政務活動業務内容
1	月	3	3	月初打ち合わせ、当月スケジュール確認
2	火			
3	水	4	4	当月情報収集、案内文書整理
4	木	3	3	当月スケジュール確認
5	金			
6	土			
7	日			
8	月	3	3	県政資料発送準備、発送作業
9	火			
10	水			
11	木			
12	金	4	4	県政資料発送作業
13	土			
14	日			
15	月	3	3	各種案内文書確認、スケジュール確認
16	火	3	3	県政資料発送作業
17	水	3	3	県政資料発送作業
18	木			
19	金			
20	土			
21	日			
22	月	3	3	県政資料整理ファイリング
23	火			
24	水	3	3	県政資料整理ファイリング
25	木			
26	金	3	3	次月案内文書確認
27	土			
28	日			
計	(A)	35	(B)	35

上記のとおり雇用したことを証明する。

令和3年2月26日

会派・議員名 ふじのくに県民クラブ 佐野愛子



[政務活動費充当計算]・・・①又は②の算式を用いて、政務活動費充当分を算出する。

①(B)[ 35 時間 .00 分]×単価[ 900 円]= 31,500 円

②総支給額[            円]×(B)        / (A)        =            円

* 証明は、雇用主が署名して押印する。