

認定請求申請書類 【通勤災害】

必要書類は、当てはまる項目行で●印（作成書類等）及び○印（写し）がついている書類になります。
提出の際は、所属の担当者と「必要書類の有無・内容確認」をした後、担当者に渡してください。

<チェックリスト>

申請書類	様式	通勤災害
通勤災害認定請求書	様式第2号	●
診断書（原本）		●
経過報告書	支部様式第25号	●
現認（事実証明）書	支部様式第2号	●
現場見取図		●
災害発生状況図	例示1	●
負傷部位略図	例示2	●
時間外（宿日直）勤務命令簿		○
経路図	例示3	●
通勤届		○
勤務開始・終了の時刻、退勤した時刻の資料		○
備 考		通勤届、通勤経路図などの書類を添付

※不明な点は、所属の担当者にお尋ねください。