

色塗りの項目は必ず記入してください。その他の項目については、必要に応じて記入してください。

## (記入例)

様式第7号 (第9条関係)

(あて先) 静岡県知事

パートナーシップ宣誓書受領証等返還届出書

記入日、手続予定日、生年月日等は  
すべて西暦で記入してください。

記入日 XXXX年XX月XX日

手続予定日 XXXX年XX月XX日

日程調整後の手続日を記入してください。

「届出者」は宣誓者のいずれか1人としてください。

(届出者) 住所 〇〇市〇〇町〇丁目〇-〇  
氏名 〇〇 〇〇

静岡県パートナーシップ宣誓制度実施要綱第9条第1項の規定により、パートナーシップ宣誓書受領証等の返還を届け出ます。

宣誓者		
戸籍上の氏名 又は 通称名	〇〇 〇〇	〇〇 〇〇
生年月日	XXXX年 XX月 XX日	XXXX年 XX月 XX日
宣誓日 交付番号	XXXX年 XX月 XX日 【第 XXXX 号】	
返還の理由	<input type="checkbox"/> パートナーシップを解消した <input type="checkbox"/> 双方が共に県内に住所を有しなくなった <input type="checkbox"/> 一方又は双方が要件を満たさなくなった  (具体的な理由： ) <input type="checkbox"/> その他 (具体的な理由： )	

いずれかにチェックしてください。  
その他の場合は ( ) 内に理由を記入してください。

受領印