

# 令和7年度静岡県公立学校【栄養教員】教員採用選考試験要項

令和6年1月 静岡県教育委員会

令和7年度静岡県公立学校【栄養教員】を希望する者について、採用選考試験を以下のように実施する。

## I 選考試験を行う教員種別

教員種別	教科等	採用見込数	
		正規	任期付
栄養教員	小・中学校、特別支援学校の栄養護教員	2人程度	若干名
障害者を対象とした選考	全ての教員種及び教科を対象に、一般選考とは別に選考実施	10人程度(全校種) 各教員種別の合格者数に含む	—

※ 募集案内P.2「教員種別」のいずれか一つの教員種別についてのみ受験できる。(併願できない。)

※ 採用見込数は、現時点における一応の目安であり、変更することがある。

## II 受験資格 ※ 下記1から4のすべてを満たす者

1 下表の教員種別に応じた「必要とする免許状」を有する者又は、令和7年4月1日までに取得見込の者

教員種別	必要とする免許状
栄養教員	栄養教諭普通免許状

2 昭和39年4月2日以降に生まれた者

3 地方公務員法第16条及び学校教育法第9条に規定する以下の欠格条項に該当しない者

(1) 禁錮以上の刑に処せられた者又は刑の執行中の者

・禁錮以上の刑に付された執行猶予の期間

・禁錮以上の刑の執行を終わり又はその執行の免除を得たときから、罰金以上の刑に処せられることなく10年を経過するまでの間

(2) 教育職員免許法第10条第1項第2号又は第3号に該当することにより免許状がその効力を失い、当該失効の日から3年を経過しない者

(3) 教育職員免許法第11条第1項から第3項までの規定により免許状取上げの処分を受け、3年を経過しない者

(4) 静岡県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

(5) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告(心神耗弱を原因とするもの以外)を受けていない者

※ 日本国籍を有しない者は、任用期限を付さない常勤講師に任用する。

## III 選考区分・特色ある募集及び対象者 (以下の一般選考及び特別選考の2区分により実施する。)

1 一般選考

前掲IIの受験資格1から4のすべてを満たす者

2 特別選考 (以下(1)から(3)の募集人員は、採用見込数に含む。)

(1) 教職経験者を対象とした選考

前掲IIの受験資格1から4のすべてを満たし、かつ、次のアからエのいずれかに該当する者で、「教職経験者を対象とした選考」を希望する者

ア	静岡県内外の国公立学校で*栄養教諭として、実務経験をもち（在職中の者も含む）、令和6年3月31日まで（令和6年3月31日に在職見込であること）連続3年以上の**実務経験をもちことが見込まれる者（育児休業取得者は休業期間を加算してよい）
イ	静岡県内の国公立学校で***臨時的任用職員として令和5年度に栄養教諭としての勤務実績を有し、かつ直近の過去5年度（平成31年4月1日から令和6年3月31日まで）で通算36か月以上勤務することが見込まれる者
ウ	静岡県内外の国公立学校で*栄養教諭として、令和6年3月31日までに2年以上の**実務経験をもち者又はもちことが見込まれる者（育児休業取得者は休業期間を加算してよい）
エ	静岡県内の国公立学校で***臨時的任用職員として令和5年度に栄養教諭としての勤務実績を有し、かつ直近の過去3年度（令和3年4月1日から令和6年3月31日まで）で通算24か月以上勤務した者又は勤務することが見込まれる者

\* 「栄養教諭」とは、採用試験に合格した定年制の職のみで、臨時的任用職員及び任期付職員としての職の場合は該当しない。

\*\* 「実務経験」とは、令和6年3月31日までに実際に勤務した期間をさす。休業、退職期間は含まない。ただし、育児休業取得者は休業期間を加算してよい。

\*\*\* 臨時的任用職員には、県内の政令市教育委員会、市町教育委員会が任命した職で、県教育委員会が同等と認めた職を含む。（非常勤講師は対象としない）

## (2) 障害者を対象とした選考

前掲Ⅱの受験資格1から4のすべてを満たし、かつ、次に掲げる手帳等の交付を受けている者（下記の手帳等は、受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要）で、「障害者を対象とした選考」を希望する者

- ア 身体障害者手帳又は身体障害者福祉法第15条に基づき、都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。）
- イ 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書
- ウ 精神障害者保健福祉手帳

## (3) 国際貢献活動経験者を対象とした選考

前掲Ⅱの受験資格1から4のすべてを満たし、かつ、独立行政法人国際協力機構法の規定に基づく青年海外協力隊・日系社会青年ボランティアで継続した2年間の任期を満了した実績を有する者で、「国際貢献活動経験者を対象とした選考」を希望する者

※ 新型コロナウイルス感染症の影響により、2年間の任期が短縮された場合に限り、本来の派遣期間と短縮された期間の両方が記載された実績証明書の提出により対象となる場合がある。

## 3 特色ある募集【大学院修士課程の特例】

「大学院修士課程の特例」とは

受験時に、すでに受験する校種・教科の教員免許状を取得している大学院修士課程に在籍している者や、受験する校種・教科の教員免許状を取得見込で大学院修士課程への進学を希望する者が、第2次選考試験に合格した場合、採用候補者としての名簿記載期間を変更することができる。（変更のためには申請と許可が必要となる。）

大学院は、教職大学院、一般大学院を問わない。この特例により、合格後も修士課程修了まで安心して修学に専念できる。

### (1) 大学院修士課程に在籍する者（教職大学院、一般の大学院を問わない）

#### ア 受験時の資格

前掲Ⅱの受験資格に示した教員種別に応じた「必要とする免許状」を令和6年4月1日までに取得見込であり、令和6年4月から大学院修士課程へ進学予定である者（長期履修学生制度で修業年限が3年の場合は2年生（受験時）、修業年限が4年の場合は、2年生又は3年生（いずれも受験時）として在籍する者も含む。ただし、現に在学している者で、原則、修業年限を上限とする。）

## イ 志願時の手続

電子申請で「大学院在籍者の特例」欄の「希望する」を選択し、修了予定年月（必要最低限の期間）を入力する。併せて、「大学院修士課程の特例申請書」をダウンロードし、印刷して記入の上、令和6年3月11日（月）までに郵送にて提出する。（3月11日消印まで有効）

## ウ 合格後の手続等

第2次選考合格後、合格通知書に同封の「名簿登載期間の変更願（原則、修業年限を上限とする）」を作成する。併せて、大学院の「在学証明書」及び「教員免許状(写)」を提出（郵送）する。静岡県教育委員会が変更を認めた場合、「名簿登載期間の変更許可書」を該当者に送付する。名簿登載期間の変更を許可された者は、大学院の修学に専念する。この特例により出願した者が、修了予定年月までに修士課程を修了しない場合は、採用選考試験については合格であっても名簿登載を取り消す。

## (2) 大学院修士課程に進学を予定する者（教職大学院、一般の大学院を問わない）

### ア 受験時の資格

前掲Ⅱの受験資格に示した教員種別に応じた「必要とする免許状」を令和7年4月1日までに取得見込であり、大学院修士課程へ進学予定である者

### イ 志願時の手続

電子申請で「大学院進学予定者の特例」欄の「希望する」を選択し、進学予定の大学院名及び修士課程期間（必要最低限の期間）を入力する。併せて、「大学院修士課程の特例申請書」をダウンロードし、印刷して記入の上、令和6年3月11日（月）までに郵送にて提出する。（3月11日消印まで有効）

### ウ 合格後の手続等

第2次選考合格後、合格通知書に同封の「名簿登載期間の変更願（原則、修業年限を上限とする）」を作成する。併せて、大学院の「合格通知(写)」及び「教員免許状取得見込証明書」を提出（郵送）する。静岡県教育委員会が変更を認めた場合、「名簿登載期間の変更許可書」を該当者に送付する。名簿登載期間の変更が許可された者は、大学院の修学に専念する。この特例により出願した者が、「必要とする免許状」を令和7年4月1日までに取得できなかった場合、大学院試験に合格しなかった場合及び、修了予定年月までに修士課程を修了しない場合は、採用選考試験については合格であっても名簿登載を取り消す。

## IV 出願手続

### 1 出願方法

受験の申請は、原則、電子申請による。

#### 電子申請について

##### (1) 準備するもの

- ・インターネット環境のあるパソコン又は、一部のスマートフォン  
推奨環境（OSやブラウザ）については、電子申請サービスホームページの「ヘルプ」→「操作マニュアル」→「FAQ」を確認する。
- ・本人のメールアドレス  
登録したメールアドレスが利用者IDとなる。受験が全て終わるまで変更しないことを推奨するが、メールアドレスを変更しなければならない場合には、電子申請システム上で必ず変更手続きを行う。
- ・受験票等を印刷するためのプリンター（A4判が印刷できるものなら可）  
スマートフォンからの印刷はサポート不可のため、必ずパソコンから印刷する。

## (2) 電子申請の流れ

①インターネットにアクセス	静岡県教育委員会の公式ホームページ（教職員の採用情報）から、「ふじのくに電子申請サービス」にアクセスする。 <a href="https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/">https://apply.e-tumo.jp/pref-shizuoka-u/</a>
②利用者登録	はじめに「利用者登録」をして「利用者ID」を取得する。 ※利用者登録は、申請期間前でも行うことができる。 ※登録時に取得したIDとパスワードは申請時に必要となるため、必ず、記録（メモ）しておく。紛失しても、利用者IDやパスワードの問合せには、一切対応できない。 ※利用者登録だけでは、受験申込にはならないため注意する。
③受験申請	・申請期間中に、手続き名「令和7年度静岡県公立学校教員採用選考試験申込」の申請入力画面に必要な事項を入力して送信する。 ・送信後、画面に「整理番号」「パスワード」が表示される。受験票のダウンロード等、その後の手続きが必要となるため、記録（メモ）しておく。 ・申請確認の通知メールが登録したメールアドレス宛てに送信される。 ※申請画面は180分経過するとタイムアウトになり、入力したものが消えてしまうため、こまめに一時保存をする。 ※申請確認通知のメールは、申請を受理したということではない。申請内容に不備がある場合や郵送により提出する書類が提出されない場合は、受理されないことがあるため、慎重に手続きを行う。 ※申請内容に不備がある場合は、利用者登録した際のメールに連絡する。静岡県教育委員会からの連絡に、指定した期日までに応答がない場合は、申請を受理しない。（受験ができなくなる。） ※整理番号とパスワードの両方を忘れた場合は、申請期間内であれば、新規のユーザーとして改めて、申請手続きを行う。
④申請内容の確認	・「ふじのくに電子申請サービス」の「申込内容照会」のメニューから申請内容及び審査状況が確認できる。 ・修正が必要な場合は、申込期間内であれば修正することができる。
⑤受験票のダウンロード	令和6年4月15日（月）以降に、受験票の発行をメールにて通知するため、「申込内容照会」の画面から受験票及び関係書類（PDF）をダウンロードする。 ※プリントアウトした受験票には、必ず署名欄に自署で署名するとともに、写真を貼り1次選考試験当日に持参する。添付文書を参照する。

## (3) 留意事項

- ア 登録したメールアドレスへのメールは、申請内容の確認、問合せや受験票の発行の連絡に使用するため、こまめに確認する。
- イ システム操作に関することは、「お問い合わせヘルプデスク」に問い合わせる。担当課では受け付けできない。（連絡先は、電子申請HPで確認する。）

## 2 出願期間

令和6年1月15日（月）の午前8時から3月4日（月）の午後5時までに申請を完了する。

※ 申請に時間がかかる場合が予想されるので、早めに申請を済ませる。

※ 申請内容に変更が生じた場合は、静岡県教育委員会義務教育課（054-221-3105）へ速やかに連絡する。

### 3 提出書類等（特別選考に係る証明書、加点等に関する証明書等）

全ての提出書類はA4判とする。ホームページ（以下「HP」）からダウンロードして印刷する際は、A4判コピー用紙を使用する。（一般的なコピー用紙程度の厚さのものを使用する。）

※ 書類に不備がある場合は受け付けない。また、提出書類は返却しない。

対象者	提出書類	留意事項	提出期日
全員	令和7年度静岡県教員採用選考試験 面接用シート	正本1部を提出する。 ※ 第2次選考試験で必要。第1次選考試験の可否に関わらず、返却はしない。 ※ 作成方法は、要項P. 11「XII 面接用シートについて」参照	1次選考試験当日に持参（郵送しない）
教職経験者を対象とした選考（ア・イ・ウ・エ）	教職経験者を対象とした選考申請書（勤務歴証明）	HPからダウンロードし、印刷をして、HPの記入例に従って記入し、最終勤務校または現在勤務校の証明を得る。	3月11日（月） ※郵送する
障害者を対象とした選考	障害に関する証明書 要項P. 6〔例1〕参照	障害者手帳等に基づいて記入し、その写しを添付する。	3月11日（月） ※郵送する
国際貢献活動経験者を対象とした選考	派遣実績証明書 要項P. 6〔例2〕参照	青年海外協力隊事務局長等による実績証明書を提出する。 ※ <u>新型コロナウイルス感染症の影響により、任期が短縮された場合は、本来の派遣期間と短縮された期間が記載された実績証明書とする。</u>	3月11日（月） ※郵送する
大学院修士課程の特例	大学院修士課程の特例申請書	HPからダウンロードし、作成したものを提出する。	3月11日（月） ※郵送する

※ 受験に係る書類は信書に該当するため、総務大臣の許可を受けた信書便事業者による送達のみ認める。（メール便は利用できない。また、持参による受付も行わない。）

### 4 送付先（問合せ先）等

教員種別	送付先住所等
栄養教員	〒420-8601 静岡市葵区追手町9-6 静岡県教育委員会 義務教育課 054-221-3105

### 5 受験票のダウンロード

令和6年4月15日（月）以降に、受験票の発行をメールにて通知するため、「申込内容照会」の画面から受験票及び関係書類（PDF）をダウンロードする。プリントアウトした受験票には、必ず署名欄に自署で署名するとともに、**写真を貼り1次選考試験当日に持参する**。添付文書を参照する。4月19日（金）を過ぎてもメールが届かない場合は上記「4 送付先（問合せ先）等」に連絡する。

#### 【特別選考に係る提出書類の様式】

「障害者を対象とした選考」「国際貢献活動経験者を対象とした選考」を希望する者は、以下を参照し、A4判で作成する。

〔例1〕 障害に関する証明書

障害に関する証明書

氏名  
受験教員種別

1 障害程度等級・障害名  
2 受験に際して希望する配慮事項

※「障害者手帳の写し」貼付  
(氏名・障害程度等級・障害者名の記載された頁をコピーし、貼付する。)  
裏面でもよい。

〔例2〕 派遣実績証明書

派遣実績証明書

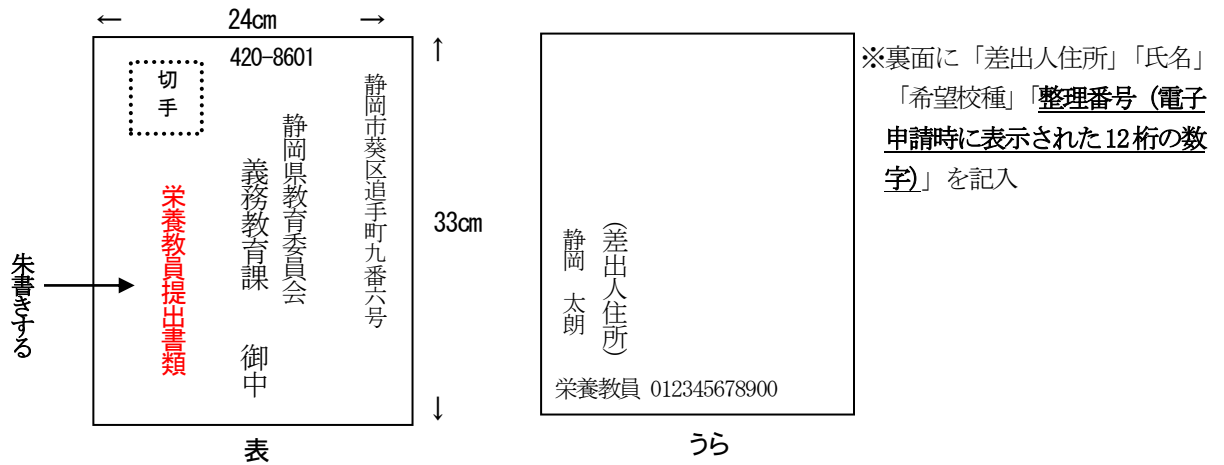
氏名  
受験教員種別

1 派遣国・派遣期間  
2 職務内容  
3 その他

上記のとおり、継続した2年間の任期を満了したことを証明します。

令和〇年〇月〇日  
青年海外協力隊事務局長等 氏名 印

提出用「角2号」封筒



V 選考結果通知等 (予定)

採用候補となった者に公務員としての信用失墜行為等と同等の行為があった場合には、採用しない。免許状取得見込の者が期限までに取得できない場合や有効な免許状を所有していない場合には、採用はできない。

志願票(電子申請)や面接用シート等、出願書類の内容に重大な虚偽や秘匿等が判明した場合には、採用候補者名簿から取り消され、採用されない場合がある。

なお、採用候補者としての名簿登載期間は、令和8年3月31日までとする。

ただし、第2次選考試験合格者のうち、「大学院修士課程の特例」(P. 2~3参照)を申請し、許可された者は名簿登載期間を大学院の修士課程の修了年に応じて静岡県教育委員会が認めた期間とする。

通知等は下記の日程を予定するが、詳細については各受験者に通知する。

1 第1次選考結果発表

令和6年6月10日(月)正午以降、県庁本館2階掲示板及び静岡県教育委員会のホームページへ掲載し、受験者へ結果を通知する。

なお、申請時にランクの開示を希望した場合、不合格時にはABC3段階のランクも併せて通知する。

2 第2次選考結果発表

令和6年8月9日(金)正午以降、県庁本館2階掲示板及び静岡県教育委員会のホームページへ掲載し、受験者へ結果を通知する。

### 3 採用内定者研修

採用候補者を対象に、教員としての自覚・意欲を高め、教員生活をスムーズにスタートできるように研修を行う。

### 4 辞令伝達式

令和7年4月1日(火)

## VI 選考試験の実施方法

### 1 第1次選考試験の概要

選考区分等			試験項目		
			教職・一般教養	課題作文	教科等専門
一般選考			○	なし	○
特別選考	教職経験者を対象とした選考	ア	なし	なし	なし
		イ	なし	なし	○
		ウ	なし	○ <sup>注1</sup>	○
		エ			
	障害者を対象とした選考		なし	○ <sup>注1</sup>	○
国際貢献活動経験者を対象とした選考		なし	○ <sup>注1</sup>	○	

注1 「教職経験者を対象とした選考 ウ、エ」における「課題作文」は、教育実践に基づくテーマとする。「障害者を対象とした選考」における「課題作文」は、これまでの経験に基づくテーマとする。「国際貢献活動経験者を対象とした選考」における「課題作文」は、国際貢献活動から得られた内容に基づくテーマとする。

※ 「教職経験者を対象とした選考 ア」で受験する者は、第1次選考試験を免除する。

※ 令和6年度静岡県公立学校教員採用第2次選考試験で補欠となった者が、同一の受験教員種別及び選考区分で受験する場合、令和7年度選考に限り、第1次選考試験を免除する。

※ 第1次選考試験免除者であっても、電子申請により受験の申請を行う。また、「面接用シート」を令和6年5月10日(金)までに郵送する。(5月10日消印まで有効)

### 栄養教員

日時	試験項目	時間	備考	点数
5月11日(土) 受付 8:30~8:50(予定) 終了12:50(予定) ※教職経験者を対象とした選考イの者を対象とした選考の受付時間については、受験票発行時に通知する。	教職・一般教養 (マークシート方式)	60分	教職教養と一般教養 ※「教職経験者を対象とした選考ウ、エ」「障害者を対象とした選考」「国際貢献活動経験者を対象とした選考」受験者には「課題作文」を実施。	50点
	栄養専門 (マークシート方式)	80分		100点

※ 5月11日(土)に実施できなかった場合は、5月18日(土)に実施する。

※ 適性検査は、第2次選考試験受験者に対して指定期間にWeb上にて実施する。

試験会場は下記を予定するが、詳細は受験票発行時に通知する。(交通案内はP.10参照)

常葉大学静岡草薙キャンパス	静岡市駿河区弥生町6-1
静岡県立大学草薙キャンパス	静岡市駿河区谷田52-1
静岡県立静岡中央高等学校	静岡市葵区城北二丁目29-1
静岡県立駿河総合高等学校	静岡市駿河区有東三丁目4番17号
静岡県立静岡商業高等学校	静岡市葵区田町7-90
静岡大学教育学部附属静岡中学校	静岡市葵区駿府町1-86

### 2 第2次選考試験の概要

試験内容については、選考区分等(一般選考、特別選考、大学院修士課程の特例)による違いはない。

## 栄養教員

日時	試験項目	備考	点数
6月10日(月)～17日(月)	適性検査	各自、Web上にて期間内に実施	—
6月29日(土)～30日(日) 受付 8:30～8:45(予定) 終了17:00(予定) ※指定する1日(受験者が指定することはできない)	面接試験	個人面接	100点

試験会場は下記を予定するが、試験日・受付等の詳細は第1次選考結果とともに通知する。(交通案内はP.10参照)

静岡県立静岡高等学校 静岡県立静岡中央高等学校 静岡県立駿河総合高等学校	静岡市葵区長谷町66 静岡市葵区城北二丁目29-1 静岡市駿河区有東三丁目4番17号
--	--

## Ⅶ 任期付職員採用選考(教員未経験者)

### 1 受験資格

- (1) 前掲Ⅱの受験資格1から4のすべてを満たす者
- (2) 令和6年3月31日において、国公立学校で、定年制の教員、任期付職員又は臨時的任用職員として、通算1年以上の栄養教員の実務経験をもたない者(会計年度任用職員(非常勤講師・支援員等)の期間は実務経験に含まない。)

### 2 受験手続き及び選考の方法

任期付職員を希望する場合は、電子申請時に「任期付職員選考」欄の「希望する」を選択する。任期付職員は、教員採用選考試験の結果に基づき選考する。なお、任期付職員の希望の有無は、教員採用選考試験の可否には影響しない。

### 3 選考結果通知

次の区分ごと、受験者に結果通知を発送する。

区分	発送日
小学校、中学校の教員 小学校、中学校、高等学校、特別支援学校の養護教員 小学校、中学校、特別支援学校の栄養教員	令和6年10月21日(月)予定

なお、別途、栄養教員経験者を対象とした任期付職員採用選考を11月から12月に実施する予定である。

## Ⅷ 選考試験結果の情報提供(開示)

選考の結果について、開示を希望する者は、「Ⅳ 出願手続」の「4 送付先(問合せ先)等」に連絡する。希望者は、「教職・一般教養」「課題作文」「栄養専門」「面接試験」の得点(評定)等、開示を希望する情報について、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第77条第1項の規定に基づき、保有個人情報開示請求書を静岡県教育委員会に提出する。



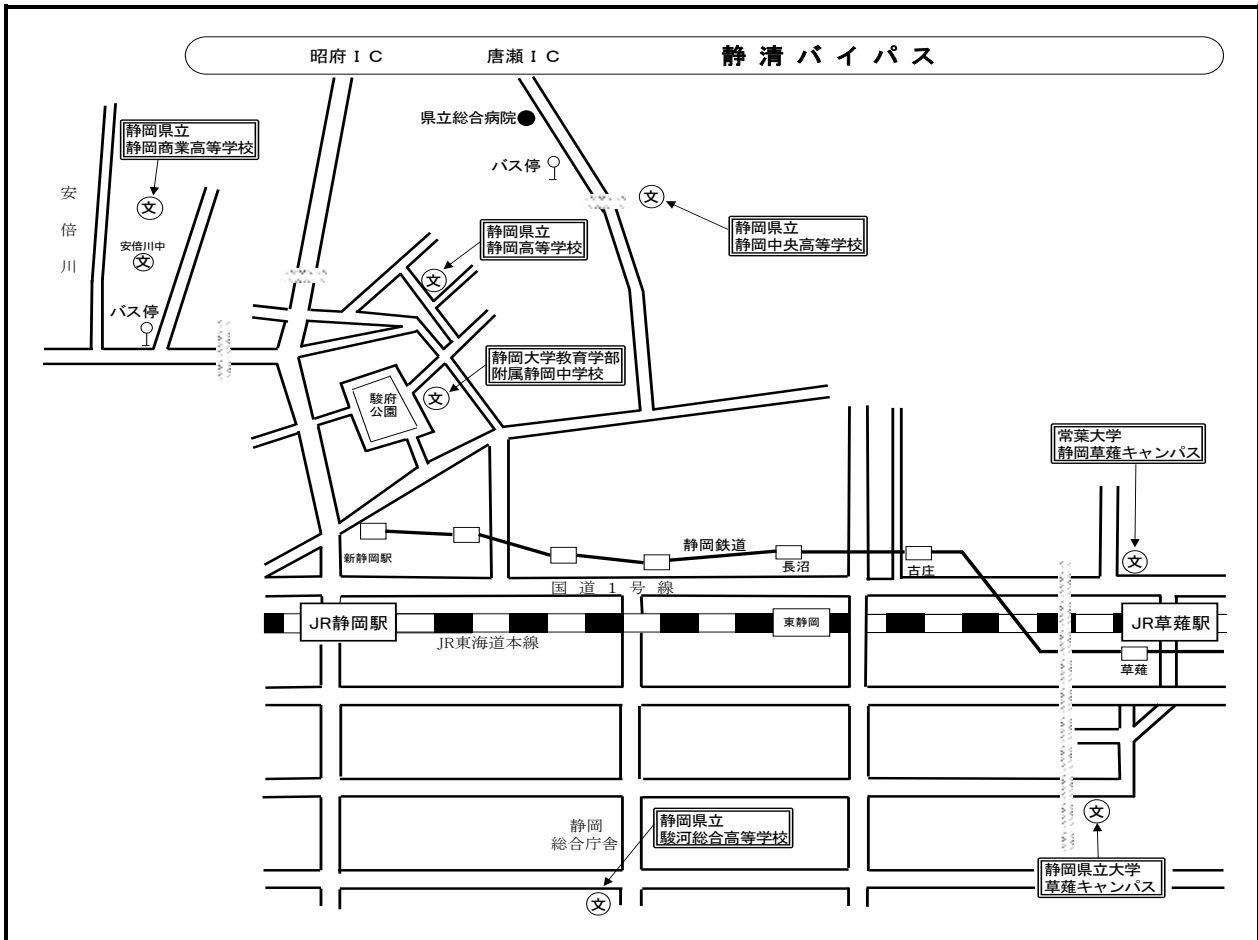
## Ⅸ 過去問題の公開

過去の試験問題は、県民サービスセンター等、下表の場所にて閲覧できる。

公開場所の名称	所在地	電話番号
県民サービスセンター（県庁東館2階）	静岡市葵区追手町9-6	054-221-2237
静岡県立中央図書館（調査課）	静岡市駿河区谷田53-1	054-262-1245
静岡県総合教育センター（生涯学習推進班）	掛川市富部456	0537-24-9715
下田財務事務所	下田市中531-1	0558-24-2012
熱海財務事務所	熱海市水口町13-15	0557-82-9056
沼津財務事務所	沼津市高島本町1-3	055-920-2013
富士財務事務所	富士市本市場441-1	0545-65-2112
静岡財務事務所	静岡市駿河区有明町2-20	054-286-9112
藤枝財務事務所	藤枝市瀬戸新屋362-1	054-644-9116
磐田財務事務所	磐田市見付3599-4	0538-37-2206
浜松財務事務所	浜松市中央区中央一丁目12-1	053-458-7124
西部農林事務所 天竜農林局	浜松市天竜区二俣町鹿島559	053-926-2311

## X 交通案内等

- 1 当日は混雑が予想されるので、時間に余裕を持って会場へ到着できるようにする。
- 2 自家用車での来場・送迎は、禁止する。
- 3 緊急時以外、試験会場への電話連絡は禁止する。



常葉大学静岡草薙キャンパス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・JR 東海道線「JR 草薙駅北口」から徒歩約4分</li> <li>・静岡鉄道「草薙駅」から徒歩約7分</li> </ul>
静岡県立大学草薙キャンパス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・JR 東海道線「JR 草薙駅南口」(県立・美術館口)、または静岡鉄道「県立美術館前駅」、同「草薙駅」から徒歩約15分</li> <li>・JR 東海道線「JR 草薙駅南口」(県立・美術館口) バス停から草薙団地行(三保草薙線)で「県立大学入口」下車、徒歩約5分</li> </ul>
静岡県立静岡中央高等学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・唐瀬線(唐瀬営業所行 三松経由)「JR 静岡駅北口バス停留所⑤番のりば」乗車、「静岡中央高校入口」下車</li> <li>・県立病院高松線(県立総合病院行 中町経由)「JR 静岡駅北口バス停留所⑩番のりば」乗車、「静岡中央高校入口」下車</li> </ul>
静岡県立駿河総合高等学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・県立病院高松線(登呂コープタウン行)「JR 静岡駅北口バス停留所⑪番のりば」乗車、「富士見台・駿河総合高校入口」下車</li> <li>・みなみ線内回り「JR 静岡駅南口バス停留所⑳番のりば」乗車、「駿河総合高校前」</li> </ul>
静岡県立静岡商業高等学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・丸子小坂線(小坂公民館行)、丸子線(丸子営業所行)、中部国道線(丸子営業所経由)、東新田下川原線(徳洲会病院行)、牧ヶ谷線(小瀬戸行)、用宗線(用宗駅行、老人福祉センター経由)「JR 静岡駅前北口停留所⑦番のりば」乗車、「安倍川橋」下車</li> </ul>
静岡県立静岡高等学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大浜麻機線(麻機又は麻機北行、唐瀬行)「JR 静岡駅前北口・三菱東京UFJ銀行前⑩番のりば」乗車、「長谷通り」下車</li> <li>・県立病院高松線(県立総合病院行)「JR 静岡駅北口バス停留所⑩番のりば」乗車、「長谷通り」下車</li> </ul>
静岡大学教育学部附属静岡中学校	<ul style="list-style-type: none"> <li>・JR 東海道線「JR 静岡駅北口」から徒歩約14分</li> <li>・静岡鉄道「新静岡駅」から徒歩約9分</li> </ul>

## XI 面接用シートについて

### 1 作成方法

ホームページからダウンロードしてA4判コピー用紙に印刷する。(スマートフォンからの印刷はサポート不可) 黒色のペン又は、ボールペンを用いて自筆する。(パソコン入力も可)

### 2 作成上の注意点

**しずおか未来創造枠**  
記入しない。

**受験番号**  
受験票を参照し、必ず記入する。

#### 令和7年度 静岡県教員採用選考試験 面接用シート

○ 各校種試験要項の指示に従って、黒色のペン又はボールペンを用いて自筆する(パソコン入力も可)。

<b>選考区分等</b> <small>※該当する選考に○</small>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>1 一般選考</td> <td>2 教職経験選考</td> <td>3 博士号選考</td> </tr> <tr> <td>4 民間企業選考</td> <td>5 医療機関選考</td> <td>6 専門職選考</td> </tr> <tr> <td>7 国際貢献選考</td> <td>8 商船経験選考</td> <td>9 障害者選考</td> </tr> </table>	1 一般選考	2 教職経験選考	3 博士号選考	4 民間企業選考	5 医療機関選考	6 専門職選考	7 国際貢献選考	8 商船経験選考	9 障害者選考	しずおか未来創造枠 有・無	受験番号			
1 一般選考	2 教職経験選考	3 博士号選考													
4 民間企業選考	5 医療機関選考	6 専門職選考													
7 国際貢献選考	8 商船経験選考	9 障害者選考													
<b>教員種別 教科・科目</b>	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2">教員種別 (○で囲む)</td> <td>教科・科目</td> </tr> <tr> <td>小学校</td> <td>中学校</td> <td>高等学校</td> </tr> <tr> <td>特別支援学校</td> <td>小・中共同</td> <td>小・特共通</td> </tr> <tr> <td>養護教員</td> <td>栄養教員</td> <td></td> </tr> </table> <p><small>※「中学校」の場合は教科、「高校」の場合は教科・科目を記入する。「特別支援学校」の場合は学級・教科(中学館のみ)又は自立活動を記入する。</small></p>	教員種別 (○で囲む)		教科・科目	小学校	中学校	高等学校	特別支援学校	小・中共同	小・特共通	養護教員	栄養教員		写真裏面に氏名、受験校種・教科・科目を記入する。  写真写真貼付 (縦45mm×横35mm) <small>3か月以内に撮影した無帽写真(入学時と同じ)を貼付</small>	
教員種別 (○で囲む)		教科・科目													
小学校	中学校	高等学校													
特別支援学校	小・中共同	小・特共通													
養護教員	栄養教員														
<b>ふりがな 氏名</b>	しずおか あおい <b>静岡 葵</b>	<b>年齢</b> 令和7年4月1日現在 <b>28歳</b>	<b>写真の貼り忘れに注意!</b>												
<b>在任都道府県市町村名</b>	静岡県〇〇市	<b>現在の職業</b> 臨時的就用職員													
<b>正規教員歴の有無</b> <small>※私学は含まない</small>	有・無 年 月	<b>臨時的就用職員・任期付職員経験の有無</b> <small>(非常勤講師は含まない)</small>	有・無 3年 5月	<b>他職種従事の有無</b> 有・無 1年 月											
<b>部活動・ボランティア活動等の活動実績</b> <small>※最も大きな大会(全国、県)等での実績や出場記録、個人記録等</small>	中学校 陸上競技部部長、全国大会100m 6位	大学 オーケストラ部パーカッション担当 同好会で各種施設を訪問	<b>資格・外国語能力</b> 英語検定、臨床心理士、看護師、情報技術者、柔道・剣道の段位、防災士、静岡県中・上級青少年指導者など、教育活動に役立つ資格を記入する。 外国語能力については、児童・生徒や保護者と日常的な会話ができて、意思疎通が可能なレベルの外国語能力及び、外国人に系統的な日本語指導を行えるように、日本語教員養成課程を履修している場合記入する。												
	高等学校 サッカー部インターハイ出場 準優勝(レギュラー)	卒業後 学習支援ボランティア (〇〇小の理科支援員として6か月)													
<b>指導可能な部活動</b>	陸上部、サッカー部	大学での研究事項 フリーキックにおけるルーティン指導の有効性について													
<b>趣味・特技</b>	スポーツ観戦、ギター演奏	資格・外国語能力 (日本語教員を含む)	英語検定準1級、教育情報化コーディネーター1級												
① 教員を志望する理由について、志望する校種・教科・科目を踏まえて書いてください。															
② あなたが理想とする「教師像」を書いてください。															
③ これまでの経験、実績、得意分野等を活かして、教員として取り組みたいことを書いてください。															

**選考区分**...1から9のいずれかに○

**住所・現在の職業**  
■ 令和6年4月30日現在で記入する。  
■ 住所は、市町名以降は省略

**教員歴・講師経験・他職種従事**  
■ 令和6年4月30日現在で記入する。  
■ 臨時的任用職員・任期付職員経験は、非常勤講師を含まない。  
■ 他職種とは、教職以外の職種

**部活動・ボランティア活動等の実績**  
■ 所属名、ポジション、役割等を記入する。  
■ 最も大きな大会(県、国を明確に)等での実績や出場記録、個人記録等を記入する。  
■ 部活動・ボランティア活動等の経験を生かして、教員として取り組みたいことを、「③」の欄に文章で記入する。

**部活動**...指導可能な部活動があれば記入する。

**志願理由**  
静岡県を志願した理由と教員を志願した理由を、自己アピールを含めて記入する。

**資格・外国語能力**  
英語検定、臨床心理士、看護師、情報技術者、柔道・剣道の段位、防災士、静岡県中・上級青少年指導者など、教育活動に役立つ資格を記入する。  
外国語能力については、児童・生徒や保護者と日常的な会話ができて、意思疎通が可能なレベルの外国語能力及び、外国人に系統的な日本語指導を行えるように、日本語教員養成課程を履修している場合記入する。

※パソコン入力する場合、枠の大きさ及び、①～③のフォントの種類・大きさ(12ポイント)を変更しないように注意すること。