（様式４）

以下項目については必ず記載ください。各項目に対する記載があれば、フォントや枠の有無は自由です。

補足のため、別途補足資料を御活用いただいて構いませんが、事業説明書と評価項目を踏まえて作成してください。

１　提案の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 事業提案の概要、背景等 |  |

２　実施体制

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 業務の実施体制 |  |

３　事業実績

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 類似事業の実績 |  |

　※事業実績がわかる資料を添付してください。

４　企画提案

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| システム構築について |  |
| サブスクリプションサービスの運営について |  |
| 会員募集について |  |
| コンテンツ提供事業者募集について |  |

５　事業の検証・改善

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| 事業の検証・改善について |  |

６　その他（その他提案があれば記入ください）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　容 |
| その他提案 |  |