

# 事務事業及び予算の執行実績

(令和6年度分「一部、令和7年度分を含む」)

静岡県立横須賀高等学校

掛川市横須賀1491-1

電話番号 (0537) 48-3421

FAX番号 (0537) 48-2039

# 目 次

|                          |    |
|--------------------------|----|
| 事務事業の概要                  | 1  |
| 事務執行の根拠法令調               | 19 |
| 学校施設の概要                  | 20 |
| 在籍生徒調                    | 22 |
| 入学志願者及び入学者数調             | 23 |
| 卒業生の動向調                  | 24 |
| 生徒の状況                    | 25 |
| 授業料収納状況調                 | 26 |
| 県収入証紙により徴収した使用料及び手数料調    | 28 |
| 預金調                      | 29 |
| 委託料等歳出予算執行状況節別集計表        | 30 |
| 委託料に関する調                 | 32 |
| 負担金支出調                   | 34 |
| 建築工事調                    | 36 |
| 公有財産調                    | 40 |
| 借地借家等調                   | 42 |
| 事務機器等の債務負担行為又は長期継続契約に係る調 | 43 |
| 行政財産貸付・使用許可調             | 44 |
| 主要備品調                    | 46 |
| 職員調                      | 47 |
| 職員の年齢調                   | 49 |
| 健康管理                     | 50 |

## 事務事業の概要

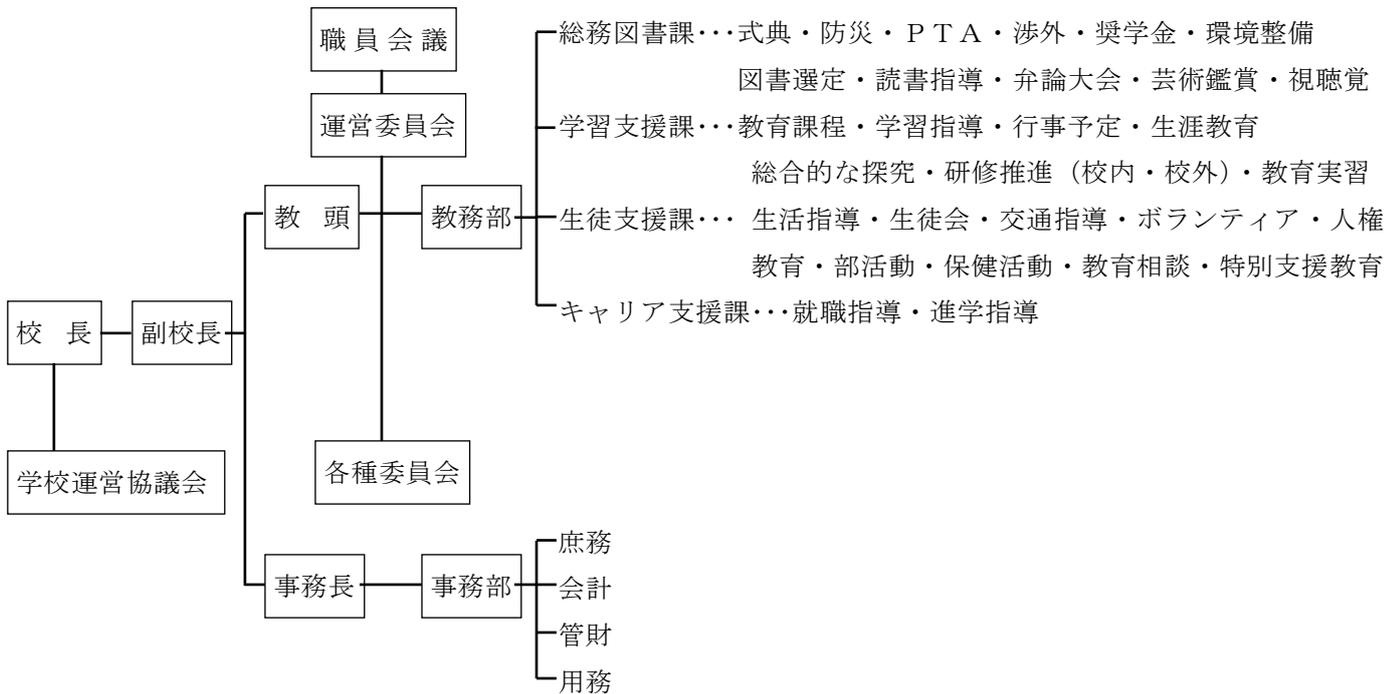
### 1 概 況

#### (1) 学校の沿革

- 昭和23. 9. 1 静岡県立池新田高等学校横須賀分校定時制課程設置認可  
23. 9. 24 元鼓濤高等実践女学校校舎において授業開始  
25. 3. 1 静岡県立池新田高等学校横須賀分校定時制課程廃止  
25. 4. 1 横須賀町外2ヶ村組合立静岡県横須賀高等学校定時制課程設置認可  
26. 3. 21 横須賀町外2ヶ村組合立静岡県横須賀高等学校定時制課程廃止  
26. 4. 1 静岡県立横須賀高等学校定時制課程設置認可  
27. 4. 1 静岡県立横須賀高等学校全日制課程普通科設置認可(生徒定員 450人)  
29. 3. 31 定時制課程廃止  
30. 3. 31 校舎 1,890.01㎡・校地 8,936.90㎡及び校具県移管  
30. 7. 14 2階建本校舎新築(本校舎及び付属建物 1,360.41㎡)  
31. 3. 14 運動場新設予定地 10,006.61㎡買収  
33. 9. 17 校地 109.49 ㎡買収  
35. 7. 30 校地拡張 2,819.84㎡(愛宕神社境内地譲受)  
35.10.26 運動場 11,127.28㎡新設  
35.12.13 運動器具室新築 41.38㎡(同窓会寄付)  
37. 4. 1 生徒定員1学年250人(5学級)  
38. 3. 25 北校舎東棟 1,525.91㎡新築  
39. 4. 11 生徒定員1学年300人(6学級)  
40.12.14 体育館兼講堂及び渡り廊下 1,826.84㎡新築  
41. 8. 8 校地 3,092.50 ㎡買収  
41.10.16 テニスコート新設工事竣工  
45. 3. 25 工業実習棟1棟 216.00 ㎡新築  
45. 3. 30 武道場 651.43㎡新築  
45. 4. 1 工業・商業・家庭科コース制実施  
45. 4. 14 校地 5,928.00㎡買収  
45. 6. 30 生活館 509.86㎡新築  
46. 4. 1 生徒定員1学年270人(6学級)  
47. 7. 20 工業教室2階建 延406.28㎡新築  
48. 3. 20 北校舎西棟 延2,788.00㎡(4階建延2,460.21㎡・渡り廊下292.15㎡・プロパン庫 35.64㎡)新築  
48.12.15 自転車置場及び仮設昇降所(鉄骨2階建延 327.84㎡)新築  
49. 3. 20 本館校舎(鉄筋RC4階建 延 3,303.67㎡)・体育館北側屋外便所ブロック造19,338㎡・運動場旗掲揚台新築及び前庭(2,150.00㎡)舗装  
49. 6. 1 本館北校舎等落成式挙行  
49. 7. 30 体育器具室(ブロック平屋建 46.75㎡)新築  
51.11.30 生活館前渡り廊下(61.25㎡)新築  
53. 3. 30 25mプール竣工

- 昭和55. 3. 30 グランド周辺排水溝新設工事竣工
56. 3. 30 校訓碑竣工
- 56.10.30 グランド拡張工事（テニスコート 3,696.00㎡）竣工
57. 4. 1 生徒定員1学年225人（5学級）・コース制を改め類型選択制実施
58. 4. 1 生徒定員1学年270人（6学級）
- 60.11. 6 北校舎西棟耐震補強工事完成
- 60.11.21 製図実習棟（146.08㎡）新築・工業実習棟（54.00㎡）増築
61. 3.10 正門及び植込み完成
62. 3. 5 弓道場完成
63. 3.30 プレハブ校舎新築・ピロティ改築
63. 4. 1 生徒定員1学年315人（7学級）
63. 8.19 防球ネット新設
- 平成元. 3.18 自転車置場（103.94㎡）増設
- 元. 4. 1 生徒定員1学年360人（8学級）
3. 4. 1 生徒定員1学年315人（7学級）
4. 3.30 グランド東側法面工事（井桁ブロック28m・法枠 419.00㎡）竣工
4. 4. 1 生徒定員1学年290人（7学級）・1年生より新制服着用
5. 2.10 グランド北側外便所（35.80㎡）新築
5. 3.25 待ち受け式擁壁工事（グラウンド西側31m・南側19m）竣工
5. 4. 1 生徒定員1学年286人（7学級）
5. 9.20 北校舎東棟耐震補強工事完成
6. 3.25 LL教室設置
6. 4. 1 生徒定員1学年284人（7学級）・1年生進学クラス新設
7. 3.30 メカトロ実習装置設置
7. 4. 1 生徒定員1学年282人（7学級）
8. 4. 1 生徒定員1学年240人（6学級）
14. 3.26 シーケンス実習装置設置
15. 3.26 第2パソコン室整備
16. 4. 1 生徒定員1学年200人（5学級）・1年生より新制服着用
17. 2. 4 体育館耐震補強工事完成
20. 4. 1 生徒定員1学年160人（4学級）
22. 1.29 南校舎耐震補強工事完成
22. 4. 1 生徒定員1学年200人（5学級）
23. 3.11 工業教室棟耐震補強工事完成
23. 4. 1 生徒定員1学年160人（4学級）
- 23.12. 9 第二工業教室棟、生活館、自転車置場及び卓球場取壊し
24. 3.28 卓球場(184.00㎡)新築・自転車置場(180.00㎡)新築
24. 4. 1 類型選択制を総合クラス・進学クラスに改称
25. 2.20 トレーニング室（192.28㎡）シャワー・配膳室（19.95㎡）新築
- 令和 3. 4. 1 生徒定員1学年120人（3学級）

(2) 組 織 図



◎各種委員会

|               |              |             |                |
|---------------|--------------|-------------|----------------|
| ① 学校保健委員会     | ② 防災・危機管理委員会 | ③ 交通安全委員会   | ④ 職員安全衛生委員会    |
| ⑤ 施設開放委員会     | ⑥ 国際交流委員会    | ⑦ 生活館運営委員会  | ⑧ 教育課程・学力保証委員会 |
| ⑨ 行事検討委員会     | ⑩ 学校評価委員会    | ⑪ 特別支援教育委員会 | ⑫ 表彰委員会        |
| ⑬ コンプライアンス委員会 | ⑭ いじめ防止対策委員会 | ⑮ 奨学金委員会    | ⑯ 部活動検討委員会     |
| ⑰ 情報委員会       | ⑱ 探究委員会      | ⑲ 広報委員会     | ⑳ 新構想高校委員会     |

◎外郭団体

|                   |                  |                |
|-------------------|------------------|----------------|
| ① 県立横須賀高等学校 P T A | ② 県立横須賀高等学校学校後援会 | ③ 県立横須賀高等学校同窓会 |
|-------------------|------------------|----------------|

## 2 目指す学校像

### (1) スクール・ミッション

小笠・掛川地域に根差し、地域に密着した高校として、少人数指導で個性を伸ばし、主体的・実践的な教育を通して、地域に貢献し、地域の将来を担う人材の育成を目指す。

### (2) スクール・ポリシー

| グラデュエーション・ポリシー  | カリキュラム・ポリシー   | アドミッション・ポリシー  |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・自分自身の適性を知り、自分で考えて行動したり周囲に援助を求めたりして、目標実現のために努力できる人</li> <li>・持続可能な社会の担い手として地域に貢献する人</li> <li>・コミュニケーション能力を身に付け、他者と協働し主体的に行動することができる人</li> <li>・敬愛と感謝の念を持ち、社会との共生ができる人</li> <li>・好きなことに熱中する誠実な姿勢が誰からも愛される人</li> <li>・常識的な判断と高い人権意識で家族を大切に人</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・共通性と多様性のバランスがとれたシティズンシップ教育を推進します</li> <li>・進路や適性に応じた情報提供、自ら選択する機会を増やす、個を尊重した指導を行います</li> <li>・ICTを効果的に活用し、主体的・対話的な学習を促進することにより、コミュニケーション能力を伸ばし、学びに向かう力を育てます</li> <li>・課題を把握し、迅速且つ画面的な解決に向け行動できる力を伸ばします</li> <li>・地域企業・自治体等との密接な連携により、体験的・探究的な学びを充実させます</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・感情をコントロールし、授業を大切にできる生徒</li> <li>・部活動、生徒会活動、行事等、高校生活の目標を明確にし、意欲的に取り組もうとする生徒</li> <li>・差別やいじめを許さず、多様性を認め合って、明朗なコミュニケーションができる生徒</li> <li>・時間とルールを守り、落ち着いた生活ができる生徒</li> </ul> |

### (3) スクール・ポリシー具現化の柱

#### ア 【学びに向かう力の涵養】

安心安全な環境下で、授業を大切にできる学校風土を育むと共に、中上位層のやる気伸長を達成するための工夫

#### イ 【豊かな心の育成】

生徒指導提要に即したガイダンスとカウンセリングによる心理的安全性を確保し、ユニバーサルデザインの授業と環境整備を堅持することにより、自己肯定感享受による適切な人間関係の確立、ルールの遵守と高い人権感覚を有する感性を育成する

#### ウ 【安心・安全の確立】

地域、PTA、学校運営協議会との伴走により、人権教育、道徳教育と生活・交通・防犯の安全確立及び自他の命を大切にできる教育を推進するとともに、生徒による防災組織を再構築する

#### エ 【多様な生徒への対応】

社会人基礎力の習得による希望進路実現に向けた個別最適な学びの実践、インクルーシブ教育に向けた特別な配慮を必要とする生徒への支援強化、共通性と多様性のバランスのとれたシティズンシップ教育

オ 【地域との連携・協働】

学校運営協議会の円滑な運営と役割分担の明確化により地域の課題解決や魅力発信、信頼される学校づくりを推進する

カ 【自己有用感の育成】

失敗を励まし、期待を表現し続ける指導により、生徒のプライド、気概、粘りの意識醸成に向けた体験的な活動を重視し、部活動、特別活動、学校行事の一層の活性化を図ることで、生徒の居場所を確保する

キ 【今日的課題への対応】

I C T活用指導力向上、地域人材と産業・伝統文化の理解と学校や生徒個人の課題解決に向けた探究的な活動、生徒指導提要に基づいた生徒支援、働き方改革の推進、適正な会計処理と労務管理、チーム横須賀（職員のOODA ループ=報連相チーム協同）推進、学年主任を中心にした学年経営

3 監査対象期間の年度別学校経営の取組等

(1) 令和6年度の取組目標・達成方法・成果目標

重点目標はゴシック体で記載

|   | 取組目標                    | 達成方法（取組手段）   | 成果目標   |
|---|-------------------------|--|--|
| ア | 主体的・対話的で深い学びの実現に向けた授業改善 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ I C T機器の効果的な活用</li> <li>・ 学習歴の保存意識向上</li> <li>・ A L（アクティブラーニング）等の学習形態の工夫によるコミュニケーション能力の育成</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 授業で日常的に I C Tを活用する職員 90%以上</li> <li>・ 「ノートやワークシート、端末等を活用し学習の記録をしている」生徒 90%</li> <li>・ 1 単元 1 回以上 A L を実践</li> </ul>   |
|   | 義務教育段階での学習内容の確実な定着      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ユニバーサルデザインの授業、教室環境作りの徹底</li> <li>・ 充実した朝学習と振り返り可能な教材（すららネット）の活用</li> <li>・ 「学びの基礎診断テスト」の活用</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 教室整備、板書、プリント、I C T、提示等の工夫を意識して行っている職員 100%</li> <li>・ 自身が立てた「あさかつ」（朝学習）の計画や目標が達成できた生徒 75%以上</li> </ul>  |
|   | <b>中上位層の学力伸張</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「授業が成り立つ環境作り＝目標作り」と「楽しい授業＝わかる授業」の実践</li> <li>・ B Y O D による個別最適な学びの提供</li> <li>・ スモールステップで目標を持たせ達成感を持たせる学習指導</li> <li>・ 成績優秀者への表彰</li> <li>・ 各種検定への挑戦</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「授業がわかる」生徒 75%</li> <li>・ 1 時間の授業や単元の学びに目標を提示して取り組んでいる教員 100%</li> <li>・ 端末を活用して毎日自ら学ぶ時間を確保する生徒 75%以上</li> <li>・ 授業の中で小テスト等実施による短期間・小範囲での学び実施 100%</li> <li>・ 検定の合格率 平均60%以上</li> </ul> |
| イ | 基本的な生活習慣の確立             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 進路に係る欠席・遅刻・早退数（求人目安、指定校目安）の提示による体調管理意識向上</li> <li>・ 規則正しい食事・睡眠習慣に関する指導</li> <li>・ 教育相談の充実</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 欠席、遅刻に関して、事前に連絡している生徒 100%</li> <li>・ 課題等を期限内に提出している生徒 75%</li> <li>・ 規則正しい生活を送れている生徒 80%</li> <li>・ 年間 3 回以上、生徒との面談と随時教育相談の実施</li> </ul>   |

|   | 取組目標                     | 達成方法（取組手段）  | 成果目標  |
|---|--------------------------|---|---|
|   | 高い規範意識の育成                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・シティズンシップ教育の推進</li> <li>・授業規律の確立</li> <li>・発達支持的生徒指導の重視</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・気持ちの良い挨拶と返事、笑顔を意識している生徒75%以上</li> <li>・机、ロッカーなど整理整頓ができる生徒75%</li> <li>・時間とルールの遵守重視生徒75%</li> <li>・生徒の成長の変化に気付き声をかけた教員100%</li> </ul>          |
|   | 情操の育成                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書室活用推進及び読書習慣の確立につながる指導</li> <li>・読む、書く、伝える活動充実</li> <li>・弁論大会一人一作品発表</li> <li>・清掃を活動の積極的参加</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館等(朝読書用本棚、出張本棚)を利用した生徒75%</li> <li>・清掃活動重視の生徒75%</li> <li>・ゴミの持ち帰り100%</li> <li>・「自分は大切にされている」生徒100%</li> <li>・「他者の役に立っている」生徒70%</li> </ul> |
| ウ | 校内安全<br>(学校保健、学校体育、生徒指導) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・グッドマナー横高の推進</li> <li>・体力向上、健康の保持増進</li> <li>・発達支持的生徒指導によるいじめや触法行為の未然防止</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・歯科眼科再受診率前年比増</li> <li>・新体力テストで体力が向上した生徒60%（前後期比較）</li> <li>・学校生活アンケート年3回以上の実施と早期発見体制の構築</li> </ul>  |
|   | 交通安全                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自転車走行マナーの向上</li> <li>・交通安全意識の醸成</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒、保護者、教員による交通安全指導年間3回以上実施</li> <li>・重大な交通事故0件</li> </ul>   |
|   | 防災安全                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災教育推進による地域ぐるみの防災意識高揚</li> <li>・生徒の防災意識向上</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学期1回以上防災訓練実施</li> <li>・中学生と合同の防災訓練の実施</li> <li>・生徒による防災組織の見直し</li> </ul>  |
|   | 命を大切にする教育                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・人権・道徳教育の推進</li> <li>・生徒指導提要に則った生徒指導の充実</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・授業で人権・道徳教育を実施した教員100%</li> <li>・生徒に対する適切な言葉遣いを意識した職員100%</li> </ul>   |
|   | 危機管理                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コンプライアンス研修実施</li> <li>・非常時の組織体系構築</li> <li>・施設設備の安全点検実施</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・危機管理マニュアルの再構成</li> <li>・一斉安全点検年3回以上</li> </ul>  |
| エ | 希望する進路の自己実現              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職業人講話、インターンシップ等による職業観の醸成</li> <li>・PTA、地域人材の面接指導依頼</li> <li>・進路内定時期から逆算した1、2年生のキャリアアップにつながる実践の充実</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒の進路指導満足度75%</li> <li>・“進路マップ”作成による進路実現までの計画が立てられた1、2年生75%</li> </ul>  |
|   | 多様な生徒の支援及び特別支援教育の充実      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育に係る研修充実</li> <li>・生徒の多様性に配慮した個別支援の充実と社会性醸成（ケース会議による組織的支援、外部機関、専門家との連携）</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育の知識やスキルを支援に活用した職員75%以上</li> <li>・よこすか手帳の有効活用率75%</li> <li>・新入生SST講座年間3回以上実施</li> </ul>  |

|   | 取組目標            | 達成方法（取組手段）  | 成果目標   |
|---|-----------------|---|--|
| オ | 地域に根ざした学校       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 保幼小中との交流</li> <li>・ 学校HP、SNS、ポスター等による情報発信の強化</li> <li>・ 部活動等による地域貢献</li> <li>・ 地域行事や地域連携事業へ協力参加する生徒増加</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 異年齢と積極的に交流した生徒100%</li> <li>・ 本校の様子週1回以上発信</li> <li>・ 一部活動一ボランティア実施100%</li> <li>・ 地域行事や地域連携事業への協力参加生徒10%以上</li> </ul>  |
|   | 地域との連携・協働       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 地域人材・資源の活用</li> <li>・ 学校運営協議会との協働</li> <li>・ 総探とLHRでの郷土愛育成によるシティズンシップ教育</li> <li>・ グローカル・ハイスクールの研究成果を生かした持続可能な学習企画創作</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総合的な探究の時間等で地域と連携した取り組みについて、まとめや発表をすることができる生徒80%以上</li> <li>・ 地域の文化、産業、人材に関心が持てた生徒75%</li> <li>・ 将来は地元で地域貢献したいと考える生徒75%以上</li> <li>・ 地域との協働にかかわった職員75%</li> </ul>  |
| カ | 部活動と学校行事の一層の活性化 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 部活動で目標を持ち前向きに取り組む生徒の育成</li> <li>・ 生徒会主体の行事等運営</li> <li>・ 生徒の自己肯定感充実場面創出</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 部活動など放課後の活動が充実している生徒90%</li> <li>・ 学校行事に積極的に参加している生徒100%</li> <li>・ 生徒会活動の満足度75%以上</li> </ul>   |
| キ | 働き方改革に対する組織的取組  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 教員間の協働性の向上</li> <li>・ 時間外勤務時間削減の徹底</li> <li>・ 支援員採用による業務整理</li> <li>・ 心理的安全性の担保</li> <li>・ 業務整理の推進(やめる・へらす・かえるの検討)</li> <li>・ 部活動統廃合等の協議推進</li> <li>・ 長期休業中の自己研鑽等充実</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 最終退庁時間午後8時30分遵守100%</li> <li>・ 時間外在校時間 月45h超10%以下</li> <li>・ 職員室の休憩場所改善</li> <li>・ 支援員採用による業務軽減(キャリア支援・総務図書)50%</li> <li>・ 分担と整理による協働体制100%</li> <li>・ 部活動検討委員会年間2回以上開催</li> <li>・ 長期休業中の研修等受講率75%</li> </ul> |

(2) 令和7年度の取組目標・達成方法・成果目標

重点目標はゴシック体で記載

|   | 取組目標                    | 達成方法（取組手段）  | 成果目標   |
|---|-------------------------|---|--|
| ア | 主体的・対話的で深い学びの実現に向けた授業改善 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICT機器の効果的な活用</li> <li>・学習歴の保存意識向上</li> <li>・AL（アクティブラーニング）等の学習形態の工夫によるコミュニケーション能力の育成</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・授業で日常的にICTを活用する職員75%以上</li> <li>・「ノートや端末、ワークシートへの学習歴保存」生徒75%</li> <li>・1単元1回以上ALを実践</li> </ul>   |
|   | 義務教育段階での学習内容の確実な定着      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ユニバーサルデザインの授業、教室環境作りの徹底</li> <li>・充実した朝学習と振り返り可能な教材の活用</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・教室整備、板書、プリント、ICT、提示等の工夫を意識して行っている職員100%</li> <li>・年度当初に立てた朝学習の目標を達成した生徒75%以上</li> </ul>  |
|   | <b>中上位層の学力伸張</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「授業に出席する＝やる気が出る」と「授業が成り立つ環境作り＝目標作り」さらに「楽しい授業＝わかる授業」の実践</li> <li>・BYODによる個別最適な学びの提供</li> <li>・スモールステップで目標を持たせ達成感を持たせる学習指導</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「授業がわかる」生徒75%以上</li> <li>・1時間の授業や授業のまとまりとしての単元の学びに目標をもって取り組んでいる生徒75%以上</li> <li>・端末を活用して毎日自ら学ぶ時間を確保する生徒75%以上</li> <li>・授業の中で小テスト等実施による短期間・小範囲での学び実施100%</li> </ul>                   |
| イ | 基本的な生活習慣の確立             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・体調管理意識向上</li> <li>・BYOD端末の学習ソフトやアプリの利用率をあげる</li> <li>・規則正しい生活と清潔感ある身だしなみの意識</li> <li>・教育相談の充実による希求力醸成</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者と体調の情報共有ができる生徒75%</li> <li>・課題等期限内提出生徒75%</li> <li>・校内私物整理と身だしなみ意識75%</li> <li>・思いや考えを適切に表現するよう心掛ける生徒100%</li> <li>・各学期中に、授業担当の全生徒に声かけした教員100%</li> </ul>                         |
|   | 高い規範意識の育成               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・シティズンシップ教育の推進</li> <li>・授業規律の確立</li> <li>・発達支持的生徒指導の重視</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・気持ちの良い返事と笑顔を意識している生徒75%以上</li> <li>・時間とルールへの遵守重視生徒75%</li> <li>・相談できる教員がいる生徒100%</li> </ul>  |
|   | <b>情操の育成</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書室活用推進及び読書習慣の確立につなげる指導</li> <li>・読む、書く、伝える活動充実</li> <li>・清潔感を意識した生活を送る</li> <li>・生徒の居場所作りについて地域関係組織と協議を開始する</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・図書館を利用した生徒75%</li> <li>・図書日より発行年間3回以上</li> <li>・弁論大会一人一作品製作発表</li> <li>・人権を意識した授業と指導実施100%</li> <li>・清潔感のある身だしなみの生徒75%</li> <li>・学校近隣の空き家の利活用（借用）について地域と協議し、生徒の居場所として活用する</li> </ul> |

|   | 取組目標                            | 達成方法（取組手段）  | 成果目標   |
|---|---------------------------------|---|--|
| ウ | <b>校内安全</b><br>（学校保健、学校体育、生徒指導） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・グッドマナー横高の推進</li> <li>・発達支持的生徒指導によるいじめや触法行為の未然防止</li> <li>・体力向上、健康の保持増進</li> <li>・生徒主体の校則等検討会実施</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・挨拶をする生徒100%、教職員100%</li> <li>・人権に関する職員研修年間2回以上</li> <li>・生徒への健康管理に関する情報提供件数年間12回</li> <li>・生徒会活動満足度75%以上</li> </ul>                              |
|   | 交通安全                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自転車走行マナーの向上</li> <li>・交通安全意識の醸成</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者、地域、教員による交通安全指導年間3回以上実施</li> <li>・重大な交通事故0件</li> </ul>  |
|   | 防災安全                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災教育推進による地域ぐるみの防災意識高揚</li> <li>・生徒の防災意識向上</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学期1回以上防災訓練を実施する</li> <li>・自衛隊、地域中学生と合同防災訓練を実施する</li> <li>・生徒による防災組織を検討する</li> </ul>  |
|   | <b>命を大切に<br/>する教育</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・人権・道徳教育の推進</li> <li>・生徒指導提要に則った生徒指導の充実</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・生徒対象の人権・道徳等の講座を複数回開催する</li> <li>・生徒に対する適切な言葉遣いを意識した職員100%</li> </ul>   |
|   | 危機管理                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>・コンプライアンス研修実施</li> <li>・非常時の組織体系構築</li> <li>・施設設備の安全点検実施</li> <li>・地域とともにある避難所拠点としての整備</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員の不祥事0件</li> <li>・危機管理マニュアルの改訂、周知</li> <li>・一斉安全点検年3回以上</li> <li>・地域の避難所として防災対策の内容を再検討する</li> </ul>  |
| エ | 希望する進路の自己実現                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職業人講話、インターンシップ等による職業観の醸成</li> <li>・PTA、地域人材の面接指導</li> <li>・進路内定時期から逆算した1、2年生のキャリアアップにつながる実践の充実</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・将来や夢、校内キャリア経験について発表することができる生徒75%以上</li> <li>・面接指導等を通じて、PTA、地域人材との連携を深める</li> <li>・生徒の進路指導満足度75%</li> <li>・進路関連講話、インターンシップの1、2年生満足度75%</li> </ul> |
|   | <b>多様な生徒の支援及び特別支援教育の充実</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育に係る研修充実</li> <li>・生徒の多様性に配慮した個別支援の充実と社会人基礎力醸成（ケース会議による組織的支援、外部機関、専門家との連携）</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援教育の知識やスキルを支援に活用した職員75%以上</li> <li>・横須賀手帳の有効活用率75%</li> <li>・新入生SST講座年間3回以上実施</li> <li>・ユニバーサルデザインの授業実施教員100%</li> </ul>                      |

|   | 取組目標            | 達成方法（取組手段）  | 成果目標   |
|---|-----------------|---|--|
| オ | 地域に根ざした学校       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保幼小中との交流</li> <li>・学校HP、SNS、ポスター等による情報発信の強化</li> <li>・部活動等による地域貢献</li> <li>・地域行事や地域連携事業へ協力参加する生徒増加</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・異年齢と積極的に交流した生徒100%</li> <li>・本校の様子週1回以上発信</li> <li>・一部活動一ボランティア実施100%</li> <li>・地域行事や地域連携事業への協力参加生徒50%以上</li> </ul>  |
|   | 地域との連携・協働       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域人材・資源の活用</li> <li>・学校運営協議会との協働</li> <li>・総探とLHRでの郷土愛育成によるシティズンシップ教育</li> <li>・「行きたい学校作り推進事業」等による“横高レガシー”の確立と新たな学校作りの推進</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域人材の講演や行事参加2回以上</li> <li>・地域との協働またはSDGs推進にかかわった職員75%</li> <li>・将来は地元で地域貢献したいと考える生徒75%以上</li> <li>・地域の文化、産業、人材に関心が持てた生徒75%</li> </ul>  |
| カ | 部活動と学校行事の一層の活性化 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・部活動任意加入による新たな放課後の目標設定をし、前向きに取り組む生徒の育成</li> <li>・生徒主体の行事運営</li> <li>・部活動無所属生徒の自己肯定感充実場面創出</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・目標を持って生活した生徒100%</li> <li>・学校行事に積極的に参加している生徒100%</li> <li>・「自分は大切にされている」生徒100%</li> </ul>  |
| キ | ICT活用指導力の向上     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICT機器の有効な活用</li> <li>・ICT機器の活用に向けた生徒BYOD端末活用教材開発</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ICTを有効活用する職員75%以上</li> <li>・朝学習や短縮日課時にBYOD端末を利用した生徒50%</li> </ul>  |
|   | 働き方改革に対する組織的取組  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学年経営の充実</li> <li>・教員間の協働性の向上</li> <li>・時間外勤務時間削減の徹底</li> <li>・支援員採用による業務整理</li> <li>・心理的安全性の担保</li> <li>・業務整理の推進</li> <li>・部活動統廃合と外部指導員等の計画的配置</li> <li>・長期休業中の自己研鑽等充実</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校生活における共通理解と情報共有の機会としての学年集会年間10回</li> <li>・最終退庁時間午後8時遵守する</li> <li>・部活動所属自由化による新内規完成</li> <li>・時間外勤務月45h超者の面談100%</li> <li>・支援員への業務委託教員75%</li> <li>・業務分担整理による協働意識100%</li> <li>・職員室の談話室スペースの活用推進を図る</li> <li>・部活動の外部指導員等の積極的活用</li> <li>・長期休業中の補習等を学期内に完了</li> </ul> |

4 監査対象期間における特色ある取組

| 年 度 | 取 組 概 要   | 成 果 及 び 課 題  |
|-----|---|--|
| 前年度 | <p>・「行きたい学校づくり」推進事業の研究内容「地域大学等との連続性」のうち、「学校の魅力化・特色化による行きたい学校の選択肢の提供」の指定を受けた。ねらいとして掲げられた小笠地域グランドデザイン具現化をめざす。昨年度までの「グローバルハイスクール事業」の地域との連携事業は継続しつつ、総合的な探究の時間や授業、学校行事などで、新たな連携を模索していききたい。また「グローバルハイスクール事業」で確立した、2年生で実施する5日間の就業体験の単位化について成功させたい。また、「探究学習推進」についても掛川西高校を中心とする連携校に加えていただいているので、他校の先進校を視察しつつ本校の探究学習を確立させていきたい。</p> <p>・生徒の基礎学力定着のため、朝の学習時間を「あさかつ」と名付け、「すららネット」を導入した。そのため職員研修を「朝学習、授業および家庭におけるweb教材、BYOD機器の活用推進と生徒の主体的学びの効果的な支援策の模索Ⅰ」と題して研修していく。</p> <p>・1学期5月ごろから疲労感を感じる職員が増加したため、負担軽減と今後の働き方改革を考え、次のことを実施した。</p> <p>①6月文化祭明けに家庭学習日（開校記念日）を設け、職員が休みを取りやすいようにした。</p> <p>②野球応援を廃止。教員・生徒数減に伴い、応援練習や当日の引率の負担軽減、生徒の安全配慮（熱中症対策）等を鑑み、従来の吹奏楽部・応援員と1学年全生徒による応援を自主応援とした。</p> | <p>・地域との絆を深める「トークフォークダンス」を2年次で実施した。地域の自治会、社会福祉協議会など多方面の方々120人に御来校いただき、生徒があらかじめ考えたテーマに基づき、生徒と交流を深めた。2年生の就業体験については、体験企業が決まり、実習に向けての事前学習として、体験企業の研究に取り組んでいる。授業における連携では、家庭コースが今年度も地域の食材を生かしたレシピ開発をすすめ、各種コンテストに挑戦し、秋の文化展では地域向けに販売も行った。工業コースでは、秋の文化展で高齢者が体育館に入りやすいようステップを製作した。今後、地域の児童館のリクエストで遊具の製作を検討している。大須賀中との広域避難所立上訓練は今年度も実施し、地域防災担当者も参加していただいた。次年度は自衛隊との連携も模索していきたい。</p> <p>・「あさかつ」の時間は、生徒が「すららネット」や読書など各自で計画した取り組みを進めている。職員研修では先のテーマの下、現在は2回ほど研修会を実施した。</p> <p>・先の取り組みは生徒・職員には好評であった。家庭学習日については、ほとんどの教員が年休等を取得し、心身の休養に努めた。野球応援については、野球部生徒・保護者から不満の声が上がったものの、生徒・職員の健康面などの理由を説明し、理解していただいた。</p> |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| <p>今年度</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「行きたい学校づくり」推進事業の研究内容「地域大学等との連続性」のうち、「学校の魅力化・特色化による行きたい学校の選択肢の提供」の指定を受けた。ねらいとして掲げられた小笠地域グランドデザイン具現化をめざす。<br/>「グローバルハイスクール事業」で確立した、2年生で実施する5日間の就業体験の単位を実現した。また、「探究学習推進」についても掛川西高校を中心とする連携校として、他校の先進校を視察しつつ本校の探究学習を確立させていきたい。<br/>地元企業の「生徒に自分たちの仕事、製品を知ってほしい」と学校の「地元企業が何を作っているのか」生徒の「将来自分がどんな職業がむいているか」を繋げる「キャリアコネクト1on1」を実現し、3年間を通じて効果的なキャリア教育を推進する。</li> <li>・生徒の基礎学力定着のため、朝の学習時間を「あさかつ」と名付け、「すららネット」を導入した。そのため職員研修を「朝学習、授業および家庭におけるweb教材、BYOD機器の活用推進と生徒の主体的学びの効果的な支援策の模索」について昨年度から継続し、目標実現をしたい。</li> <li>・昨年度からの働き方改革について<br/>①6月文化祭明けに家庭学習日（開校記念日）を設け、職員が休みを取りやすいようにした。<br/>②野球応援を廃止。教員・生徒数減に伴い、応援練習や当日の引率の負担軽減、生徒の安全配慮（熱中症対策）等を鑑み、従来の吹奏楽部・応援員と1学年全生徒による応援を自主応援とした。<br/>に加え、8月の管理職による管理当番を県の推奨の3日間だけでなく1日増やし、1週間職員が休養を取りやすいようにした。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域との絆を深める「トークフォーカダンス」を2年次で実施した。地域の自治会、社会福祉協議会など多方面の方々100人ほどに御来校いただき、生徒があらかじめ考えたテーマに基づき、生徒と交流を深めた。2年生の就業体験については、体験企業が決まり、実習に向けての事前学習として、体験企業の研究に取り組んでいる。授業における連携では、家庭コースが今年度も地域の食材を生かしたレシピ開発をすすめ、各種コンテストに挑戦し、秋の文化展では地域向けに販売も行った。ほかにも使用しなくなったアクリル板を加工して展示ケースを製作したり、総合的な探究の時間では学校内外の課題を探し、自分たちでリノベーションしたり、花を植えたりと実践的な活動が行われている。大須賀中との広域避難所立上訓練は今年度も実施し、地域防災担当者も参加していただいた。</li> <li>・「あさかつ」の時間は、生徒が「すららネット」や読書など各自で計画した取り組みを進めている。より効果的に、意欲的に取り組むための方策を研修で行っている。</li> <li>・先の取り組みは生徒・職員には好評であった。家庭学習日については、ほとんどの教員が年休等を取得し、心身の休養に努めた。野球応援については、野球部生徒・保護者から不満の声が上がったものの、生徒・職員の健康面などの理由を説明し、理解していただいた。本年度は事前に吹奏楽部に曲を録音しておいて、選手のリクエストにこたえることができた。</li> </ul> |
|------------|---|---|

## 5 教職員について

### (1) 異動状況

| 職名<br>区分 | 本務職員 |     |    |    |          |            |          |      |         |    |    |           | 任期付・臨時<br>会計年度任用職員 |           |           |            |             |     |                | 合計 |           |    |   |    |
|----------|------|-----|----|----|----------|------------|----------|------|---------|----|----|-----------|--------------------|-----------|-----------|------------|-------------|-----|----------------|----|-----------|----|---|----|
|          | 教育職員 |     |    |    |          |            |          | 行政職員 |         |    |    |           | 本務<br>小計           | 教諭<br>(臨) | 非常勤<br>講師 | 非常勤<br>嘱託員 | 非常勤<br>労務職員 | ALT | スクール<br>カウンセラー |    | 臨時等<br>小計 |    |   |    |
|          | 校長   | 副校長 | 教頭 | 教諭 | 養護<br>教諭 | 主任実習<br>助手 | 実習<br>助手 | 小計   | 事務<br>長 | 主査 | 主任 | 主任技<br>能員 |                    |           |           |            |             |     |                |    |           | 小計 |   |    |
| 転出者      | 1    | 1   | 1  | 3  |          |            | 6        |      |         |    |    | 0         | 6                  | 1         |           |            |             |     |                |    |           | 1  | 7 |    |
| 退職者      |      |     |    | 2  |          |            | 2        |      | 1       |    |    |           | 1                  | 3         | 4         |            |             |     |                |    |           | 1  | 5 | 8  |
| 再任用(退職)  |      |     |    | 2  |          |            | 2        |      |         |    |    |           | 0                  | 2         |           |            |             |     |                |    |           |    | 0 | 2  |
| 転入者      | 1    | 1   | 1  | 5  |          |            | 8        |      | 1       |    |    |           | 1                  | 9         | 1         | 3          |             |     |                |    |           | 1  | 5 | 14 |
| 新任者      |      |     |    |    |          |            | 0        |      |         |    |    |           | 0                  | 0         |           |            |             |     |                |    |           |    | 0 | 0  |
| 再任用(新任)  |      |     |    | 3  |          |            | 3        |      |         |    |    |           | 0                  | 3         |           |            |             |     |                |    |           |    | 0 | 3  |
| 差引増減     | 0    | 0   | 0  | 1  | 0        | 0          | 1        | 0    | 0       | 0  | 0  | 0         | 1                  | 0         | △1        | 0          | 0           | 0   | 0              | 0  | 0         | △1 | 0 | 0  |

### (2) 現員数

| 職名<br>区分 | 本務職員 |     |    |    |          |            |    |         |    |    |    |    | 任期付・臨時<br>会計年度任用職員 |               |           |            |             |     |                | 合計 |           |    |    |
|----------|------|-----|----|----|----------|------------|----|---------|----|----|----|----|--------------------|---------------|-----------|------------|-------------|-----|----------------|----|-----------|----|----|
|          | 教育職員 |     |    |    |          |            |    | 行政職員    |    |    |    |    | 本務<br>小計           | 教諭<br>(任期付・臨) | 非常勤<br>講師 | 非常勤<br>嘱託員 | 非常勤<br>労務職員 | ALT | スクール<br>カウンセラー |    | 臨時等<br>小計 |    |    |
|          | 校長   | 副校長 | 教頭 | 教諭 | 養護<br>教諭 | 主任実習<br>助手 | 小計 | 事務<br>長 | 主査 | 主任 | 小計 |    |                    |               |           |            |             |     |                |    |           |    |    |
| 男        | 1    | 1   | 1  | 14 |          |            | 17 | 1       |    |    | 1  | 18 | 0                  | 5             |           | 2          | 1           |     |                |    |           | 8  | 26 |
| 女        |      |     |    | 12 | 1        | 1          | 14 |         | 1  | 1  | 2  | 16 | 2                  | 1             | 1         |            |             |     |                |    | 2         | 6  | 22 |
| 計        | 1    | 1   | 1  | 26 | 1        | 1          | 31 | 1       | 1  | 3  | 34 | 2  | 6                  | 1             | 2         | 1          | 2           |     |                |    | 14        | 48 |    |

※再任用教諭：4人（週19時間25分勤務者のみ）、再任用主任技能員：1人

### (3) 健康管理について

ア 管理職との年間1回以上の面談や心身の健康相談の実施

イ 学校医やスクールカウンセラーとの健康等相談機会の周知と実践

ウ 人間ドック、生活習慣病検診、婦人科検診等への積極的な受診指導の実施

エ 月1回の職員安全衛生委員会を通して、情報提供や疾病の早期発見、心身の健康保持等、健康管理への注意を喚起

オ セクシュアル・ハラスメント相談員への相談の呼び掛けを奨励

カ 職場環境の改善

(ア) 明るく相談しやすい、風通しのよい職場作りの推進

(イ) 毎週月曜日を定時退庁の日として会議等を行わず、定時での帰宅の呼び掛けを実施

(4) 教職員の研修について

\* 研修の目的、研修内容及び成果、課題

|      | 令和6年度  | 令和7年度   |
|------|--|---|
| 目的   | <p>不祥事根絶研修と校内研修テーマ「朝学習、授業および家庭におけるweb教材、BYOD機器の活用推進と生徒の主体的学びの効果的な支援策の模索Ⅰ」を両輪として校内研修を実施する。</p> <p>不祥事根絶研修は職員会議の中に時間を設定し、管理職を中心に、様々な事例に関わる担当等から研修を実施する。毎月、継続的に研修を行うことで、日ごろからコンプライアンスに対する意識づけを狙いとしている。</p> <p>校内研修テーマは、一人一台端末が3学年揃ったことも契機とし、従来各学年対応で実施してきた紙教材による朝学習を、端末を活用する方式を模索し、基礎基本から学べる「すららネット」を導入して、その成果を研究する。</p> <p>「教育相談・特別支援教育」に関する研修も1月に外部講師を招いて実施予定である。</p>                 | <p>不祥事根絶研修と校内研修テーマ「朝学習、授業および家庭におけるweb教材、BYOD機器の活用推進と生徒の主体的学びの効果的な支援策の模索Ⅰ」を両輪として校内研修を実施する。</p> <p>不祥事根絶研修は職員会議の中に時間を設定し、管理職を中心に、様々な事例に関わる担当等から研修を実施する。毎月、継続的に研修を行うことで、日ごろからコンプライアンスに対する意識づけを狙いとしている。</p> <p>校内研修テーマは、一人一台端末が3学年揃ったことも契機とし、従来各学年対応で実施してきた紙教材による朝学習を、端末を活用する方式を模索し、基礎基本から学べる「すららネット」を導入して、その成果を研究する。</p> <p>「教育相談・特別支援教育」に関する研修を8月に本校の特別支援コーディネーターを中心に実施した。</p>            |
| 研修内容 | <p>不祥事根絶研修は主に職員会議後等に行い、計画は以下のとおりである。11月以降は教職員が参加した研修の報告及び状況に応じて必要と考えられる研修を適宜、追加していく予定である。</p> <p>(4月) ・コンプライアンスの徹底について<br/>・情報セキュリティに関する説明<br/>・生徒に対する体罰・不適切な言動の根絶に向けて<br/>・いじめ防止事本方針</p> <p>(5月) ・会計処理の基本</p> <p>(6月) ・ハラスメント事例研修<br/>・不祥事根絶研修資料を用いた実践研修</p> <p>(7月) ・教職員の交通安全<br/>・夏季休業中の教職員の服務</p> <p>(8月) ・シティズンシップ教育に係るクリティカルシンキング<br/>・コンプライアンス動画視聴</p> <p>(9月) ・人権指導者研修報告</p> | <p>不祥事根絶研修は主に職員会議後等に行い、計画は以下のとおりである。11月以降は教職員が参加した研修の報告及び状況に応じて必要と考えられる研修を適宜、追加していく予定である。</p> <p>(4月) ・コンプライアンスの徹底について<br/>・情報セキュリティに関する説明<br/>・生徒に対する体罰・不適切な言動の根絶に向けて<br/>・いじめ防止事本方針</p> <p>(5月) ・会計処理の基本</p> <p>(6月) ・ハラスメント事例研修<br/>・不祥事根絶研修資料を用いた実践研修</p> <p>(7月) ・教職員の交通安全<br/>・夏季休業中の教職員の服務</p> <p>(8月) ・通級学級開始に向けて<br/>・学習障害の種類や指導法<br/>・コンプライアンス動画視聴</p> <p>(9月) ・人権指導者研修報告</p> |

|  | 令和6年度  | 令和7年度   |
|--|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・適切な会計処理、交通安全</li> <li>(10月) ・教員の人権教育研修<br/>(講師：総合教育センター指導主事)</li> <li>(11月) ・成績処理に係る個人情報の管理</li> <li>・メンタルヘルスケア</li> <li>(12月) ・綱紀の厳正保持について</li> <li>・ハラスメントについて</li> <li>・年末の交通安全注意喚起</li> <li>(1月) ・本校への期待と要望<br/>(学校評価アンケートから)</li> <li>・本年度の成果と課題の確認</li> <li>(2月) ・教職への誇り、使命感を喚起する書籍の紹介</li> <li>・年度末の会計処理の留意点</li> <li>(3月) ・体罰アンケート結果の共有・生徒指導のあり方</li> <li>・本校における不祥事根絶取組の総括</li> </ul> <p>学習支援課（研修担当）による研修</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(6月) 公開授業週間</li> <li>(6月) 第1回校内研修会(講義・事例研究・グループワーク)</li> <li>(10月) 第2回校内研修会(アンケート結果分析・グループワーク)</li> </ul> <p>公開授業週間</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1月) 第3回校内研修会</li> <li>(2月) 第4回校内研修会</li> </ul> <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コンプライアンス通信の活用</li> <li>・教室のユニバーサル化（教室整備の呼びかけ）</li> <li>・教職員へユニバーサルデザインの啓発資料配布</li> <li>・人権意識の情報提供</li> <li>・「不祥事根絶に向けて！事例集 Vol. 1, 2」</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・適切な会計処理、交通安全</li> <li>(10月) ・教員の人権教育研修</li> <li>(11月) ・成績処理に係る個人情報の管理</li> <li>・メンタルヘルスケア</li> <li>(12月) ・綱紀の厳正保持について</li> <li>・ハラスメントについて</li> <li>・年末の交通安全注意喚起</li> <li>(1月) ・本校への期待と要望<br/>(学校評価アンケートから)</li> <li>・本年度の成果と課題の確認</li> <li>(2月) ・教職への誇り、使命感を喚起する書籍の紹介</li> <li>・年度末の会計処理の留意点</li> <li>(3月) ・体罰アンケート結果の共有・生徒指導のあり方</li> <li>・本校における不祥事根絶取組の総括</li> </ul> <p>学習支援課（研修担当）による研修</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(6月) 公開授業週間</li> <li>(6月) 第1回校内研修会(講義・事例研究・グループワーク)</li> <li>(10月) 第2回校内研修会(アンケート結果分析・グループワーク)</li> </ul> <p>公開授業週間</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1月) 第3回校内研修会</li> <li>(2月) 第4回校内研修会</li> </ul> <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コンプライアンス通信の活用</li> <li>・教室のユニバーサル化（教室整備の呼びかけ）</li> <li>・教職員へユニバーサルデザインの啓発資料配布</li> <li>・人権意識の情報提供</li> <li>・すららネット運用について</li> </ul> |

|               | 令和6年度  | 令和7年度  |
|---------------|--|--|
| 成果<br>・<br>課題 | <p>毎月テーマを1つ以上設定し、管理職及びそれ以外の担当が不祥事根絶研修を行うことにより、自己意識を高め、組織として不祥事根絶を目指していることへの自覚を高めさせることを目指している。今後も継続して進め、不祥事が無い職場を運営していきたい。</p> <p>ただ残念ながら、2学期に入り教職員倫理110番への通報1件（不適切な言動による指導）、不適切な言動及び体罰の報告1件が発生した（高校教育課報告済み）。教員の欠員などによる多忙化が背景にあるものの、再発防止に努めるため、年度当初にはなかった総合教育センター指導主事による研修を実施した。</p> <p>今後も県教委から配布されるコンプライアンス通信だけではなく、県内外の他校の事例がマスコミ報道される機会を通じて、教職員にコンプライアンス遵守を周知していきたい。</p> <p>もう一つの校内研修テーマでは、「あさかつ」の実施状況や、生徒・教員のアンケートなどから、本校にあった基礎学力の定着方法を模索していきたい。</p> | <p>毎月テーマを1つ以上設定し、管理職及びそれ以外の担当が不祥事根絶研修を行うことにより、自己意識を高め、組織として不祥事根絶を目指していることへの自覚を高めさせることを目指している。今後も継続して進め、不祥事が無い職場を運営していきたい。</p> <p>10月から通級指導を導入するにあたり、8月の校内研修では学習障害と生徒理解について時間をとって校内研修を行った。通級指導については担当職員・通級指導員だけでなく毎回持ち回りで各教科からTTに入ることですべての職員が通級についての理解を深めることで今後の教育活動の充実を図る。</p> <p>今後も県教委から配布されるコンプライアンス通信だけではなく、県内外の他校の事例がマスコミ報道される機会を通じて、教職員にコンプライアンス遵守を周知していきたい。</p> <p>もう一つの校内研修テーマでは、「あさかつ」については昨年度の実施状況を確認し、全体で共通理解を深め、本年度もよりよい活用をしていきたい。</p> |

## 6 防災対策について

生徒の安全、学校の施設設備、重要書類の保全を確保するため、学校警備及び防災計画を策定し、常時適切な管理と防災意識の高揚に努めている。

### (1) 防災教育の年度別達成目標、取組内容及び成果と課題

|       | 令和6年度  | 令和7年度  |
|-------|--|--|
| 目標    | 防止教育を推進し、生徒の防災意識を高めるとともに、地域ぐるみの防災意識高揚を目指す  | 防止教育を推進し、生徒の防災意識を高めるとともに、地域ぐるみの防災意識高揚を目指す  |
| 取組内容  | <p>地域で開催される防災訓練についても、全生徒の防災意識を強めるため、積極的に参加するような啓発を継続する（ただし、地域より高校生の参加を求めない地域が増加）。</p> <p>大規模地震や津波の他、土砂災害等に対する防災能力の向上を図るため、抜き打ち型防災訓練などの実践的な防災訓練を継続して実施する。</p> <p>6月には大須賀中学校と合同で避難所立上げ訓練に取り組む。生徒・職員には研修を通じて防災意識の向上と避難所運営のノウハウを習得する機会とする。</p>   | <p>地域で開催される防災訓練についても、全生徒の防災意識を強めるため、積極的に参加するような啓発を継続する（ただし、地域より高校生の参加を求めない地域が増加）。</p> <p>大規模地震や津波の他、土砂災害等に対する防災能力の向上を図るため、抜き打ち型防災訓練などの実践的な防災訓練を継続して実施する。</p> <p>6月には大須賀中学校と合同で避難所立上げ訓練に取り組む。生徒・職員には研修を通じて防災意識の向上と避難所運営のノウハウを習得する機会とする。</p>   |
| 成果・課題 | <p>5月に防災訓練（地震及び津波を想定した訓練）は予定通り実施した。また6月の大須賀中学校との避難所設置訓練も、予定通り実施することができた。消防や地域の防災担当者も参加していただくとともに、掛川市より編成された高校生ドローン防災隊（本校5名）を披露することができた。8月末には職員による消防通報訓練を予定していたが、大雨による大規模災害の影響で図上訓練とした。9月には防災講話（地震と火災の内容）を行った。</p> <p>さらに11月上旬には緊急地震速報訓練に合わせて、各授業の教室において、その場で被災した場合の避難経路や周辺の防災器具（消火器や消火栓など）の確認を行った。</p> | <p>5月に防災訓練（地震及び津波を想定した訓練）は予定通り実施した。また6月の大須賀中学校との避難所設置訓練も、予定通り実施することができた。消防や地域の防災担当者も参加していただくとともに、掛川市より編成された高校生ドローン防災隊（本校5名）を披露することができた。8月末には職員による消防通報訓練を予定していたが、大雨による大規模災害の影響で図上訓練とした。9月には防災講話（土砂災害の内容）を行った。</p> <p>11月上旬には緊急地震速報訓練に合わせて、被災した場合の避難経路や周辺の防災器具（消火器や消火栓など）の確認を行う。</p> |

(2) 施設設備の保守と安全

ア 施設設備の危険箇所や非常階段等の点検を実施している。

イ 電気関係設備や火災報知設備の保守点検については、専門業者による定期点検を実施し万全を期している。

(3) 学校警備

ア 勤務時間終了時における戸締りや火気点検を徹底する。

イ 勤務終了後の校舎立ち入りは、玄関の電気錠のみとしている。

ウ 夜間警備は、警備専門会社の機械警備により災害や盗難の防止を行っている。

エ 校舎玄関に受付表示を分かりやすく表示し、不審者対策としては、事務室の受付窓口では来訪者の氏名等を記帳、来訪者であることを示すカードを渡している。

7 学校開放（体育施設開放事業）について

(1) 令和6年度

| 施設名 | 利用日数 | 利用人数 | 利用目的 | 備考                    |
|-----|------|------|------|-----------------------|
| 武道場 | 86   | 813  | 柔道   | 利用者負担金<br>電気料：17,273円 |

(2) 令和7年度（令和7年8月31日現在）

| 施設名 | 利用日数 | 利用人数 | 利用目的 | 備考                   |
|-----|------|------|------|----------------------|
| 武道場 | 33   | 266  | 柔道   | 利用者負担金<br>電気料：5,962円 |

## 事 務 執 行 の 根 拠 法 令 調

| 項 目                  | 根 拠 法 令  |
|----------------------|--|
| 1 学校教育に関する<br>こと     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・教育基本法（第1条、第2条）</li> <li>・学校教育法（第1条、第2条、第3条、第50条、第51条、第52条、第60条）</li> <li>・学校教育法施行規則</li> <li>・学校保健安全法（第5条）</li> <li>・静岡県立学校設置条例</li> <li>・静岡県立高等学校学則</li> <li>・高等学校学習指導要領</li> <li>・理科教育振興法（第11条）</li> <li>・理科教育振興法施行令</li> <li>・産業教育振興法（第18条）</li> <li>・産業教育振興法施行令</li> </ul>   |
| 2 学校の管理・運営<br>に関すること | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校教育法（第137条）</li> <li>・地方教育行政の組織及び運営に関する法律（第33条）</li> <li>・静岡県立学校管理規則</li> <li>・教育公務員特例法（第21条、第22条）</li> <li>・学校保健安全法（第15条、第27条）</li> <li>・静岡県教育委員会職員安全衛生管理規程</li> <li>・社会教育法（第43条、第45条、第47条）</li> <li>・静岡県立学校の施設等の開放に関する要綱</li> <li>・学校図書館法（第3条、第4条）</li> <li>・静岡県教育委員会処務規程</li> <li>・静岡県立学校の授業料等の徴収に関する条例</li> <li>・静岡県立学校授業料等徴収規則</li> <li>・高等学校等就学支援金の支給に関する法律</li> <li>・高等学校等修学支援事業費補助金（奨学のための給付金）交付要綱</li> <li>・静岡県個人情報保護条例</li> <li>・静岡県手数料徴収条例</li> <li>・静岡県高等学校等教育資金及び静岡県高等学校等奨学金貸与規則</li> <li>・静岡県情報公開条例施行規則</li> <li>・独立行政法人日本スポーツ振興センター法（第16条、第17条）</li> </ul> |

## 学 校 施 設 の 概 要

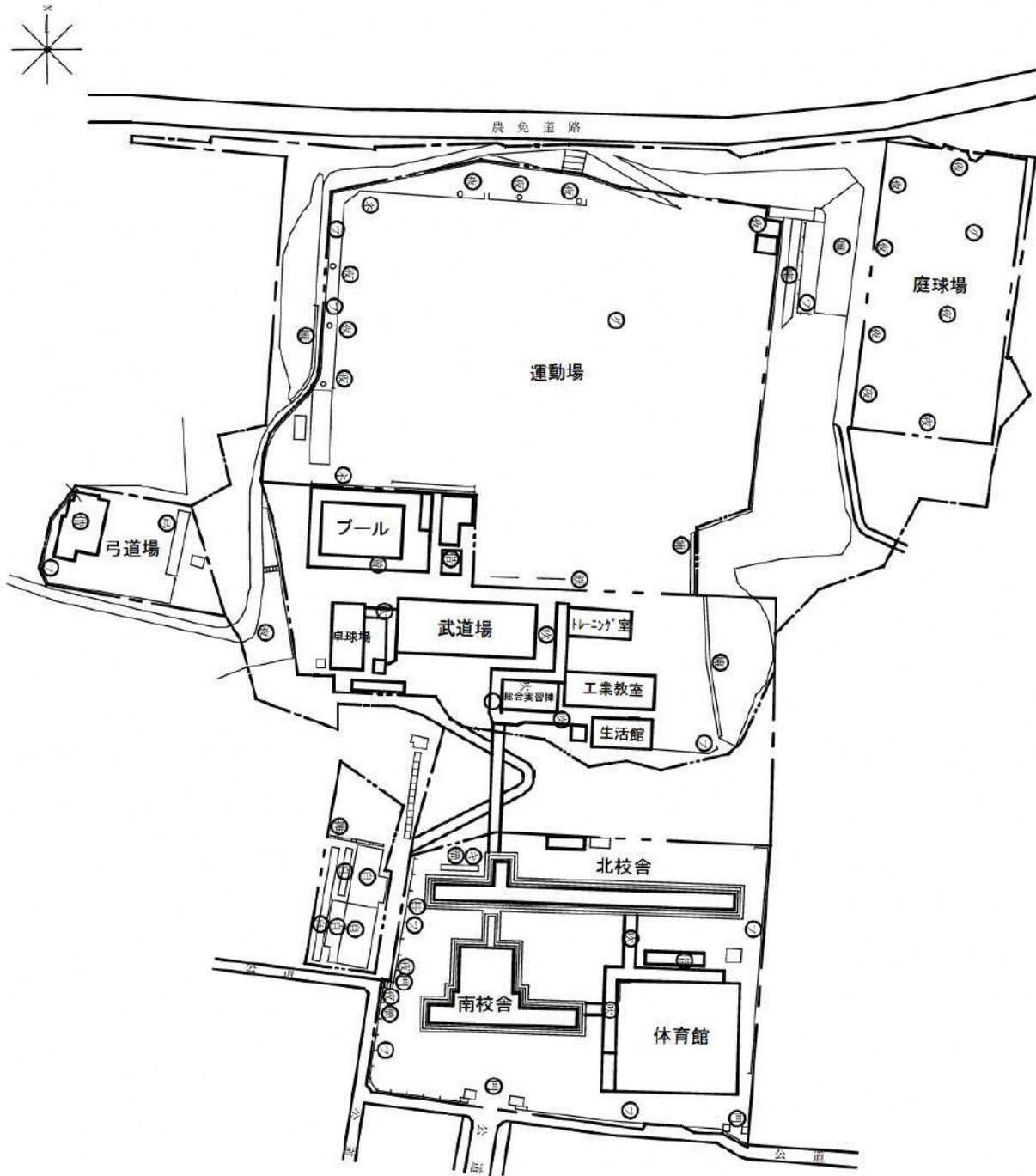
### 1 面積及び所有区分

(令和7年8月31日現在)

| 区 分     | 面 積<br>m <sup>2</sup>             | 所 有 内 訳                           |                               |                           | 摘 要          |
|---------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------------|--------------|
|         |                                   | 県 有<br>m <sup>2</sup>             | 市町村有<br>m <sup>2</sup>        | 後援会有<br>m <sup>2</sup>    |              |
| 学 校 敷 地 | 52,035.70                         | 52,021.70                         | 14.00                         |                           |              |
| 内<br>訳  | 校 舎 敷 地                           | 17,315.76                         | 17,315.76                     |                           |              |
|         | 運 動 場 敷 地                         | 17,000.00                         | 16,986.00                     | 14.00                     |              |
|         | そ の 他 の 敷 地                       | 17,719.94                         | 17,719.94                     |                           |              |
| 校 舎     | 建 2,195.50<br>-----<br>延 7,510.59 | 2,195.50<br>-----<br>7,510.59     |                               |                           |              |
|         | 体 育 館                             | 建 1,483.54<br>-----<br>延 1,826.84 | 1,483.54<br>-----<br>1,826.84 |                           |              |
| 武 道 場   | 建 651.43<br>-----<br>延 651.43     | 651.43<br>-----<br>651.43         |                               |                           |              |
|         | そ の 他 の 建 物                       | 建 2,175.62<br>-----<br>延 2,215.38 | 1,786.05<br>-----<br>1,786.05 | 389.57<br>-----<br>429.33 |              |
| プ ー ル   | m <sup>2</sup><br>400.00          | 400.00                            |                               |                           | 25m×16m 7コース |

## 2 配置・規模等

### (1) 校舎等の配置図



### (2) 学校施設の規模等（法面・演習林等を除く）

| 区分  | 学校敷地面積                   | 校舎延面積                   | 運動場面積                    |
|-----|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 当校  | 52,035.70 m <sup>2</sup> | 7,510.59 m <sup>2</sup> | 17,000.00 m <sup>2</sup> |
| 県平均 | 45,574.48 m <sup>2</sup> | 9,782.41 m <sup>2</sup> | 22,506.84 m <sup>2</sup> |

# 在 籍 生 徒 調

(令和7年8月31日現在)

| 学 年 | 学 科 別<br>区 分 |     | 普 通 科 |       |       |       |
|-----|--------------|-----|-------|-------|-------|-------|
|     |              |     | 定 員   | 男 子   | 女 子   | 計     |
| 1 年 | 入 学 者        |     | 1 2 0 | 6 8   | 5 1   | 1 1 9 |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
|     |              | 減 少 |       |       | 1     | 1     |
|     | 現 在          |     |       | 6 8   | 5 0   | 1 1 8 |
| 2 年 | 入 学 者        |     |       | 1 2 0 | 6 4   | 4 7   |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
|     |              | 減 少 |       | 6     |       | 6     |
|     | 2 年 時 当 初    |     |       | 5 8   | 4 7   | 1 0 5 |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
|     |              | 減 少 | 2     |       | 3     | 5     |
| 現 在 |              | 5 6 | 4 4   |       | 1 0 0 |       |
| 3 年 | 入 学 者        |     | 1 2 0 |       | 7 5   | 4 8   |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
|     |              | 減 少 |       | 1     | 2     | 3     |
|     | 2 年 時 当 初    |     |       | 7 4   | 4 6   | 1 2 0 |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
|     |              | 減 少 | 2     |       | 4     | 6     |
|     | 3 年 時 当 初    |     | 7 2   |       | 4 2   | 1 1 4 |
|     |              | 増 加 |       |       |       |       |
| 減 少 |              | 1   |       |       | 1     |       |
| 現 在 |              | 7 1 |       | 4 2   | 1 1 3 |       |
| 合 計 |              |     |       | 3 6 0 | 1 9 5 | 1 3 6 |

## 入学志願者及び入学者数調

| 区 分            | 令和3年度 | 令和4年度   | 令和5年度   | 令和6年度   | 令和7年度   |         |
|----------------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 学 科 別          | 普通科   | 普通科     | 普通科     | 普通科     | 普通科     |         |
| 生徒定員 (A)       | 120   | 120     | 120     | 120     | 120     |         |
| 募集者数 (B)       | 120   | 120     | 120     | 120     | 120     |         |
| 志願者数           | 男     | 72 ( )  | 68 (1)  | 84 ( )  | 65 (1)  | 67 (2)  |
|                | 女     | 50 ( )  | 47 (2)  | 51 ( )  | 47 (1)  | 50 (2)  |
|                | 計(C)  | 122 ( ) | 115 (3) | 135 ( ) | 112 (2) | 117 (4) |
| 受検者数           | 男     | 72 ( )  | 68 (1)  | 83 ( )  | 64 (1)  | 67 (2)  |
|                | 女     | 50 ( )  | 47 (2)  | 50 ( )  | 46 (1)  | 49 (2)  |
|                | 計(D)  | 122 ( ) | 115 (3) | 133 ( ) | 110 (2) | 116 (4) |
| 合格者数           | 男     | 72 ( )  | 67 (1)  | 75 ( )  | 63 (1)  | 66 (2)  |
|                | 女     | 50 ( )  | 47 (2)  | 48 ( )  | 46 (1)  | 49 (2)  |
|                | 計(E)  | 122 ( ) | 114 (3) | 123 ( ) | 109 (2) | 115 (4) |
| 志願倍率 (C) / (B) | 1.02  | 0.96    | 1.13    | 0.93    | 0.98    |         |
| 受験倍率 (D) / (B) | 1.02  | 0.96    | 1.11    | 0.92    | 0.97    |         |
| 入学者数           | 男     | 72      | 68      | 75      | 64      | 68      |
|                | 女     | 50      | 49      | 48      | 47      | 51      |
|                | 計(F)  | 122     | 117     | 123     | 111     | 119     |
| 充足率 (F) / (A)  | 1.02  | 0.98    | 1.03    | 0.93    | 0.99    |         |

# 卒業生の動向調

## 1 進路状況

| 学 科 別       |             | 普 通 科  |        |        |
|-------------|-------------|--------|--------|--------|
| 年 度         |             | 令和4年度  | 令和5年度  | 令和6年度  |
| 卒業生徒数       |             | 123    | 105    | 99     |
| (進学志願者)     |             | ( 51 ) | ( 30 ) | ( 45 ) |
| 内<br>学<br>者 | 進 大 学 ・ 短 大 | 18     | 15     | 14     |
|             | 専修・各種学校等    | 33     | 15     | 31     |
|             | 小 計         | 51     | 30     | 45     |
| 訳           | 就 職 者       | 69     | 72     | 51     |
|             | 自 営 者       | 1      | 0      | 1      |
|             | 進 学 準 備 者   | 0      | 0      | 0      |
|             | そ の 他       | 2      | 3      | 2      |
| 合 計         |             | 123    | 105    | 99     |

## 2 求人状況

| 区 分     | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 |
|---------|-------|-------|-------|
| 就職希望者数  | 69    | 72    | 54    |
| 求 人 数   | 333   | 337   | 388   |
| 求 人 倍 率 | 4.83  | 4.68  | 7.19  |

## 3 資格取得状況 (令和6年度)

| 学 科 別               | 普 通 科 |
|---------------------|-------|
| 卒業生徒数               | 99    |
| ガス溶接技能講習修了          | 16    |
| フォークリフト(1t以上)技能講習終了 | 4     |
| フォークリフト(1t未満)特別教育修了 | 11    |
| クレーン(5t未満)特別教育修了    | 1     |
| 情報処理技能検定 1級         | 1     |
| 情報処理技能検定 準1級        | 12    |
| 情報処理技能検定 2級         | 19    |
| 日本語ワープロ検定 3級        | 6     |
| 実用英語検定 2級           | 1     |
| 実用英語検定 準2級          | 1     |
| 実用英語検定 3級           | 1     |
| 合 計                 | 73    |

# 生徒の状況

## 1 生徒の出身地域及び通学方法

(1) 出身地 (令和7年8月31日現在) (単位：人)

| 市町名  | 掛川市  | 袋井市  | 磐田市  | 菊川市 | その他 | 合計  |
|------|------|------|------|-----|-----|-----|
| 生徒数  | 131  | 101  | 87   | 3   | 9   | 331 |
| 構成比% | 39.6 | 30.5 | 26.2 | 1   | 2.7 | 100 |

(2) 通学方法 (令和7年8月31日現在) (単位：人)

| 区分   | 自転車  | バス   | 徒歩  | 電車・バス | その他  | 合計  |
|------|------|------|-----|-------|------|-----|
| 生徒数  | 177  | 64   | 25  | 23    | 42   | 331 |
| 構成比% | 53.5 | 19.3 | 7.6 | 6.9   | 12.7 | 100 |

## 2 部(クラブ)の加入状況

(令和7年8月31日現在) (単位：人)

| 区分      |       | 運動部   | 文化部   | 未加入者  | 計    |
|---------|-------|-------|-------|-------|------|
| 部(クラブ)数 |       | 9     | 8     |       | 17   |
| 男子      | 1年    | 40    | 11    | 18    | 69   |
|         | 2年    | 31    | 21    | 3     | 55   |
|         | 3年    | 30    | 31    | 10    | 71   |
|         | 計(A)  | 101   | 63    | 31    | 195  |
|         | 構成比   | 51.8% | 32.3% | 15.9% | 100% |
| 女子      | 1年    | 14    | 23    | 13    | 50   |
|         | 2年    | 12    | 18    | 14    | 44   |
|         | 3年    | 10    | 20    | 12    | 42   |
|         | 計(B)  | 36    | 61    | 39    | 136  |
|         | 構成比   | 26.5% | 44.9% | 28.6% | 100% |
| 合計      | (A+B) | 137   | 124   | 70    | 331  |
|         | 構成比   | 41.4% | 37.5% | 21.1% | 100% |

# 授 業 料 収 納 状 況 調

(令和6年度)

(全日制)

| 期<br>別 | 月  | 調 定 の 状 況 |           |     |           |     |         |     |           | 収 納 の 状 況   |      |         |         | 異 動 者 等 の 状 況  |
|--------|----|-----------|-----------|-----|-----------|-----|---------|-----|-----------|-------------|------|---------|---------|--|
|        |    | 1 年       |           | 2 年 |           | 3 年 |         | 計   |           | 納 期 内 収 納 額 |      | 納 期 後   | 収 入     |  |
|        |    | 人 員       | 調 定 額     | 人 員 | 調 定 額     | 人 員 | 調 定 額   | 人 員 | 調 定 額     | 円           | %    | 収 納 額   | 未 済 額   |  |
| 一<br>期 | 4  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         | A. 期首収納権利発生額=831,600円<br>(28人×9,900円×3月)<br>B. 収納権利増減(▲)額=0円<br>C. 収納必要額(A±B)=831,600円   |
|        | 5  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         |  |
|        | 6  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         |  |
|        | 7  | 10        | 297,000   | 12  | 356,400   | 6   | 178,200 | 28  | 831,600   | 801,900     | 96.4 |         | 29,700  |  |
|        | 8  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      | 29,700  |         |  |
|        | 計  | 10        | 297,000   | 12  | 356,400   | 6   | 178,200 | 28  | 831,600   | 801,900     | 96.4 | 29,700  | 29,700  |  |
| 二<br>期 | 7  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         | A. 期首収納権利発生額=1,584,000円<br>(32人×9,900円×5月)<br>B. 収納権利増減(▲)額=49,500円<br>11月:1年:就学支援金認定▲1<br>1人×9,900円×5月=▲49,500円<br>C. 収納必要額(A±B)=1,534,500円 |
|        | 8  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         |  |
|        | 9  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         |  |
|        | 10 | 14        | 693,000   | 12  | 594,000   | 6   | 297,000 | 32  | 1,584,000 | 1,534,500   | 96.8 |         | 49,500  |  |
|        | 11 | ▲1        | ▲49,500   |     |           |     |         | ▲1  | ▲49,500   |             |      | 49,500  |         |  |
|        | 計  | 13        | 643,500   | 12  | 594,000   | 6   | 297,000 | 31  | 1,534,500 | 1,534,500   | 96.8 | 49,500  | 49,500  |  |
| 三<br>期 | 12 |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         | A. 期首収納権利発生額=950,400円<br>(24人×9,900円×4月)<br>B. 収納権利増減(▲)額=0円<br>C. 収納必要額(A±B)=950,400円   |
|        | 1  | 10        | 396,000   | 9   | 356,400   | 5   | 198,000 | 24  | 950,400   | 910,800     | 95.8 |         | 39,600  |  |
|        | 2  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      | 39,600  |         |  |
|        | 3  |           |           |     |           |     |         |     |           |             |      |         |         |  |
|        | 計  | 10        | 396,000   | 9   | 356,400   | 5   | 198,000 | 24  | 950,400   | 910,800     | 95.8 | 39,600  | 39,600  |  |
| 合計     |    | 33        | 1,336,500 | 33  | 1,306,800 | 17  | 673,200 | 83  | 3,316,500 | 3,247,200   | 97.9 | 118,800 | 118,800 | D. 収納必要額=3,316,500円  |

# 授 業 料 収 納 状 況 調

(令和7年度)

(全日制)

(令和7年8月31日現在)

| 期<br>別 | 月  | 調 定 の 状 況 |       |     |       |     |       |     |       | 収 納 の 状 況   |       |       |     | 異 動 者 等 の 状 況 |
|--------|----|-----------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-------------|-------|-------|-----|---------------|
|        |    | 1 年       |       | 2 年 |       | 3 年 |       | 計   |       | 納 期 内 収 納 額 |       | 納 期 後 | 収 入 |               |
|        |    | 人 員       | 調 定 額 | 人 員 | 調 定 額 | 人 員 | 調 定 額 | 人 員 | 調 定 額 | 収 納 率       | 収 納 額 | 未 済 額 |     |               |
|        | 人  | 円         | 人     | 円   | 人     | 円   | 人     | 円   | 円     | %           | 円     | 円     |     |               |
| 一<br>期 | 4  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 5  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 6  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 7  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 8  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 計  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
| 二<br>期 | 7  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 8  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 9  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 10 |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 11 |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 計  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
| 三<br>期 | 12 |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 1  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 2  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 3  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
|        | 計  |           |       |     |       |     |       |     |       |             |       |       |     |               |
| 合計     | 0  | 0         | 0     | 0   | 0     | 0   | 0     | 0   | 0     | 0           | 0     | 0     | 0   |               |

県収入証紙により徴収した使用料及び手数料調

| 区 分       | 令和6年度 | 令和7年度<br>(令和7年8月31日現在) |
|-----------|-------|------------------------|
|           | 件 数   | 件 数                    |
| 入 学 検 定 料 | 8 6   | 1                      |

# 預 金 調

(令和7年8月31日現在)

| 金融機関名     | 預金種類         | 口座番号    | 口座名義人                           | 残高(円) | 摘要                           |
|-----------|--------------|---------|---------------------------------|-------|------------------------------|
| 静岡銀行大須賀支店 | 無利息型<br>普通預金 | 0011926 | 静岡県立横須賀高等学校<br>資金前渡者 校長 河西 伸之   | 0     | 給料                           |
| 静岡銀行大須賀支店 | 無利息型<br>普通預金 | 0174791 | (自振口) 横須賀高等学校<br>資金前渡者 校長 河西 伸之 | 0     | 公共料金<br>(電気料・電話料・水道料・社会保険料等) |
| 残 高 合 計   |              |         |                                 | 0     |                              |

委託料等歳出予算執行状況節別集計表

| 節名                  | 会計   | 款   | 項       | 目         | 執行済額 (円)   |            |                   |
|---------------------|------|-----|---------|-----------|------------|------------|-------------------|
|                     |      |     |         |           | 令和5年度      | 令和6年度      | 左のうち、令和5年度からの繰越額分 |
| (12)<br>委託料         | 一般会計 | 教育費 | 教育委員会費  | 教育管理費     | /          | 365,200    | /                 |
|                     | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   |            | 1,799,600  |                   |
|                     | 一般会計 | 教育費 | 特別支援学校費 | 特別支援学校管理費 |            | 0          |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 427,350    | 2,164,800  | 0                 |
| (14)<br>工事請負費       | 一般会計 | 教育費 | 教育委員会費  | 教育管理費     | /          | 1,078,000  | 715,000           |
|                     |      |     |         |           |            |            |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 6,325,000  | 1,078,000  | 715,000           |
| (16)<br>公有財産購入費     |      |     |         |           | /          |            | /                 |
|                     |      |     |         |           |            |            |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 0          | 0          | 0                 |
| (17)<br>備品購入費       | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   | /          | 208,340    | /                 |
|                     |      |     |         |           |            |            |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 1,119,800  | 208,340    | 0                 |
| (18)<br>負担金・補助及び交付金 | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   | /          | 35,956,200 | /                 |
|                     |      |     |         |           |            |            |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 35,493,450 | 35,956,200 | 0                 |
| (21)<br>補償、補填及び賠償金  |      |     |         |           | /          |            | /                 |
|                     |      |     |         |           |            |            |                   |
| 計                   |      |     |         |           | 0          | 0          | 0                 |

委託料等歳出予算執行状況節別集計表

(令和7年8月31日現在)

| 節名                      | 会計   | 款   | 項       | 目         | 執行済額 (円)  |                 |
|-------------------------|------|-----|---------|-----------|-----------|-----------------|
|                         |      |     |         |           |           | うち、令和6年度からの繰越額分 |
| (12)<br>委託料             | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   | 0         | 0               |
|                         | 一般会計 | 教育費 | 特別支援学校費 | 特別支援学校管理費 | 0         | 0               |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 0         | 0               |
| (14)<br>工事請負費           | 一般会計 | 教育費 | 教育委員会費  | 教育管理費     | 0         | 0               |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 0         | 0               |
| (16)<br>公有財産<br>購入費     |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 0         | 0               |
| (17)<br>備品購入費           | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   | 225,500   | 0               |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 225,500   | 0               |
| (18)<br>負担金・補助<br>及び交付金 | 一般会計 | 教育費 | 高等学校費   | 高等学校管理費   | 8,964,700 | 0               |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 8,964,700 | 0               |
| (21)<br>補償、補填<br>及び賠償金  |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
|                         |      |     |         |           |           |                 |
| 計                       |      |     |         |           | 0         | 0               |

# 委 託 料 に 関 す る 調

(令和6年度)

| 整理<br>番号 | 委託業務名                   | 受託者       | 当 初<br>設計金額    | 契 約 金 額        |               |                | 契約<br>締結<br>方法 | 契 約<br>期 間            | 支 出<br>年月日 | 金 額            | 委託業務<br>の内容         | 摘 要      |
|----------|-------------------------|-----------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|-----------------------|------------|----------------|---------------------|----------|
|          |                         |           |                | 当 初 額          | 変 更<br>増減額    | 計              |                |                       |            |                |                     |          |
| 1        | (工事関係)<br>有害物質含有調査業務    | ㈱静岡検査センター | 円<br>391,600   | 円<br>391,600   | 円<br>▲ 26,400 | 円<br>365,200   | 随契             | 6.6.24<br>}<br>6.8.30 | 6.9.13     | 円<br>365,200   | 有害物質含有調査            | 随契1号(少額) |
| 2        | (事務関係)<br>産業廃棄物収集運搬処分業務 | サンワ環境整備㈱  | 円<br>94,600    | 円<br>94,600    | 円<br>0        | 円<br>94,600    | 随契             | 6.12.2<br>}<br>7.3.28 | R7.4.4     | 円<br>94,600    | 産業廃棄物収集運搬処分(コンテナ1台) | 随契1号(少額) |
| 3        | (事務関係)<br>樹木伐採剪定業務      | 田旗造園建設㈱   | 円<br>1,705,000 | 円<br>1,705,000 | 円<br>0        | 円<br>1,705,000 | 指名             | 7.3.12<br>}<br>7.3.31 | R7.4.4     | 円<br>1,705,000 | 樹木伐採剪定              |          |
|          | 合 計                     | 3件        |                |                |               |                |                |                       |            | 円<br>2,164,800 |                     |          |

| 整理<br>番号 | 委託業務名                          | 受託者               | 当 初<br>設計金額 | 契 約 金 額  |            |  | 契約<br>締結<br>方法 | 契 約<br>期 間             | 支 出<br>年月日 | 金 額 | 委託業務<br>の内容           | 摘 要      |
|----------|--------------------------------|-------------------|-------------|--|------------|--|----------------|------------------------|------------|-----|-----------------------|----------|
|          |                                |                   |             | 当 初 額  | 変 更<br>増減額 | 計  |                |                        |            |     |                       |          |
| 参考<br>1  | 静岡県立掛川西高等学校外6校警備業務             | 総合警備保障(株)静岡支社     | /           | 円<br>10,021,440<br>(6年度債務)   | 円<br>0     | 円<br>10,021,440  | /              | 6.10.1<br>}<br>11.9.30 | /          | /   | 掛川地区等7校の夜間・休日警備       | 掛川西高等学校  |
| 参考<br>2  | 静岡県立小笠高等学校外4校浄化槽保守点検業務         | 中遠環境保全(株)         | /           | 円<br>1,762,365   | 円<br>0     | 円<br>1,762,365   | /              | 6.4.1<br>}<br>7.3.31   | /          | /   | 掛川地区等5校の浄化槽保守点検       | 小笠高等学校   |
| 参考<br>3  | 静岡県立掛川東高等学校外7校消防設備保守点検業務       | 静岡県消防設備保守点検業務協同組合 | /           | 円<br>6,985,000   | 円<br>0     | 円<br>6,985,000   | /              | 6.4.1<br>}<br>7.3.31   | /          | /   | 掛川地区等8校の消防設備・防火設備保守点検 | 掛川東高等学校  |
| 参考<br>4  | 静岡県立掛川工業高等学校外6校自家用電気工作物保安管理業務  | 遠鉄アシスト(株)         | /           | 円<br>2,621,520   | 円<br>0     | 円<br>2,621,520   | /              | 6.4.1<br>}<br>7.3.31   | /          | /   | 掛川地区7校の自家用電気工作物保安管理   | 掛川工業高等学校 |
| 参考<br>5  | 静岡県立掛川西高等学校外4校可燃物収集・運搬及び処分業務   | 中遠環境保全(株)         | /           | 単価契約<br>収集運搬<br>1,900円/回<br>(高校)<br>1,850円/回<br>(特支)<br>処分<br>15円/kg | 円<br>0     | 単価契約<br>収集運搬<br>1,900円/回<br>(高校)<br>1,850円/回<br>(特支)<br>処分<br>15円/kg | /              | 6.4.10<br>}<br>7.3.31  | /          | /   | 掛川地区5校の一般廃棄物収集運搬及び処分  | 掛川西高等学校  |
| 参考<br>6  | 静岡県立池新田高等学校ほか6校水泳プール浄化装置保守点検業務 | 清化工業(株)           | /           | 円<br>330,000   | 円<br>0     | 円<br>330,000   | 随契             | 6.4.5<br>}<br>6.12.27  | /          | /   | 掛川地区7校プール浄化装置保守点検     | 池新田高校    |
|          | 計                              | 6件                |             |  |            |  |                |                        |            |     |                       |          |

# 委 託 料 に 関 す る 調

(令和7年度)

令和7年8月31日現在

| 整理<br>番号 | 委託業務名                                    | 受託者     | 当 初<br>設計金額  | 契 約 金 額      |               |              | 契約<br>締結<br>方法 | 契 約<br>期 間            | 支 出<br>年月日 | 金 額    | 委託業務<br>の内容       | 摘 要                               |
|----------|--|---------|--------------|--------------|---------------|--------------|----------------|-----------------------|------------|--------|-------------------|-----------------------------------|
|          |  |         |              | 当 初 額        | 変 更<br>増 減 額  | 計            |                |                       |            |        |                   |                                   |
| 1        | (事務関係)<br>静岡県立横須賀高等学校ほか5校水泳プール浄化装置保守点検業務 | 清化工業(株) | 円<br>291,500 | 円<br>291,500 | 円<br>▲ 57,200 | 円<br>234,300 | 随契             | 7.4.7<br>)<br>7.12.26 |            | 円<br>0 | 掛川地区6校プール浄化装置保守点検 | 掛川西、掛川東、掛川工業、池新田、横須賀、掛川特支随契1号(少額) |
|          | 合 計                                      | 1 件     |              |              |               |              |                |                       |            | 0      |                   |                                   |

| 整理<br>番号 | 委託業務名                          | 受託者              | 当 初<br>設計金額 | 契 約 金 額                                  |              |  | 契約<br>締結<br>方法 | 契 約<br>期 間             | 支 出<br>年月日 | 金 額 | 委託業務<br>の内容           | 摘 要      |
|----------|--------------------------------|------------------|-------------|--|--------------|--|----------------|------------------------|------------|-----|-----------------------|----------|
|          |                                |                  |             | 当 初 額                                    | 変 更<br>増 減 額 | 計  |                |                        |            |     |                       |          |
| 参考<br>1  | 静岡県立掛川西高等学校校外6校警備業務            | 総合警備保障(株)静岡支社    | /           | 円<br>10,021,440<br>(6年度債務)               | 円<br>0       | 円<br>10,021,440                          | /              | 6.10.1<br>)<br>11.9.30 | /          | /   | 掛川地区等7校の夜間・休日警備       | 掛川西高等学校  |
| 参考<br>2  | 静岡県立小笠高等学校校外4校浄化槽保守点検業務        | 中遠環境保全(株)        | /           | 円<br>1,757,745                           | 円<br>0       | 円<br>1,757,745                           | /              | 7.4.1<br>)<br>8.3.31   | /          | /   | 掛川地区等5校の浄化槽保守点検       | 小笠高等学校   |
| 参考<br>3  | 静岡県立掛川東高等学校校外7校消防用設備等保守点検業務    | 静岡県消防設備保守点検業協同組合 | /           | 円<br>7,194,000                           | 円<br>0       | 円<br>7,194,000                           | /              | 7.4.1<br>)<br>8.3.31   | /          | /   | 掛川地区等8校の消防設備・防火設備保守点検 | 掛川東高等学校  |
| 参考<br>4  | 静岡県立掛川工業高等学校校外6校自家用電気工作物保安管理業務 | 遠鉄アシスト(株)        | /           | 円<br>2,985,840                           | 円<br>0       | 円<br>2,985,840                           | /              | 7.4.1<br>)<br>8.3.31   | /          | /   | 掛川地区7校の自家用電気工作物保安管理   | 掛川工業高等学校 |
| 参考<br>5  | 静岡県立掛川西高等学校校外5校可燃物収集・運搬及び処分業務  | (株)中部カレット        | /           | 単価契約<br>収集運搬<br>2,000円/回<br>処分<br>15円/kg | 円<br>0       | 単価契約<br>収集運搬<br>2,000円/回<br>処分<br>15円/kg | /              | 7.4.9<br>)<br>8.3.31   | /          | /   | 掛川地区6校の一般廃棄物収集運搬及び処分  | 掛川工業高等学校 |
|          | 計                              | 5 件              | /           |  |              |  | /              |                        | /          |     |                       |          |

# 負 担 金 支 出 調

(令和6年度)

| 整理番号 | 負担金名                       | 交付先                    | 負担根拠                | 事業内容                    | 負担金額            | 支出年月日          |
|------|----------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------|----------------|
| 1    | 令和6年度全国高等学校長会総会・研究協議会参加費   | 全国高等学校長協会              | 開催要項による             | 令和6年度全国高等学校長会総会・研究協議会   | 円<br>4,000      | 6.4.30         |
| 2    | 特別管理産業廃棄物管理責任者講習会参加費       | 日本産業廃棄物処理振興センター        | 開催要項による             | 特別管理産業廃棄物管理責任者講習会       | 円<br>13,200     | 6.5.2          |
| 3    | 令和6年度東海四県高等学校長生徒指導連絡協議会参加費 | 東海四県高等学校長連絡協議会         | 開催要項による             | 令和6年度東海四県高等学校長生徒指導連絡協議会 | 円<br>2,000      | 6.7.4          |
| 4    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第1期分 304名分) | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>9,028,800  | 振替日<br>6.7.31  |
| 5    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 1名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>9,900      | 振替日<br>6.10.31 |
| 6    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 1名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>19,800     | 振替日<br>6.10.31 |
| 7    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 3名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>89,100     | 振替日<br>6.10.31 |
| 8    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 1名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>39,600     | 振替日<br>6.10.31 |
| 9    | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 294名分) | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>14,553,000 | 振替日<br>6.10.31 |
| 10   | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 1名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>49,500     | 振替日<br>6.11.15 |
| 11   | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第2期分 7名分)   | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>346,500    | 振替日<br>6.12.20 |
| 12   | 高等学校等就学支援金                 | 全日制高等学校授業料(第3期分 298名分) | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる     | 円<br>11,800,800 | 振替日<br>7.1.31  |
|      | 計                          | 12 件                   |                     |                         | 35,956,200      |                |

# 負 担 金 支 出 調

(令和7年度)

(令和7年8月31日現在)

| 整理<br>番号 | 負 担 金 名                      | 交 付 先                  | 負 担 根 拠             | 事 業 内 容                   | 負担金額           | 支出年月日         |
|----------|------------------------------|------------------------|---------------------|---------------------------|----------------|---------------|
| 1        | 令和7年度全国高等学校校長会総会・研究協議会参加費    | 全国高等学校校長協会             | 開催要項による             | 令和7年度全国高等学校校長会総会・研究協議会    | 円<br>4,000     | 7.4.30        |
| 2        | 防火管理者講習受講料                   | 日本防火・防災協会              | 開催要項による             | 防火管理者講習受講料                | 円<br>8,000     | 振替日<br>7.6.24 |
| 3        | 令和7年度東海四県高等学校校長生徒指導連絡協議会参加費  | 東海四県高等学校長連絡協議会         | 開催要項による             | 令和7年度東海四県高等学校校長生徒指導連絡協議会  | 円<br>4,000     | 7.6.27        |
| 4        | 令和7年度東海地区図書館研究大会静岡大会参加費      | 名鉄観光サービス               | 開催要項による             | 令和7年度東海地区図書館研究大会静岡大会      | 円<br>3,000     | 振替日<br>6.7.10 |
| 5        | 高等学校等就学支援金                   | 全日制高等学校授業料(第1期分 301名分) | 高等学校等就学支援金の支給に関する法律 | 高等学校に在籍する生徒の授業料に充てる       | 円<br>8,939,700 | 振替日<br>7.7.31 |
| 6        | 令和7年度全国普通科高等学校校長会総会・研究協議会参加費 | 東武トップツアーズ              | 開催要項による             | 令和7年度全国普通科高等学校校長会総会・研究協議会 | 円<br>6,000     | 振替日<br>7.8.5  |
|          | 計                            | 6 件                    |                     |                           | 8,964,700      |               |

# 建 築 工

| 整理<br>番号 | 予 算 科 目 | 工 事 名              | 工 事 箇 所      | 当 初<br>設 計 金 額 | 契 約 金          |           |
|----------|---------|--------------------|--------------|----------------|----------------|-----------|
|          |         |                    |              |                | 当 初 額          | 変 更 増 減 額 |
| 1        | 教育管理費   | 南館3階給水配管<br>漏水修繕工事 | 掛川市横須賀<br>地内 | 円<br>1,078,000 | 円<br>1,078,000 | 円<br>0    |
|          |         | 合 計                | 1 件          | 1,078,000      | 1,078,000      | 0         |

# 事 調

(令和6年度)

| 額<br>計         | 契約<br>締結<br>方法 | 受 注 者    | 着 手<br>完 成<br>年 月 日          | 支 出 済 額   | 工 事 概 要             | 公有<br>財産<br>台帳 | 摘 要                     |
|----------------|----------------|----------|------------------------------|-----------|---------------------|----------------|-------------------------|
| 円<br>1,078,000 | 随契             | (株)トダックス | R6. 7. 17<br>～<br>R6. 10. 29 | 1,078,000 | 既設配管撤去、水道用塩ビライニング交換 | —              | 随契1号(少額)<br>令達 R6. 7. 1 |
| 1,078,000      |                |          |                              | 1,078,000 |                     |                |                         |

# 建 築 工

| 整理<br>番号 | 予 算 科 目 | 工 事 名       | 工 事 箇 所  | 当 初<br>設 計 金 額 | 契 約 金          |           |
|----------|---------|-------------|----------|----------------|----------------|-----------|
|          |         |             |          |                | 当 初 額          | 変 更 増 減 額 |
| 1        | 教育管理費   | 南館3階トイレ改修工事 | 掛川市横須賀地内 | 円<br>5,258,000 | 円<br>5,225,000 | 円<br>0    |
|          |         | 合 計         | 1 件      | 5,258,000      | 5,225,000      | 0         |

# 事 調

(令和7年度)

(令和7年8月31日現在)

| 額<br>計         | 契約<br>締結<br>方法 | 受注者      | 着<br>手<br>完<br>成<br>年<br>月<br>日 | 支出<br>済<br>額 | 工<br>事<br>概<br>要  | 公有<br>財産<br>台帳 | 摘<br>要     |
|----------------|----------------|----------|---------------------------------|--------------|-------------------|----------------|------------|
| 円<br>5,225,000 | 指名             | (株)トダックス | R7.7.11<br>～                    | 0            | 大便器洋式化、長<br>尺シート貼 | —              | 令達 R7.6.18 |
| 5,225,000      |                |          |                                 | 0            |                   |                |            |

# 公 有 財 産 調

(令和6年度)

| 区 分            | 令和6年3月31日現在                                    |            | 増          |            | 減          |            | 令和7年3月31日現在                                    |            | 摘 要 |
|----------------|--|------------|------------|------------|------------|------------|--|------------|-----|
|                | 数量又<br>は面積                                     | 台 帳<br>価 格 | 数量又<br>は面積 | 台 帳<br>価 格 | 数量又<br>は面積 | 台 帳<br>価 格 | 数量又<br>は面積                                     | 台 帳<br>価 格 |     |
| 行政財産           | 千円   | 1,094,932  | 千円         | 15,644     | 千円         | 0          | 千円   | 1,110,576  |     |
| 土地             | m <sup>2</sup><br>52,021.70                    | 985,662    |            |            |            |            | m <sup>2</sup><br>52,021.70                    | 985,662    |     |
| 立木竹            | 本<br>31  | 1,199      |            |            |            |            | 本<br>31  | 1,199      |     |
| 建物             | m <sup>2</sup><br><u>6,116.52</u><br>11,774.91 | 45,687     |            |            |            |            | m <sup>2</sup><br><u>6,116.52</u><br>11,774.91 | 45,687     |     |
| 工作物            | 個<br>93  | 62,384     | 4          | 15,644     |            |            | 個<br>97  | 78,028     |     |
| 公有財産に<br>準ずるもの | 199  |            | 199        |            | 199        |            | 199  |            |     |
| 電話加入権          | 件<br>6   | 199        |            |            |            |            | 件<br>6   | 199        |     |

# 公 有 財 産 調

(令和7年度)

(令和7年8月31日現在)

| 区 分            | 令和7年3月31日現在                                    |                 | 増          |            | 減          |             | 令和7年8月31日現在                                    |                 | 摘 要 |
|----------------|--|-----------------|------------|------------|------------|-------------|--|-----------------|-----|
|                | 数量又<br>は面積                                     | 台 帳<br>価 格      | 数量又<br>は面積 | 台 帳<br>価 格 | 数量又<br>は面積 | 台 帳<br>価 格  | 数量又<br>は面積                                     | 台 帳<br>価 格      |     |
| 行政財産           | /  | 千円<br>1,110,576 | /          | 千円<br>0    | /          | 千円<br>7,259 | /  | 千円<br>1,103,317 |     |
| 土地             | m <sup>2</sup><br>52,021.70                    | 985,662         |            |            |            |             | m <sup>2</sup><br>52,021.70                    | 985,662         |     |
| 立木竹            | 本<br>31  | 1,199           |            |            |            |             | 本<br>31  | 1,199           |     |
| 建物             | m <sup>2</sup><br><u>6,116.52</u><br>11,774.91 | 45,687          |            |            |            | 2,700       | m <sup>2</sup><br><u>6,116.52</u><br>11,774.91 | 42,987          |     |
| 工作物            | 個<br>97  | 78,028          |            |            |            | 4,559       | 個<br>97  | 73,469          |     |
| 公有財産に<br>準ずるもの | /  | 199             | /          |            | /          |             | /  | 199             |     |
| 電話加入権          | 件<br>6   | 199             |            |            |            |             | 件<br>6   | 199             |     |

# 借 地 借 家 等 調

(令和7年8月31日現在)

| 整理<br>番号 | 区 分 | 種 別       | 所 在 地             | 地 目                              |    | 数 量 又<br>は 面 積                            | 借 料 |                 | 契約期間                      | 所有者又<br>は契約者<br>氏名                | 用 途                 |
|----------|-----|-----------|-------------------|----------------------------------|----|---|-----|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|
|          |     |           |                   | 台帳                               | 現況 |   | 単 価 | 年 額             |                           |                                   |                     |
| 1        | 土地  | 土地        | 掛川市横須賀<br>584     | 土地                               | 道路 | m <sup>2</sup><br>0.25                    |     | 円<br>無償         | H30.4.1<br>)<br>R10.3.31  | 掛川市長                              | 学校案内看板              |
| 2        | 土地  | 運動場<br>敷地 | 掛川市西大渕<br>5607-13 | 畑                                | 畑  | m <sup>2</sup><br>14.00                   |     | 円<br>無償         | R6.4.1<br>)<br>R8.3.31    | 掛川市長                              | テニスコート              |
| 3        | 建物  | 事務所建      | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄骨造<br>(長尺鉄板<br>瓦棒屋根葺)<br>2階建    |    | m <sup>2</sup><br><u>39.76</u><br>79.52   |     | 円<br>無償         | R5.4.1<br>)<br>R10.3.31   | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | 体育器具<br>庫兼体育<br>管理室 |
| 4        | 建物  | 雑屋建       | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄骨造<br>トタン葺<br>平屋建               |    | m <sup>2</sup><br><u>64.00</u><br>64.00   |     | 円<br>無償         | R5.4.1<br>)<br>R10.3.31   | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | 弓道場の<br>場           |
| 5        | 建物  | 事務所建      | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄骨造<br>(長尺鉄板<br>瓦棒屋根葺)<br>平屋建    |    | m <sup>2</sup><br><u>218.31</u><br>218.31 |     | 円<br>無償         | R5.4.1<br>)<br>R10.3.31   | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | 弓道場<br>射 場          |
| 6        | 建物  | 事務所建      | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄筋コンク<br>リート造<br>平屋建             |    | m <sup>2</sup><br><u>67.50</u><br>67.50   |     | 円<br>無償         | R6.4.1<br>)<br>R11.3.31   | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | 部 室                 |
| 7        | 工作物 | 冷暖房<br>装置 | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 普通教室空<br>調設備(県<br>立高等学校<br>一括契約) |    | 個<br>1                                    |     | 円<br>61,631,200 | R3.7.1<br>)<br>R16.6.30   | 三井住友フ<br>ィナンス&<br>リース(株)          | 普通教室<br>空調          |
| 8        | 工作物 | 照明装置      | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄筋コンク<br>リート造                    |    | 個<br>1                                    |     | 円<br>無償         | R4.11.17<br>)<br>R10.3.31 | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | テニス<br>コート<br>夜間照明  |
| 9        | 工作物 | 土留め       | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 鉄筋コンク<br>リート造                    |    | 個<br>1                                    |     | 円<br>無償         | R4.11.17<br>)<br>R10.3.31 | 一般社団法人<br>静岡県立横須<br>賀高等学校後<br>援会長 | 遊歩道                 |
| 10       | 工作物 | 冷暖房<br>装置 | 掛川市横須賀<br>1491-1  | 特別教室空<br>調設備(県<br>立高等学校<br>一括契約) |    | 個<br>1                                    |     | 円<br>2,588,976  | R6.7.1<br>)<br>R19.6.30   | NTT・TCリ<br>ース株式会<br>社静岡支店         | 特別教室<br>空調          |
|          | 計   |           |                   |                                  |    |   |     | 円<br>64,220,176 |                           |                                   |                     |

事務機器等の債務負担行為又は長期継続契約に係る調

(令和7年度)

| 区 分         | 事業名又は<br>契約名    | 内 容                           | 契約額       | (契約額の年度別内訳) |         |         |         |         |
|-------------|-----------------|-------------------------------|-----------|-------------|---------|---------|---------|---------|
|             |                 |                               |           | 令和6年度       | 令和7年度   | 令和8年度   | 令和9年度   | 令和10年度  |
| 長期継続<br>契 約 | 電子複写機<br>賃 貸 借  | 電子複写<br>機2台<br>(契約日)<br>6.4.1 | 2,600,400 | 520,080     | 520,080 | 520,080 | 520,080 | 520,080 |
| 長期継続<br>契 約 | カラー印刷機<br>賃 貸 借 | 電子複写<br>機1台<br>(契約日)<br>6.4.1 | 2,283,600 | 456,720     | 456,720 | 456,720 | 456,720 | 456,720 |

# 行政財産貸付・使用許可調

(令和7年8月31日現在)

| 整理<br>番号 | 区分 | 種別   | 所在地                  | 地目         |                        | 数量又は<br>面積               | 貸付料又は使用料 |         | 貸付又は使用<br>許可期間          | 貸付又は使用許可<br>を受けた者の氏名              | 貸付・使用<br>許可目的         |
|----------|----|------|----------------------|------------|------------------------|--------------------------|----------|---------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
|          |    |      |                      | 台帳         | 現況                     |                          | 単価       | 年額      |                         |                                   |                       |
| 1        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>39.76  | —        | 円<br>免除 | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | 体育器具庫<br>兼体育管理<br>室敷地 |
| 2        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>5.80   | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                              | 非常用給水<br>タンク敷地        |
| 3        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>302.31 | —        | 免除      | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | 弓道場敷地                 |
| 4        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>67.50  | —        | 免除      | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | 部室敷地                  |
| 5        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>1.20   | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                              | 避難地掲示板                |
| 6        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>1.00   | —        | 1,110   | R4.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | 食品等自動<br>販売機<br>(2台)  |
|          | 建物 | 事務所建 |                      | RC造<br>4階建 | m <sup>2</sup><br>1.24 |                          |          |         |                         |                                   |                       |
| 7        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | 支柱 5本<br>支線 6条           | 1,500    | 16,500  | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 中部電力パワーグリッド<br>(株) 静岡支社<br>掛川営業所長 | 電柱敷地                  |
| 8        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>80.92  | —        | 免除      | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 掛川市長                              | 市道                    |
| 9        | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>0.25   | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R8.3.31  | 袋井土木事務所長                          | 表示板                   |
| 10       | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | 支柱 2本<br>支線 2条           | 1,500    | 6,000   | R3.4.1<br>～<br>R8.3.31  | 中部電力パワーグリッド<br>(株) 静岡支社<br>掛川営業所長 | 電柱敷地                  |
| 11       | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>2.91   | —        | 免除      | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | テニスコー<br>ト夜間照明        |
| 12       | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>8.34   | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                              | 防災倉庫                  |
| 13       | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校用地       | 学校敷地                   | m <sup>2</sup><br>64.80  | —        | 免除      | R2.4.1<br>～<br>R12.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長         | 遊歩道設置                 |

| 整理<br>番号 | 区分 | 種別   | 所在地                  | 地 目      |                        | 数量又は<br>面 積             | 貸付料又は使用料 |         | 貸付又は使用<br>許 可 期 間       | 貸付又は使用許可<br>を受けた者の氏名          | 貸付・使用<br>許可目的             |
|----------|----|------|----------------------|----------|------------------------|-------------------------|----------|---------|-------------------------|-------------------------------|---------------------------|
|          |    |      |                      | 台帳       | 現況                     |                         | 単価       | 年額      |                         |                               |                           |
| 14       | 土地 | 学校敷地 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | 学校<br>用地 | 学校<br>敷地               | m <sup>2</sup><br>10.35 | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R8.3.31  | 横須賀高等学校<br>P T A会長            | PTA職員駐車<br>場              |
|          | 建物 | 事務所建 |                      | RC造4階建   | m <sup>2</sup><br>3.30 | PTA職員執務<br>場所           |          |         |                         |                               |                           |
| 15       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造4階建   |                        | m <sup>2</sup><br>20.01 | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R8.3.31  | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長     | 文房具類販売                    |
| 16       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造4階建   |                        | m <sup>2</sup><br>0.21  | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                          | 地域防災無線                    |
| 17       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造4階建   |                        | m <sup>2</sup><br>0.10  | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                          | 地域防災無線<br>(避難所との<br>非常通信) |
| 18       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造2階建   |                        | m <sup>2</sup><br>2.00  | —        | 215,499 | R7.4.1<br>～<br>R10.3.31 | サントリービバ<br>レッジ株式会社代<br>表取締役社長 | 飲料用自動<br>販売機              |
| 19       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造2階建   |                        | m <sup>2</sup><br>1.23  | —        | 免除      | R6.4.1<br>～<br>R8.3.31  | 掛川市長                          | 停電時電源切<br>替システム           |
| 20       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造2階建   |                        | m <sup>2</sup><br>11.46 | —        | 免除      | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 掛川市長                          | 防災資機材<br>置場               |
| 21       | 建物 | 事務所建 | 掛川市<br>横須賀<br>1491-1 | RC造4階建   |                        | m <sup>2</sup><br>1.00  | —        | 1,050   | R5.4.1<br>～<br>R10.3.31 | 一般社団法人<br>横須賀高等学校<br>後援会長     | 食品自動販売<br>機               |
| 合 計      |    |      |                      |          |                        |                         |          | 240,159 |                         |                               |                           |

# 主 要 備 品 調

(令和7年8月31日現在)

| 整理<br>番号 | 区 分  |                     | 品 名 ・ 規 格                | 利 用 状 況                     | 購入年月     | 購入金額      |
|----------|------|---------------------|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|
|          | 大・中  | 小                   |                          |                             |          |           |
| 1        | 6-2  | 金属加工工作機器            | 普通旋盤<br>縦送り自動停止装置付       | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 令和3年3月   | 6,985,000 |
| 2        | 6-2  | 金属加工工作機器            | NC旋盤<br>森精機AL-20B        | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 昭和63年3月  | 6,288,000 |
| 3        | 2-1  | パーソナルコンピュータ<br>(一式) | パソコンネットワーク<br>システム       | 週18時間(年間140日)<br>普通教科情報授業用  | 平成23年7月  | 4,389,000 |
| 4        | 6-4  | 発電機電動機              | 風力・太陽光発電機<br>ハイブリッドシステム  | 週4時間(年間100日)<br>工業教育実習用     | 平成27年1月  | 3,726,000 |
| 5        | 3-3  | プロジェクター             | マクセル<br>MC-AW3005J       | 毎日使用(年間240日)<br>各教科授業用      | 令和3年3月   | 2,805,000 |
| 6        | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>縦送り自動停止装置付         | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 昭和61年2月  | 2,040,000 |
| 7        | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>縦送り自動停止装置付         | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習      | 昭和61年2月  | 2,040,000 |
| 8        | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>縦送り自動停止装置付         | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習      | 昭和61年2月  | 2,040,000 |
| 9        | 2-1  | パーソナルコンピュータ<br>(一式) | Apple<br>iPad他           | 毎日使用(年間240日)<br>各教科授業用      | 令和3年3月   | 1,904,109 |
| 10       | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>四つ爪単動チャック付         | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 昭和57年3月  | 1,750,000 |
| 11       | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>TL-500S            | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 平成23年5月  | 1,690,500 |
| 12       | 2-2  | 放送装置                | ナショナル<br>パワーアンプ          | 毎日使用(年間240日)<br>学校校内放送      | 平成6年3月   | 1,540,000 |
| 13       | 6-2  | 金属加工工作機器            | フライス盤<br>1,100×260       | 週2時間(年間80日)<br>工業教育実習用      | 昭和48年9月  | 1,450,000 |
| 14       | 10-7 | 鍵盤楽器                | グランドピアノ<br>GE-30G        | 週16時間(年間210日)<br>音楽授業用      | 平成27年1月  | 1,021,464 |
| 15       | 10-9 | 演劇用器具               | 長胴太鼓 一尺五寸                | 週6時間(年間300日)<br>郷土芸能部練習用    | 平成10年3月  | 924,000   |
| 16       | 6-2  | 金属加工工作機器            | 旋盤<br>芯間550mm            | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 昭和48年10月 | 800,000   |
| 17       | 1-13 | ユニットキッチン            | 調理台 ダイイチ<br>KC-111W(教師用) | 週10時間(年間140日)<br>家庭科調理実習用   | 平成9年3月   | 721,000   |
| 18       | 2-1  | 電算組織用媒体             | S K Y M E N U 2018       | 週21時間(年間140日)<br>商業・情報教育実習用 | 令和元年8月   | 648,000   |
| 19       | 2-1  | パーソナルコンピュータ<br>周辺機器 | 3Dプリンタ制御装置<br>AFINIA HP  | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 令和3年2月   | 638,000   |
| 20       | 2-1  | パーソナルコンピュータ<br>周辺機器 | 3Dプリンタ制御装置<br>AFINIA HP  | 週8時間(年間140日)<br>工業教育実習用     | 令和3年2月   | 638,000   |

# 職 員 調

(令和7年8月31日現在)

| 整理番号 | 職名     | 氏名    | 事務分担 | 住所   | 勤務年数     | 摘要  |
|------|--------|-------|------|------|----------|-----|
| 1    | 校長     | 河西伸之  |      | □□□  | 年月<br>□□ | □□□ |
| 2    | 副校長    | 鈴木真   | 工業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 3    | 教頭     | 酒井亮   | 理科   | □□□  | □□       | □□□ |
| 4    | 事務長    | 伊熊利恭  | 事務総括 | □□□  | □□       | □□□ |
| 5    | 教諭     | 大場英司  | 理科   | □□□  | □□       | □□□ |
| 6    | 〃      | 小出浩章  | 工業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 7    | 〃      | 鈴木真弓  | 英語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 8    | 〃      | 池田光伸  | 数学   | □□□  | □□       | □□□ |
| 9    | 〃      | 柿澤志子  | 英語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 10   | 〃      | 鴨藤忠博  | 保健体育 | □□□  | □□       | □□□ |
| 11   | 〃      | 原田佳彦  | 数学   | □□□  | □□       | □□□ |
| 12   | 〃      | 大杉奈津枝 | 商業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 13   | 〃      | 太田伝貴  | 理科   | □□□  | □□       | □□□ |
| 14   | 〃      | 増田有希  | 商業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 15   | 〃      | 杉山直康  | 地歴公民 | □□□  | □□       | □□□ |
| 16   | 〃      | 中根昌世  | 地歴公民 | □□□  | □□       | □□□ |
| 17   | 〃      | 伊藤ともこ | 保健体育 | □□□  | □□       | □□□ |
| 18   | 〃      | 鈴木和恵  | 英語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 19   | 〃      | 岩崎圭祐  | 英語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 20   | 〃      | 黒崎裕子  | 音楽   | □□□  | □□       | □□□ |
| 21   | 〃      | 菊池奈々恵 | 国語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 22   | 〃      | 菊地淳   | 工業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 23   | 〃      | 樽林佑美  | 美術   | □□□  | □□       | □□□ |
| 24   | 〃      | 佐藤好敏  | 工業   | □□□  | □□       | □□□ |
| 25   | 〃      | 花島充   | 保健体育 | □□□  | □□       | □□□ |
| 26   | 〃      | 鈴木彩乃  | 国語   | □□□  | □□       | □□□ |
| 27   | 〃      | 中谷文香  | 家庭   | □□□  | □□       | □□□ |
| 28   | 〃      | 尾崎愛奈  | 家庭   | □□□  | □□       | □□□ |
| 29   | 〃      | 望月和哉  | 数学   | □□□  | □□       | □□□ |
| 30   | 〃      | 堀江隼世  | 理科   | □□□  | □□       | □□□ |
| 31   | 養護教諭   | 原口有美  | 養護   | □□□  | □□       | □□□ |
| 32   | 主任実習助手 | 水野三喜  | 理科   | □□□  | □□       | □□□ |
| 33   | 主査     | 増田聖子  | 庶務会計 | □□□  | □□       | □□□ |
| 34   | 主任     | 石田奈津美 | 会計管財 | □□□  | □□       | □□□ |
|      |        |       |      | 平均年数 | 2年10月    |     |

| 整理<br>番号 | 職 名      | 氏 名             | 事務分担       | 住 所 | 勤務年数      | 摘 要 |
|----------|----------|-----------------|------------|-----|-----------|-----|
| 1        | 教 諭 (任)  | 花 嶋 智加子         | 国 語        | □□□ | 年 月<br>□□ | □□□ |
| 2        | 教 諭 (臨)  | 大 城 琴 世         | 国 語        | □□□ | □□        | □□□ |
| 3        | 会計年度任用職員 | 小 杉 幸 一         | 国 語        | □□□ | □□        | □□□ |
| 4        | 〃        | 大 場 直 樹         | 理 科        | □□□ | □□        | □□□ |
| 5        | 〃        | 大 庭 博 幸         | 地歴公民       | □□□ | □□        | □□□ |
| 6        | 〃        | 松 岡 耕 平         | 保健体育       | □□□ | □□        | □□□ |
| 7        | 〃        | 大 関 静 也         | 工 業        | □□□ | □□        | □□□ |
| 8        | 〃        | 林 美 佐 子         | 家 庭        | □□□ | □□        | □□□ |
| 9        | 〃        | 伏 見 博 美         | スクールカウンセラー | □□□ | □□        | □□□ |
| 10       | 〃        | 渡 瀬 美 保         | スクールカウンセラー | □□□ | □□        | □□□ |
| 11       | 〃        | ROBINETTE TYLER | 英 語        | □□□ | □□        | □□□ |
| 12       | 〃        | 杉 浦 真 人         | 用 務        | □□□ | □□        | □□□ |
| 13       | 〃        | 横 山 忠 志         | 用 務        | □□□ | □□        | □□□ |
| 14       | 〃        | 牧 野 久美子         | 就学支援金      | □□□ | □□        | □□□ |
| 15       | 学校医      | 徳 富 研 二         | 内 科        | □□□ | □□        | □□□ |
| 16       | 〃        | 徳 富 真理子         | 眼 科        | □□□ | □□        | □□□ |
| 17       | 〃        | 行 木 一郎太         | 耳鼻科        | □□□ | □□        | □□□ |
| 18       | 〃        | 政 井 実           | 歯 科        | □□□ | □□        | □□□ |
| 19       | 薬剤師      | 柏 原 正 弘         |            | □□□ | □□        | □□□ |

## 職員の年齢調

(令和7年8月31日現在)

| 年齢         | 人員  | 摘要         |
|------------|-----|------------|
| 20歳未満      | 0人  |            |
| 20歳以上30歳未満 | 2人  |            |
| 30歳以上40歳未満 | 6人  |            |
| 40歳以上50歳未満 | 8人  |            |
| 50歳以上56歳未満 | 7人  |            |
| 56歳以上61歳未満 | 5人  | うち再任用職員1人  |
| 61歳以上      | 6人  | 〃 4人       |
| 計          | 34人 | 平均年齢 48.0歳 |

# 健 康 管 理

## 1 令和6年度受診状況

| 区 分     | 内 容       |
|---------|-----------|
| 受 診 状 況 | 受診者数 33 人 |
|         | 職員数 33 人  |
| 受 診 率   | 100 %     |
| 県平均受診率  | 100 %     |

(1) 未受診の理由

## 2 令和7年度在籍者の健康管理区分結果

| 健 康 管 理 区 分 |  |       | 人 数         |
|-------------|--|-------|-------------|
| A           | 休養のため必要な期間、勤務を休止させる。   |       | 0 人         |
| B 1         | 勤務時間を短縮し、時間外、休日、宿日直勤務及び長期又は遠方への出張をさける。また、必要に応じ勤務場所、勤務内容の変更を行う。 | 要治療   | 0 人         |
| B 2         |  | 要経過観察 | 0 人         |
| C 1         | 勤務をほぼ平常に行っているが症状によっては、時間外、休日、宿日直勤務及び長期又は遠方への出張等勤務に制限を加える必要がある。 | 要治療   | 0 人         |
| C 2         |  | 要経過観察 | 0 人         |
| D 1         | 平常の勤務でよい。  | 要治療   | 4<br>(9) 人  |
| D 2         |  | 要経過観察 | 3<br>(2) 人  |
| D 3         |  | 医療不要  | 11<br>(5) 人 |
| 区 分 者 計     |  |       | 34 人        |
| 未 区 分 者 数   |  |       | 0 人         |
| 合 計         |  |       | 34 人        |

(1) 管理区分A～C 2 該当者に対する措置状況

(2) 未区分の理由

ア  0 人

イ  0 人

ウ  0 人

エ  0 人