

事務事業及び予算の執行実績

(令和6年度分「一部、令和5年度分を含む」)

経済産業部浜松技術専門校

目 次

事務事業の概要	1
1 概況	1
(1) 沿革	1
(2) 組織図	2
(3) 概要	3
2 課別の事務又は事業の目的、計画、実績（成果）及び評価・改善	4
(1) 総務課	4
(2) 訓練課	5
ア 若年者訓練	5
イ 在職者訓練	10
ウ 離転職者訓練	13
エ 離転職者等委託訓練	15
オ 障害者訓練	18
カ 職業訓練施設開放	19
キ 事業内職業訓練の指導援助	20
ク 静岡県西部技能センター	21
事業の根拠法令調	22
職員配置調	24
歳入予算執行状況調	26
県収入証紙により徴収した使用料及び手数料調	30
現金出納調	30
保管現金有高調	31
預金調	31
郵券等受払調	32
歳出予算執行状況調	34
委託料等歳出予算執行状況節別集計表	38
委託料に関する調	40
補助金支出調	64
負担金支出調	72
建築工事調	74
公有財産調	78
借地借家等調	80
行政財産貸付・使用許可調	80
事務機器等の債務負担行為又は長期継続契約に係る調	82
備品・図書調	83
主要備品調	87
生産物受払調	89
職員調	91
職員の年齢調	93
健康管理	94

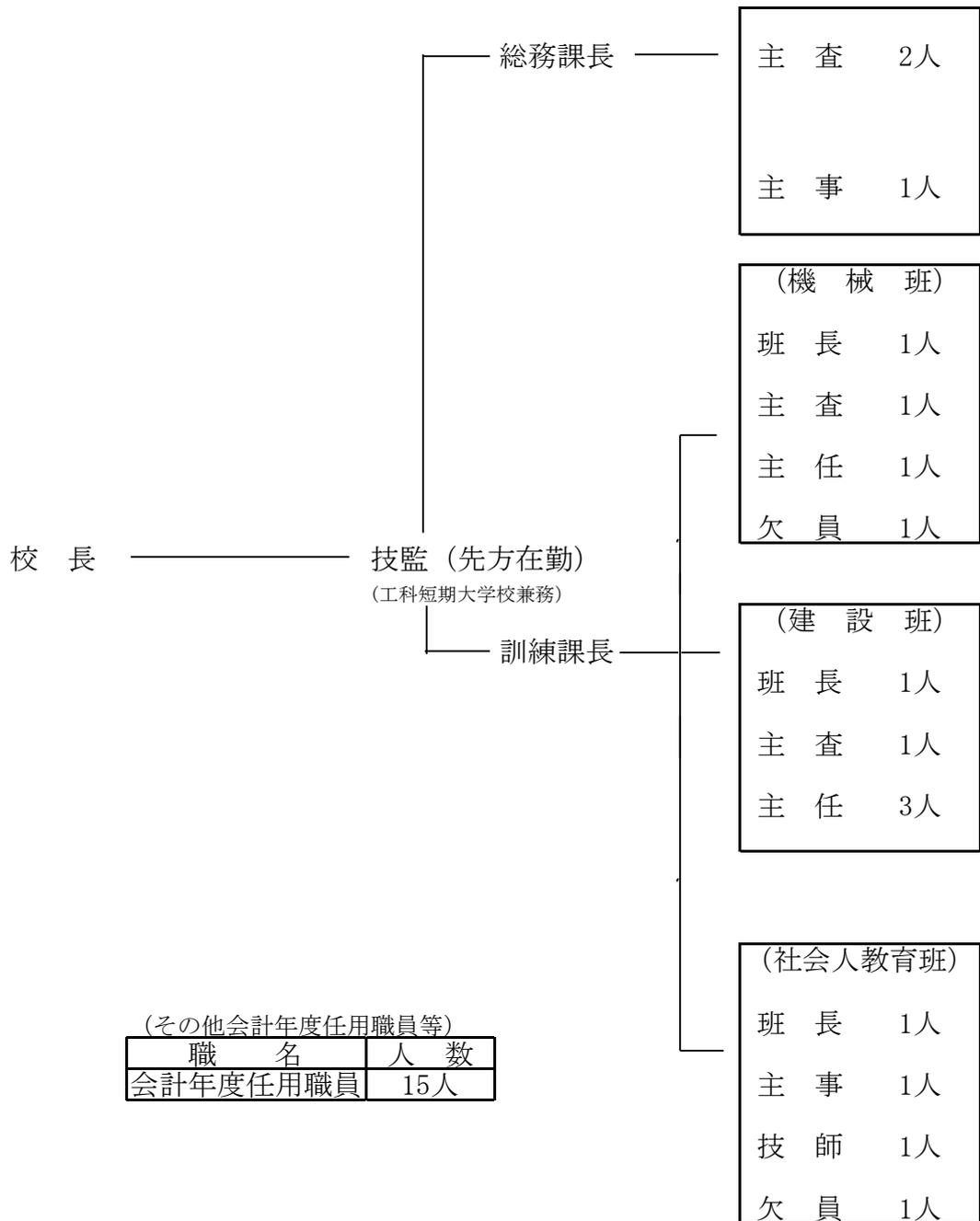
事務事業の概要

1 概況

(1) 沿革

昭和13年 4月	静岡県立浜松機械工養成所として浜松市向宿町に設置
昭和21年11月	静岡県立浜松電気溶接補導所を併設
昭和23年 4月	静岡県立浜松電気溶接補導所を浜松機械技術公共職業補導所と名称変更
昭和25年 9月	静岡県立浜松機械工養成所を廃止
昭和33年 7月	浜松機械技術公共職業補導所を静岡県立浜松機械職業訓練所と名称変更
昭和36年 4月	小池分所と湖西分所を新設
昭和41年 4月	静岡県立浜松機械職業訓練所と名称変更
昭和43年 4月	静岡県立浜北職業訓練所を統合し浜北分所を新設
昭和44年 4月	本所を小池分所に移転
昭和44年10月	静岡県立浜松機械専修職業訓練校と名称変更
昭和47年 4月	静岡県立浜松機械高等技能専門学校と名称変更
昭和49年 4月	浜北分校を本校に統合
昭和53年 4月	静岡県立掛川高等技能専門学校を統合し、掛川分校を新設、静岡県立浜松機械高等職業訓練校と名称変更
昭和59年 4月	掛川分校、湖西分校を本校に統合
昭和60年 4月	静岡県立浜松建設高等職業訓練校を統合し、静岡県立技能開発専門学校と名称変更
昭和63年 4月	静岡県立浜松技能開発専門学校と名称変更
平成 4年 4月	校舎を浜松市小池町に建設するため、機械教場(小池町)を建設教場(初生町)へ仮移転し教場を統合
平成 6年 4月	校舎を浜松市小池町に新築移転
平成14年 4月	静岡県立浜松技術専門学校と名称変更
平成20年 4月	静岡県立浜松工業高等学校と 工業技術者・技能者の育成に関する連携を開始
令和 3年 4月	普通職業訓練普通課程に「設備技術科」を設置

(2) 組織図 (令和7年4月1日現在)



職員数計 19人

※技監 (先方在勤) を除く

(3) 概要

職業能力開発促進法に基づき、職業に必要な労働者の能力を開発し、また向上させ、もって職業の安定と社会的地位の向上を図ることを目的に、県西部地域の中核施設として、若年者訓練、在職者訓練、離転職者訓練、離転職者等委託訓練、障害者訓練等を実施している。

離転職者等委託訓練のうち、定住外国人を対象にした職業訓練については、全国に先駆け、平成 20 年度から国のモデル事業として実施している。

障害者訓練のうち、障害のある方の多様なニーズに対応した職業訓練については、平成 16 年から実施している。

発達障害のある方への障害者訓練は、平成 17 年 4 月発達障害者支援法の施行に伴い、平成 19 年度から「一般校を活用した障害者職業能力開発事業」が開始され、本校では、平成 20 年 9 月から 3 年間の国のモデル事業を経て、県単独事業として平成 28 年度まで校内で実施し、それ以降は委託訓練として実施している。

また、事業主等の行う認定職業訓練の推進を図るため、認定訓練事業所が実施した職業訓練に対して助成している。

2 課別の事務又は事業の目的、計画、実績（成果）及び評価・改善

(1) 総務課

ア 総務事務

(ア) 目的

当校職員の人事、予算、安全・健康管理、財産管理等の事務を行い、職員が快適かつ安全に業務に専念できる職場環境づくりに努める。

(イ) 計画及び実績（成果）

当校は、総務課及び訓練課の2課で組織され、職員は32人体制（欠員2人を除く）であり、その内訳は、事務職員6人、技術職員11人、会計年度任用職員15人である。職員は、それぞれの職員が最大限に能力を発揮できるよう適正な配置に努めている。

事務の執行に当たっては、的確かつ迅速な対応に努めるとともに、校全体の円滑な業務推進に配慮している。また、コンプライアンスの推進については、班ごとの意見交換会を実施するなど、業務に即したコンプライアンスの実践と意識の高揚を図っている。

交通安全については、地理的条件から自家用車等による通勤者が多く、また、公用車による出張もあることから、機会あるごとに交通事故防止の周知徹底を図っている。

職員の健康管理については、定期健康診断等の受診を積極的に勧め、健康の保持増進に努めている。

なお、事務の円滑な運営を図るため、職員全体会議を毎月開催し、校内の連絡調整及び職員間の意思疎通を図っている。また、職員の資質向上を図るため、各種団体等が開催する研修会等に積極的に参加させ、専門知識や技能の習得等に努めている。

(ウ) 評価・改善

年間を通じて事務の円滑な執行、執務環境の向上等を図ることができた。今後も職員が快適かつ安全に業務に専念できる環境づくりに努めていく。

(2) 訓練課

ア 若年者訓練

(令和5年度 8,704千円) [内委託料 0千円]

(令和6年度 8,404千円) [内委託料 132千円]

(ア) 目的

新たに就労しようとする概ね30歳以下の若年者に対し、職業に必要な基礎的
技能及び知識を習得させるための職業訓練を実施する。

(イ) 計画及び実績(成果)

機械技術科においては、汎用工作機械の操作からNC工作機械のプログラム
作成・操作を主体とした訓練を行った。

建築科においては、手工具の手入れや継ぎ手仕口加工から始まり、構造材の
墨付・加工、内部の造作に至り、木造家屋一戸を完成させるまでの訓練を行っ
た。

設備技術科においては、給排水衛生設備及び空調設備に関わる施工・管理・
設計を主体とした訓練を行った。

また、次年度の訓練生募集については、1日体験入校を実施したほか、高等
学校や公共職業安定所、わかものハローワークへの訪問等のPR活動に加え、
各種進路相談会への参加を行うなど訓練生の確保に努めた。

(ウ) 評価・改善

令和6年度の定員充足率は、全体で35%であった。

前年度比プラス200%と改善が見られたが、引き続き訓練生の確保に努め、定
員充足率の向上のため、あらゆる機会を通じて訓練生募集のPRに努めていく。

また、引き続き就業率100%を達成できるよう、就職支援に力を入れていく。

学 生 の 調

(令和5年度)

普通課程

科 名	学年	定員 (A)	応募者 数	合格者 数	入校 者数 (B)	定員 充足率 (B/A)	年度当初 在籍者数	中退 者数	修了者
		人	人	人	人	%	人	人	人
機械技術科	1	20	3	3	2	10.0	2	0	2
建 築 科	1	10	3	3	2	20.0	2	0	2
設備技術科	1	10	3	3	3	30.0	3	1	1
計		40	9	9	7	17.5	7	1	5

* 「設備技術科」未修了者1人

(令和6年度)

普通課程

(令和7年3月31日現在)

科 名	学年	定員 (A)	応募者 数	合格者 数	入校 者数 (B)	定員 充足率 (B/A)	年度当初 在籍者数	中退 者数	修了者
		人	人	人	人	%	人	人	人
機械技術科	1	20	6	6	6	30.0	6	1	5
建 築 科	1	10	4	4	4	40.0	4	3	1
設備技術科	1	10	4	4	4	40.0	4	1	3
計		40	14	14	14	35.0	14	5	9

修了者の就職状況調

(令和5年度)

普通課程

訓練科別	修了者数	就職希望者数 (A)	就職(内定)者数				就職(内定)者計 (B)	自営	事業主推薦 (在職者)	進学	その他	就業(内定)率 (B/A)
			県内企業		県外企業							
			従業員 300人 未満	従業員 300人 以上								
機械技術科	2	2	0	2	0	2	0	0	0	0	100.0	
建築科	2	2	2	0	0	2	0	0	0	0	100.0	
設備技術科	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	-	
計	5	4	2	2	0	4	1	0	0	0	100.0	

(令和6年度)

普通課程

(令和7年3月31日現在)

訓練科別	修了者数	就職希望者数 (A)	就職(内定)者数				就職(内定)者計 (B)	自営	事業主推薦 (在職者)	進学	その他	就業(内定)率 (B/A)
			県内企業		県外企業							
			従業員 300人 未満	従業員 300人 以上								
機械技術科	5	5	1	3	0	4	0	0	0	0	80.0	
建築科	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	-	
設備技術科	3	2	0	2	0	2	0	1	0	0	100.0	
計	9	7	1	5	0	6	0	1	1	0	85.7	

訓練実施状況調

普通課程

(令和5年度)

科目 訓練科	学 科			実 技		
	系基礎学科	専攻学科	その他	系基礎実技	専攻実技	その他
機 械 技 術 科	機械工学概論	機械加工法	社会	コンピュータ操作基本実習	測定実習	
	電気工学概論	金型工作法		製図基本実習	N C加工実習	
	N C工作概論	機械保全法		安全衛生作業法	機械工作実習	
	生産工学概論				切削加工及び研削加工実習	
材料力学				機械保全実習		
材料						
製図						
機械工作法						
測定法						
安全衛生						
	計 290 時間	計 120 時間	計 8 時間	計 120 時間	計 869 時間	
	計 418 時間			計 989 時間		
	計 1,407 時間					
建 築 科	建築概論	木質構造	社会	測量基本実習	工作実習	建築作業
	建築生産概論	木造建築施工法		機械操作基本実習	木造建築施工実習	足場作業
	建築計画概論	木造建築材料		安全衛生作業法	器具使用方法	養生作業
	建築構造概論	規矩術				
	建築設備	工作法				
	建築製図	仕様及び積算				
	構造力学概論					
	関係法規					
	安全衛生					
	測量					
	計 250 時間	計 150 時間	計 10 時間	計 150 時間	計 682 時間	計 165 時間
	計 410 時間			計 997 時間		
	計 1,407 時間					
設 備 技 術 科	機械工学概論	配管概論	自動制御 冷凍空調法	器具使用方法	配管施工実習	冷媒配管実習
	電気工学概論	給排水設備		溶接ろう付基本実習	検査実習	制御配線実習
	建築設備及び機器概論	設備製図		配管基本実習		設備施工実習
	環境工学概論	空調設備		安全衛生作業法		運転及び調整実習
	生産工学概論	配管施工法				整備実習
	建築構造					
	建築製図					
	溶接法					
	安全衛生					
	仕様及び積算					
	計 272 時間	計 230 時間	計 80 時間	計 230 時間	計 322 時間	計 273 時間
	計 582 時間			計 825 時間		
	計 1,407 時間					

普通課程

(令和6年度)

科目 訓練科	学 科			実 技		
	系基礎学科	専攻学科	その他	系基礎実技	専攻実技	その他
機械技術科	機械工学概論	機械加工法	社会	コンピュータ操作基本実習	測定実習	
	電気工学概論	金型工作法		製図基本実習	N C加工実習	
	N C工作概論	機械保全法		安全衛生作業法	機械工作実習	
	生産工学概論				切削加工及び研削加工実習	
材料力学				機械保全実習		
材料						
製図						
機械工作法						
測定法						
安全衛生						
	計 295 時間	計 120 時間	計 8 時間	計 128 時間	計 853 時間	
	計 423 時間			計 981 時間		
	計 1,404 時間					
建 築 科	建築概論	木質構造	社会	測量基本実習	工作実習	建築作業
	建築生産概論	木造建築施工法		機械操作基本実習	木造建築施工実習	足場作業
	建築計画概論	木造建築材料		安全衛生作業法	器具使用方法	養生作業
	建築構造概論	規矩術				
	建築設備	工作法				
	建築製図	仕様及び積算				
	構造力学概論					
	関係法規					
	安全衛生					
	測量					
	計 250 時間	計 150 時間	計 10 時間	計 150 時間	計 679 時間	計 165 時間
	計 410 時間			計 994 時間		
	計 1,404 時間					
設 備 技 術 科	機械工学概論	配管概論	自動制御	器具使用方法	配管施工実習	冷媒配管実習
	電気工学概論	給排水設備	冷凍空調法	溶接ろう付基本実習	検査実習	制御配線実習
	建築設備及び機器概論	設備製図		配管基本実習		設備施工実習
	環境工学概論	空調設備		安全衛生作業法		運転及び調整実習
	生産工学概論	配管施工法				整備実習
	建築構造					
	建築製図					
	溶接法					
	安全衛生					
	仕様及び積算					
	計 272 時間	計 230 時間	計 80 時間	計 241 時間	計 319 時間	計 262 時間
	計 582 時間			計 822 時間		
	計 1,404 時間					

イ 在職者訓練

(令和5年度 7, 329千円)

(令和6年度 7, 329千円)

(ア) 目的

技術・技能の高度化、多様化が進み、技能労働者に対する職業能力開発がますます重要となっている。

このため、企業ニーズや在職労働者の職業経験などに応じた訓練を実施することにより、在職労働者の職業能力の開発及び向上を図る。

(イ) 計画及び実績（成果）

実施に当たっては、受講回数が多い企業担当者や受講者アンケート等を通じて、訓練ニーズを把握した、訓練コースの設定や訓練内容の充実に努め、令和6年度は1,059人の訓練を実施した。

(ウ) 評価・改善

毎年度、定員充足率の低い訓練コースを廃止し、新たなコースの設定や定員充足率の高いコースの増設などの見直しを行っている。

令和6年度はコロナ禍後の社会情勢により、令和6年度の定員充足率は、令和5年度の65.9%に対し0.9%増加し66.8%となった。

引き続き、訓練コース及び訓練内容の見直しを図りながら、企業ニーズ等に合った訓練を設定・実施していく。

在職者訓練実施状況調

(令和5年度)

区分	コース名 (訓練科・専攻科目)	計 画		実 績				定員 充足率 (B/A)	備考1	備考2
		回数	延人員 (A)	受講者 (B)	修了者	訓練 日数	訓練 時間			
機械加工	機械基本・旋盤	4	32	29	29	2	12	90.6	昼	
	機械基本・フライス盤	3	24	20	18	2	12	83.3	昼	
	機械工作法	1	12	5	5	2	12	41.7	昼	
	研削といし取替え等特別教育(自由研削)	3	48	41	41	2	9	85.4	昼	
	研削といし取替え等特別教育	3	24	33	33	3	18	137.5	昼	
	機械製図の基礎	3	36	29	29	3	21	80.6	昼	
	機械測定器の基礎	1	15	13	13	2	14	86.7	昼	
	機械保全 中級	1	15	6	6	3	18	40.0	昼	
	NC旋盤プログラム	3	30	21	21	3	18	70.0	夜	
	NC旋盤機械操作	3	27	8	8	2	12	29.6	夜	①中止
	マシニングセンタプログラム	3	30	18	18	3	18	60.0	昼	
	マシニングセンタ機械操作	3	24	17	17	2	12	70.8	昼	
	二次元機械CADの基礎	2	26	9	9	6	18	34.6	夜	
	三次元機械CAD 初級	1	13	13	12	8	24	100.0	夜	
三次元機械CAD 中級	1	13	6	6	8	24	46.2	夜		
三次元機械CAD 上級	1	13	6	5	8	24	46.2	夜		
金属プレス	プレス機械作業主任者技能講習	2	48	32	32	3	18	66.7	昼	
	プレス機械作業主任者技能講習(湖西)	1	24	11	11	3	18	45.8	昼	
造園	造園技能講習 上級	1	10	4	1	4	24	40.0	昼(土日)	
	造園技能講習 中級	1	20	5	4	4	24	25.0	昼(土日)	
	樹木管理 春夏秋冬	4	40	13	12	2	12	32.5	昼(土日)	
配管	1級技能士コース(配管)	1	15	5	4	44	132	33.3	夜	
	ガス溶接技能講習	5	100	93	92	2	14	93.0	昼	
溶接	アーク溶接特別教育(2日間コース)	5	50	57	57	2	14	114.0	昼	
	アーク溶接特別教育(3日間コース)	5	50	36	36	3	21	72.0	昼	
	半自動溶接(基礎)	1	10	8	8	2	12	80.0	昼	
	木工建設	木材加工用機械作業主任者技能講習	1	24	16	16	3	18	66.7	昼
	建築CAD(基礎)	3	30	17	17	6	18	56.7	夜	
マトロニクス	シーケンス制御初級	2	20	20	20	6	18	100.0	夜	
	シーケンス制御中級	2	16	10	8	6	18	62.5	夜	
管理監督者	仕事の教え方	3	30	23	23	2	12	76.7	昼	
	人の扱い方	3	30	20	20	2	12	66.7	昼	
工場管理	本当の改善	1	10	4	4	2	12	40.0	昼	
	実践品質管理	1	16	20	19	2	12	125.0	昼	
	5Sで脳を鍛える	1	10	5	4	3	15	50.0	昼	
	危険予知訓練(KYT)	2	30	17	17	2	12	56.7	昼	
	生産管理の基本	2	20	10	10	2	12	50.0	昼	①中止
OA事務	エクセル初級	3	39	16	16	5	15	41.0	夜	
	エクセル中級	3	39	18	18	5	15	46.2	夜	
	エクセル応用	3	39	8	7	5	15	20.5	夜	
	エクセル・ワード活用	1	15	4	4	5	15	26.7	夜	
	ホームページ作成	1	15	9	8	8	24	60.0	夜	
	パワーポイント	1	15	3	3	5	15	20.0	夜	
	アクセス入門	1	15	4	3	5	15	26.7	夜	
	アクセス実践	1	15	7	7	5	15	46.7	夜	
	エクセル(マクロ/VBA)	1	13	8	7	10	30	61.5	夜	
広告美術	イラストレータ入門+実践	2	16	6	5	10	30	37.5	夜	
	フォトショップ入門(昼)	1	8	2	1	2	14	25.0	昼(土日)	
	フォトショップ入門(夜)	1	8	4	4	5	15	50.0	夜	
	効果的なチラシデザイン(超実践)	2	16	0	0	7	21	0.0	夜	①②中止
オーダーメイド	機械+溶接加工科①「じっくり学ぶ在職者訓練」	1	1	1	1	102	691	100.0	昼	
	機械基本・旋盤1日コース(OM)①②	2	15	15	15	1	6	100.0	昼	
	危険予知訓練(KYT)(OM)	1	8	8	8	2	12	100.0	昼	
	高速切断機・両頭グラインダー・ボール盤の取り扱い(OM)	1	24	24	24	1	6	100.0	昼	
生産性向上スキルアップ	幾何公差・最大実体公差⑩図面と非接触3次元測定	1	5	4	4	2	12	80.0	昼	
	プログラミングの基礎知識習得からAndroidアプリ作成(基礎)	1	5	3	3	2	12	60.0	昼	
	プログラミングの基礎知識習得からAndroidアプリ作成(応用)	1	5	3	3	2	12	60.0	昼	
	空気圧入門・空気圧基礎	1	10	6	6	2	12	60.0	昼	
	HACCPの基礎・HACCP12手順の文書作成	1	10	6	6	4	24	60.0	昼	
	プレス金型の設計・製作の基礎	1	5	4	4	2	12	80.0	昼	
	産業用ロボット教示スクール①・②・③・④・⑤・⑥	6	72	71	71	2	12	98.6	昼	
	ドローン(無人航空機・UAV)による情報化施工・入門①・②	2	20	14	14	2	12	70.0	昼	
	プロモーション動画制作①・②	2	16	2	2	2	12	12.5	昼	①中止
	実践デジタル屋台システム入門編	1	10	4	4	1	6	40.0	昼	
	AGV・協働ロボット入門	1	10	5	5	2	12	50.0	昼	
	積層造形金属3Dプリンタ入門	1	6	4	4	2	12	66.7	昼	
	繊維強化プラスチック(FRP)の基礎	1	8	4	4	3	15	50.0	昼	
計		129	1,468	967	946	-	-	65.9		

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

区分	コース名 (訓練科・専攻科目)	計 画		実 績				定員 充足率 (B/A)	備考1	備考2	
		回数	延人員 (A)	受講者 (B)	修了者	訓練 日数	訓練 時間				
機械 加工	機械基本・旋盤	回	人	人	人	日	時間	%	昼		
	機械基本・フライス盤	4	32	25	25	2	12	78.1	昼		
	機械工作法	3	24	24	24	2	12	100.0	昼		
	機械工作法	1	12	5	5	2	12	41.7	昼		
	研削といし取替え等特別教育(自由研削)	3	48	35	35	2	9	72.9	昼		
	研削といし取替え等特別教育	4	32	41	41	3	18	128.1	昼		
	機械製図の基礎	3	36	38	37	3	21	105.6	昼		
	機械測定器の基礎	1	15	13	13	2	14	86.7	昼		
	機械保全 初級	1	15	8	8	2	12	53.3	昼		
	機械保全 中級	1	15	—	—	—	—	—	—	昼	中止
	NC旋盤プログラム	3	30	23	22	3	18	76.7	昼		
	NC旋盤機械操作	3	27	5	5	2	12	18.5	昼	①③中止	
	マシニングセンタプログラム	3	30	29	29	3	18	96.7	昼		
	マシニングセンタ機械操作	3	24	12	12	2	12	50.0	昼	③中止	
二次元機械CADの基礎	2	26	6	6	6	18	23.1	夜	①中止		
三次元機械CAD 初級	1	13	8	8	8	24	61.5	夜			
三次元機械CAD 中級	1	13	11	10	8	24	84.6	夜			
三次元機械CAD 上級	1	13	6	6	8	24	46.2	夜			
金属プレス	プレス機械作業主任者技能講習	2	48	28	26	3	18	58.3	昼		
造園	造園技能講習 上級	1	10	4	2	4	24	40.0	昼(土日)		
	造園技能講習 中級	1	20	6	6	4	24	30.0	昼(土日)		
	樹木管理 春夏秋冬	4	40	15	14	2	12	37.5	昼(土日)	③中止	
配管	1級技能士コース(配管)	1	15	5	5	44	132	33.3	夜		
	ガス溶接技能講習	5	100	81	76	2	14	81.0	昼		
溶接	アーク溶接特別教育(2日間コース)	5	50	42	42	2	14	84.0	昼		
	アーク溶接特別教育(3日間コース)	5	50	39	39	3	21	78.0	昼		
	半自動溶接(基礎)	1	10	—	—	—	—	—	昼	中止	
木工	木材加工用機械作業主任者技能講習	1	24	10	10	3	18	41.7	昼		
建設	建築CAD(基礎)	3	30	12	12	6	18	40.0	夜	③中止	
	FAのためのシーケンス制御 初級	2	20	20	20	6	18	100.0	夜		
制御 メカ ニクス	FAのための電動機制御	2	20	7	7	6	18	35.0	夜		
	FAのためのPLC制御	2	20	10	10	6	18	50.0	夜		
管理 監督者	仕事の教え方	3	30	27	26	2	12	90.0	昼		
	人の扱い方	3	30	29	29	2	12	96.7	昼		
工場 管理	本当の改善	1	10	10	10	2	12	100.0	昼		
	実践品質管理	1	16	17	17	2	12	106.3	昼		
	5Sで脳を鍛える	1	10	2	2	3	15	20.0	昼		
	危険予知訓練(KYT)	2	30	29	28	2	12	96.7	昼		
OA 事務	生産管理の基本	2	20	5	5	2	12	25.0	昼	②中止	
	エクセル 初級	3	39	23	22	5	15	59.0	夜		
	エクセル 中級	3	39	21	20	5	15	53.8	夜		
	エクセル 応用	3	39	10	10	5	15	25.6	夜	③中止	
	エクセル・ワード活用	1	15	—	—	—	—	—	夜	中止	
	ホームページ作成	1	15	6	5	8	24	40.0	夜		
	パワーポイント	1	15	2	2	5	15	13.3	夜		
	アクセス入門	1	15	6	5	5	15	40.0	夜		
	アクセス実践	1	15	3	3	5	15	20.0	夜		
エクセル(マクロ/VBA)	2	26	13	13	8	24	50.0	夜	②中止		
広告 美術	イラストレータ入門	1	8	8	8	5	15	100.0	夜		
	イラストレータ実践	1	8	8	8	5	15	100.0	夜		
	フォトショップ入門(昼)	1	8	4	3	2	14	50.0	昼		
オー ダー メイド	機械基本・旋盤(OM)	1	7	7	7	2	12	100.0	昼		
	機械基本・フライス盤(OM)	1	8	8	8	2	12	100.0	昼		
	研削といし取替え等特別教育(OM)	2	19	19	19	3	18	100.0	昼		
	高速切断機・両頭グラインダー・ボール盤の取り扱い(OM)	8	64	64	64	1	6	100.0	昼		
	半自動溶接(基礎)(OM)	1	6	6	6	2	12	100.0	昼		
	幾何公差・最大実体公差M図面の読解	2	20	17	17	2	12	85.0	昼		
デジ タル 化 等 促 進	プログラミングの基礎知識習得からAndroidアプリ作成(基礎)	1	5	5	5	2	12	100.0	昼		
	プログラミングの基礎知識習得からAndroidアプリ作成(応用)	1	5	5	4	2	12	100.0	昼		
	空気圧入門・空気圧基礎	1	10	6	6	2	12	60.0	昼		
	HACCPの基礎・12手順の文書作成	1	10	9	8	4	24	90.0	昼		
	プレス金型の設計・製作の基礎	1	5	4	4	2	12	80.0	昼		
	産業用ロボット教示スクール	6	72	69	69	2	12	95.8	昼		
	ドローン(無人航空機・UAV)による情報化施工・入門	2	20	13	10	2	12	65.0	昼		
	実用・プロモーション動画制作	1	8	—	—	—	—	—	昼	中止	
	工場のDX化とAIの活用入門編	1	8	8	8	2	12	100.0	昼		
	AGV・協働ロボット入門	1	10	4	4	2	12	40.0	昼		
	金属3Dプリンタ入門	1	6	2	2	1	6	33.3	昼		
	繊維強化プラスチック(FRP)の基礎編	1	8	4	2	3	15	50.0	昼		
	現場目線でのDX実践!生成AIの活用方法	1	8	—	—	—	—	—	昼	中止	
	実践・DX視点の業務改善入門	1	8	7	7	2	12	87.5	昼		
	SDGsの取り組み事例とエコオフィス入門	1	8	3	3	1	6	37.5	昼		
	色使いによる売上向上と「色彩検定3級」対策講座	1	10	3	3	7	21	30.0	夜		
デジタルトランスフォーメーション(DX)入門	1	10	5	5	2	12	50.0	昼			
計	143	1,585	1,059	1,032	—	—	66.8				

ウ 離転職者訓練

(令和5年度 9, 389千円)

(令和6年度 10, 196千円)

(ア) 目的

離転職者を対象に、再就職に必要な基礎的技能や知識を習得する職業訓練を当校施設内において実施する。

(イ) 計画及び実績(成果)

公共職業安定所と連携し令和5年度は33人、令和6年度は32人に訓練を実施した。就職率は令和5年度においては93.5%となっている。

(ウ) 評価・改善

雇用情勢の改善の動きが弱く、物価上昇が雇用に与える影響が不透明な中、求職者活動が変化し、職業訓練受講に係る定員充足率は、令和5年度の53.2%に対し、令和6年度は51.6%となった。

コロナ禍が終息し社会活動はコロナ禍前に戻ったものの、景気の先行き不透明感が強く企業活動が弱含む中、本校では令和元年度から毎週金曜日に施設見学会及び訓練体験を行っている。また、ハローワークが実施している雇用保険説明会に毎週出向き訓練の紹介を行うなど、求職者に対する職業訓練の周知と誘導を積極的に行なっている。

また令和4年度に実施したタウンミーティングにおいて地元企業から要望のあった溶接訓練については、令和5年度に溶接加工科として訓練コースを設定すると共に、同溶接加工科と機械加工科については連続受講も可能とすることで、離転職者に対して幅広い技能を習得する機会を提供するなど職業訓練の魅力を高めるための改善を行っている。

離 転 職 者 訓 練 実 施 状 況 調

(令和5年度)

訓 練 科	定 員 (A)	応募者	受講者 (B)	修了者	訓 練 時 間	定員 充足率 (B/A)	訓 練 開 始 月	月 数 又 是 日 数	就職率 ※1	摘 要
	人	人	人	人	時間	%	月	か月	%	
機械加工科①	5	2	2	1	348	40.0	4	3	100.0	
機械+溶接加工科①	5	6	5	5	691	100.0	4	6	80.0	
溶接加工科①	5	0	0	0	350	0.0	7	3	応募者0のため中止	
溶接+機械加工科②	5	3	2	2	693	40.0	7	6	100.0	
機械加工科②	5	2	2	2	350	40.0	10	3	100.0	
機械+溶接加工科③	5	3	3	3	700	60.0	10	6	100.0	
溶接加工科②	5	0	0	0	350	0.0	1	3	応募者0のため中止	
溶接+機械加工科④	5	2	2	1	700	40.0	1	6	100.0	
造園科	12	9	9	8	700	75.0	6	6	87.5	
電気工事科	10	11	8	8	1,344	80.0	4	11	100.0	
計	62	38	33	30	—	53.2	—	—	93.5	

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

訓 練 科	定 員 (A)	応募者	受講者 (B)	修了者	訓 練 時 間	定員 充足率 (B/A)	訓 練 開 始 月	月 数 又 是 日 数	就職率 ※1	摘 要
	人	人	人	人	時間	%	月	か月	%	
機械加工科①	5	1	1	1	350	20.0	4	3	100.0	
機械+溶接加工科①	5	2	2	2	693	40.0	4	6	100.0	
溶接加工科①	5	0	0	0	350	0.0	7	3	応募者0のため中止	
溶接+機械加工科②	5	6	6	5	693	120.0	7	6	83.3	
機械加工科②	5	0	0	0	350	0.0	10	3	応募者0のため中止	
機械+溶接加工科③	5	3	3	2	700	60.0	10	6	100.0	
溶接加工科②	5	2	2	1	350	40.0	1	3	未定	
溶接+機械加工科④	5	0	0	0	700	0.0	訓練期間見直しのため中止			
造園科	12	8	8	8	700	66.7	5	6	87.5	
電気工事科	10	19	10	9	1,345	100.0	5	11	未定	
計	62	41	32	28	—	51.6	—	—	未定	

(※1) 就職率 = (就職者数 + 中退就職者数) / (修了者数 + 中退就職者数)

エ 離転職者等委託訓練

(令和5年度 51,353千円) 国(定額) [内委託料 50,244千円]
(令和6年度 54,814千円) 国(定額) [内委託料 53,570千円]

(ア) 目的

離転職者を対象とした職業訓練を民間教育訓練機関等に委託することで、より多くの離転職者に、新たな職業に必要な基礎的技術・知識を付与し、離転職者の早期再就職の促進を図る。

(イ) 計画及び実績(成果)

公共職業安定所、関係機関と連携し260人の訓練を実施した。令和5年度の246人と比べ受講者数が14人増加した。実施コースの定員充足率は、65.0%と令和5年度の68.0%と比較して3.0%減少した。

(ウ) 評価・改善

応募者が少なく、訓練が中止されるケースが発生した。このため、委託先と協力し、公共職業安定所への細部にわたる訓練紹介情報の提供をしたり、関係施設への募集案内配布を行うことで、訓練が中止にならないよう努めた。引き続き、企業や地域及び離転職者の求めるニーズを把握しながら、内容や定員等に反映させ訓練を設定していく。

離 転 職 者 等 委 託 訓 練 実 施 状 況 調

(令和5年度)

訓 練 科	定 員 (A)	応募者	受講者 (B)	修了者	訓 練 時 間	定員 充足率 (B/A)	訓 練 開 始 月	月 数 又 は 日 数	就 職 率	摘 要
	人	人	人	人	時間	%	月	か月	%	
総務事務科①	15	7	7	7	329	46.7	9	3	71.4	委託
総務事務科②	15	7	7	7	318	46.7	2	3	85.7	〃
オフィス・PC(基礎)科①	15	14	13	13	227	86.7	5	2	84.6	〃
オフィス・PC(基礎)事務科 (オフィス・PC(基礎)科②)	15	16	13	13	212	86.7	9	2	46.2	〃
オフィス・PC科①	15	14	14	14	215	93.3	4	2	85.7	〃
オフィス・PC科②	15	13	10	8	227	66.7	6	2	75.0	〃
オフィス・PC科③	15	9	9	9	231	60.0	8	2	77.8	〃
オフィス・PC科④(母優)	15	3	応募者少数のため中止		227	—	12	2	—	〃
オフィス・PC科⑤	15	13	12	12	215	80.0	1	2	66.7	〃
オフィススペシャリスト科①	15	受託先なしのため中止			—	—	6	3	—	〃
転職に有利なパソコン技能が学べる オフィス事務科(オフィススペシャリスト科②)	15	13	12	12	319	80.0	11	3	83.3	〃
オフィス・簿記科①	15	7	6	4	323	40.0	9	3	66.7	〃
ゼロからはじめるオフィス・簿記科 (オフィス・簿記科②)	15	10	10	8	345	66.7	12	3	66.7	〃
オフィス・簿記科③	15	12	12	12	341	80.0	3	3	67.7	〃
オフィス・Web(基礎)科①	15	受託先なしのため中止			—	—	8	3	—	〃
オフィス・Web(基礎)科②	15	16	15	14	323	100.0	11	3	71.4	〃
パソコン基礎科①(シニア)	15	23	15	15	325	100.0	7	3	73.3	〃
パソコン基礎科②(シニア)	15	12	11	9	323	73.3	11	3	80.0	〃
ゼロからはじめる簿記科(簿記科①)	15	19	15	15	450	100.0	8	4	40.0	〃
ゼロからはじめる簿記科②(簿記科②)	15	6	6	5	453	40.0	3	4	80.0	〃
オフィス・CAD科	15	11	10	9	425	66.7	5	4	100.0	〃
Javaプログラミング基礎科	15	受託先なしのため中止			—	—	10	4	—	〃
Pythonプログラミング基礎科	15	受託先なしのため中止			—	—	8	4	—	〃
(多文化対応付き)医療・調剤事務科 (多文化対応付き)医療事務科	15	7	6	6	351	40.0	8	3	100.0	〃
医療・調剤事務科	15	10	10	10	345	66.7	11	3	90.0	〃
介護福祉士実務者研修科	17	6	6	5	636	35.3	9	6	100.0	〃
(デュ)実務スタッフ養成科	20	受託先なしのため中止			—	—	7	6	—	〃
(外)介護職員初任者研修科①	12	8	8	7	432	66.7	4	4	57.1	〃
(外)介護職員初任者研修科②	12	5	応募者少数のため中止		428	—	8	4	—	〃
(外)販売サービス科①	15	8	7	4	334	46.7	7	3	75.0	〃
(外)販売サービス科②	15	受託先なしのため中止			—	—	10	3	—	〃
(外)観光サービス科	15	10	9	9	327	60.0	1	3	11.1	〃
(長)公認会計士・税理士科	3	5	3	3	2,482	100.0	4	24	未定	〃
計	※1 484	284	246	230	—	※2 68.0	—	—	※3 未定	—

(母優)：母子家庭の母等を優先訓練対象者としたコース

(シニア)：シニアを優先訓練対象者としたコース

(デュ)：日本版デュアルシステム訓練

(外)：定住外国人向け訓練

(長)：長期高度人材育成コース

※1：計画定員

※2：実施コースの定員充足率

※3：就職率 = (修了就職者数 + 中退就職者数) / (修了者数 + 中退就職者数)

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

訓練科	定員 (A)	応募者	受講者 (B)	修了者	訓練 時間	定員 充足率 (B/A)	訓練 開始月	月数 又は 日数	就職率	摘要
	人	人	人	人	時間	%	月	か月	%	
総務事務科①	15	13	12	12	329	80.0	10	3	未定	委託
総務事務科②	15	16	14	未定	318	93.3	3	3	未定	〃
オフィス・PC(基礎)科①	15	16	15	15	227	100.0	5	2	53.3	〃
オフィス・PC(基礎)科②	15	6	4	4	221	26.7	9	2	100.0	〃
オフィス・PC(基礎)科③	15	13	13	13	223	86.7	1	2	未定	〃
オフィス・PC科①	15	3	応募者少数のため中止		227	—	4	2	—	〃
オフィス・PC科②	15	5	5	5	221	33.3	6	2	80.0	〃
オフィス・PC科③	15	10	10	8	225	66.7	12	2	44.4	〃
オフィス・PC事務科 (オフィス・PC科④)(母優)	15	7	7	7	333	46.7	10	2	71.4	〃
オフィス・PC科⑤	15	8	8	8	327	53.3	12	2	未定	〃
オフィス上級科①	15	10	10	10	323	66.7	6	3	70.0	〃
転職に有利なパソコン技能が学べる オフィス事務科(オフィス上級科②)	15	13	13	13	345	86.7	12	3	未定	〃
オフィス・簿記科①	15	11	10	10	323	66.7	9	3	70.0	〃
ゼロからはじめるオフィス・簿記科 (オフィス・簿記科②)	15	7	5	4	326	33.3	12	3	未定	〃
オフィス・簿記科③	15	14	14	未定	326	93.3	3	3	未定	〃
オフィス・Web科 (オフィス・Web(基礎)科①)	15	16	14	13	323	93.3	4	3	84.6	〃
オフィス・Web(基礎)科②	15	18	7	6	320	46.7	11	3	未定	〃
オフィス・CAD科	15	9	8	5	425	53.3	5	4	60.0	〃
ゼロからはじめる簿記科(簿記科①)	15	10	8	8	453	53.3	8	4	50.0	〃
ゼロからはじめる簿記科②(簿記科②)	15	27	14	未定	453	93.3	3	4	未定	〃
(多文化対応付き)医療・調剤事務科 (多文化対応付き)医療事務科	15	11	10	10	435	66.7	7	3	90.0	〃
医療・調剤事務科	15	6	6	6	318	40.0	11	3	未定	〃
介護福祉士実務者研修科	15	13	11	11	653	73.3	9	6	未定	〃
(デュ)実務科	20	4	応募者少数のため中止		532	—	7	5	—	〃
大型自動車第一種運転従事者育成科	10	10	7	7	82/88/91	70.0	11	2	未定	〃
デジタル科	15	受託先なしのため中止			—	—	11	4	—	〃
Webデザイン科	15	受託先なしのため中止			—	—	8	4	—	〃
(外)介護職員初任者研修科①	12	4	応募者少数のため中止		432	—	4	3	—	〃
(外)介護職員初任者研修科②	12	7	5	5	432	41.7	11	3	未定	〃
(外)販売サービス科①	15	6	5	5	321	33.3	6	3	60.0	〃
(外)販売サービス科②	15	11	10	10	332	66.7	9	3	10.0	〃
(外)観光サービス科	15	14	12	未定	318	80.0	1	3	未定	〃
(長)公認会計士・税理士科	3	4	3	未定	2,456	100.0	4	24	未定	〃
計	※1 477	322	260	195	—	※2 65.0	—	—	※3 未定	—

(母優)：母子家庭の母等を優先訓練対象者としたコース (外)：定住外国人向け訓練
(デュ)：日本版デュアルシステム訓練
(長)：長期高度人材育成コース

※1：計画定員 ※2：実施コースの定員充足率
※3：就職率 = (修了就職者数 + 中退就職者数) / (修了者数 + 中退就職者数)

オ 障害者訓練

(令和5年度 8,812千円) 国(定額) [内 委託料 4,026千円]

(令和6年度 8,555千円) 国(定額) [内 委託料 2,936千円]

(ア) 目的

身体又は知的に障害のある方の職業訓練は、昭和55年度から障害者職業訓練校であるあしたか職業訓練校(県東部)において実施しているが、県西部においても、多様化した障害者職業訓練ニーズへの対応と、地域における職業的自立を図る必要がある。このため、一般職業訓練校である本校においても、障害者職業訓練を平成16年度から実施している。

(イ) 計画及び実績(成果)

令和6年度は、公共職業安定所、関係団体と連携し、17人の訓練を実施した。

(うち年度またぎ1人)

令和5年度と比較して、入校者数は6人減少した。

(ウ) 評価・改善

知識・技能習得訓練コースは、公募したが受託機関がなく開催を中止した。

多様な障害のある方の集合訓練であるがための運営の困難性に加え、費用対効果の低さが受託を困難にしていると考えられる。

実践能力習得訓練コースは、令和5年度と比較して就職率は、概ね同様である。就職困難で多様な方の訓練制度活用が増えているなかで、障害者訓練コーディネーター・コーチによる丁寧な訓練支援対応ができていることが実績につながっている。

今後も関係機関との連携をより一層強化し、個々の障害特性に合わせた訓練を実施できるように努めていく。

障害者訓練実施状況調

(令和5年度)

区分	定員 人	入校者 人	修了者 人	訓練期間 か月	就職者 人	備考
知識・技能習得訓練コース (ワークサポート科)	—	—	—	—	—	受託機関がなく中止
知識・技能習得訓練コース (介護科)	—	—	—	—	—	受託機関がなく中止
実践能力習得訓練コース	23	23	23	2~3	18	身体・精神・知的
小計	23	23	23	—	18	
在職者訓練コース	—	—	—	—	—	
合計	23	23	23	—	18	

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

区分	定員 人	入校者 人	修了者 人	訓練期間 か月	就職者 人	備考
知識・技能習得訓練コース (ワークサポート科)	—	—	—	—	—	受託機関がなく中止
知識・技能習得訓練コース (介護科)	—	—	—	—	—	受託機関がなく中止
実践能力習得訓練コース	17	17	16	2~3	14	身体・精神・知的
小計	17	17	16	—	14	
在職者訓練コース	—	—	—	—	—	
合計	17	17	16	—	14	

カ 職業訓練施設開放
 (令和5年度 64千円) 県
 (令和6年度 99千円) 県

(ア) 目的

県民に対して多様な教育訓練機会を提供し、幅広い職業能力開発を推進していくため、専門校の施設、機器を開放する。

(イ) 計画及び実績(成果)

令和6年度において、機器開放では2,284人、施設開放では2,063人の利用である。
 (令和7年3月31日現在)

前年度同時期より、機器開放で273人増、施設開放で144人減となっている。

(ウ) 評価・改善

今後も地域の需要に即した技能者の養成と技術・技能の維持向上のため、施設等の開放による職業訓練機会の提供や技能検定及び技能競技大会等の振興に努めていく。

職業訓練施設開放実施状況調

(令和6年度)

先端機器等開放(有料分)

(令和7年3月31日現在)

機器名	件数	延日数	実人員	延人日	実時間	延時間
	回	日	人	人日	時	台時
アーク溶接機	0	0	0	0	0	0
半自動溶接機	0	0	0	0	0	0
TIG溶接機	1	1	20	20	4	20
フライス盤	0	0	0	0	0	0
計	1	1	20	20	4	20

先端機器等開放(無料分)

機器名	件数	延日数	実人員	延人日	実時間	延時間
	回	日	人	人日	時	台時
フライス盤	0	0	0	0	0	0
アーク溶接機	4	4	752	752	37	212
TIG溶接機	4	4	752	752	37	273
半自動溶接機	4	4	752	752	37	383
旋盤	3	13	8	22	97	162
計	15	25	2,264	2,278	208	1,030

施設利用(有料分)

施設名	件数	延日数	実人員	延人日	実時間
	回	日	人	人日	時
第1コミュニティ室	0	0	0	0	0
第2コミュニティ室	0	0	0	0	0
第3コミュニティ室	1	1	15	15	2
第4コミュニティ室	0	0	0	0	0
視聴覚教室	9	28	300	585	109
多目的ホール(西部技能センター)	3	14	80	630	122
溶接科実習場	1	1	20	20	4
計	14	44	415	1,250	237

施設利用(無料分)

施設名	件数	延日数	実人員	延人日	実時間
	回	日	人	人日	時
第1コミュニティ室	0	0	0	0	0
第2コミュニティ室	0	0	0	0	0
第3コミュニティ室	1	2	5	5	18
第4コミュニティ室	1	2	5	5	18
視聴覚教室	3	3	578	578	28
多目的ホール(西部技能センター)	3	7	117	117	53
溶接科実習場	10	12	868	868	85
機械科実習室	3	13	8	22	97
グラウンド/電柱	2	15	67	634	131
計	23	54	1,648	2,229	430

キ 事業内職業訓練の指導援助

(令和5年度 22, 170千円) 国1/3県1/3 [内 補助金 22, 170千円]

(令和6年度 11, 154千円) 国1/3県1/3 [内 補助金 11, 154千円]

(ア) 目的

事業主等がその雇用労働者に対し、職業に必要な能力を開発・向上させるために実施する事業内職業訓練の振興及び充実を図る。

(イ) 計画及び実績(成果)

認定職業訓練が円滑に運営されるとともに、補助金の適正な執行が図られるよう必要に応じて適切な指導援助を行った。

(ウ) 評価(課題等)及び改善

補助金交付により、中小事業主単独では実施困難な体系的な職業訓練の実施が容易になり、職業能力の向上、職場定着への一助となった。

一方、経済情勢等により、中小企業における従業員の確保や職業訓練への派遣が厳しくなっており、訓練生の確保が課題となっている。

認定職業訓練実施状況調

(令和5年度)

区分	実施区分	認定校数	実施校数	計画人員(A)	訓練生数				休止校数	実施率(B/A)
					1年	2年	3年	計(B)		
普通課程	共同	4	4	25	13	14	3	30	0	120.0
	単独	1	0	0	0	0	0	0	1	-
	計	5	4	25	13	14	3	30	1	120.0
短期課程	共同	6	4	658	249	-	-	249	2	37.8
	単独	3	3	70	178	-	-	178	0	254.3
	計	9	7	728	427	-	-	427	2	58.7
合計		14	11	753	440	14	3	457	3	60.7

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

区分	実施区分	認定校数	実施校数	計画人員(A)	訓練生数				休止校数	実施率(B/A)
					1年	2年	3年	計(B)		
普通課程	共同	4	4	32	14	13	4	31	0	96.9
	単独	1	0	0	0	0	0	0	1	-
	計	5	4	32	14	13	4	31	1	96.9
短期課程	共同	6	5	190	139	-	-	139	1	73.2
	単独	3	2	70	283	-	-	283	1	404.3
	計	9	7	260	422	-	-	422	2	162.3
合計		14	11	292	436	13	4	453	3	155.1

ク 静岡県西部技能センター

(ア) 職業能力開発に関する情報の提供

技能労働者に対する職業能力開発向上のための訓練や研修等の施設として活用するほか、事業主が行う教育訓練、技能検定、各種競技大会等への施設貸与並びに職業能力開発に関する情報の提供・相談など、民間における職業訓練等への支援を行っている。

施設利用状況調(多目的ホール)

(令和5年度)

種	類	件数	延日数	実人員
職業訓練		件	日	人
	離転職者訓練	0	0	0
	在職者訓練	3	8	19
	機器開放	0	0	0
	施設開放	9	24	249
	小計	12	32	268
行事等	西部技能センター運営協議会、協力会	0	0	0
	技能祭、県民の日、競技大会	1	1	335
	小計	1	1	335
	合計	13	33	603

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

種	類	件数	延日数	実人員
職業訓練		件	日	人
	離転職者訓練	0	0	0
	在職者訓練	3	5	17
	機器開放	0	0	0
	施設開放	6	21	197
	小計	9	26	214
行事等	西部技能センター運営協議会、協力会	0	0	0
	技能祭、県民の日、競技大会	1	1	329
	小計	1	1	329
	合計	10	27	543

事業の根拠法令調

事業名	根拠法令
若年者訓練事業	職業能力開発促進法（第15条の7） 職業能力開発促進法施行令 職業能力開発促進法施行規則 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 施行規則 静岡県立職業能力開発施設の行う職業訓練の基準を定める規則
在職者訓練事業	職業能力開発促進法（第15条の7） 職業能力開発促進法施行規則 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 施行規則 在職者訓練実施要綱
離転職者訓練事業	職業能力開発促進法（第15条の7） 職業能力開発促進法施行規則 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 静岡県立職業能力開発施設の設置、運営及び授業料等に関する条例 施行規則 離転職者訓練実施要綱 静岡県立職業能力開発施設の行う職業訓練の基準を定める規則
離転職者等委託訓練事業	雇用保険法（第63条） 委託訓練実施要領

事業の根拠法令調

事業名	根拠法令
障害者再就職支援事業	障害者の多様なニーズに対応した委託訓練事業実施要領
認定職業訓練事業 援助・助成	職業能力開発促進法（第4条第2項、第15条の2、第15条の3） 雇用保険法（第63条第1項） 雇用保険法施行規則 静岡県補助金等交付規則 静岡県認定訓練助成事業費補助金交付要綱
職業訓練の認定	職業能力開発促進法（第24条～第26条の2） 職業能力開発促進法施行規則
職業訓練施設開放事業	県立工科短期大学校等施設開放事業実施要綱

職 員 配 置 調

(令和7年4月1日現在)

区 分	総務課	訓練課	計	
所 在 地				
担 当 区 域				
配置職員	職員(事)	5	1	6
	職員(技)	0	11 (1)	11 (1)
	暫定再任用職員(事)	0	0	0
	暫定再任用職員(技)	0	0	0
	定年前再任用短時間勤務職員(事)	0	0	0
	定年前再任用短時間勤務職員(事)	0	0	0
	計	5	12 (1)	17 (1)
	会計年度任用職員	0	15	15
	計	0	15	15
	計	5	27 (1)	32 (1)

※総務課の中に校長を含む。

※訓練課に工科短期大学学校在勤兼務職員を外書き記載。

※欠員職員を除く。

余 白

歳 入 予 算

一般会計

区 分	調 定 額 A	収 入 済 額	
		納 期 内 B	納 期 後 C
	円	円	円
款 08使用料及び手数料	933,990	933,990	0
項 01使用料	933,990	933,990	0
目 05経済産業使用料	933,990	933,990	0
03職業能力開発短期大学 校等入校料	79,100	79,100	0
04職業能力開発短期大学 校等授業料	831,600	831,600	0
12庁舎等使用料	23,290	23,290	0
款 10財産収入	11,600	11,600	0
項 02財産売払収入	11,600	11,600	0
目 03生産物売払収入	11,600	11,600	0
01技術専門校等製作品売 払収入	11,600	11,600	0
款 14諸収入	4,461,958	4,416,886	45,072
項 07雑入	4,461,958	4,416,886	45,072
目 02雑入	4,461,958	4,416,886	45,072
45職業訓練費負担金	2,499,834	2,454,762	45,072
81保険料負担金	1,670,653	1,670,653	0
非常勤職員	1,670,653	1,670,653	0
83過年度返納金	107,123	107,123	0
84雑収	184,348	184,348	0
計	5,407,548	5,362,476	45,072

執 行 状 況 調

(令和 5年度)

不 納 欠 損 額 D	収 入 未 済 額			収 入 歩 合 $\frac{B+C}{A-D-F}$	納 期 内 収 入 率 $\frac{B}{A-D-F}$
	納 期 限 経 過 E	納 期 限 未 到 来 F	計		
円	円	円	円	%	%
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	98.9
0	0	0	0	100.0	98.9
0	0	0	0	100.0	98.9
0	0	0	0	100.0	98.1
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	99.1

歳 入 予 算

一般会計

区 分	調 定 額 A 円	収 入 済 額	
		納 期 内 B 円	納 期 後 C 円
款 08使用料及び手数料	1,473,720	1,473,720	0
項 01使用料	1,473,720	1,473,720	0
目 06経済産業使用料	1,473,720	1,473,720	0
03職業能力開発短期大学 校等入校料	84,750	84,750	0
04職業能力開発短期大学 校等授業料	1,366,200	1,366,200	0
12庁舎等使用料	22,770	22,770	0
款 10財産収入	10,500	10,500	0
項 02財産売払収入	10,500	10,500	0
目 03生産物売払収入	10,500	10,500	0
01技術専門校等製作品売 払収入	10,500	10,500	0
款 14諸収入	4,621,338	4,604,288	17,050
項 07雑入	4,621,338	4,604,288	17,050
目 02雑入	4,621,338	4,604,288	17,050
48職業訓練費負担金	2,763,261	2,746,211	17,050
87保険料負担金	1,692,805	1,692,805	0
非常勤職員	1,692,805	1,692,805	0
90雑収	165,272	165,272	0
計	6,105,558	6,088,508	17,050

執 行 状 況 調

(令和 6年度)
(令和 7年 3月31日現在)

不 納 欠 損 額 D	収 入 未 済 額			収 入 歩 合 $\frac{B+C}{A-D-F}$	納 期 内 収 入 率 $\frac{B}{A-D-F}$
	納 期 限 経 過 E	納 期 限 未 到 来 F	計		
円	円	円	円	%	%
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	99.6
0	0	0	0	100.0	99.6
0	0	0	0	100.0	99.6
0	0	0	0	100.0	99.3
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	100.0
0	0	0	0	100.0	99.7

県収入証紙により徴収した使用料及び手数料調

区 分	令和5年度	令和6年度 (令和7年3月31日現在)
	件 数	件 数
入校検定料	14	16

現金出納調

(令和5年度)

区 分	受 入 額			払出額	残高	出納員領収 書発行総額 及び枚数	現金払込調書 兼領収書総額 及び枚数
	越高	受 高	計				
生産物売 払収入	円 0	円 11,600	円 11,600	円 11,600	円 0	円 11,600 1枚	円 11,600 1枚
雑 入	円 0	円 1,930,523	円 1,930,523	円 1,930,523	円 0	円 1,930,523 808枚	円 1,930,523 119枚
計	0	1,942,123	1,942,123	1,942,123	0	1,942,123 809枚	1,961,950 120枚

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

区 分	受 入 額			払出額	残高	出納員領収 書発行総額 及び枚数	現金払込調書 兼領収書総額 及び枚数
	越高	受 高	計				
生産物売 払収入	円 0	円 10,500	円 10,500	円 10,500	円 0	円 10,500 1枚	円 10,500 1枚
雑 入	円 0	円 2,209,900	円 2,209,900	円 2,209,900	円 0	円 2,209,900 918枚	円 2,209,900 123枚
計	0	2,220,400	2,220,400	2,220,400	0	2,220,400 919枚	2,220,400 124枚

保管現金有高調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

現金保管者	区分	金額(円)
浜松技術専門校長	使用料継続の資金前渡 (有料道路通行料及び有料駐車場利用料)	1,980

預金調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

金融機関名	預金種類	口座番号	口座名義人	残高(円)	摘要
静岡銀行 上新屋支店	無利息型 普通預金	0001825	静岡県立浜松技術専門校 資金前渡者 福原 崇元	0	資金前渡
静岡銀行 上新屋支店	無利息型 普通預金	0169348	(自振口) 静岡県立浜松技術専門校 資金前渡者 福原 崇元	0	口座振替
残高合計				0	

郵便等受払調

(令和7年3月31日現在)
(単位：枚、円)

区分	種類	令和5年度						令和6年度						差引現在高	摘要		
		繰越		受入		払出		繰越		受入		払出					
		枚数	金額	枚数	金額	枚数	金額	枚数	金額	枚数	金額	枚数	金額				
郵便	1 円券	98	98	0	0	0	0	98	98	0	0	0	0	98	98	通信用	
	2 円券	90	180	0	0	0	0	90	180	0	0	0	0	90	180	通信用	
	5 円券	92	460	0	0	0	0	92	460	0	0	0	0	92	460	通信用	
	10 円券	134	1,340	0	0	8	80	126	1,260	46	460	23	230	149	1,490	通信用	
	50 円券	128	6,400	0	0	2	100	126	6,300	0	0	0	0	126	6,300	通信用	
	84 円券	129	10,836	0	0	24	2,016	105	8,820	0	0	7	588	98	8,232	通信用	
	100 円券	130	13,000	0	0	9	900	121	12,100	0	0	6	600	115	11,500	通信用	
	52円はがき	10	520	0	0	0	0	10	520	0	0	10	520	0	0	通信用	
	レターバックプラス	0	0	0	0	0	0	0	0	1	520	1	520	0	0	通信用	
計			32,834		0		3,096		29,738		980		2,458		28,260		
収入印紙	100 円券	0	0	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	申請手数料
	50000 円券	0	0	1	50,000	1	50,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	申請手数料
計			0		50,100		50,100		0		0		0		0		
収入証紙	300 円券	0	0	0	0	0	0	0	0	1	300	1	300	0	0	0	講習受講用
	500 円券	0	0	1	500	1	500	0	0	1	500	1	500	0	0	0	講習受講用
	4,000 円券	0	0	1	4,000	1	4,000	0	0	1	4,000	1	4,000	0	0	0	講習受講用
	5,000 円券	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5,000	1	5,000	0	0	0	講習受講用
計			0		4,500		4,500		0		4,800		4,800		0		

余 白

歳出予算執行状況調

(令和 5年度)

一般会計

区 分	令 達 予 算 額	支 出 済 額	支 出 未 済 額	摘 要
	円	円	円	
款 04 経営管理費	3,283,409	3,283,409	0	
項 01 経営管理費	3,283,409	3,283,409	0	
目 01 一般総務費	2,253,548	2,253,548	0	
01 報酬	1,097,709	1,097,709	0	
03 非常勤職員報酬	1,097,709	1,097,709	0	
03 職員手当等	173,365	173,365	0	
01 その他の職員手当等	173,365	173,365	0	
04 共済費	982,474	982,474	0	
01 地方公務員共済組合に 対する負担金	62,812	62,812	0	
02 報酬、給料及び賃金に 係る社会保険料	919,662	919,662	0	
目 04 職員厚生費	16,861	16,861	0	
10 需用費	16,861	16,861	0	
01 その他の需用費	16,861	16,861	0	
目 05 資産経営費	1,013,000	1,013,000	0	
14 工事請負費	1,013,000	1,013,000	0	
款 08 経済産業費	183,733,709	183,733,709	0	
項 01 経済産業費	61,050	61,050	0	
目 02 経済産業企画費	61,050	61,050	0	
08 旅費	61,050	61,050	0	
02 普通旅費	61,050	61,050	0	
項 03 就業支援費	183,672,659	183,672,659	0	
目 02 職業能力開発費	183,672,659	183,672,659	0	
01 報酬	37,611,637	37,611,637	0	
03 非常勤職員報酬	37,611,637	37,611,637	0	
03 職員手当等	4,569,360	4,569,360	0	
01 その他の職員手当等	4,569,360	4,569,360	0	
04 共済費	4,194,699	4,194,699	0	
01 地方公務員共済組合に 対する負担金	864,065	864,065	0	

(令和 5年度)

一般会計

区 分	令 達 予 算 額	支 出 済 額	支 出 未 済 額	摘 要
	円	円	円	
02 報酬、給料及び賃金に係る社会保険料	3,330,634	3,330,634	0	
07 報償費				
01 その他の報償費	3,127,320	3,127,320	0	
08 旅費				
01 その他の旅費	2,804,586	2,804,586	0	
02 普通旅費	2,170,956	2,170,956	0	
02 普通旅費	633,630	633,630	0	
10 需用費				
01 その他の需用費	22,145,935	22,145,935	0	
01 その他の需用費	22,145,935	22,145,935	0	
11 役務費				
12 委託料	2,540,191	2,540,191	0	
12 委託料	67,657,559	67,657,559	0	
13 使用料及び賃借料				
14 工事請負費	3,095,631	3,095,631	0	
14 工事請負費	3,354,000	3,354,000	0	
17 備品購入費				
17 備品購入費	3,452,570	3,452,570	0	
18 負担金、補助及び交付金				
18 負担金、補助及び交付金	29,022,971	29,022,971	0	
26 公課費				
26 公課費	96,200	96,200	0	
計	187,017,118	187,017,118	0	

歳出予算執行状況調

(令和 6年度)

(令和 7年 3月31日現在)

一般会計

区 分	令 達 予 算 額	支 出 済 額	支 出 未 済 額	摘 要
	円	円	円	
款 04経営管理費	2,972,617		357,150	
	2,735,051	2,615,467	119,584	
項 01経営管理費	2,972,617		357,150	
	2,735,051	2,615,467	119,584	
目 01一般総務費	2,855,275		263,650	
	2,708,873	2,591,625	117,248	
01報酬	1,418,000		137,454	
	1,236,000	1,280,546	-44,546	
03非常勤職員報酬	1,418,000		137,454	
	1,236,000	1,280,546	-44,546	
03職員手当等	388,402		-400	
	412,000	388,802	23,198	
01その他の職員手当等	388,402		-400	
	412,000	388,802	23,198	
04共済費	1,029,873		122,734	
	1,043,873	907,139	136,734	
01地方公務員共済組合に 対する負担金	101,000		2,553	
	105,000	98,447	6,553	
02報酬、給料及び賃金に 係る社会保険料	928,873		120,181	
	938,873	808,692	130,181	
08旅費	19,000		3,862	
	17,000	15,138	1,862	
01その他の旅費	19,000		3,862	
	17,000	15,138	1,862	
目 04職員厚生費	23,842		0	
	26,178	23,842	2,336	
10需用費	23,842		0	
	26,178	23,842	2,336	
01その他の需用費	23,842		0	
	26,178	23,842	2,336	
目 05資産経営費	93,500		93,500	
	0	0	0	
10需用費	93,500		93,500	
	0	0	0	
01その他の需用費	93,500		93,500	
	0	0	0	
款 08経済産業費	217,067,541		49,723,316	
	318,548,629	167,344,225	151,204,404	
項 01経済産業費	4,454,144		10,360	
	70,620	4,443,784	-4,373,164	
目 01経済産業総務費	4,373,164		0	
	0	4,373,164	-4,373,164	
01報酬	2,945,000		0	
	0	2,945,000	-2,945,000	
03非常勤職員報酬	2,945,000		0	
	0	2,945,000	-2,945,000	
03職員手当等	1,281,050		0	
	0	1,281,050	-1,281,050	
01その他の職員手当等	1,281,050		0	
	0	1,281,050	-1,281,050	
04共済費	147,114		0	
	0	147,114	-147,114	
01地方公務員共済組合に 対する負担金	41,678		0	
	0	41,678	-41,678	
02報酬、給料及び賃金に 係る社会保険料	105,436		0	
	0	105,436	-105,436	

財務会計システムの不具合により誤った表示がされたため訂正

(令和 6年度)

(令和 7年 3月31日現在)

一般会計

区 分	令 達 予 算 額	支 出 済 額	支 出 未 済 額	摘 要
	円	円	円	
目 02経済産業企画費	80,980		10,360	
	70,620	70,620	0	
08旅費	80,980		10,360	
	70,620	70,620	0	
目 01一般総務費	80,980		10,360	
	70,620	70,620	0	
項 03就業支援費	212,613,397		49,712,956	
	318,478,009	162,900,441	155,577,568	
目 02職業能力開発費	212,613,397		46,712,956	
	318,478,009	162,900,441	155,577,568	
01報酬	40,440,838		3,814,560	
	41,605,036	36,626,278	4,978,758	
03非常勤職員報酬	40,440,838		3,814,560	
	41,605,036	36,626,278	4,978,758	
03職員手当等	10,210,000		1,098,496	
	9,719,000	9,111,504	607,496	
01その他の職員手当等	10,210,000		1,098,496	
	9,719,000	9,111,504	607,496	
04共済費	5,312,223		965,793	
	5,458,000	4,346,430	1,111,570	
01地方公務員共済組合に 対する負担金	1,135,000		15,067	
	1,048,000	1,119,933	-71,933	
02報酬、給料及び賃金に 係る社会保険料	4,177,223		950,726	
	4,410,000	3,226,497	1,183,503	
07報償費	3,162,520		538,720	
	3,512,500	2,623,800	888,700	
01その他の報償費	3,162,520		538,720	
	3,512,500	2,623,800	888,700	
08旅費	3,848,619		1,184,960	
	4,895,560	2,663,659	2,231,901	
01その他の旅費	2,883,859		882,010	
	3,945,000	2,001,849	1,943,151	
02普通旅費	964,760		302,950	
	950,560	661,810	288,750	
10需用費	25,459,350		2,973,929	
	22,749,150	22,485,421	263,729	
01その他の需用費	25,459,350		2,973,929	
	22,749,150	22,485,421	263,729	
11役務費	2,277,609		562,692	
	2,278,489	1,714,917	563,572	
12委託料	84,496,147		26,049,756	
	182,402,147	58,446,391	123,955,756	
13使用料及び賃借料	3,745,895		267,998	
	4,029,840	3,477,897	551,943	
17備品購入費	14,630,000		9,790,000	
	14,691,291	4,840,000	9,851,291	
18負担金、補助及び交付 金	18,952,396		2,464,452	
	27,059,196	16,487,944	10,571,252	
26公課費				
	77,800	76,200	1,600	
計	220,040,158		50,080,466	
	321,283,680	169,959,692	151,323,988	

財務会計システムの不具合により誤った表示がされたため訂正

委託料等歳出予算執行状況節別集計表

節名	会計	款	項	目	執行済額 (円)		
					令和4年度	令和5年度	左のうち、令和4年度からの繰越額分
(12) 委託料	一般会計	経済産業費	就業支援費	職業能力開発費		67,657,559	
計					84,255,050	67,657,559	0
(14) 工事請負費	一般会計	経営管理費	経営管理費	資産経営費		1,013,000	
	一般会計	経済産業費	経営管理費	職業能力開発費		3,354,000	
計					7,762,865	4,367,000	0
(16) 公有財産購入費						0	
計					0	0	0
(17) 備品購入費						3,452,570	
計					0	3,452,570	0
(18) 負担金、補助金及び交付金	一般会計	経済産業費	就業支援費	職業能力開発費		29,022,971	
計					18,698,209	29,022,971	0
(21) 補償、補填及び賠償金						0	
計					0	0	0

委託料等歳出予算執行状況節別集計表

(令和7年3月31日現在)

節名	会計	款	項	目	執行済額 (円)	
						うち、令和5年度からの繰越額分
(12) 委託料	一般会計	経済産業費	就業支援費	職業能力開発費	70,907,155	/
計					70,907,155	0
(14) 工事請負費					0	/
計					0	0
(16) 公有財産購入費					0	/
計					0	0
(17) 備品購入費	一般会計	経済産業費	就業支援費	職業能力開発費	14,630,000	/
計					14,630,000	0
(18) 負担金、補助金及び交付金	一般会計	経済産業費	就業支援費	職業能力開発費	16,983,576	/
計					16,983,576	0
(21) 補償、補填及び賠償金					0	/
計					0	0

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
1	警備業務	セコム株式会社	円 6,285,774	円 6,285,774	円 0	円 6,285,774
2	エレベーター 保守点検業務	三菱電機ビルソリューションズ株式会社 中部支社静岡支店	405,900	405,900	0	405,900
3	自家用電気工作物 保安管理業務	一般財団法人 中部電気保安協会 浜松北営業所	896,280	896,280	0	896,280
4	一般廃棄物搬出処理 業務	株式会社三共	171,600	167,640	0	167,640
5	構内電話設備 保守点検業務	日興電気通信 株式会社	310,002	281,556	0	281,556
	小計		8,069,556	8,037,150	0	8,037,150

関 する 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R5. 4. 1 ~ R10. 3. 31		円	本館、実習棟、多目的ホール の警備	随契2号 (不適) 令和5年度 長期
		R5. 5. 25	104,762		
		R5. 6. 28	104,762		
		R5. 7. 28	104,762		
		R5. 8. 28	104,762		
		R5. 9. 26	104,762		
		R5. 10. 26	104,762		
		R5. 11. 22	104,762		
		R5. 12. 22	104,762		
		R6. 1. 25	104,762		
		R6. 2. 27	104,762		
		R6. 3. 22	104,762		
		R6. 4. 19	104,772		
	小 計	1,257,154			
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 10	31,900	東実習棟のエレベーター保守 点検	随契1号 (少額)
		R5. 6. 9	31,900		
		R5. 7. 7	31,900		
		R5. 8. 9	31,900		
		R5. 9. 7	31,900		
		R5. 10. 10	31,900		
		R5. 11. 6	31,900		
		R5. 12. 7	31,900		
		R6. 1. 5	31,900		
		R6. 2. 7	31,900		
		R6. 3. 8	31,900		
		R6. 4. 5	55,000		
			小 計		
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 25	149,380	自家用電気工作物の保安管理 業務	随契1号 (少額)
		R5. 7. 18	149,380		
		R5. 9. 20	149,380		
		R5. 11. 22	149,380		
		R6. 2. 13	149,380		
		R6. 4. 19	149,380		
	小 計	896,280			
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 19	13,970	可燃物、不燃物などの廃棄物 処理	随契1号 (少額)
		R5. 6. 19	13,970		
		R5. 7. 14	13,970		
		R5. 8. 10	13,970		
		R5. 9. 15	13,970		
		R5. 10. 20	13,970		
		R5. 11. 15	13,970		
		R5. 12. 20	13,970		
		R6. 1. 22	13,970		
		R6. 2. 20	13,970		
		R6. 3. 15	13,970		
		R6. 4. 19	13,970		
			小 計		
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 19	46,926	構内電話設備の保守点検	随契1号 (少額)
		R5. 7. 19	46,926		
		R5. 9. 20	46,926		
		R5. 11. 20	46,926		
		R6. 1. 25	46,926		
		R6. 3. 15	46,926		
	小 計	281,556			
			3,008,530		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
6	環境衛生管理 業務	東海美装興業 株式会社	円 8,415,000	円 8,382,000	円 0	円 8,382,000
7	空調設備保守 点検業務	日本管財株式会社 浜松事業所	726,000	605,000	0	605,000
8	消防用設備等点検及び 防災訓練支援業務	東海ビル管理 株式会社	561,000	550,000	0	550,000
9	直流電源装置 保守点検業務	宮澤電池産業 株式会社	66,000	66,000	0	66,000
10	天井クレーン 保守点検業務	天方産業株式会社	242,000	242,000	0	242,000
11	建築基準法第12条に基 づく定期点検業務 (建築設備)	東海ビル管理 株式会社	49,500	49,500	0	49,500
12	屋根樋清掃業務委託	東海ビル管理 株式会社	99,000	99,000	0	99,000
13	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務 (水銀使用製品)	株式会社ホクセイ	32,142	32,142	0	32,142
14	産業廃棄物 収集・運搬業務 (混合廃棄物)	エス・ライナー 株式会社	13,200	13,200	0	13,200
15	産業廃棄物 処分業務 (混合廃棄物)	エコプラント 株式会社	74,800	74,800	0	74,800
16	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務 (廃石膏ボード)	株式会社 ミダックこなん	63,030	63,030	▲ 12,100	50,930
17	非常用発電設備 保守点検業務	東海ビル管理 株式会社	247,500	214,500	0	214,500
	小計		10,589,172	10,391,172	▲ 12,100	10,379,072

関 す る 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
指名	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 12	451,000	円 校内の清掃業務、水質検査、 ねずみ・害虫駆除業務、 給排水衛生機器清掃及び点検、 空気環境測定	
		R5. 6. 12	511,500		
		R5. 7. 14	869,000		
		R5. 8. 14	489,500		
		R5. 9. 15	1,188,000		
		R5. 10. 11	489,500		
		R5. 11. 13	451,000		
		R5. 12. 12	511,500		
		R6. 1. 19	759,000		
		R6. 2. 22	885,500		
		R6. 3. 12	451,000		
R6. 4. 17	1,325,500				
小計	8,382,000				
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 9. 11	302,500	本館及び実習棟空調設備の 点検、フィルター清掃	随契1号 (少額)
		R6. 4. 17	302,500		
		小計	605,000		
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 5. 19	22,000	消防用設備等の点検及び 防災訓練の支援	随契1号 (少額)
		R5. 10. 13	308,000		
		R5. 11. 20	22,000		
		R6. 4. 5	198,000		
小計	550,000				
随契	R5. 12. 18 ~ R6. 3. 31	R6. 2. 29	66,000	直流電源装置の保守点検	随契1号 (少額)
随契	R5. 4. 1 ~ R6. 3. 31	R5. 6. 9	44,000	西実習棟のクレーン保守 点検	随契1号 (少額)
		R5. 9. 11	44,000		
		R5. 12. 7	110,000		
		R6. 3. 11	44,000		
小計	242,000				
随契	R5. 10. 20 ~ R5. 12. 28	R5. 12. 15	49,500	建築基準法第12条に基づく 建築設備の定期点検	随契1号 (少額)
随契	R5. 9. 27 ~ R5. 11. 8	R5. 11. 6	99,000	本館正面玄関ロータリーの 屋根樋清掃	随契1号 (少額)
随契	R6. 1. 18 ~ R6. 3. 29	R6. 2. 26	32,142	廃蛍光灯及び廃乾電池の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R6. 1. 24 ~ R6. 3. 29	R6. 4. 8	13,200	訓練で排出した産業廃棄物の 収集・運搬	随契1号 (少額)
随契	R6. 1. 24 ~ R6. 3. 29	R6. 4. 8	74,800	訓練で排出した産業廃棄物の 処分	随契1号 (少額)
随契	R6. 2. 21 ~ R6. 3. 29	R6. 3. 27	50,930	訓練で排出した産業廃棄物の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R6. 2. 2 ~ R6. 2. 29	R6. 4. 19	214,500	非常用発電設備の保守点検	随契1号 (少額)
			10,379,072		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額 円	契約金額		
				当初額 円	変更増減額 円	計 円
18	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和3年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	6,446,000	4,509,982	0	4,509,982
19	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和4年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	6,446,000	4,509,982	0	4,509,982
20	離転職者訓練 介護福祉士実務者研修 科	株式会社 東海美工	9,160,800	9,160,800	▲ 4,408,800	4,752,000
21	離転職者訓練 オフィス・CAD科②	株式会社 サスネット	5,161,200	5,161,200	▲ 2,971,590	2,189,610
22	離転職者訓練 オフィス・PC科④	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,739,990	2,739,990	▲ 1,966,294	773,696
23	離転職者訓練 オフィス・PC科⑤	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,729,430	2,729,430	▲ 1,749,132	980,298
24	離転職者訓練 オフィススペシャリス ト科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,904,065	3,904,065	▲ 2,095,533	1,808,532
25	離転職者訓練 オフィス・簿記科②	株式会社 東海道シグマ	4,110,678	4,110,678	▲ 1,609,199	2,501,479
26	離転職者訓練 オフィス・Web(基 礎)科②	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	▲ 1,286,010	2,832,390
27	離転職者訓練 Javaプログラミング 基礎科	株式会社 サスネット	5,161,200	5,161,200	▲ 2,462,965	2,698,235
28	離転職者訓練 パソコン基礎科②	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,076,325	4,076,325	▲ 2,129,985	1,946,340
29	離転職者訓練 医療・調剤事務科	株式会社 東海道シグマ	4,110,678	4,110,678	▲ 2,849,352	1,261,326
30	離転職者訓練 オフィス・ビジネス科	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,877,830	3,877,830	▲ 2,388,210	1,489,620
31	離転職者訓練 簿記科②	株式会社 東海道シグマ	5,155,326	5,155,326	▲ 2,224,104	2,931,222
32	離転職者訓練 オフィス・簿記科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,099,392	4,099,392	▲ 2,625,797	1,473,595
33	離転職者訓練 オフィス・PC科①	株式会社 サスネット	2,745,600	2,745,600	▲ 897,600	1,848,000
34	定住外国人向け職業訓練 介護職員初任者研修科 ①	株式会社 東海美工	5,623,200	5,623,200	▲ 2,899,710	2,723,490
35	離転職者訓練 オフィス・PC(基 礎)科①	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,739,990	2,739,990	▲ 1,028,852	1,711,138
36	離転職者訓練 オフィス・CAD科	株式会社 サスネット	5,161,200	5,161,200	▲ 2,455,200	2,706,000
	小計		87,567,304	83,695,268	▲ 38,048,333	45,646,935

関 する 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
一般	R2. 11. 26 ~ R6. 1. 29	R6. 1. 5	(4, 399, 982) 110, 000	学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和2年度債務随契2号
一般	R3. 11. 30 ~ R7. 1. 29	R6. 4. 10	(2, 199, 991) 2, 199, 991	学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和3年度債務随契2号
随契	R4. 5. 25 ~ R5. 6. 30		(4, 752, 000)	介護福祉士実務者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 6. 15 ~ R5. 5. 26	R5. 6. 23	(1, 689, 722) 499, 888	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとCAD操作の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 4. 26		(773, 696)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 7. 14		(980, 298)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 6. 28		(1, 808, 532)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 7. 12	R5. 7. 28	(2, 083, 479) 418, 000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 6. 7	R5. 6. 12	(2, 360, 326) 472, 064	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 6. 23		(2, 698, 235)	Javaプログラミングの基礎的な知識と技能の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 6. 16		(1, 946, 340)	シニアを優先訓練対象とした、パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 8. 3 ~ R5. 6. 9	R5. 6. 12	(931, 326) 330, 000	医療事務及び調剤事務の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 11. 9 ~ R5. 9. 13	R5. 6. 2	(496, 540) 993, 080	若年者を優先訓練対象とした、パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 11. 1 ~ R5. 11. 10	R5. 8. 8 R5. 11. 30	2, 265, 433 665, 789	会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
		小計	2, 931, 222		
随契	R4. 11. 1 ~ R5. 10. 25	R5. 7. 11	1, 473, 595	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 11. 4 ~ R5. 9. 29	R5. 6. 23 R5. 10. 2	1, 540, 000 308, 000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
		小計	1, 848, 000		
随契	R4. 11. 4 ~ R5. 12. 1	R5. 9. 11	2, 723, 490	定住外国人向けの、介護職員初任者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 12. 19 ~ R5. 11. 7	R5. 7. 27 R5. 11. 8	1, 425, 138 286, 000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
		小計	1, 711, 138		
随契	R4. 12. 22 ~ R6. 1. 19	R5. 10. 13 R6. 2. 20	2, 090, 000 616, 000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとCAD操作の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
		小計	2, 706, 000		
			18, 416, 468		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
37	離転職者訓練 オフィス・PC科②	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,739,990	2,739,990	▲ 1,774,238	965,752
38	定住外国人向け職業訓練 販売サービス科① (令和5年度開講)	特定非営利活動法人 フィリピンナガイサ	5,106,964	5,106,964	▲ 3,894,605	1,212,359
39	離転職者訓練 パソコン基礎科① (令和5年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,083,750	4,083,750	▲ 1,643,400	2,440,350
40	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和5年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	9,669,000	6,962,973	0	6,962,973
41	離転職者訓練 (多文化対応付き) 医 療・調剤事務科	株式会社 東海道シグマ	4,110,628	4,110,628	▲ 2,769,992	1,340,636
42	離転職者訓練 簿記科①	株式会社 東海道シグマ	5,151,828	5,151,828	▲ 1,570,800	3,581,028
43	定住外国人向け職業訓練 介護職員初任者研修科 ②	株式会社 東海美工	5,623,200	5,623,200	▲ 5,623,200	0
44	離転職者訓練 オフィス・PC科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,732,928	2,732,928	▲ 1,552,532	1,180,396
45	離転職者訓練 介護福祉士実務者研修 科	株式会社 東海美工	8,225,800	8,225,800	▲ 6,124,800	2,101,000
46	離転職者訓練 オフィス・簿記科①	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,078,899	4,078,899	▲ 3,087,598	991,301
47	離転職者訓練 総務事務科①	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,078,899	4,078,899	▲ 2,942,333	1,136,566
48	離転職者訓練 オフィス・PC(基礎) 科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	2,659,470	2,659,470	▲ 1,304,116	1,355,354
49	離転職者訓練 オフィス・PC科④	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,725,998	2,725,998	▲ 2,725,998	0
50	離転職者訓練 オフィス・Web(基 礎)科	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	▲ 693,927	3,424,473
51	離転職者訓練 医療・調剤事務科	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 1,806,750	2,306,700
52	離転職者訓練 パソコン基礎科②	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,099,194	4,099,194	▲ 1,791,742	2,307,452
53	離転職者訓練 オフィススペシャリス ト科	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,971,830	3,971,830	▲ 1,317,086	2,654,744
54	離転職者訓練 オフィス・簿記科②	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 2,165,827	1,947,623
	小計		81,403,678	78,697,651	▲ 42,788,944	35,908,707

関 す る 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R4. 12. 19 ~ R5. 12. 1	R5. 9. 8	965, 752 ^円	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 12. 19 ~ R6. 2. 1	R5. 10. 27	1, 212, 359	定住外国人向けの、販売やサービス業に就職するための知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R4. 12. 19 ~ R6. 2. 9	R5. 11. 6	2, 440, 350	シニアを優先訓練対象とした、パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和4年度債務随契2号 (不適)
一般	R4. 11. 30 ~ R8. 1. 29	R6. 4. 12	3, 398, 986	学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和4年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 2 ~ R6. 3. 1	R5. 11. 30	956, 736	医療事務及び外国人対応の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
		R6. 3. 13	383, 900		
		小計	1, 340, 636		
随契	R5. 6. 2 ~ R6. 3. 29	R6. 1. 22	3, 581, 028	会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 14 ~ R6. 3. 29			定住外国人向けの、介護職員初任者研修課程の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 6. 7 ~ R6. 2. 20	R5. 11. 8	982, 396	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
		R6. 2. 21	198, 000		
		小計	1, 180, 396		
随契	R5. 6. 14 ~ R6. 7. 4	R6. 3. 26	1, 771, 000	介護福祉士実務者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 30 ~ R6. 3. 29	R5. 12. 25	823, 858	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
		R6. 4. 5	167, 443		
		小計	991, 301		
随契	R5. 6. 30 ~ R6. 3. 29	R6. 1. 10	1, 136, 566	総務及び経理事務に係る知識や技能の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 30 ~ R6. 3. 20	R5. 12. 11	1, 355, 354	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 30 ~ R6. 5. 30			母子家庭の母等を優先訓練対象者とした、パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 6. 6	R6. 2. 28	2, 446, 052	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 10	R6. 3. 13	1, 646, 700	医療事務及び調剤事務の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 28	R6. 3. 22	1, 644, 506	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 26	R6. 3. 21	1, 862, 744	パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 7. 11	R6. 4. 12	1, 390, 363	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
			28, 364, 093		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
			円	円	円	円
55	離転職者訓練 オフィス・PC科⑤	株式会社 サスネット	2,745,600	2,745,600	▲ 897,600	1,848,000
56	定住外国人向け職業訓練 観光サービス科	特定非営利活動法人 フィリピンナガイサ	5,106,469	5,106,469	▲ 2,434,629	2,671,840
57	離転職者訓練 総務事務科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,971,632	3,971,632	▲ 2,423,124	1,548,508
58	離転職者訓練 簿記科②	株式会社 東海道シグマ	5,157,108	5,157,108	▲ 3,442,745	1,714,363
59	離転職者訓練 オフィス・簿記科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,108,698	4,108,698	▲ 1,344,460	2,764,238
60	離転職者訓練 オフィス・PC科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,722,137	2,722,137	▲ 2,722,137	0
61	定住外国人向け職業訓練 介護職員初任者研修科 (令和6年度開講)	株式会社 東海美工	4,217,400	4,217,400	▲ 4,217,400	0
62	離転職者訓練 オフィス・Web(基礎)科① (令和6年度開講)	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	0	4,118,400
63	離転職者訓練 オフィス・PC(基礎)科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,735,766	2,735,766	0	2,735,766
64	離転職者訓練 オフィス・CAD科 (令和6年度開講)	株式会社 サスネット	5,161,200	5,161,200	0	5,161,200
65	離転職者訓練 オフィス・PC科② (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,734,083	2,734,083	0	2,734,083
66	離転職者訓練 オフィス上級科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,110,084	4,110,084	0	4,110,084
67	委託訓練活用型デュアルシステム オフィス観光ビジネス 科(令和6年度開講)	株式会社 サスネット	7,972,360	7,972,360	0	7,972,360
68	離転職者訓練 (多文化対応付き)医療 事務科 (令和6年度開講)	株式会社 東海道シグマ	4,115,083	4,115,083	0	4,115,083
69	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	9,669,000	6,962,973	0	6,962,973
70	定住外国人向け職業訓練 販売サービス科① (令和6年度開講)	特定非営利活動法人 フィリピンナガイサ	5,108,400	5,103,400	0	5,103,400
71	障害者委託訓練 農園作業習得科①	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
72	障害者委託訓練 農園作業習得科②	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
	小計		74,017,420	71,306,393	▲ 17,482,095	53,824,298

関 す る 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 7. 12	R6. 4. 5	1,320,000 円	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 8. 23	R6. 4. 15	1,781,227	定住外国人向けの、観光産業やサービス業における業務知識の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 9. 24	R6. 4. 12	362,169	総務及び経理事務に係る知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 11. 8			会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 10. 25			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 9. 30			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 5			定住外国人向けの、介護職員初任者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 8			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 9			パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R7. 1. 18			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとCAD操作の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 30			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R7. 1. 10			パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 18 ~ R7. 3. 31			事務、販売、観光等、幅広い業務に関する知識と技能の総合的な習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 4 ~ R7. 2. 21			医療事務及び外国人対応の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
一般	R5. 11. 28 ~ R9. 1. 28			学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和5年度債務随契2号 (不適)
一般	R6. 3. 12 ~ R7. 3. 10			定住外国人向けの、販売やサービス業に就職するための知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 4. 11 ~ R5. 7. 3	R5. 7. 10	132,000	OJT訓練 (農園における各種作業等に必要の技能)	随契1号 (少額)
随契	R5. 4. 11 ~ R5. 7. 3	R5. 7. 10	132,000	OJT訓練 (農園における各種作業等に必要の技能)	随契1号 (少額)
			3,727,396		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
73	障害者委託訓練 環境整備習得科	浜松光電 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
74	障害者委託訓練 農園作業習得科③	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
75	障害者委託訓練 清掃スタッフ養成科	株式会社 アトランス	198,000	198,000	0	198,000
76	障害者委託訓練 事務作業習得科	株式会社 一条工務店	132,000	132,000	0	132,000
77	障害者委託訓練 工場内作業習得科	株式会社 オオタヤ・ミート	198,000	198,000	0	198,000
78	障害者委託訓練 客室清掃スタッフ養成 科②	有限会社 サンビューティク リーン	198,000	198,000	0	198,000
79	障害者委託訓練 部品検査習得科	ユーシン 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
80	障害者委託訓練 ハーネス検査仮止め科	ビューテック 株式会社 袋井営業所	198,000	198,000	0	198,000
81	障害者委託訓練 農園作業習得科④	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
82	障害者委託訓練 清掃業務習得科①	ウエル恵明会 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
83	障害者委託訓練 清掃業務習得科②	ウエル恵明会 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
84	障害者委託訓練 一般事務習得科	浜松ホトニクス 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
85	障害者委託訓練 オフィスサポート科	ヤマハモーター M I R A I 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
86	障害者委託訓練 工場内業務科	ビューテック 株式会社 東海事業所 新居工場	132,000	132,000	0	132,000
87	障害者委託訓練 ウエス検査科	有限会社 三和商事	198,000	198,000	0	198,000
88	障害者委託訓練 客室清掃スタッフ養成 科③	有限会社 サンビューティク リーン	198,000	198,000	0	198,000
89	障害者委託訓練 楽器製造スタッフ養成 科	株式会社 ヤマハミュージック マニュファクチャ リング	594,000	594,000	0	594,000
90	障害者委託訓練 緑茶包装科	掛川市農業協同組合	132,000	132,000	0	132,000
91	障害者委託訓練 部品加工習得科	天龍産業 株式会社	132,000	132,000	0	132,000
	小計		3,762,000	3,762,000	0	3,762,000
	計	91件	265,409,130	255,889,634	-98,331,472	157,558,162

関 する 調

(令和5年度)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R5. 4. 20 ~ R5. 8. 14	R5. 8. 21	198,000 円	OJT訓練（環境整備作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 4. 20 ~ R5. 7. 28	R5. 7. 25	132,000	OJT訓練（農園における各種作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 4. 24 ~ R5. 8. 22	R5. 8. 21	198,000	OJT訓練（倉庫内及び事務所内清掃作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 4. 24 ~ R5. 7. 21	R5. 7. 21	132,000	OJT訓練（一般事務及び軽作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 4. 25 ~ R5. 8. 23	R5. 8. 25	198,000	OJT訓練（商品解凍等工場内作業に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 7. 4 ~ R5. 10. 24	R5. 10. 25	198,000	OJT訓練（客室内清掃作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 7. 18 ~ R5. 11. 9	R5. 11. 8	198,000	OJT訓練（自動車部品の検査作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 8. 3 ~ R5. 12. 5	R5. 12. 4	198,000	OJT訓練（ハーネス検査・仮止め作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 8. 2 ~ R5. 11. 3	R5. 11. 2	132,000	OJT訓練（農園における各種作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 9. 13 ~ R6. 1. 5	R6. 1. 5	198,000	OJT訓練（居室等の清掃作業に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 9. 13 ~ R6. 1. 5	R6. 1. 5	198,000	OJT訓練（居室等の清掃作業に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 9. 27 ~ R6. 1. 10	R6. 1. 10	198,000	OJT訓練（一般事務作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 10. 13 ~ R6. 2. 14	R6. 2. 9	198,000	OJT訓練（事務作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 10. 18 ~ R6. 1. 11	R6. 1. 15	132,000	OJT訓練（工場内業務等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 10. 18 ~ R6. 2. 5	R6. 1. 31	198,000	OJT訓練（ウエス検査作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 11. 15 ~ R6. 3. 12	R6. 3. 8	198,000	OJT訓練（客室内清掃作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R5. 11. 30 ~ R6. 3. 29	R6. 3. 28	594,000	OJT訓練（楽器製造に関する諸作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 1. 4 ~ R6. 3. 29	R6. 4. 5	132,000	OJT訓練（緑茶の包装作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 1. 9 ~ R6. 3. 29	R6. 4. 5	132,000	OJT訓練（部品加工作業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
			3,762,000		
			67,657,559		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
1	警備業務	セコム株式会社	円 6,285,774	円 6,285,774	円 0	円 6,285,774
2	エレベーター 保守点検業務	三菱電機ビルソリューションズ株式会社 中部支社静岡支店	425,700	425,700	0	425,700
3	自家用電気工作物 保安管理業務	一般財団法人 中部電気保安協会 浜松北営業所	896,280	896,280	0	896,280
4	一般廃棄物搬出処理 業務	株式会社 リサイクルクリーン	178,200	169,950	0	169,950
5	構内電話設備 保守点検業務	日興電気通信 株式会社	310,002	281,556	0	281,556
	小計		8,095,956	8,059,260	0	8,059,260

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R5.4.1 ~ R10.3.31		円	本館、実習棟、多目的ホール の警備	随契2号 (不適) 令和5年度 長期
		R6.5.23	104,762		
		R6.6.20	104,762		
		R6.7.23	104,762		
		R6.8.23	104,762		
		R6.9.25	104,762		
		R6.10.23	104,762		
		R6.11.22	104,762		
		R6.12.20	104,762		
		R7.1.20	104,762		
		R7.2.21	104,762		
		R7.3.19	104,762		
	小計	1,152,382			
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.6.3	33,550	東実習棟のエレベーター保守 点検	随契1号 (少額)
		R6.6.12	33,550		
		R6.7.10	33,550		
		R6.8.9	33,550		
		R6.9.5	33,550		
		R6.10.7	33,550		
		R6.11.5	33,550		
		R6.12.6	33,550		
		R7.1.7	33,550		
		R7.1.31	33,550		
		R7.3.7	33,550		
			小計		
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.5.22	149,380	自家用電気工作物の保安管理 業務	随契1号 (少額)
		R6.8.9	149,380		
		R6.9.20	149,380		
		R6.12.24	149,380		
		R7.1.31	149,380		
		R7.3.24	149,380		
			小計		
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.5.22	14,162	可燃物、不燃物などの廃棄物 処理	随契1号 (少額)
		R6.6.14	14,162		
		R6.7.19	14,162		
		R6.8.16	14,162		
		R6.9.17	14,162		
		R6.10.17	14,162		
		R6.11.18	14,162		
		R6.12.16	14,162		
		R7.1.27	14,162		
		R7.2.19	14,162		
		R7.3.19	14,162		
			小計		
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.5.22	46,926	構内電話設備の保守点検	随契1号 (少額)
		R6.7.16	46,926		
		R6.9.17	46,926		
		R6.11.18	46,926		
		R7.1.20	46,926		
		R7.3.19	46,926		
			小計		
			2,855,050		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
6	環境衛生管理 業務	東海美装興業 株式会社	円 8,797,800	円 8,712,000	円 0	円 8,712,000
7	空調設備保守 点検業務	日本管財株式会社 浜松事業所	533,500	500,500	0	500,500
8	消防用設備等点検及び 防災訓練支援業務	東海ビル管理 株式会社	424,600	418,000	0	418,000
9	直流電源装置 保守点検業務	宮澤電池産業 株式会社	66,000	66,000	0	66,000
10	天井クレーン 保守点検業務	天方産業株式会社	242,000	242,000	0	242,000
11	非常用発電設備 保守点検業務	東海ビル管理 株式会社	669,900	638,000	0	638,000
12	建築基準法第12条に基 づく定期点検業務 (建築設備)	東海ビル管理 株式会社	209,000	198,000	0	198,000
13	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務 (水銀使用製品)	株式会社ホクセイ	35,948	35,948	0	35,948
14	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務① (混合廃棄物)	株式会社 リサイクルクリーン	132,000	132,000	0	132,000
15	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務② (混合廃棄物)	株式会社 リサイクルクリーン	132,000	132,000	0	132,000
16	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務 (廃石膏ボード)	株式会社 ミダックこなん	38,830	38,830	0	38,830
17	産業廃棄物 収集・運搬及び処分業務 (鋸盤)	株式会社 リサイクルクリーン	258,500	258,500	0	258,500
	小計		11,540,078	11,371,778	0	11,371,778

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
指名	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.5.13	473,000	円 校内の清掃業務、水質検査、 ねずみ・害虫駆除業務、 給排水衛生機器清掃及び点検、 空気環境測定	
		R6.6.12	534,600		
		R6.7.11	891,000		
		R6.8.9	512,600		
		R6.9.9	1,232,000		
		R6.10.9	512,600		
		R6.11.11	473,000		
		R6.12.11	534,600		
		R7.1.16	781,000		
		R7.2.21	924,000		
		R7.3.12	473,000		
	小 計	7,341,400			
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.7.10	250,250	本館及び実習棟空調設備の 点検、フィルター清掃	随契1号 (少額)
		小 計	250,250		
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.5.17	16,500	消防用設備等の点検及び 防災訓練の支援	随契1号 (少額)
		R6.9.20	227,700		
		R6.11.18	16,500		
		R7.3.21	157,300		
	小 計	418,000			
随契	R6.7.3 ~ R7.3.31	R6.10.10	66,000	直流電源装置の保守点検	随契1号 (少額)
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.6.12	44,000	西実習棟のクレーン保守 点検	随契1号 (少額)
		R6.9.9	44,000		
		R6.12.6	110,000		
		R7.3.7	44,000		
	小 計	242,000			
随契	R6.4.1 ~ R7.3.31	R6.9.20	401,500	非常用発電設備の保守点検	随契1号 (少額)
		R7.3.21	236,500		
	小 計	638,000			
随契	R6.10.16 ~ R7.1.31	R7.2.14	198,000	建築基準法第12条に基づく 建築設備の定期点検	随契1号 (少額)
随契	R7.2.3 ~ R7.3.28			廃蛍光灯及び廃乾電池の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R6.11.14 ~ R7.2.28	R7.2.3	132,000	訓練で排出した産業廃棄物の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R7.1.27 ~ R7.3.28			訓練で排出した産業廃棄物の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R7.2.5 ~ R7.3.28	R7.3.13	38,830	訓練で排出した産業廃棄物の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
随契	R6.11.14 ~ R6.12.27	R6.12.25	258,500	廃棄する訓練備品(鋸盤)の 収集・運搬及び処分	随契1号 (少額)
			9,582,980		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額 円	契約金額		
				当初額 円	変更増減額 円	計 円
18	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和4年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	6,446,000	4,509,982	▲ 55,000	4,454,982
19	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和5年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	9,669,000	6,962,973	0	6,962,973
20	離転職者訓練 介護福祉士実務者研修 科	株式会社 東海美工	8,225,800	8,225,800	▲ 6,124,800	2,101,000
21	離転職者訓練 オフィス・PC科④	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,725,998	2,725,998	▲ 2,725,998	0
22	離転職者訓練 オフィス・Web(基 礎)科	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	▲ 1,183,138	2,935,262
23	離転職者訓練 医療・調剤事務科	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 1,806,750	2,306,700
24	離転職者訓練 パソコン基礎科②	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,099,194	4,099,194	▲ 2,123,215	1,975,979
25	離転職者訓練 オフィススペシャリス ト科	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,971,830	3,971,830	▲ 2,109,086	1,862,744
26	離転職者訓練 オフィス・簿記科②	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 2,723,087	1,390,363
27	離転職者訓練 オフィス・PC科⑤	株式会社 サスネット	2,745,600	2,745,600	▲ 1,425,600	1,320,000
28	定住外国人向け職業訓練 観光サービス科	特定非営利活動法人 フィリピノナガイサ	5,106,469	5,106,469	▲ 2,434,629	2,671,840
29	離転職者訓練 総務事務科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	3,971,632	3,971,632	▲ 2,423,124	1,548,508
30	離転職者訓練 簿記科②	株式会社 東海道シグマ	5,157,108	5,157,108	▲ 3,838,541	1,318,567
31	離転職者訓練 オフィス・簿記科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,108,698	4,108,698	▲ 2,143,047	1,965,651
32	離転職者訓練 オフィス・PC科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,722,137	2,722,137	▲ 2,722,137	0
33	定住外国人向け職業訓練 介護職員初任者研修科 (令和6年度開講)	株式会社 東海美工	4,217,400	4,217,400	▲ 4,217,400	0
34	離転職者訓練 オフィス・Web(基 礎)科① (令和6年度開講)	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	▲ 1,478,400	2,640,000
35	離転職者訓練 オフィス・PC(基 礎)科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,735,766	2,735,766	▲ 1,095,600	1,640,166
	小計		82,366,332	77,724,287	▲ 40,629,552	37,094,735

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日時点)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
一般	R3. 11. 30 ~ R7. 1. 29	R6. 11. 15	(4, 399, 982) 55, 000	学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和3年度債務随契2号
一般	R4. 11. 30 ~ R8. 1. 29		(3, 398, 986)	学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和4年度債務随契2号
随契	R5. 6. 14 ~ R6. 7. 4	R6. 7. 3	(1, 771, 000) 330, 000	介護福祉士実務者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 6. 30 ~ R6. 5. 30			母子家庭の母等を優先訓練対象者とした、パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 6. 6	R6. 6. 28	(2, 446, 052) 489, 210	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 10	R6. 6. 12	(1, 646, 700) 660, 000	医療事務及び調剤事務の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 28	R6. 7. 10	(1, 644, 506) 331, 473	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 6. 26		(1, 862, 744)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 7. 11		(1, 390, 363)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 7. 12		(1, 320, 000)	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 25 ~ R6. 8. 23	R6. 5. 22	(1, 781, 227) 890, 613	定住外国人向けの、観光産業やサービス業における業務知識の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 9. 24	R6. 6. 20 R6. 9. 18	(362, 169) 724, 339 462, 000	総務及び経理事務に係る知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
		小計	1, 186, 339		
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 11. 8	R6. 8. 13 R6. 11. 13	1, 153, 567 165, 000	会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
		小計	1, 318, 567		
随契	R5. 8. 16 ~ R6. 10. 25	R6. 7. 22	1, 965, 651	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 9. 30			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 5			定住外国人向けの、介護職員初任者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 8	R6. 8. 1 R6. 11. 18	2, 200, 000 440, 000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
		小計	2, 640, 000		
随契	R5. 12. 7 ~ R6. 11. 9	R6. 8. 7	1, 640, 166	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
			11, 507, 019		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
			円	円	円	円
36	離転職者訓練 オフィス・CAD科 (令和6年度開講)	株式会社 サスネット	5,161,200	5,161,200	▲ 3,482,948	1,678,252
37	離転職者訓練 オフィス・PC科② (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,734,083	2,734,083	▲ 2,187,922	546,161
38	離転職者訓練 オフィス上級科① (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,110,084	4,110,084	▲ 2,465,628	1,644,456
39	委託訓練活用型デュアルシステム オフィス観光ビジネス科 (令和6年度開講)	株式会社 サスネット	7,972,360	7,972,360	▲ 7,972,360	0
40	離転職者訓練 (多文化対応付き) 医療事務科 (令和6年度開講)	株式会社 東海道シグマ	4,115,083	4,115,083	▲ 1,807,294	2,307,789
41	離転職者訓練 公認会計士・税理士科 (令和6年度開講)	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	9,669,000	6,962,973	▲ 2,037,742	4,925,231
42	定住外国人向け職業訓練 販売サービス科① (令和6年度開講)	特定非営利活動法人 フィリピノナガイサ	5,108,400	5,103,400	▲ 3,458,315	1,645,085
43	離転職者訓練 簿記科①	株式会社 東海道シグマ	5,487,108	5,487,108	▲ 3,729,291	1,757,817
44	離転職者訓練 オフィス・PC科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,732,334	2,732,334	▲ 1,770,603	961,731
45	離転職者訓練 介護福祉士実務者研修科	株式会社 東海美工	8,401,800	8,401,800	▲ 2,618,000	5,783,800
46	離転職者訓練 オフィス・簿記科①	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,086,126	4,086,126	▲ 2,471,928	1,614,198
47	定住外国人向け職業訓練 販売サービス科②	特定非営利活動法人 フィリピノナガイサ	5,106,469	5,106,469	▲ 2,137,756	2,968,713
48	離転職者訓練 オフィス・PC(基礎)科②	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,722,599	2,722,599	▲ 2,288,733	433,866
49	離転職者訓練 オフィス・PC科④	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	2,664,750	2,664,750	▲ 1,932,480	732,270
50	離転職者訓練 総務事務科①	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,112,955	4,112,955	▲ 1,345,311	2,767,644
51	離転職者訓練 医療・調剤事務科	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 2,729,430	1,384,020
52	離転職者訓練 大型自動車一種運転業務従事者育成科	株式会社 遠鉄自動車学校 浜松自動車学校	4,243,250	4,243,250	▲ 1,713,855	2,529,395
	小計		82,541,051	79,830,024	▲ 46,149,596	33,680,428

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日時点)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R5.12.7 ~ R7.1.18	R6.10.11	1,471,878	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとCAD操作の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
		R7.1.15	206,374		
		小計	1,678,252		
随契	R5.12.7 ~ R6.11.30	R6.8.30	546,161	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5.12.7 ~ R7.1.10	R6.10.4	1,644,456	パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R5.12.18 ~ R7.3.31			事務、販売、観光等、幅広い業務に関する知識と技能の総合的な習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適) 訓練中止
随契	R5.12.4 ~ R7.2.21	R6.11.13	1,647,789	医療事務及び外国人対応の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
		R7.2.21	660,000		
		小計	2,307,789		
一般	R5.11.28 ~ R9.1.28			学校教育法に基づく専修学校の専門課程のうち、職業実践専門課程として認定された公認会計士・税理士科	令和5年度債務随契2号 (不適)
一般	R6.3.12 ~ R7.3.10	R6.10.11	1,645,085	定住外国人向けの、販売やサービス業に就職するための知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和5年度債務随契2号 (不適)
随契	R6.6.3 ~ R7.3.31	R7.1.15	1,757,817	会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.2.18	R6.11.8	961,731	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.8.4	R7.3.28	4,331,800	介護福祉士実務者研修課程の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.3.31	R7.1.15	1,614,198	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.3 ~ R7.3.31	R7.1.7	2,968,713	定住外国人向けの、販売やサービス業に就職するための知識や技能の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.3.25	R6.12.11	433,866	パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.3.31	R6.12.20	732,270	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.6.7 ~ R7.6.30	R7.2.21	1,975,644	総務及び経理事務に係る知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.7.7	R7.3.11	988,020	医療事務及び調剤事務の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務随契2号 (不適)
随契	R6.8.21 ~ R7.3.31	R7.2.12	2,529,395	第一種大型自動車運転免許の取得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
			26,115,197		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
			円	円	円	円
53	定住外国人向け職業訓練 介護職員初任者研修科②	株式会社 東海美工	4,217,400	4,217,400	▲ 2,732,400	1,485,000
54	離転職者訓練 オフィス・Web（基礎）科②	株式会社 サスネット	4,118,400	4,118,400	▲ 2,614,334	1,504,066
55	離転職者訓練 オフィス上級科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	4,000,491	4,000,491	▲ 1,099,679	2,900,812
56	離転職者訓練 オフィス・簿記科②	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	▲ 3,023,422	1,090,028
57	離転職者訓練 オフィス・PC科⑤	株式会社 サスネット	2,745,600	2,745,600	▲ 1,513,600	1,232,000
58	離転職者訓練 オフィス・PC（基礎）科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,732,631	2,732,631	▲ 818,439	1,914,192
59	定住外国人向け職業訓練 観光サービス科	特定非営利活動法人 フィリピンナガイサ	5,105,677	5,105,677	▲ 1,543,855	3,561,822
60	離転職者訓練 総務事務科②	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	4,006,926	4,006,926	▲ 876,969	3,129,957
61	離転職者訓練 簿記科②	株式会社 東海道シグマ	5,487,108	5,487,108	▲ 1,465,286	4,021,822
62	離転職者訓練 オフィス・簿記科③	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	4,089,294	4,089,294	▲ 882,460	3,206,834
63	離転職者訓練 オフィス・PC（基礎）科① （令和7年度開講）	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,735,766	2,735,766	0	2,735,766
64	定住外国人向け職業訓練 販売サービス科① （令和7年度開講）	特定非営利活動法人 フィリピンナガイサ	5,107,113	5,107,113	0	5,107,113
65	離転職者訓練 オフィス上級科① （令和7年度開講）	株式会社 建築資料研究社 浜松支店	4,007,767	4,007,767	0	4,007,767
66	離転職者訓練 （多文化対応付き）医療 事務科 （令和7年度開講）	株式会社 東海道シグマ	4,113,450	4,113,450	0	4,113,450
67	離転職者訓練 オフィス・PC科① （令和7年度開講）	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,731,641	2,731,641	0	2,731,641
68	離転職者訓練 オフィス・PC科② （令和7年度開講）	学校法人 名古屋大原学園 浜松本部	2,732,829	2,732,829	0	2,732,829
	小計		62,045,543	62,045,543	▲ 16,570,444	45,475,099

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日時点)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R6.7.22 ~ R7.3.31	R7.3.5	1,485,000 円	定住外国人向けの、介護職員初任者研修課程の習得を主とした職業訓練	随契2号 (不適)
随契	R6.7.22 ~ R7.7.18	R7.3.11	1,074,333	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルとWebページ作成の基礎の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.7.28	R7.3.17	2,042,812	パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.8.8			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.22 ~ R7.7.18	R7.3.11	880,000	パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.8.25			パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.22 ~ R7.8.21			定住外国人向けの、観光産業やサービス業における業務知識の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.10.31			総務及び経理事務に係る知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.12.8			会計事務に係る技能の上級レベル (簿記他) の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R6.7.12 ~ R7.11.24			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルと簿記の資格取得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.1.9 ~ R7.12.11			パソコン技能 (Word・Excel・他) 初級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.1.9 ~ R8.1.7			定住外国人向けの、販売やサービス業に就職するための知識や技能の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.1.9 ~ R8.2.6			パソコン技能 (Word・Excel・他) 上級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.1.9 ~ R8.3.13			医療事務及び外国人対応の習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.2.25 ~ R8.1.23			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
随契	R7.2.25 ~ R8.2.9			パソコン技能 (Word・Excel・他) 中級レベルの習得を主とした職業訓練	令和6年度債務 随契2号 (不適)
			5,482,145		

委 託 料 に

整理 番号	委託業務名	受 託 者	当 初 設計金額	契約金額		
				当初額	変更増減額	計
69	障害者委託訓練 農園作業習得科	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
70	障害者委託訓練 ちんげん菜生産科	京丸園 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
71	障害者委託訓練 事務サポート養成科	ヤマハ発動機 ビズパートナー 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
72	障害者委託訓練 CAD事務補助科	ニチアス 株式会社 浜松研究所	198,000	198,000	0	198,000
73	障害者委託訓練 オフィスサポート科	ヤマハモーター M I R A I 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
74	障害者委託訓練 工場内作業習得科	長野ゴム工業 株式会社 静岡工場	198,000	198,000	0	198,000
75	障害者委託訓練 清掃業務習得科②	ウェル恵明会 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
76	障害者委託訓練 施設内作業習得科②	ウェル恵明会 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
77	障害者委託訓練 事務作業習得科	株式会社 ホンダカーズ浜松	132,000	132,000	0	132,000
78	障害者委託訓練 農園作業習得科②	株式会社 浜松ホトアグリ	132,000	132,000	0	132,000
79	障害者委託訓練 合成皮革リサイクル習 得科	共和サポートアンド サービス株式会社	198,000	198,000	0	198,000
80	障害者委託訓練 弦打楽器製造養成科	ヤマハ 株式会社	198,000	198,000	0	198,000
81	障害者委託訓練 管デジタル楽器製造養 成科	ヤマハ 株式会社	396,000	396,000	0	396,000
82	障害者委託訓練 施設清掃業務習得科	社会福祉法人 ひかりの園	198,000	198,000	0	198,000
83	障害者委託訓練 倉庫作業習得科	浜名梱包輸送 株式会社	132,000	132,000	0	132,000
84	障害者委託訓練 CAD事務補助科②	ニチアス 株式会社 浜松研究所	198,000	198,000	0	198,000
	小計		3,102,000	3,102,000	0	3,102,000
	計	84件	249,690,960	242,132,892	▲ 103,349,592	138,783,300

関 する 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日時点)

契約締結方法	契約期間	支出年月日	金額	委託業務の内容	摘要
随契	R6. 5. 9 ~ R6. 8. 5	R6. 8. 2	132,000 円	OJT訓練（農園における各種作業等に 必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 6. 5 ~ R6. 9. 27	R6. 9. 27	198,000	OJT訓練（ちんげん菜の定植・収穫作 業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 6. 12 ~ R6. 10. 14	R6. 11. 1	198,000	OJT訓練（一般事務作業等に必要な技 能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 6. 17 ~ R6. 10. 14	R6. 10. 10	198,000	OJT訓練（CADでの製図作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 7. 1 ~ R6. 10. 31	R6. 10. 31	198,000	OJT訓練（パソコンデータ再生等事務 作業に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 7. 17 ~ R6. 11. 1	R6. 10. 31	198,000	OJT訓練（ゴム製品の製造作業等に必 要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 7. 25 ~ R6. 11. 14	R6. 11. 15	198,000	OJT訓練（居室等の清掃作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 8. 30 ~ R7. 1. 6	R6. 12. 25	198,000	OJT訓練（施設内の清掃作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 9. 3 ~ R6. 12. 2	R6. 11. 29	132,000	OJT訓練（車両情報のシステム入力作 業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 9. 12 ~ R6. 12. 6	R6. 12. 13	132,000	OJT訓練（農園における各種作業等に 必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 11. 22 ~ R7. 3. 18	R7. 3. 14	198,000	OJT訓練（合成皮革廃材リサイクル作 業等に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 11. 27 ~ R7. 3. 28	R7. 3. 28	198,000	OJT訓練（弦打楽器製造作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 11. 27 ~ R7. 3. 28	R7. 3. 28	396,000	OJT訓練（管デジタル楽器製造作業等 に必要な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 12. 5 ~ R7. 3. 28	R7. 3. 28	198,000	OJT訓練（施設内の清掃作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R6. 12. 17 ~ R7. 3. 21	R7. 3. 14	132,000	OJT訓練（積替え等倉庫内作業に必要 な技能）	随契1号 （少額）
随契	R7. 3. 5 ~ R7. 6. 27			OJT訓練（CADでの製図作業等に必要 な技能）	随契1号 （少額）
			2,904,000		
			58,446,391		

補 助 金

整理 番号	対象事業名	交 付 先	補助の根拠	事業の実績	総事業費	補助金額	補 助 率
1	認定訓練 助成事業費 補助金	小笠建築 合同組合	静岡県認定 訓練助成事 業費補助金 交付要綱	認定職業訓 練を実施す る中小事業 主及び団体 に対し、訓 練に直接必 要な経費を 助成する。	円 (長期) 5,898,519	円 2,321,000	国1/3以内 県1/3以内
		職業訓練法人 中遠建築 職業訓練協会			(長期) 7,180,590	1,964,000	
		職業訓練法人 浜松建築 職業訓練協会			(長期) 3,319,189	1,993,666	
		浜北商工会			(長期) 5,072,000	2,016,000	
		職業訓練法人 湖西地域職業 能力開発協会			(短期) (施設) (設備) 13,718,000	8,981,431	
		訓練協会 IT GLOBAL ACADEMY			(短期) 1,025,400	533,600	
		静岡西部理美容 職業訓練連合会			(短期) 6,983,036	3,511,033	
		浜松美容能力 開発訓練協会			(短期) 2,281,772	938,400	
		小計			8件		

支 出 調

(令和5年度)

交 付 決 定		交 付		事 業 完 了		摘 要
年月日	金 額	年月日	金 額	年月日	確認年月日	
R5. 6. 7	円 2,321,000	R5. 9. 22	円 1,624,700	R6. 3. 31	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	国の交付決定 R5. 8. 28
		R6. 3. 25	696,300			
		計	2,321,000			
R5. 6. 7	1,964,000	R5. 9. 22	1,374,800	R6. 3. 31	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	
		R6. 3. 25	589,200			
		計	1,964,000			
R5. 6. 7	1,993,666	R5. 10. 26	1,395,566	R6. 3. 31	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	
		R6. 3. 25	598,100			
		計	1,993,666			
R5. 6. 7	2,016,000	R5. 9. 22	1,411,200	R6. 3. 31	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	
		R6. 3. 25	604,800			
		計	2,016,000			
R5. 6. 7	9,009,433	R5. 11. 29	3,810,738	R6. 2. 27	R6. 3. 15	現 工事含む
R5. 11. 30	△ 18,802	R6. 1. 5	253,893			
R5. 12. 19	△ 97,000	R6. 2. 27	4,826,800			
計	8,893,631	計	8,891,431			
R5. 6. 7	533,600	R5. 10. 26	373,520	R6. 3. 30	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	
		R6. 3. 25	160,080			
		計	533,600			
R5. 6. 7	4,071,033	R5. 11. 29	2,849,723	R6. 3. 25	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	現
R6. 2. 5	△ 560,000	R6. 3. 25	661,310			
計	3,511,033	計	3,511,033			
R5. 6. 7	717,600	R5. 9. 22	656,880	R6. 3. 25	R6. 3. 31 (R6. 4. 4)	
R5. 7. 28	220,800	R6. 3. 25	281,520			
計	938,400	計	938,400			
	22,171,330		22,169,130			

補 助 金

整理 番号	対象事業名	交 付 先	補助の根拠	事業の実績	総事業費	補助金額	補 助 率
2	職業訓練 手当	受給対象者 22人	静岡県職業 訓練手当支 給規則	特定の就職 者（障害 者・母子家 庭の母・ 他）のう ち、公共職 業安定所長 の指示を受 けた者に対 し、求職の ための知識・ 技能の習得 を容易にする ための補助 金	円 6,774,341	円 6,774,341	定額 国 1 / 2 県 1 / 2
	小計	22件			6,774,341	6,774,341	
	合計	30件			52,252,847	29,033,471	

支 出 調

(令和5年度)

交 付 決 定		交 付		事 業 完 了		摘 要
年月日	金 額	年月日	金 額	年月日	確認年月日	
R5. 4. 1 ～ R6. 2. 9	円 6, 774, 341	R5. 5. 22 ～ R6. 4. 22	円 6, 774, 341			国の交付決定 R5. 6. 16
	6, 774, 341		6, 774, 341			
	28, 945, 671		28, 943, 471			

補 助 金

整理 番号	対象事業名	交 付 先	補助の根拠	事業の実績	総事業費	補助金額	補 助 率
1	認定訓練 助成事業費 補助金	小笠建築 合同組合	静岡県認定 訓練助成事 業費補助金 交付要綱	認定職業訓 練を実施す る中小事業 主及び団体 に対し、訓 練に直接必 要な経費を 助成する。	円 (長期) 4,858,683	円 2,252,000	国1 / 3以内 県1 / 3以内
		職業訓練法人 中遠建築 職業訓練協会			(長期) 8,308,058	2,252,000	
		職業訓練法人 浜松建築 職業訓練協会			(長期) 3,209,001 (設備)	1,990,592	
		浜北商工会			(長期) 5,282,202	2,085,000	
		職業訓練法人 湖西地域職業 能力開発協会			(短期) 1,151,400	533,600	
		訓練協会 IT GLOBAL ACADEMY			(短期) 1,356,400	717,600	
		静岡西部理美容 職業訓練連合会			(短期) 2,089,391	964,204	
		浜松美容能力 開発訓練協会			(短期) 2,237,332	358,800	
		小計			8件		

支 出 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

交 付 決 定		交 付		事 業 完 了		摘 要
年月日	金 額	年月日	金 額	年月日	確認年月日	
	円		円			
R6. 6. 13	2,321,000	R6. 9. 24	1,576,400	R7. 3. 31	R7. 3. 31	国の交付決定 R6. 8. 21
R6. 8. 8	△ 69,000	R7. 3. 25	675,600			
計	2,252,000	計	2,252,000			
R6. 6. 13	2,252,000	R6. 9. 24	1,576,400	R7. 3. 31	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	675,600			
		計	2,252,000			
R6. 6. 13	1,990,592	R6. 10. 23	1,393,414	R7. 3. 31	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	597,178			
		計	1,990,592			
R6. 6. 13	2,085,000	R6. 9. 24	1,459,500	R7. 3. 31	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	625,500			
		計	2,085,000			
R6. 6. 13	1,104,000	R7. 1. 24	533,600	R6. 12. 4	R7. 3. 14	現
R6. 12. 20	△ 570,400					
計	533,600					
R6. 6. 13	717,600	R6. 10. 23	502,320	R7. 3. 5	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	215,280			
		計	717,600			
R6. 6. 13	964,204	R6. 11. 22	674,942	R7. 3. 25	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	289,262			
		計	964,204			
R6. 6. 13	358,800	R6. 9. 24	251,160	R7. 3. 5	R7. 3. 31	
		R7. 3. 25	107,640			
		計	358,800			
	11,153,796		11,153,796			

補 助 金

整理 番号	対象事業名	交 付 先	補助の根拠	事業の実績	総事業費	補助金額	補 助 率
2	職業訓練 手当	受給対象者 18人	静岡県職業 訓練手当支 給規則	特定の就職 者（障害 者・母子家 庭の母・ 他）のう ち、公共職 業安定所長 の指示を受 けた者に対 し、求職の ための知識・ 技能の習得 を容易にする ための補助 金	円 5,692,997	円 5,692,997	定額 国 1 / 2 県 1 / 2
	小計	18件			5,692,997	5,692,997	
	合計	26件			34,185,464	16,846,793	

支 出 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

交 付 決 定		交 付		事 業 完 了		摘 要
年月日	金 額	年月日	金 額	年月日	確認年月日	
R6. 4. 1 ～ R7. 3. 18	円 5,692,997	R6. 5. 20 ～ R7. 3. 21	円 5,187,548			国の交付決定 R6. 6. 13
	5,692,997		5,187,548			
	16,846,793		16,341,344			

負担金支出調

(令和5年度)

整理番号	負担金名	交付先	負担根拠	事業内容	負担金額	支出年月日
1	実施管理者養成研修負担金	(一社)全国登録教習機関協会	受講案内	実施管理者養成研修	25,000	R5.7.10
2	浜松東地区安全運転管理協会年会費	浜松東地区安全運転管理協会	年会費	交通事故防止のための各種活動(事業)の推進	25,000	R5.7.20
3	全国職業能力開発校長会負担金	全国職業能力開発校長会	校長会会則	職業能開発に関する調査及び研究ほか	4,000	R5.7.20
4	安全運転管理者講習受講負担金	(一社)静岡県安全運転管理協会	受講案内	安全運転管理者講習	4,500	R5.9.20
5	会計年度任用職員人間ドック事業参加負担金	地方職員共済組合静岡県支部	人間ドック実施要領	会計年度任用職員の間ドック実施	21,000	R6.1.30
計		5件	/	/	79,500	/

(令和6年度)

(令和7年3月31日現在)

整理番号	負担金名	交付先	負担根拠	事業内容	負担金額	支出年月日
1	金属アーク溶接等作業主任者限定技能講習負担金	(公社)静岡県労働基準協会連合会	受講案内	金属アーク溶接等作業主任者限定技能講習	10,600	R6.6.3
2	全国職業能力開発校長会負担金	全国職業能力開発校長会	校長会会則	職業能開発に関する調査及び研究ほか	4,000	R6.7.5
3	浜松東地区安全運転管理協会年会費	浜松東地区安全運転管理協会	年会費	交通事故防止のための各種活動(事業)の推進	25,000	R6.7.24
4	酸素欠乏・硫化水素危険作業特別教育講師養成講座負担金	建設業労働災害防止協会	受講案内	酸素欠乏・硫化水素危険作業特別教育講師養成講座	35,000	R6.7.31
5	フルハーネス型安全帯使用作業特別教育講師養成講座負担金	建設業労働災害防止協会	受講案内	フルハーネス型安全帯使用作業特別教育講師養成講座	35,000	R6.9.3
6	危険物取扱者保安講習負担金	(一社)静岡県危険物安全協会連合会	受講案内	危険物取扱者保安講習	5,300	R6.9.13
7	特別管理産業廃棄物管理責任者講習会負担金	(公財)日本産業廃棄物処理振興センター	受講案内	特別管理産業廃棄物管理責任者に関する講習会	13,200	R6.10.11
8	安全運転管理者講習受講負担金	(一社)静岡県安全運転管理協会	受講案内	安全運転管理者講習	4,500	R6.12.20
9	会計年度任用職員人間ドック事業参加負担金	地方職員共済組合静岡県支部	人間ドック実施要領	会計年度任用職員の間ドック実施	14,000	R7.1.31
計		5件	/	/	146,600	/

余 白

建 築

整理 番号	予算科目	工事名	工事箇所	当 初 設計金額	契 約 金	
					当初額	変更増減額
				円	円	円
1	職業能力 開発費	浜松技術専門校西実 習棟屋上防水応急補 修工事	浜松市中央区小池町 地内	649,000	649,000	
2	職業能力 開発費	浜松技術専門校 本館空調設備修繕工 事	浜松市中央区小池町 地内	671,000	671,000	
3	職業能力 開発費	浜松技術専門校 本館防火防煙シャッ ター改修工事	浜松市中央区小池町 地内	902,000	902,000	
4	職業能力 開発費	浜松技術専門校 屋外灯更新工事	浜松市中央区小池町 地内	418,000	418,000	44,000
5	職業能力 開発費 資産経営 費	浜松技術専門校 本館・多目的ホール 衛生設備改修工事	浜松市中央区小池町 地内	1,738,000	1,738,000	▲ 55,000
		小計	5件	4,378,000	4,378,000	▲ 11,000
6	職業能力 開発費	(本庁経理分) 浜松技術専門校 本館外壁修繕他工事	浜松市中央区小池町 地内	124,168,000	123,530,000	▲ 935,000
		小計	1件	124,168,000	123,530,000	▲ 935,000
		合計	6件	128,546,000	127,908,000	▲ 946,000

工 事 調

(令和5年度)

額	契約	受注者	着 手 完成 (予定) 年月日	支出済額	工事概要	公有 財産 台帳	摘 要
計	締結 方法						
円				円			
649,000	随契	中村建設株式会社	R5. 6. 26 R5. 9. 30	649,000	西実習棟屋上防水 シーートの補修	—	随契1号 (少額) R5. 4. 14 (令達) R5. 12. 4 (支出)
671,000	随契	小野設備工業株式 会社	R5. 8. 3 R5. 10. 2	671,000	本館空調設備の修繕	—	随契1号 (少額) R5. 7. 27 (令達) R5. 10. 27 (支出)
902,000	随契	中村建設株式会社	R5. 8. 29 R6. 1. 31	902,000	本館ロビー防火防煙 シャッターの危害防 止対策改修	—	随契1号 (少額) R5. 4. 14 (令達) R6. 3. 15 (支出)
462,000	随契	栄電気工業株式 会社	R5. 9. 2 R5. 11. 29	462,000	本館東側の外灯の更 新	済	随契1号 (少額) R5. 4. 14 (令達) R5. 12. 15 (支出)
1,683,000	随契	愛管株式会社	R6. 1. 26 (R6. 3. 27)	1,683,000	本館及び多目的ホー ルのトイレフラッ シュバルブ修繕、洋 式便座改修等	—	随契1号 (少額) R5. 4. 14 R5. 7. 27 R5. 9. 5 R6. 1. 12 (令達) R6. 4. 19 (支出)
4,367,000				4,367,000			
122,595,000	一般	株式会社原田総合 計画	R5. 10. 3 R6. 7. 1	122,595,000	本館の外壁及び屋上 伸縮目地の改修	—	R5. 7. 27 (令達) R6. 4. 12 R6. 5. 22 R6. 8. 5 (支出) 建築工事課 (執行課)
122,595,000				122,595,000			
126,962,000				126,962,000			

建 築

整理 番号	予算科目	工事名	工事箇所	当 初 設計金額	契 約 金	
					当初額	変更増減額
				円	円	円
1	職業能力 開発費	(本庁経理分) 浜松技術専門校 西実習棟他修繕工事	浜松市中央区小池町 地内	69,608,000	63,800,000	3,729,000
		合計	1 件	69,608,000	63,800,000	3,729,000

工 事 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

額	契約 締結 方法	受注者	着 手 完成 (予定) 年月日	支出済額	工事概要	公有 財産 台帳	摘 要
計							
円				円			
67,529,000	一般	赤堀産業株式会社	R6. 9.25 R7. 3.14	25,520,000	西実習棟及び倉庫並びに車庫の屋上防水及び外壁の改修	—	R6. 4.25 (令達) R6. 10.8 (支出) 建築工事課 (執行課)
67,529,000				25,520,000			

公 有 財 産 調

(令和5年度)

区分	令和5年3月31日 現 在		増		減		令和6年3月31日 現 在		摘要
	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	
行政財産		千円 2,011,095		千円		千円		千円 2,011,557	
土地	m ² 21,195.37	1,089,931					m ² 21,195.37	1,089,931	
立木竹	本 48	7,267					本 48	7,267	
建物	m ² 6,151.43 11,063.34	910,480					m ² 6,151.43 11,063.34	910,480	
工作物	個 67	3,417	1	462	1	0	個 67	3,879	
公有財産に 準ずるもの		58						58	
電話加入権	本 5	58					本 5	58	

(令和6年度)

(令和6年3月31日現在)

区分	令和6年3月31日 現 在		増		減		令和7年3月31日 現 在		摘要
	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	数量又 は面積	台 帳 価 格	
行政財産		千円 2,011,557		千円		千円		千円 2,011,557	
土地	m ² 21,195.37	1,089,931					m ² 21,195.37	1,089,931	
立木竹	本 48	7,267					本 48.00	7,267	
建物	m ² 6,151.43 11,063.34	910,480					m ² 6,151.43 11,063.34	910,480	
工作物	個 67	3,879					個 67	3,879	
公有財産に 準ずるもの		58						58	
電話加入権	本 5	58					本 5	58	

余 白

借 地 借 家

整理 番号	区 分	種 別	所 在 地	地 目	
				台 帳	現 況
1	土地	道路敷地	浜松市中央区小池町2444-1地先 (市道 小池31号線)	道路敷地	
	計				

行 政 財 産 貸 付

整理 番号	区 分	種 別	所 在 地	地 目	
				台 帳	現 況
1	土地	学校敷地	浜松市中央区小池町2444-1	宅地	
2	〃	〃	〃	〃	
3	建物	事務所建	〃	鉄筋コンクリート造陸屋根	
	計				

等 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

数量 又は 面積	借 料		契約期間	所有者又は契約者氏名	用 途
	単 価	年 額			
6.20m		円 無償	R5.4.1~ R10.3.31	道路管理者 浜松市長	排水管の設置
		0			

・ 使 用 許 可 調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

数量 又は 面積	貸付料又は 使 用 料		貸付又は 使用許可 期 間	貸付又は使用許可を 受けた者の氏名	貸 付 ・ 使用許可 目 的
	単 価	年 額			
6条	1,500	円 9,000	R5.4.1~ R10.3.31	中部電力パワーグリッド(株)浜松営業所長	支線の設置
2条 1本	1,500	4,500	R5.4.1~ R10.3.31	西日本電信電話(株)静岡支店長	支線の設置 支線柱の設置
1.00㎡	—	9,270	R6.4.1~ R7.3.31	(一社)静岡県肢体不自由児者父母の会連合会長	自動販売 機の設置
		22,770			

事務機器等の債務負担行為又は長期継続契約に係る調

(令和6年度)
(令和7年3月31日現在)

区分	事業名又は契約名	内 容	契約額	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度
長期継続 契 約	ファックス賃貸借契約	事務用ファックス機器一式の賃貸借 (平成31年4月1日)	250,344	49,704	50,160	50,160	50,160	50,160			
	電子複写機賃貸借契約	事務用電子複写機一式の賃貸借 (令和3年12月3日)	2,059,662		96,060	475,525	373,130	505,685		348,150	261,112
	印刷機賃貸借契約	デジタル製版印刷機一式の賃貸借 (令和3年11月9日)	627,000		41,800	125,400	125,400	125,400		125,400	83,600

備品・図書調

(令和 5年度)

所属 0000105325 経済産業部 浜松技術専門校

区分	令和 5年 3月31日 現在	増		減		令和 6年 3月31日 現在
		数量	購入価格 (円)	数量	売却価格 (円)	
01-01 机類	11	(0) 1	24,200	(0) 0	0	12
01-02 台類	9	(0) 0	0	(0) 0	0	9
01-03 いす類	14	(0) 0	0	(0) 0	0	14
01-04 収納保管庫類	30	(0) 0	0	(0) 0	0	30
01-07 書類整理器具類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-10 印判類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
01-14 冷暖房器具類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-15 電話器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-99 その他の庁用器具類	31	(0) 0	0	(0) 0	0	31
02-01 情報処理機器類	71	(0) 1	0	(0) 4	0	68
02-02 情報伝達機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
02-03 再生機器類	9	(0) 0	0	(0) 1	0	8
03-02 観察・観測用光学機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
03-03 視覚用再生等機器類	6	(0) 1	171,600	(0) 0	0	7
03-04 媒体関連機器類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
04-07 防疫機器類	9	(0) 0	0	(0) 0	0	9
05-01 強度(物性)試験計測機器類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
05-03 電気試験計測機器類	16	(2) 5	812,900	(2) 2	0	19
05-07 測量機器類	39	(0) 6	677,600	(0) 0	0	45

ZMB0040
ZMRB0040

備品・図書調

(令和 5年度)

所属 0000105325 経済産業部 浜松技術専門校

区 分	令和 5年 3月31日 現在	増		減		令和 6年 3月31日 現在
		数 量	購 入 価 格 (円)	数 量	売 却 価 格 (円)	
05-99 その他の試験計測機器類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
06-01 建設鉱山用機器類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
06-02 金属加工用機器類	159	(0) 0	0	(0) 0	0	159
06-04 電気電子機器類	18	(0) 0	0	(0) 0	0	18
06-05 自動車整備用機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
06-09 木工用機器類	23	(0) 0	0	(2) 2	0	21
06-99 その他の諸機器類	16	(0) 8	1,460,470	(0) 2	0	22
07-01 農産用機器類	4	(0) 1	305,800	(0) 0	0	5
07-02 林産用機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
08-01 車両類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
10-12 体育保健用器具類	2	(0) 0	0	(0) 0	0	2
12-01 雑機器	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
50-01 図書	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
計	506	(2) 23	3,452,570	(4) 11	0	518

ZMB0040
ZMR0040

備品・図書調

(令和 6年度)

所属 0000105325 経済産業部 浜松技術専門校

区分	令和 6年 3月31日 現在	増		減		令和 7年 3月31日 現在
		数量	購入 価 格 (円)	数量	売却 価 格 (円)	
01-01 机類	12	(0) 0	0	(0) 0	0	12
01-02 台類	9	(0) 0	0	(0) 0	0	9
01-03 いす類	14	(0) 0	0	(0) 0	0	14
01-04 収納保管庫類	30	(0) 0	0	(0) 0	0	30
01-07 書類整理器具類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-10 印判類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
01-14 冷暖房器具類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-15 電話器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
01-99 その他の庁用器具類	31	(0) 0	0	(0) 0	0	31
02-01 情報処理機器類	68	(0) 1	9,790,000	(0) 0	0	69
02-02 情報伝達機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
02-03 再生機器類	8	(0) 0	0	(0) 0	0	8
03-02 観察・観測用光学機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
03-03 視覚用再生等機器類	7	(0) 0	0	(0) 0	0	7
03-04 媒体関連機器類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
04-07 防疫機器類	9	(0) 0	0	(0) 0	0	9
05-01 強度（物性）試験計測機器類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
05-03 電気試験計測機器類	19	(0) 0	0	(0) 0	0	19
05-07 測量機器類	45	(0) 0	0	(0) 0	0	45

ZMB0040
ZMR0040

備品・図書調

(令和 6年度)

所属 0000105325 経済産業部 浜松技術専門校

区分	令和 6年 3月31日 現在	増		減		令和 7年 3月31日 現在
		数量	購入価格 (円)	数量	売却価格 (円)	
05-99 その他の試験計測機器類	4	(0) 0	0	(0) 0	0	4
06-01 建設鉱山用機器類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
06-02 金属加工用機器類	159	(0) 0	0	(0) 5	0	154
06-04 電気電子機器類	18	(0) 0	0	(0) 0	0	18
06-05 自動車整備用機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
06-09 木工用機器類	21	(0) 1	4,840,000	(0) 0	0	22
06-99 その他の諸機器類	22	(0) 0	0	(0) 0	0	22
07-01 農産用機器類	5	(0) 0	0	(0) 0	0	5
07-02 林産用機器類	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
08-01 車両類	6	(0) 0	0	(0) 0	0	6
10-12 体育保健用器具類	2	(0) 0	0	(0) 0	0	2
12-01 雑機器	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
50-01 図書	1	(0) 0	0	(0) 0	0	1
計	518	(0) 2	14,630,000	(0) 5	0	515

ZMB0040
ZMRB0040

主 要 備 品 調

(令和7年3月31日現在)

整理 番号	区 分		品 名・規 格	利 用 状 況 (使用科名、 年間使用日数)	購入年月	購入金額
	大・中	小				
1	6-2	金属加工 工作機器	FAシステム実習装置 エンシュウS400	機械加工科 0日 機械技術科 故障中 在職者訓練	H6. 3	円 29,973,000
2	6-2	金属加工 工作機器	NC旋盤 森精機SL20	機械加工科 38日 機械技術科 20日 在職者訓練 15日	H6. 12	14,193,400
3	6-2	金属加工 工作機器	CNC旋盤 森精機AL22BTM	機械加工科 38日 機械技術科 20日 在職者訓練 15日	H5. 11	13,287,000
4	6-2	金属加工 工作機器	平面研削盤 岡本PSG63DX	機械加工科 6日 在職者訓練 3日	H2. 3	11,515,400
5	6-2	金属加工 工作機器	NC旋盤 森精機AL22	機械加工科 38日 機械技術科 20日 在職者訓練 15日	H2. 2	11,330,000
6	6-2	金属加工 工作機器	平面研削盤 岡本PSG63D	機械加工科 6日 在職者訓練 3日	H4. 2	10,712,000
7	2-1	パーソナルコン ピュータ(一式)	訓練用パソコンシステム HP Pro Mini 400 G9 22台 ほか	在職者訓練 35日	R7.3	9,790,000
8	6-2	金属加工 工作機器	旋盤 DMG森精機LEO-80A	機械加工科 38日 機械技術科 20日 在職者訓練 15日	H31. 3	8,834,400
9	6-2	せん断機器	せん断機(ギャップシャー) アマダH2013	在職者訓練 35日	S60. 3	8,750,000
10	6-2	プレス機器	プレスブレーキ アマダRG25	在職者訓練 35日	H3. 1	7,413,940
11	6-2	金属加工 工作機器	立型フライス盤 平岡工業 2MF-V	機械加工科 60日 機械技術科 20日 在職者訓練 6日	H4. 3	7,395,400
12	5-7	その他の 測量機器	三次元測定機 ミットヨ BRT-A504	機械加工科 0日 機械技術科 0日 在職者訓練 0日	H10. 11	7,245,000
13	6-2	金属加工 工作機器	立型フライス盤 平岡工業 2MF-V	機械加工科 60日 機械技術科 20日 在職者訓練 6日	H2. 12	7,210,000
14	6-2	金属加工 工作機器	立型フライス盤 平岡工業 2MF-V	機械加工科 60日 機械技術科 20日 在職者訓練 6日	H2. 12	7,210,000
15	6-2	金属加工 工作機器	動力シャー アマダS1213	在職者訓練 35日	H4. 2	7,055,500

主 要 備 品 調

(令和7年3月31日現在)

整理 番号	区 分		品 名・規 格	利 用 状 況 (使用科名、 年間使用日数)	購入年月	購入金額
	大・中	小				
16	2-1	パーソナルコンピュータ(一式)	機械加工実習用パソコンシステム HP Z440 16台 ほか	在職者訓練 35日	H27.10	円 7,024,515
17	6-2	金属加工 工作機器	立型フライス盤 大阪機工 MH-2V	機械技術科 15日	H1. 1	7,000,000
18	6-2	金属加工 工作機器	万能フライス盤 新潟2UMD	機械技術科 3日	H1. 1	6,900,000
19	6-2	その他の 金属加工機器	立型フライス盤 日立精機2MF-V	機械加工科 60日 機械技術科 20日 在職者訓練 6日	H14. 9	6,772,500
20	6-2	金属加工 工作機器	立型フライス盤 大阪機工 MH-2V	機械技術科 15日	H20. 2	6,709,500

生産物受払調

(令和7年3月31日現在)

区分	品名 (単位)	かまど				ミニかまど				消防用ホース巻き取り機				
		4年度	5年度	7年	差	4年度	5年度	7年	差	4年度	5年度	7年	差	
		a	b	3月31日 現在	b-a	a	b	3月31日 現在	b-a	a	b	3月31日 現在	b-a	
全体の生産母体の単位を次の中から選択又は適宜記入する。 (ア)		台				台				台				
面積 (ha、a、㎡、反、等)														
数量 (個、鉢、本、頭、匹、羽、パック、等)														
長さ (m、等)														
重さ (t、kg、等) 等														
受 高	前年度繰越高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	本年度生産高 (イ)	0	3	3	3	0	1	0	1	0	0	1	0	
	計	0	3	3	3	0	1	0	1	0	0	1	0	
単位数 (イ/ア)														
同前年比 (%) (b-a) / a × 100		/				/				/				
払 高	売払数量	0	3	3	3	0	1	0	1	0	0	0	0	
	売払金額	0	10,500	10,500	10,500	0	1,100	0	1,100	0	0	0	0	
	非売品 数量	分類換	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		管理換 その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	3	3	3	0	1	0	1	0	0	0	0	
残高又は繰越数量		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
摘 要												R7へ 繰越		

生産物受払調

(令和7年3月31日現在)

区分	品名 (単位)									計				
		4年度	5年度	7年	差	4年度	5年度	7年	差	4年度	5年度	7年	差	
		a	b	3月31日 現在	b-a	a	b	3月31日 現在	b-a	a	b	3月31日 現在	b-a	
全体の生産母体の単位を次の中から選択又は適宜記入する。 (ア)		台				台								
面積 (ha、a、㎡、反、等)														
数量 (個、鉢、本、頭、匹、羽、パック、等)														
長さ (m、等)														
重さ (t、kg、等) 等														
受 高	前年度繰越高									0	0	0	0	
	本年度生産高 (イ)									0	4	4	4	
	計									0	4	4	4	
単位数 (イ/ア)														
同前年比 (%) (b-a) / a × 100		/				/				/				
払 高	売払数量									0	4	3	4	
	売払金額									0	11,600	10,500	11,600	
	非売品 数量	分類換									0	0	0	0
		管理換 その他									0	0	0	0
	計									0	4	3	4	
残高又は繰越数量										0	0	1	0	
摘 要										R7へ繰越				

職 員 調

(令和7年4月1日現在)

整理 番号	職 名	氏 名	事務分担	住 所	勤務年数	摘 要
1	校長 (事)	石井 亘	総括	□□□	□□□	□□□
	技監 (兼)	平田 宏彰				□□□
	総務課					
2	総務課長(事)	岩田 安弘	課総括、人事等	□□□	□□□	□□□
3	主査 (〃)	森重 広樹	総務会計	□□□	□□□	□□□
4	主査 (〃)	鈴木 冴理	総務会計	□□□	□□□	□□□
5	主事	小林 拓	総務会計	□□□	□□□	□□□
	訓 練 課					
6	訓練課長(技)	中村 浩一	課総括、団体管理等	□□□	□□□	
	機械班					
7	班長 (技)	内山 聡	班総括、機械加工科	□□□	□□□	
8	主査 (〃)	安川 篤	溶接加工科	□□□	□□□	
9	主任 (〃)	杉山 宏太	機械技術科	□□□	□□□	
	建設班					
10	班長 (技)	望月 徹	班総括、造園科	□□□	□□□	
11	主査 (〃)	市川 真	建築科	□□□	□□□	
12	主任 (〃)	吉田 成輝	電気工事科	□□□	□□□	
13	主任 (〃)	横山 耕大	設備技術科	□□□	□□□	
14	主任 (〃)	小林 駿友	電気工事科+設備技術科	□□□	□□□	□□□
	社会人教育班					
15	班長 (技)	刑部 稔	班総括、委託訓練	□□□	□□□	
16	主事	榑原 嶺	委託訓練	□□□	□□□	
17	技師	石野 智基	委託訓練	□□□	□□□	
平均年数					2.1	

職 員 調

(令和7年4月1日現在)

整理 番号	職 名	氏 名	事務分担	住 所	勤務年数	摘 要
1	会計年度任用職員	高橋 文之	職業訓練推進員	□□□	□□□	□□□
2	会計年度任用職員	中村 勇	向上訓練等推進員	□□□	□□□	□□□
3	会計年度任用職員	長谷川 進久	〃	□□□	□□□	□□□
4	会計年度任用職員	中野 好英	社会人訓練補助員	□□□	□□□	□□□
5	会計年度任用職員	藤田 義男	巡回就職指導員	□□□	□□□	
6	会計年度任用職員	小山 恵美	〃	□□□	□□□	
7	会計年度任用職員	入江エレナ優子	定住外国人 職業訓練コーディネーター	□□□	□□□	
8	会計年度任用職員	丸山 朱美	障害者 職業訓練コーディネーター	□□□	□□□	
9	会計年度任用職員	村上 能久	障害者 職業訓練コーチ	□□□	□□□	
10	会計年度任用職員	米村 恵子	〃	□□□	□□□	
11	会計年度任用職員	神谷 範子	委託訓練 事務補助員	□□□	□□□	
12	会計年度任用職員	中島 純子	〃	□□□	□□□	
13	会計年度任用職員	宮地 翠	〃	□□□	□□□	
14	会計年度任用職員	清河 季映子	〃	□□□	□□□	
15	会計年度任用職員	江面 佳菜子	〃	□□□	□□□	

職 員 の 年 齢 調

(令和7年4月1日現在)

年 齢	人 員	摘 要
20歳未満	0	
20歳以上30歳未満	3	
30歳以上40歳未満	4	
40歳以上50歳未満	3	
50歳以上56歳未満	3	
56歳以上61歳未満	4	
61歳以上	0	
計	17	平均年齢 43歳2月

健康管理

1 前年度受診状況

区 分	内 容
受 診 状 況	受診者数 20人
	職員数 20人
受 診 率	100.0%
県平均受診率	100.0%

(1) 未受診の理由

該当者なし

2 本年度在籍者の健康管理区分結果

健 康 管 理 区 分		人 数
A	休養のため必要な期間、勤務を休止させる。	0人
B1	勤務時間を短縮し、時間外、休日、宿日直勤務及び長期又は遠方への出張をさける。また、必要に応じ勤務場所、勤務内容の変更を行う。	要治療 0人
B2		要経過観察 0人
C1	勤務をほぼ平常に行っても症状によっては、時間外、休日、宿日直勤務及び長期又は遠方への出張等勤務に制限を加える必要がある。	要治療 0人
C2		要経過観察 0人
D1	平常の勤務でよい。	要治療 7人
D2		要経過観察 7人
D3		医療不要 3人
区分者計		17人
未区分者計		0人
合 計		17人

(1) 管理区分A～C2該当者に対する措置状況

(2) 未区分の理由

ア 産休・育休 0人

イ 新規採用 0人

ウ 自己都合による未受診 0人

エ その他 0人