

静岡県交通基盤部土木関係総合評価落札方式の事前審査登録制度に関するQ&A（よくある質問）

※申請前に、必ず最新の「記載要領」や本Q&Aの内容を御確認した後に、申請してください。

令和8年3月3日 静岡県建設技術監理センター

番号	申請区分	質問	回答
<b>1 申請登録制度について</b>			
(1)	共通（工事、建設関連業務）	なぜ、事前審査登録を行うのか？	①評価項目の申請を、年度当初に一括して受け付けて、事前に審査登録しておくことにより、重複して提出していた資料と事務量を縮減 ②評価項目の内容を、発注者と受注者で相互確認することにより、評価点登録に関するエラーを防止 ③登録される内容について登録時の連絡により、申請者は事前申請項目の登録内容を把握可能 以上のように、事務量及び提出書類の縮減、エラー防止をより一層進めるために、事前審査登録制度を導入します。
(2)		事前審査登録の申請を行わなかった場合、総合評価落札方式の入札への参加はできないか？	入札への参加は可能です。 ただし、申請して登録が完了しないと、交通基盤部土木関係総合評価落札方式の工事又は建設関連業務委託の入札において、事前審査登録申請書に記載の評価項目の加点評価がされません。
(3)		令和8年度の事前審査登録制度の、申請登録結果が適用される対象となる、工事又は建設関連業務委託は何か？	令和8年6月1日以降に公告する静岡県交通基盤部土木関係の、県庁各課、各土木事務所、港湾・漁港関係事務所（局）、各農林事務所が発注する総合評価落札方式入札の工事又は建設関連業務委託です。 土木事務所の建築住宅課等が発注する営繕関係の工事又は建築関係委託は除きます。また、企業局、教育委員会、公安委員会が発注するもの、特定共同企業体工事は除きます。
(4)		総合評価落札方式とはどういうものか？	総合評価落札方式の概要については、工事については交通基盤部土木関係総合評価のホームページ「 <a href="https://www.pref.shizuoka.jp/machizukuri/kokyokoji/rakusatsuhoshiki/1028632.html">https://www.pref.shizuoka.jp/machizukuri/kokyokoji/rakusatsuhoshiki/1028632.html</a> 」の「総合評価落札方式（工事）活用ガイドライン」、建設関連業務については「総合評価落札方式（建設関連業務）活用ガイドライン」等の内容を参考にしてください。
(5)	建設関連業務	静岡県の交通基盤部土木関係の建設関連業務の総合評価落札方式の入札の対象となる「土木関係建設コンサルタント業務」、「地質調査業務」又は「測量業務」の入札参加資格を保有していない場合、申請しなくてよいのか？	静岡県交通基盤部土木関係総合評価落札方式の入札の対象となる左記業種を保有していない場合、申請を行わなくてもかまいません。また、総合評価落札方式の入札に参加する意思がない場合にも、申請を行わなくてもかまいません。
<b>2 申請手続きについて</b>			
(1)	共通（工事、建設関連業務）	インターネット上の「ふじのくに電子申請サービス」を利用するためのID・パスワードは、どうすればよいのか？	申請のために、「ふじのくに電子申請サービス」内で、利用者登録を行って、ID・パスワードを取得してください。インターネット環境下におけるパソコン上の作業で取得可能です。利用者区分は「法人」を選択して、ID・パスワードを取得してください。 なお、IDとパスワードは任意でかまいませんが、IDの登録情報としては、入札参加資格申請等で静岡県に提出している企業の「住所」「電話番号」「商号又は名称（団体法人名）」「代表者氏名」の情報が、電子申請サービスのIDの登録情報の住所等と整合しているか確認しますので、登録（IDの新規取得時や、変更登録時）や、手続き申請時の入力には、正確に行ってください。 なお、県外企業で、県内支店又は営業所等に委任して、入札参加資格や電子入札利用者番号を取得している場合には、IDの情報や入力する情報は、委任先の情報としてください。
(2)		「ふじのくに電子申請サービス」で申請をしたが、申請完了のメールや審査結果の通知のメールが届かない。	「ふじのくに電子申請サービス」で利用者登録をした際に入力したメールアドレス（ID）宛にメールが通知されます。メールアドレス（ID）に誤りがあったり、当初利用していたメールアドレス（ID）が利用できなくなった場合は、メールが届きませんので、メールアドレス（ID）を変更してください。
(3)		（参考QA）総合評価事前審査登録申請とは別の申請であるが、「静岡県の入札参加資格申請」の申請方法については、どう確認すればよいのか？	静岡県ホームページの「建設業のひろば」の「入札参加資格申請」のページをご確認ください。
(4)		自社の「静岡県電子入札の利用者登録番号」を忘れた等、わからない場合は、どうすればよいのか？	「最寄の土木事務所総務課（建設業班（契約窓口）又は静岡県交通基盤部建設業課に「利用者登録番号請求書」を持参して請求してください。県外業者の方は、静岡県交通基盤部建設業課（電話054-221-3059）にお問い合わせください。「利用者登録番号請求書」は、様式のダウンロードや提出方法の確認等は下記のページから行うことができます。 【 <a href="https://www.pref.shizuoka.jp/machizukuri/kokyokoji/kensetsu/1003481/1028951.html">https://www.pref.shizuoka.jp/machizukuri/kokyokoji/kensetsu/1003481/1028951.html</a> 】
(5)		申請の入力時に「静岡県電子入札の利用者登録番号」の入力を間違えた場合は、どうなるのか？	企業情報の確認ができないため、申請の受理と審査を行いませんので、注意して入力してください。不受理の場合その旨メール連絡します。 （市町の電子入札利用者登録番号等と間違えないよう、静岡県の電子入札利用者登録番号を入力してください）

番号	申請区分	質問	回答
(6)	共通 (工 事、建 設関連 業務)	「静岡県電子入札の利用者登録番号」を複数取得している場合には、「静岡県電子入札の利用者登録番号」ごとに、申請を行わなければならないのは、なぜか？	「静岡県電子入札の利用者登録番号」は業種等に応じて、認証がされて発行しているため、適切に登録するために、取得している「静岡県電子入札の利用者登録番号」ごとに申請を行ってください。
(7)		再申請を行いたい、どうすればよいか？	「ふじのくに電子申請サービス」における操作方法は別添資料「再申請の操作方法」を参照してください。再申請における添付資料は、変更したい評価項目において必要な書類だけで構いません。
(8)		「静岡県電子入札の利用者登録番号」を複数取得している場合に、「ふじのくに電子申請サービス」のID・パスワードは別々に取得しなければならないのか？	「静岡県電子入札の利用者登録番号」ごとに電子申請サービスのID・パスワードを別々に取得してください。その後、「静岡県電子入札の利用者登録番号」ごとに申請を別々に行ってください。 (なお、例えば、交通基盤部の総合評価落札方式による入札の際に加点評価がされなくてもかまわないとする場合は、片方の番号のみから申請して、もう一方の番号からは申請登録をしない(もう一方は加点評価されない)などでもかまいません。)
(9)		「静岡県電子入札の利用者登録番号」を取得しているが、電子申請でなく、紙申請ができるか？	「静岡県電子入札の利用者登録番号」を取得している場合は、紙申請はできませんので、電子申請を行ってください。
(10)		「経常建設共同企業体」の場合の申請はどうしたら良いでしょうか	「経常建設共同企業体」として新たに「静岡県電子入札の利用者登録番号」を取得している場合は、その利用者登録番号で申請をしてください。「経常建設共同企業体」として「静岡県電子入札の利用者登録番号」を取得されていない場合は、「経常建設共同企業体」の構成員で、電子入札手続きを行う企業の利用者登録番号で申請してください。
(11)		申請と登録の反映までの日程は、どのようになっているのか？	本ホームページ内、別添資料3「申請から登録までの日程参考資料」を参照してください。 <b>申請の締切日は毎月20日</b> です。
(12)		電子申請サービスの、申請の「取下げ」、「修正」、「再申込み」の処理は、行ってよいのか？	申請の「取下げ」は可能です。取下げがされた申請については、その後の申請手続きで、取り扱いません。申請の「修正」は、申請後の20日の締切日までは、可能です。20日までに「修正」が行われた場合は、その申請内容に基づいて、その後の受理や審査等で扱われます。ただし、20日の締切日以降に、「修正」がされても、20日までの申請内容に基づいて、審査等が行われますので、21日以降には「修正」を行わないでください。申請の「再申込み」は、申請が重複されるため、申請締切日以降に以前の申請を基に再申請したい場合に使用してください。
(13)		自社の申請した内容を、確認するためには、どうすればよいのか？	ふじのくに電子申請サービスのページ内の、「申込内容照会」→申請の「詳細」により、申請内容を御確認ください。 (システムや画面操作方法についてわからない場合は、ふじのくに電子申請サービスコールセンター 0120-464-119にお問い合わせください)
(14)		4月20日締め申請の審査結果は、いつ頃連絡されるのか？(重要)	4月20日締め申請については、申請と審査件数が多くあることが見込まれるため、審査結果(下方修正)の通知が次回の締切日(5月20日)に間に合わない可能性があり、次回の締切日(5月20日)までに再申請が出来ない場合があります。そのため、 <b>申請を行う際には、資料6「記載要領」や「Q&amp;A」の確認、申請誤りがないように確認した後に、申請を行ってください。</b> なお、申請内容についての質問事項がある場合には、この資料の4「その他の質問について」に記載のとおり、メールにより質問を行ってください。(回答には3日程度時間を要しますので御承知おきください)
(15)		〇〇日の入札に適用されるように、早く申請したので、審査を速やかに進めてほしい。	公平性を保つため審査登録結果の適用は申請締切月の翌々月1日以降に公告するものから適用と決まっております。毎月20日の締切日以前の申請であれば、いつ申請しても適用日は変わりません。また、審査の進捗状況により適用日が変わることもあります。(例えば、A社が5月21日に申請をして、B社が6月20日に申請をしても、両社の審査と登録結果の反映が行われる時期は、同一(8月1日以降の公告で有効)となります。)
(16)		審査前に、申請内容と添付書類に不備がないか確認してもらえないでしょうか？	添付書類等の内容確認については、申請を受理した後に審査するものとなりますので、事前にお答えすることは出来ません。
(17)		代表者が変更になった場合などの場合、変更申請する必要があるのか	代表者や住所等の企業情報が変更となっても事前審査登録においては変更申請する必要はありません。(建設業課への手続きは行ってください)ただし、合併や新たに「静岡県電子入札の利用者登録番号」を取得した場合は、必要に応じて再度申請してください。
(18)		下方修正の審査結果のメールが届いたが、下方修正した内容で再度申請する必要があるのか	下方修正内容に異議がない場合は、特に再度申請する必要はありません。ただし、下方修正された評価項目について、新たに添付資料等がある場合など再度申請したい場合については、根拠資料を添付の上、再度申請してください。

番号	申請区分	質問	回答
(19)		<b>申請期限前（毎月20日以前）</b> 毎月20日の申請締切日以前に、申請書の入力内容又は添付書類の差し替えなど、申請の修正はできるのか？	申請内容を修正したい場合は、電子申請サービスの「申込内容照会」→申請の「詳細」→「修正」を行ってください。20日の締切日前に申請の修正が行われた場合、締切日時時点で修正された最新の申請のみが有効となり、審査登録対象となります。 (画面操作方法がわからない場合は、本Q&Aの2(13)参照)
(20)		<b>申請期限後（毎月21日以降）</b> 毎月21日以降（申請締切日以降）に、申請書の入力内容又は添付書類の差し替えなど、申請の修正はできるのか？	21日以降、20日（締切日）以前に行った申請の修正（添付書類の修正・追加等）をすることは、原則としてできません。
(21)		申請が不受理になった場合、どうなるのか？	再度、翌月の申請締切日（毎月20日締切）までに申請を行えますが、審査登録結果の反映までの時期が、その場合1か月遅れになります。
(22)		4月1日～20日以降の申請は受け付けていないのか？	4月21日以降でも、随時、毎月20日締めにて追加申請を受け付けています。
(23)		変更申請をした場合や、4月21日以降に追加申請をした場合の、登録結果の反映はいつになるのか？	・申請日が月内の20日以前の場合は、申請月の翌々月1日以降に公告するものから適用されます。 ・申請日が月内の21日以降の場合は、申請月の3か月後の1日以降に公告するものから適用されます。
(24)		変更申請をした場合、審査結果の反映は申請月の翌々月の1日以降に公告するものとされているが、それまでの間の入札はどうなるのか？	変更申請した内容の審査結果が反映されるまでは、それ以前の審査結果が適用されます。
(25)		審査登録結果はホームページで公開されるのか？	申請企業の登録結果は、確認のため総合評価落札方式事前審査登録制度のホームページ内で公開されます。
<b>3 申請の評価項目、添付書類について</b>			
(1)	共通 (工事、建設関連業務)	申請にあたり「令和〇〇年度」という表現はどういうものか？	例として、令和7年度とは「令和7年4月1日から令和8年3月31日まで(2025年4月1日から2026年3月31日)」のことを意味します。
(2)		前年度と同じ添付書類をつければ評価されるのか？	令和7年度と変更点がある評価項目の場合、評価されないことがありますので、資料6「記載要領」や資料8「本Q&A」の内容を確認した後に、申請してください。
(3)		各評価項目に該当する根拠となる実績等が複数あるが、全て添付する必要があるのか？	各評価項目に該当する実績等を示す根拠書類は、いずれか一つずつの添付書類で該当することが確認できれば評価されます。(例：ISOとエコアクションを複数取得している場合はいずれか一つの認証の書類、工事の表彰を2件受けている場合は1件分の書類があれば評価されます。なお、2件分の書類がついていても、かまいません。) <b>ただし、週休2日推進工事の実績の上位評価は複数件の実績が必要なため、上位評価を得るためには複数件の根拠資料が必要</b> です。
(4)		自社が、加点評価されない評価項目については、根拠書類を添付しなくてよいのか？	加点評価を申請しない評価項目の根拠書類は添付しなくても構いません。
(5)		事前審査登録申請書（工事：様式1、建設関連業務：様式1-2）については、印刷して手書きをするか、添付書類の一部として含めるなどの作業は、必要はあるのか？	事前審査登録申請書は、インターネットのふじのくに電子申請サービス内の手続で、画面内の内容に入力・申し込みをすれば、提出・申請が完了します。申請のために印刷して手書きをすることや、添付ファイル(PDF)の一部に含めることなどは、必要ありません。
(6)		申請書類に不備があった場合はどうなるのか？	各評価項目について必要な書類が添付されていない場合は、評価されません。 (なお、添付書類の不鮮明等により、建設技術監理センターから再度の書類の提出を求められ、指定の期日までに提出された場合は、その限りではありません。)
(7)		各項目の評価項目について、申請に誤りがあった場合はどうなるのか？	各評価項目については、申請者からの申請内容を基本として公平に審査登録するため、申請内容の上方修正はできません。(例として、企業として優良工事表彰の実績が過去にあった場合にも、ふじのくに電子申請サービス内での申請時に、「表彰なし」と誤って申請した場合、表彰状と類推される書類が添付PDFに含まれていても、「表彰あり」と評価されません。) また、申請誤りがないかどうか申請内容を確認する方法については、本Q&Aの2(13)をご参照ください。
(8)		企業が合併や委任を行っている場合の実績は評価されるのか？	合併前(後)の企業の実績、委任元(先)の同一企業の実績でも、各評価項目の評価基準を満たしている場合には、原則評価されます。 また、工事又は建設関連業務の成績評定点の実績については、業種別に電子入札利用者登録番号ごとに申請してください。 なお、企業の再編に伴う工事実績について、「企業再編に伴う建設工事施工実績引継ぎ報告書」が提出されていない場合等、適正な手続きが行われていない場合には、実績として評価されません。

番号	申請区分	質問	回答
(9)		行った工事又は建設関連業務の成績評定通知書を紛失した場合、どうすればよいか？	基本的に発注機関への問い合わせにより取得して、根拠書類として添付してください。 また、申請点について誤りがある場合には、下方修正した登録となることがありますので、注意して申請してください。 なお、申請点と県所有の評定点で相違があった場合に、根拠資料として、添付された成績評定通知書の写しを、確認のために使用します。 そのため、発注機関の縦覧資料を閲覧して確認する等を行い、申請点が県所有の評定点と相違がなく正しく行なわれた場合には、成績評定通知書の添付がなくても影響はありませんが、成績評定通知書が添付されておらず県所有の評定点と相違があった場合には、申請点通りの加点評価はされません。
(10)		書類提出を「情報共有システム」で行ったが、提出データをダウンロードしておらず、証明書類が手元にないが、どうしたらよいか	「情報共有システム」は工事完了後には使用できなくなるため、申請に必要なデータは適宜ダウンロード願います。また、既にダウンロードが出来ない場合は、発注者に問い合わせ願います。(情報共有システムについては、「静岡県情報共有・電子納品 運用ガイドライン」参照してください)
(11)	工事	1 令和6年度又は令和7年度の優良工事等の表彰の有無	令和8年度に、新たに表彰を受賞した場合、変更申請を行った方がよいのか？ 評価対象となるのは、令和6年度又は令和7年度に受けた表彰です。 令和8年度に受けた表彰は、評価の対象外ですので、変更申請を行う必要はありません。
(12)		2 令和7年度の週休2日推進工事の実績	令和7年度に完成した工事で週休2日推進工事(4週8休以上)を実施したが、「工事検査結果通知書」の備考欄に週休2日推進工事(4週8休以上)の記載がないが、どうしたら良いか。 (1)「建設産業の担い手確保・育成入札試行要領」第3条に定める「休日確保型」の試行対象工事の特記仕様書(「休日確保型特記仕様書」)が添付され休日確保を行った工事及び (2)「静岡県交通基盤部 週休2日推進工事(土木工事)特記仕様書」及び「静岡県交通基盤部・経済産業部 週休2日推進工事特記仕様書」第3条により「休工期取得計画表」を提出した工事については、 「工事検査結果通知書」に週休2日推進工事の記載がされないため、下記の書類を添付してください。  (1)「建設産業の担い手確保・育成入札試行要領」第3条に定める「休日確保型」の試行対象工事の特記仕様書(「休日確保型特記仕様書」)が添付され休日確保を行った工事は ①「週休2日区分算定表」の写し(「工事様式2-2」参照) ※2「週休2日区分算定表」は、総合評価落札方式事前審査登録制度のホームページ(資料16)に掲載してあるエクセル形式のものを、PDF形式に変換して添付してください。  (2)「静岡県交通基盤部 週休2日推進工事(土木工事)特記仕様書」及び「静岡県交通基盤部・経済産業部 週休2日推進工事特記仕様書」第3条により「休工期取得計画表」を提出した工事は ②発注者へ提出した、静岡県交通基盤部週休2日推進工事(土木工事)及び静岡県交通基盤部・経済産業部 週休2日推進工事の実施要領第5条(1)の別紙2(休工期取得計画表)及び提出書類(承諾又は受理等された押印のあるもの)の写し(「工事様式2-3」、「工事様式2-4」参照)  また、週休2日推進工事(土木工事等)特記仕様書(発注者指定型)、(受注者希望型)第3条により「現場閉所計画表」を提出した工事に該当する工事実績があるが、「工事検査結果通知書」の備考欄に週休2日推進工事(4週8休以上)の記載がない場合は、当該工事発注者に確認をしてください。
(13)		工事成績評定の対象となっておらず、工事成績評定通知書がない(添付出来ない)場合は、どうしたらよいか	工事成績評定の対象となっていない工事の場合、工事成績評定通知書の添付は不要です。 なお、工事成績評定の対象である工事の場合で工事成績評定通知書が添付されていない場合は、添付書類の不足となり下方修正となりますので御注意下さい。
(14)		3 令和6年度又は令和7年度のICT活用工事又は3次元データ納品工事の施工実績の有無	ICT活用工事の施工実績とはどのようなものが評価されるのか？ 評価の対象は、令和6年度又令和7年度に完成・引渡し完了した工事で、5つの施工プロセス(①起工測量、②3次元設計データの作成、③ICT建設機械による施工、④3次元出来形管理等の施工管理、⑤3次元データの納品)の全て又は一部を活用した実績がある場合に評価対象となります。 具体的な内容については、静岡県「交通基盤部発注工事におけるICT活用工事の試行要領」に定義されていますので、参考にしてください。
(15)		3次元データ納品工事の施工実績とはどのようなものが評価されるのか？	評価の対象は、令和6年度又令和7年度に完成・引渡し完了した工事で、完成形状を3次元計測し、3次元データとして納品したものになります。 具体的な内容については、3次元データ納品工事試行要領を確認してください。

番号	申請区分	質問	回答
(16)		ICT活用工事の施工実績を証明する根拠書類はどのようなものを添付すればよいのか？	「工事検査結果通知書」の備考欄に「ICT活用工事」又は「3次元データ納品工事」の記載がある場合は、添付書類は不要です。それ以外の場合は、発注者に提出した施工計画書や協議書等の、全ての施工プロセス又は一部の施工プロセスの活用実績が判別できる書類の写し及び当該工事が評価対象年度に完成したことを確認するため工事成績評定通知書の写しを添付してください。 なお、施工計画書や協議書は、承諾又は受理等された押印のある表紙及び活用実績が判別できる該当部分の抜粋としてください。ただし、承諾及び受理の押印が省略されている場合は押印不要です。
(17)		工事成績評定の対象となっておらず、工事成績評定通知書がない（添付出来ない）場合は、どうしたらよいのか？	本Q&Aの3（13）を参照してください
(18)	5 品質管理・環境マネジメントシステムの取組状況	年度途中で、ISO又はエコアクションの認証書が、更新日を迎えた場合、総合評価事前登録の変更申請をしなければならないのか？	年度途中で更新あっても変更申請の手続きを行う必要はありません。申請を行う際には、令和8年3月31日時点で有効なことがわかる根拠書類を添付してください。
(19)	7 災害協定の締結の有無	災害協定の締結の根拠資料はどのようなものを添付すればよいのか？	①「静岡県との協定書の写し」（知事部局との協定に限る。企業局、がんセンター局、教育委員会、警察本部との協定は対象外） ②協会が締結している場合は、自社が協会内で協力者となっていることを示す「名簿」等の該当部分の写しを基本的に添付してください。 （協会が締結している場合は①及び②。企業が単独で締結している場合は①のみ。） 協定書の協定期間が延長されている場合には、延長に関する書類を添付する必要はありません。 災害協定書の写しとしては、協定書名称部分から静岡県及び協会の押印部分まで、添付するようにしてください。 また、名簿については、自社の企業名が記載されていることがわかる部分を添付してください。  ※工事の場合、業務委託に関する協定を除く。 ※建設関連業務の場合、工事に関する協定を除く。
(20)		災害協定の締結について、企業局との緊急時の申し合わせ事項や、市町の協定は、該当するのか？	企業局との協定や市町との協定等は、静岡県（知事部局）との災害協定の締結の評価対象として、該当しません。
(21)	工事	8 令和3年度から令和7年度の災害協定に基づく活動実績	工事について、災害協定の活動実績の根拠書類は、どのようなものを添付すればよいのか？
(22)		家畜伝染病発生時における緊急家畜処分業務に関する協定に基づく活動実績の根拠書類は、どのようなものを添付すればよいのか？	災害協定の活動実績では、静岡県の各土木事務所・農林事務所及び港湾・漁港関係事務所（局）のうち、実績のある発注機関を、電子申請手続きの画面上で全て選択して、申請してください。 また、添付資料としては、実績のある発注機関ごとに実績の資料を提出してください。 資料としては、出勤要請書及び完了報告書（災害協定に基づき定められた様式によるもの）の写しを提出してください。 完了報告書に土木事務所等の押印がなくてもかまいません。 なお、完了報告書の添付が困難な理由がある場合等には、当該工事の完了を証明する評定結果通知書等を添付してもかまいません。 なお、訓練の実績や、建設関連業務に関する実績は、災害協定の活動実績に該当しません。
(23)		9 災害協定を締結している者のうち建設機械を3台以上の所有	建設機械の保有で評価されるのは、どのようなものか？
			建設業法の経営事項審査の評価対象となる9機種を、令和8年3月31日時点で自社所有又は長期リースにより、3台以上保有している場合に評価します。（9機種は、ショベル系掘削機、トラクターショベル、ブルドーザー、締固め用機械、解体用機械、高所作業車、移動式クレーン、ダンプ車又はモーターグレーダーです。） ・令和7年度の経営規模等評価結果通知書で所有が判別できない場合には、3台分以上の所有を証明する、経営事項審査における同等の根拠書類（売買契約書、譲渡証明書、販売証明書等）及び、ショベル系掘削機等では令和7年度が検査年月日の特定自主検査記録表、ダンプでは令和8年3月31日時点で有効期間内の自動車検査証、移動式クレーンでは令和8年3月31日時点で有効期間内の移動式クレーン検査証を、添付してください。

番号	申請区分	質問	回答
(24)	10 令和7年度の企業の地域貢献活動実績の有無	企業の地域貢献活動の評価の対象となる活動はどのようなものか？	公共土木施設を対象とした企業が行う活動、又は、一社一村しずおか運動について企業が行う活動実績を評価します。対象活動として、静岡県内における県管理施設に限らない、公共土木施設の美化活動や環境保全活動についての、実績を評価します。 注意例として、協定の締結のみで、令和7年度に実際の活動を行ったかどうか確認できない場合などには、評価されません。また、ボランティア活動といった曖昧な表現のみの活動実績、防犯・交通安全運動の活動実績は、評価されません。なお、公共土木施設とは公共土木施設災害復旧事業費国庫負担法施行令第1条に規定する12施設（河川・海岸・砂防設備・林地荒廃防止施設・地すべり防止施設・急傾斜地崩壊防止施設・道路・港湾・漁港・水道・下水道・公園）で、林道・農業用水路・駅・神社・学校・病院などは含みません。また、自社による写真や報告のみではなく、活動実績を証明する根拠書類（自治会長や行政機関等の証明、記事等）が必要であり、根拠書類により判断ができない場合には、評価対象となりません。
(25)		企業の地域貢献活動の例はどのようなものか？	例1. 自発的な取組みにより河川の美化活動（清掃、除草）を行った。 →活動実績として評価されます。 例2. 地元自治会・町内会の要請に基づき、会社が自発的に河川の美化活動を実施した。 →活動実績として評価されます。 例3. <b>小学校</b> で土木関係のイベントを実施した、又は、 <b>小学校</b> の遊具を補修した。 → <b>学校</b> は <b>公共土木施設</b> ではないため評価対象となりません。 例4. 港内や河川で魚の放流をした。 →評価対象となりません。 例5. 公共土木施設以外の施設（公民館等）の美化活動を実施した。 →評価対象となりません。 公共土木施設の美化・環境保全に寄与したことが、添付書類により判断ができないものは、評価されません。
(26)	11 令和7年度の協働活動の支援実績の有無	協働活動の支援実績とは、どういものか？	協働活動の支援実績は、静岡県との協働による公共土木施設の維持管理活動等に取り組む、特定非営利活動促進法第10条の認証を受けたNPO（NPO法人）に所属する社員に対し、この活動への参加を認めるなどした企業の実績を評価するものです。  添付書類は、以下のとおりです。 ①会社名が記載されている「健康保険被保険者証」の写し、[雇用保険被保険者資格取得等確認通知書]の写し又は、雇用証明書等（自社社員であること（雇用関係）を確認します） ②上記職員がNPO法人の構成員であることが証明できる名簿等（上記職員がNPO法人の構成員であることを確認します） ③NPO法人と県が交わした同意書や協定書等の写し（同意書（協定書等）の有無と活動内容を確認します） ④上記社員がNPO法人の構成員として協働の取組に参加したことが確認できる資料（NPO法人作成の活動報告書（写）（NPO法人代表者の記名等が必要）、感謝状、新聞記事、地域情報誌等）で、実施時期、実施内容及び社員名が証明できるものとする。
(27)	工事	同意書（協定書等）に記載されている活動内容以外の公共土木施設の維持管理活動等を行った場合、その活動は評価対象となるか？	公共土木施設の維持管理活動等に関する活動でも、同意書（協定書等）の活動内容と合致していない活動については、 <b>評価されません</b> 。 同意書（協定書等）の内容と活動報告書等の活動内容が合致している活動の場合に評価となります。
(28)		静岡県との協働による公共土木施設の維持管理活動等に関する同意書（協定書等）を締結しているNPO法人が主催する公共土木施設の清掃活動に、自社社員が参加し活動した場合、評価されるか？	NPO法人の構成員として参加し活動した場合は評価になりますが、NPO法人の構成員ではなく、一般の参加者として参加し活動した場合は評価されません。

番号	申請区分	質問	回答
(29)		協働活動の例はどのようなものか？	例1. 「しずおかアダプトロードプログラム」に関する同意書を締結しているNPO法人〇〇に所属する社員がおり、当該同意書に基づくNPO法人の活動に社員が参加するのを認め、社員が実際に参加し活動した実績がある。 →支援実績として評価されます。 例2. NPO法人と企業が共同で、静岡県との協働の同意書（協定書等）を締結しており、この同意書に基づく活動に、NPO法人に所属することなく、企業の社員として活動に参加した。 →支援実績として評価されません。（企業の地域貢献活動の活動実績として評価されます。） 例3. 「一社一村しずおか運動」に認定されているNPO法人に所属する社員がおり、当該認定に基づく田畑の草刈りに自社社員が参加するのを認め、社員が実際に参加し活動した実績がある。 →田畑の草刈りは公共土木施設に該当しないため、支援実績として評価されません。
(30)		「一社一村しずおか運動」に認定されているNPO法人に所属する社員が、当該認定に基づく活動として公共土木施設の維持管理を行った場合、当該活動は評価対象になるか？	「一社一村しずおか運動」に認定されているNPO法人に所属する社員が、当該認定に基づく活動として公共土木施設の維持管理を行った場合は、評価の対象になります。
(31)		本評価項目の条件を満たすものが、申請時点で退職してしまっているが、評価されるか？	雇用証明書等により雇用期間中に、NPO法人の活動に参加していることが確認できる場合は、支援実績として評価されます。
(32)	12 令和7年度の災害対応に関する実動訓練活動実績の有無	災害対応に関する実動訓練活動実績の「実動訓練」とはどのようなものを指すか？	建設用機械（バックホウ、ダンプトラック等）や建設用器具（発電機、土嚢、水中ポンプ、溶接機等）または建設業としての知識技能等を活用し、屋内外で人や物を動かして行う訓練を「実動訓練」とします。 なお、屋内での訓練とは、体育館や会議室等での「実動訓練」を示します。
(33)		災害対応に関する実動訓練活動実績として評価される訓練とは具体的にどのような訓練か？	県内の行政機関（国、県、市町）が令和7年度に開催した災害対応に関する実動訓練において、企業毎に複数名以上が訓練に参加し、かつ第三者（下記項目参照）による証明書により実施が確認できた場合に評価します。 なお、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練、呼び出し参集訓練、机上訓練、情報伝達訓練、会議、勉強会、研修、打合せ、訓練見学、視察、パトロール等は災害対応に関する実動訓練の対象外です。 自治会が独自（行政機関から開催依頼等が無い）に開催する防災訓練は対象外です。 訓練の評価事例については本紙Q & Aの巻末5に記載の「災害対応に関する実動訓練の評価例」を確認して下さい。
(34)		災害対応に関する実動訓練活動実績は、1つの訓練に複数人以上が参加しないと評価の対象とならないのか？	1つの訓練への参加者は1名でも、複数の訓練へ参加することで会社として複数名以上の訓練参加が確認できれば評価の対象となります。
(35)		災害対応に関する実動訓練活動実績として活動実績を証明する書類とはどのようなものか？	証明書の書式例をホームページ上で資料12『添付書類例（工事）』に掲載しています。 参考にしてください。 証明書には、開催者・訓練の内容・開催時期・開催場所・参加人数・参加した会社名を記載し、必要に応じて説明資料や写真等を添付してください。 上記内容が漏れなく記載されていれば、証明書の代わりに新聞記事又は地域情報紙等の写しによる証明でも構いません。 証明書には、活動実績を証明する第三者の証明（行政機関、建設業協会等やNPO又は自治会等の団体組織、若しくはその代表者の記名による証明）が必要であり、証明書等により適否の判断ができない場合には評価対象となりません。 ただし、国又は静岡県以外の地方公共団体において、押印を省略されている場合は、押印不要です。 ※証明書等とは、証明書、新聞記事、地域情報誌等、補足する説明資料や写真など全てを含む
(36)		災害対応に関する実動訓練活動実績の証明書類として、主催者が発行した『CPDS証明書』や『受講証明書』の写しを提出してもよいのか？	証明書等には開催者・訓練の内容・開催時期・開催場所・参加人数・参加した会社名の記載を要します。 『CPDS証明書』や『受講証明書』では、訓練の内容や参加者の所属会社等が未記載の場合が多いため、未記載部分を証明する別途資料を合わせて添付してください。

番号	申請区分	質問	回答
(37)	工事	13 令和3年度から令和7年度の点検・維持管理等業務委託の受注実績について、どのような業務委託が対象なのか？	<p>評価項目の「道路小規模修繕業」等業務委託は、「点検・維持管理等業務」のうち「道路小規模修繕業務委託」、「舗装道路補修業務委託」、「雪氷対策業務委託」、「河川小規模修繕業務委託」、「砂防関係小規模修繕業務委託」又は「港湾・漁港施設等維持管理」の6業務委託です。</p> <p>評価項目の「点検・維持管理等業務委託」は、上記の6業務委託を除く業務委託とし、下記業務です。</p> <p>【道路】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・小規模付属物点検（照明灯、標識類）・舗装点検（路面性状調査）・道路土工構造物点検（擁壁、小型加ハート等）</li> <li>・照明灯施設維持修繕・道路除草・ガードレール清掃・緑化木管理・シール材注入・こどもを守る安全交通対策緊急事業</li> </ul> <p>【河川・海岸】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・河川管理施設点検・海岸保全施設点検</li> </ul> <p>【港湾・漁港】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・荷役機械（施設点検）</li> </ul> <p>【都市】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・下水道施設清掃</li> </ul> <p>【林道・治山】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・小規模維持管理委託</li> </ul> <p>※「道路小規模修繕業」等業務委託が「点検・維持管理等業務委託」よりも上位評価となります。</p>
(38)	工事	点検・維持管理等業務委託の受注実績の根拠資料として契約書の写しを添付することとなっているが、契約書の全てが必要か？表紙部分だけでも良いか？	<p>添付する契約書の写しでは以下の3項目が確認できるものを添付してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>①受注している業務契約の名称（評価対象業務であることの確認）</li> <li>②契約期間（評価対象期間内であることの確認）</li> <li>③受注業者名（評価値小企業であることの確認）</li> </ol> <p>表紙部分で上記3項目が確認できる場合は、表紙部分のみで構いませんが、そうでない場合は表紙部分以外も添付してください。</p>
(39)		14 令和6年度又は令和7年度の「優良業務委託表彰」の有無	ホームページ内の添付書類例（工事）（資料12）における「工事様式13-2」と「工事様式14-2」を参照してください。発注機関の受付印が必要になります。
(40)		15 雇用実績	雇用後一定の期間が必要であるため、令和8年度申請では、評価対象に該当しません。
(41)		定年により退職した者を再雇用（シニア）した場合も、新規雇用の評価対象となるのか？	再雇用であっても、新規雇用として評価されます。ただし、再雇用後において1年毎雇用条件（労働時間・賃金・待遇等）を更新する形態については、新規雇用の評価対象に該当しません。
(42)		16 障害者雇用企業 17 次世代育成支援企業認証	<p>下記ページをインターネットより参照してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・障害者雇用企業登録制度について 【<a href="https://www.pref.shizuoka.jp/sangyoshigoto/shuroshien/shuroshien/1040127/1026314.html">https://www.pref.shizuoka.jp/sangyoshigoto/shuroshien/shuroshien/1040127/1026314.html</a>】</li> <li>・次世代育成企業認証制度について 【<a href="https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/kodomokosodate/kosodateservice/1040727/1022179.html">https://www.pref.shizuoka.jp/kodomokyoiku/kodomokosodate/kosodateservice/1040727/1022179.html</a>】</li> </ul> <p>制度内容、申請や登録・認証方法については、各制度の担当窓口にお問い合わせください。 なお、参考として県内に本店、支店、営業所があること等が条件とされていますが、上記から御確認ください。</p>
(43)		年度途中で障害者雇用企業審査結果通知書、次世代育成支援企業認証書などが、更新日を迎えた場合、総合評価事前登録の変更申請をしなければならないのか？	年度途中で更新があっても変更申請の手続きを行う必要はありません。申請を行う際には、令和8年3月31日時点で有効なことがわかる根拠書類を添付してください。
(44)		18 令和5年度から令和7年度における工事成績評定点の平均点	評価対象は、令和5年度から令和7年度に完成した静岡県の知事部局、企業局、がんセンター局、教育委員会又は警察本部が発注した工事で、当初契約金額500万円以上の工事が対象です。国や市町、道路公社等は対象外です。

番号	申請区分	質問	回答
(45)		完成した工事の業種はどこでわかるのか？	業種については、成績評定通知書に記載されています。
(46)		県のシステムで平均点を算出しているならば、申請する必要はないのでは。	根拠資料の添付は不要ですが、工事成績が県のシステムに登録されていない場合もありますので、必ず自社の平均点を算出し申請してください。（申請が無い場合は評価されません） 県のシステムに登録されていない可能性がある例：特定建設工事共同企業体における各構成員の工事実績
(47)		申請する評価項目が、成績評定点の平均点しかない場合、添付資料はどうしたらよいか	ふじのくに電子申請サービスによる申請において、資料が添付されていない場合、申請作業が完了しません。お手数ですが、HPの工事様式18を参考にしたものをPDFファイルとして添付のうえ申請願います。
(48)	建設関連業務	1 令和5年度から令和7年度における業務成績評定点の平均点	申請する建設関連業務はどのようなものか？ 評価対象は、令和5年度から令和7年度に完成した静岡県知事部局、企業局、がんセンター局、教育委員会又は警察本部が発注した業務（土木関係建設コンサルタント、地質調査業務又は測量業務）で、当初契約金額100万円以上の業務が対象です。 国や市町、道路公社等は対象外です。
(49)		完成した業務の業種を判別する方法は？	業種については、成績評定通知書に記載されています。 (また、成績評定通知書の「建設コンサルタント」は「土木関係建設コンサルタント」と同義です。)
(50)		県のシステムで平均点を算出しているならば、申請する必要はないのでは。	根拠資料の添付は不要ですが、業務実績が県のシステムに登録されていない場合もありますので、必ず自社の平均点を算出し申請してください。（申請が無い場合は評価されません）
(51)		申請する評価項目が、成績評定点の平均点しかない場合、添付資料はどうしたらよいか	ふじのくに電子申請サービスによる申請において、資料が添付されていない場合、申請作業が完了しません。お手数ですが、HPの業務様式8を参考にしたものをPDFファイルとして添付のうえ申請願います。
(52)		2 令和6年度又は令和7年度の優良業務委託表彰の有無	優良業務委託表彰の有無は、どのように評価されるのか？ 静岡県交通基盤部又は経済産業部が行う委託表彰のうち、表彰された業務と発注業務が同業種（建設コンサルタント、地質調査、測量）の場合に限り、加点評価の対象とします。 国や市町、公社等は対象外です。
(53)		3 品質管理・環境マネジメントシステムの取組状況	年度途中で、ISOの認証書が、更新日を迎えた場合、総合評価事前登録の変更申請をしなければならないのか？ 年度途中で更新があっても変更申請の手続きを行う必要はありません。申請を行う際には、令和8年3月31日時点で有効なことがわかる根拠書類を添付してください。
(54)		4 災害協定の締結の有無	災害協定の締結の根拠資料はどのようなものを添付すればよいのか？ 本Q&Aの3（19）を参照してください
(55)		5 令和3年度から令和7年度の災害協定に基づく活動実績	建設関連業務について、災害協定の活動実績の根拠書類は、どのようなものを添付すればよいのか？ 災害協定の活動実績では、静岡県との協定に基づく活動実績のうち、いずれか一つの実績の資料を提出してください。活動実績の添付書類としては、業務実施要請書及び完了報告書（災害協定に基づき定められた様式によるもの）の写しを提出してください。完了報告書に土木事務所等の押印がなくてもかまいません。 なお、完了報告書の添付が困難な理由がある場合等には、当該業務の完了を証明する成績評定通知書等を添付してもかまいません。 なお、訓練の実績や、工事に関する実績は、災害協定の活動実績に該当しません。
(56)		6 令和7年度の企業の地域貢献活動実績の有無	企業の地域貢献活動の評価の対象となる活動はどのようなものか？ 本Q&Aの3（24）を参照してください
(57)		企業の地域貢献活動の例はどのようなものか？	本Q&Aの3（25）を参照してください
(58)		7 令和7年度の協働活動の支援実績の有無	協働活動の支援実績とは、どういものか？ 本Q&Aの3（26）を参照してください
(59)		同意書（協定書等）に記載されている活動内容以外の公共土木施設の維持管理活動等を行った場合、その活動は評価されるか？	本Q&Aの3（27）を参照してください
(60)		静岡県との協働による公共土木施設の維持管理活動等に関する同意書（協定書等）を締結しているNPO法人が主催する公共土木施設の清掃活動に、自社社員が参加し活動した場合、評価されるか？	本Q&Aの3（28）を参照してください
(61)		協働活動として評価される例はどのようなものか？	本Q&Aの3（29）を参照してください

番号	申請区分	質問	回答																																																	
(62)		一社一村しずおか運動の認定に基づく活動として公共土木施設の維持管理を行った場合、当該活動は評価対象になるか？	本Q&Aの3(30)を参照してください																																																	
(63)		本評価項目の条件を満たすものが、申請時点で退職してしまっているが、評価されるか？	本Q&Aの3(31)を参照してください																																																	
(64)	8 令和7年度の 新規雇用実績の有無	雇用実績で、令和8年4月1日(2026年4月1日)以降の雇用は、評価されないのか？	本Q&Aの3(40)を参照してください																																																	
(65)		定年により退職した職員を再雇用(シニア)した場合も、新規雇用の評価対象となるのか？	本Q&Aの3(41)を参照してください																																																	
4 その他の質問について																																																				
(1)	共通 (工事、建設関連業務)	その他の質問は、どうすればよいか？	電話での口頭による回答はできませんので、下記問い合わせ先に、メールによりお問い合わせください。 (回答には3日程度時間を要しますので御承知おきください) メール問い合わせ先(建設技術監理センター宛) : maetouroku@pref.shizuoka.lg.jp																																																	
5 その他資料																																																				
(1)	工事	災害対応に関する実動訓練の評価例(1/3)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>訓練種類</th> <th>内容</th> <th>評価適否</th> <th>適否理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">山静神 土木部局 相互応援</td> <td colspan="3">山梨、静岡、神奈川県が災害時に物資の提供等の行う相互応援</td> </tr> <tr> <td>緊急物資荷さばき業務訓練(港湾)</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>緊急物資輸送訓練(海上運搬)作業船</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>緊急物資輸送訓練(陸上運搬)車両</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">大雪時 車両移動 訓練</td> <td colspan="3">大雪時に道路上の除雪、車両移動を行う。県から受注業者へ業務委託されている雪氷対策業務委託の中で実施。</td> </tr> <tr> <td>タイヤチェーン装着訓練</td> <td>×</td> <td>雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い</td> </tr> <tr> <td>看板設置訓練</td> <td>×</td> <td>雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">家畜伝染病 (鳥インフルエンザ ・口蹄疫 ・豚コレラ等)</td> <td colspan="3">家畜伝染病発生時に殺処分後の埋却作業等をおこなう</td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病防疫訓練</td> <td>×</td> <td>訓練の詳細記載が無い</td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病防疫訓練(見学)</td> <td>×</td> <td>見学は対象外</td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病防疫訓練(防護服着用)</td> <td>×</td> <td>着用後の実動訓練が確認できない</td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病防疫訓練(殺処分、焼却処分訓練)</td> <td>×</td> <td>殺処分や焼却処分には建設業は対応しない。よって訓練の詳細記載が無い。</td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病防疫訓練(埋却訓練など詳細な訓練内容記載有り)</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>家畜伝染病農場現地確認</td> <td>○</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	訓練種類	内容	評価適否	適否理由	山静神 土木部局 相互応援	山梨、静岡、神奈川県が災害時に物資の提供等の行う相互応援			緊急物資荷さばき業務訓練(港湾)	○		緊急物資輸送訓練(海上運搬)作業船	○		緊急物資輸送訓練(陸上運搬)車両	○		大雪時 車両移動 訓練	大雪時に道路上の除雪、車両移動を行う。県から受注業者へ業務委託されている雪氷対策業務委託の中で実施。			タイヤチェーン装着訓練	×	雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い	看板設置訓練	×	雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い	家畜伝染病 (鳥インフルエンザ ・口蹄疫 ・豚コレラ等)	家畜伝染病発生時に殺処分後の埋却作業等をおこなう			家畜伝染病防疫訓練	×	訓練の詳細記載が無い	家畜伝染病防疫訓練(見学)	×	見学は対象外	家畜伝染病防疫訓練(防護服着用)	×	着用後の実動訓練が確認できない	家畜伝染病防疫訓練(殺処分、焼却処分訓練)	×	殺処分や焼却処分には建設業は対応しない。よって訓練の詳細記載が無い。	家畜伝染病防疫訓練(埋却訓練など詳細な訓練内容記載有り)	○		家畜伝染病農場現地確認	○	
訓練種類	内容	評価適否	適否理由																																																	
山静神 土木部局 相互応援	山梨、静岡、神奈川県が災害時に物資の提供等の行う相互応援																																																			
	緊急物資荷さばき業務訓練(港湾)	○																																																		
	緊急物資輸送訓練(海上運搬)作業船	○																																																		
	緊急物資輸送訓練(陸上運搬)車両	○																																																		
大雪時 車両移動 訓練	大雪時に道路上の除雪、車両移動を行う。県から受注業者へ業務委託されている雪氷対策業務委託の中で実施。																																																			
	タイヤチェーン装着訓練	×	雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い																																																	
	看板設置訓練	×	雪氷対策業務委託で実施する業務であり訓練では無い																																																	
家畜伝染病 (鳥インフルエンザ ・口蹄疫 ・豚コレラ等)	家畜伝染病発生時に殺処分後の埋却作業等をおこなう																																																			
	家畜伝染病防疫訓練	×	訓練の詳細記載が無い																																																	
	家畜伝染病防疫訓練(見学)	×	見学は対象外																																																	
	家畜伝染病防疫訓練(防護服着用)	×	着用後の実動訓練が確認できない																																																	
	家畜伝染病防疫訓練(殺処分、焼却処分訓練)	×	殺処分や焼却処分には建設業は対応しない。よって訓練の詳細記載が無い。																																																	
	家畜伝染病防疫訓練(埋却訓練など詳細な訓練内容記載有り)	○																																																		
	家畜伝染病農場現地確認	○																																																		

番号	申請区分		質問	回答																																																																																				
	工事		災害対応に関する実動訓練の評価例 (2/3)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1003 225 1131 260">訓練種類</th> <th data-bbox="1131 225 1608 260">内容</th> <th data-bbox="1608 225 1688 260">評価適否</th> <th data-bbox="1688 225 2069 260">適否理由</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1003 260 1131 295">道路啓開</td> <td data-bbox="1131 260 1608 295">災害時に道路上の瓦礫、放置車両等の除去を行う</td> <td data-bbox="1608 260 1688 295"></td> <td data-bbox="1688 260 2069 295"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 295 1131 330"></td> <td data-bbox="1131 295 1608 330">道路啓開訓練</td> <td data-bbox="1608 295 1688 330">×</td> <td data-bbox="1688 295 2069 330">訓練の詳細記載が無い</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 330 1131 365"></td> <td data-bbox="1131 330 1608 365">道路啓開実動訓練(事前準備として土砂搬入)</td> <td data-bbox="1608 330 1688 365">○</td> <td data-bbox="1688 330 2069 365"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 365 1131 400"></td> <td data-bbox="1131 365 1608 400">道路啓開実動訓練(搬送経路を現地確認)</td> <td data-bbox="1608 365 1688 400">○</td> <td data-bbox="1688 365 2069 400"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 400 1131 435"></td> <td data-bbox="1131 400 1608 435">道路啓開実動訓練(滞留車両移動)</td> <td data-bbox="1608 400 1688 435">○</td> <td data-bbox="1688 400 2069 435"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 435 1131 470"></td> <td data-bbox="1131 435 1608 470">道路啓開実動訓練(救助訓練)</td> <td data-bbox="1608 435 1688 470">○</td> <td data-bbox="1688 435 2069 470"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 470 1131 505">総合防災訓練</td> <td data-bbox="1131 470 1608 505">災害時に救出、瓦礫除去、消火、資材等運搬など総合的活動を統一した指揮系統のもとに行う</td> <td data-bbox="1608 470 1688 505"></td> <td data-bbox="1688 470 2069 505"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 505 1131 541"></td> <td data-bbox="1131 505 1608 541">防災訓練</td> <td data-bbox="1608 505 1688 541">×</td> <td data-bbox="1688 505 2069 541">訓練の詳細記載が無い</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 541 1131 576"></td> <td data-bbox="1131 541 1608 576">防災訓練(参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練)</td> <td data-bbox="1608 541 1688 576">×</td> <td data-bbox="1688 541 2069 576">参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練は対象外</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 576 1131 611"></td> <td data-bbox="1131 576 1608 611">防災訓練(オブザーバー、視察)</td> <td data-bbox="1608 576 1688 611">×</td> <td data-bbox="1688 576 2069 611">視察は対象外</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 611 1131 646"></td> <td data-bbox="1131 611 1608 646">防災訓練(発電機稼働)</td> <td data-bbox="1608 611 1688 646">×</td> <td data-bbox="1688 611 2069 646">発電機を活用した実動訓練が確認できない</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 646 1131 681"></td> <td data-bbox="1131 646 1608 681">防災訓練(発電機稼働による信号機作動)</td> <td data-bbox="1608 646 1688 681">○</td> <td data-bbox="1688 646 2069 681">発電機を活用した実動訓練が確認できる</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 681 1131 716"></td> <td data-bbox="1131 681 1608 716">防災訓練(テント設営)</td> <td data-bbox="1608 681 1688 716">×</td> <td data-bbox="1688 681 2069 716">テント設置後の実動訓練が確認できない</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 716 1131 751"></td> <td data-bbox="1131 716 1608 751">防災訓練(救助訓練)</td> <td data-bbox="1608 716 1688 751">○</td> <td data-bbox="1688 716 2069 751"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 751 1131 786"></td> <td data-bbox="1131 751 1608 786">防災訓練(資材を車両運搬)</td> <td data-bbox="1608 751 1688 786">○</td> <td data-bbox="1688 751 2069 786"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 786 1131 821"></td> <td data-bbox="1131 786 1608 821">災害対策車両操作訓練(排水ポンプ、照明車)</td> <td data-bbox="1608 786 1688 821">○</td> <td data-bbox="1688 786 2069 821"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 821 1131 857">パトロール</td> <td data-bbox="1131 821 1608 857">危険箇所の確認など点検巡視する</td> <td data-bbox="1608 821 1688 857"></td> <td data-bbox="1688 821 2069 857"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 857 1131 892"></td> <td data-bbox="1131 857 1608 892">工事現場の安全パトロール</td> <td data-bbox="1608 857 1688 892">×</td> <td data-bbox="1688 857 2069 892">労働災害防止が目的の安全パトロールは対象外</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 892 1131 927"></td> <td data-bbox="1131 892 1608 927">公共土木施設のパトロール、点検巡視</td> <td data-bbox="1608 892 1688 927">×</td> <td data-bbox="1688 892 2069 927">パトロールは対象外</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1003 927 1131 962"></td> <td data-bbox="1131 927 1608 962">公共土木施設のパトロール事前訓練、事前準備</td> <td data-bbox="1608 927 1688 962">×</td> <td data-bbox="1688 927 2069 962">パトロールにともなう事前訓練や事前準備はパトロール業務に含む</td> </tr> </tbody> </table>	訓練種類	内容	評価適否	適否理由	道路啓開	災害時に道路上の瓦礫、放置車両等の除去を行う				道路啓開訓練	×	訓練の詳細記載が無い		道路啓開実動訓練(事前準備として土砂搬入)	○			道路啓開実動訓練(搬送経路を現地確認)	○			道路啓開実動訓練(滞留車両移動)	○			道路啓開実動訓練(救助訓練)	○		総合防災訓練	災害時に救出、瓦礫除去、消火、資材等運搬など総合的活動を統一した指揮系統のもとに行う				防災訓練	×	訓練の詳細記載が無い		防災訓練(参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練)	×	参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練は対象外		防災訓練(オブザーバー、視察)	×	視察は対象外		防災訓練(発電機稼働)	×	発電機を活用した実動訓練が確認できない		防災訓練(発電機稼働による信号機作動)	○	発電機を活用した実動訓練が確認できる		防災訓練(テント設営)	×	テント設置後の実動訓練が確認できない		防災訓練(救助訓練)	○			防災訓練(資材を車両運搬)	○			災害対策車両操作訓練(排水ポンプ、照明車)	○		パトロール	危険箇所の確認など点検巡視する				工事現場の安全パトロール	×	労働災害防止が目的の安全パトロールは対象外		公共土木施設のパトロール、点検巡視	×	パトロールは対象外		公共土木施設のパトロール事前訓練、事前準備	×	パトロールにともなう事前訓練や事前準備はパトロール業務に含む
訓練種類	内容	評価適否	適否理由																																																																																					
道路啓開	災害時に道路上の瓦礫、放置車両等の除去を行う																																																																																							
	道路啓開訓練	×	訓練の詳細記載が無い																																																																																					
	道路啓開実動訓練(事前準備として土砂搬入)	○																																																																																						
	道路啓開実動訓練(搬送経路を現地確認)	○																																																																																						
	道路啓開実動訓練(滞留車両移動)	○																																																																																						
	道路啓開実動訓練(救助訓練)	○																																																																																						
総合防災訓練	災害時に救出、瓦礫除去、消火、資材等運搬など総合的活動を統一した指揮系統のもとに行う																																																																																							
	防災訓練	×	訓練の詳細記載が無い																																																																																					
	防災訓練(参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練)	×	参集訓練、避難訓練、消火訓練、炊き出し訓練は対象外																																																																																					
	防災訓練(オブザーバー、視察)	×	視察は対象外																																																																																					
	防災訓練(発電機稼働)	×	発電機を活用した実動訓練が確認できない																																																																																					
	防災訓練(発電機稼働による信号機作動)	○	発電機を活用した実動訓練が確認できる																																																																																					
	防災訓練(テント設営)	×	テント設置後の実動訓練が確認できない																																																																																					
	防災訓練(救助訓練)	○																																																																																						
	防災訓練(資材を車両運搬)	○																																																																																						
	災害対策車両操作訓練(排水ポンプ、照明車)	○																																																																																						
パトロール	危険箇所の確認など点検巡視する																																																																																							
	工事現場の安全パトロール	×	労働災害防止が目的の安全パトロールは対象外																																																																																					
	公共土木施設のパトロール、点検巡視	×	パトロールは対象外																																																																																					
	公共土木施設のパトロール事前訓練、事前準備	×	パトロールにともなう事前訓練や事前準備はパトロール業務に含む																																																																																					

番号	申請区分		質問	回答			
	工事		災害対応に関する実動訓練の評価例 (3/3)	訓練種類	内容	評価適否	適否理由
他の訓練				ただし行政機関が開催した訓練での実動訓練に限る			
					非常用電源接続訓練、発動発電機動作訓練	×	発電機等を活用した実動訓練が確認できない
					堤防保護訓練(シート張り、木流し等による水防対策)	○	
					冠水対応/バリケード設置訓練	○	
					風倒木の除去訓練、土砂撤去訓練	○	
					土嚢締切訓練	○	
					水防訓練(災害対応車両や排水ポンプの操作訓練)	○	建設機械を使用した訓練内容が確認できる
					水防訓練	×	訓練内容が確認できない
情報収集・伝達				情報収集や情報伝達を主目的とした訓練			
					出勤要請・応諾訓練(情報の送受信)	×	情報伝達訓練は対象外
					情報伝達訓練(現地で無線使用)	×	情報伝達訓練は対象外
					災害情報システム操作訓練	×	情報システム機器の操作は対象外
					UAVを活用した情報収集訓練(被害状況の把握)	○	現地で活用した訓練であること
机上訓練				仮想状況下における対応シミュレーション			
					防災訓練(運営訓練)、家畜伝染病防疫訓練(運営訓練)	×	机上訓練は対象外
					地震対策オペレーション(大規模図上訓練)	×	机上訓練は対象外
					富士山火山防災対策図上訓練	×	机上訓練は対象外
					リエゾン(連絡幹部)派遣	×	机上訓練は対象外