

静岡県交通基盤部土木関係総合評価落札方式における災害時事業継続計画適合通知

令和〇年度版

住所

電話番号

メールアドレス

商号又は名称

代表者氏名

国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定の有無

国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定 ☐ ●認定なし ☐ ○認定あり

*国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定がある場合は、チェックは不要です。

第1部 事業継続計画の基本方針・運用体制

	申請者	静岡県	静岡県
1.1 本計画の保管・配布について	☐	☐	☐
1.2 事業継続計画の新規策定・改定記録一覧	☐	☐	☐
1.3 事業継続計画の策定趣旨	☐	☐	☐
1.4 基本方針	☐	☐	☐
1.5 事業継続計画の対象とする業務の範囲	☐	☐	☐
1.6 事業継続計画の策定体制と平時の運用体制	☐	☐	☐

第2部 緊急対応と事業継続のための計画

	申請者	静岡県	静岡県
2.1 重要業務と目標時間	☐	☐	☐
2.2 対応体制・対応拠点の概要	☐	☐	☐
2.3 対応体制・指揮命令系統図	☐	☐	☐
2.4.1 代替対応拠点(または代替連絡拠点)の概要	☐	☐	☐
2.4.2 代替対応拠点(代替連絡拠点)の役割分担表	☐	☐	☐
2.4.3 代替対応(連絡)拠点の使用の合意文書	☐	☐	☐
2.5.1 全体手順初動・ケース1:就業時間内の場合	☐	☐	☐
2.5.2 全体手順初動・ケース2:就業時間外=夜間・休日の場合	☐	☐	☐
2.5.3 事業継続の全体手順	☐	☐	☐
2.5.4 個別業務の手順マニュアル	☐	☐	☐
2.6.1 顧客、来客、社員の避難・誘導方法	☐	☐	☐
2.6.2 避難・誘導の定期的な訓練計画	☐	☐	☐
2.7.1 社内の連絡体制表	☐	☐	☐
2.7.2 安否確認方法一覧表	☐	☐	☐
2.7.3 安否確認方法の各社員への周知	☐	☐	☐
2.7.4 安否確認の訓練計画及び結果評価	☐	☐	☐
2.8.1 被害チェックリスト	☐	☐	☐
2.8.2 二次災害の防止の実施計画	☐	☐	☐
2.9.1 災害発生直後に連絡すべき相手先リスト	☐	☐	☐
2.9.2 施工中現場の連絡先リスト	☐	☐	☐
2.10.1 自社が保有している人員・資機材等	☐	☐	☐
2.10.2 災害発生直後の調達のためのリスト	☐	☐	☐
2.10.3 代替調達先への連絡方法	☐	☐	☐
2.11.1 応急対応メンバーのための備蓄	☐	☐	☐
2.11.2 災害時の救出用機材等の備蓄	☐	☐	☐
2.11.3 緊急の救助作業時の安全確保	☐	☐	☐
2.12 自社災害対応拠点及び代替対応(連絡)拠点の周知	☐	☐	☐

適合印

交通基盤部
技術調査課
(静岡県建設技術監理センター)

〇〇〇〇年〇月〇日

有効期間

令和〇年〇月〇日 から
令和〇年〇月〇日 まで

※入札参加資格を失った場合
、その限りでない

静岡県交通基盤部土木関係総合評価落札方式における災害時事業継続計画適合通知

令和〇年度版

住所

電話番号

メールアドレス

商号又は名称

代表者氏名

国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定の有無

国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定 ☐認定なし ☒認定あり

*国土交通省中部地方整備局の「災害時の基礎的事業継続力」の認定がある場合は、チェックは不要です。

第1部 事業継続計画の基本方針・運用体制

	申請者	静岡県	静岡県
1.1 本計画の保管・配布について	☐	☐	☐
1.2 事業継続計画の新規策定・改定記録一覧	☐	☐	☐
1.3 事業継続計画の策定趣旨	☐	☐	☐
1.4 基本方針	☐	☐	☐
1.5 事業継続計画の対象とする業務の範囲	☐	☐	☐
1.6 事業継続計画の策定体制と平時の運用体制	☐	☐	☐

第2部 緊急対応と事業継続のための計画

	申請者	静岡県	静岡県
2.1 重要業務と目標時間	☐	☐	☐
2.2 対応体制・対応拠点の概要	☐	☐	☐
2.3 対応体制・指揮命令系統図	☐	☐	☐
2.4.1 代替対応拠点(または代替連絡拠点)の概要	☐	☐	☐
2.4.2 代替対応拠点(代替連絡拠点)の役割分担表	☐	☐	☐
2.4.3 代替対応(連絡)拠点の使用の合意文書	☐	☐	☐
2.5.1 全体手順初動・ケース1:就業時間内の場合	☐	☐	☐
2.5.2 全体手順初動・ケース2:就業時間外=夜間・休日の場合	☐	☐	☐
2.5.3 事業継続の全体手順	☐	☐	☐
2.5.4 個別業務の手順マニュアル	☐	☐	☐
2.6.1 顧客、来客、社員の避難・誘導方法	☐	☐	☐
2.6.2 避難・誘導の定期的な訓練計画	☐	☐	☐
2.7.1 社内の連絡体制表	☐	☐	☐
2.7.2 安否確認方法一覧表	☐	☐	☐
2.7.3 安否確認方法の各社員への周知	☐	☐	☐
2.7.4 安否確認の訓練計画及び結果評価	☐	☐	☐
2.8.1 被害チェックリスト	☐	☐	☐
2.8.2 二次災害の防止の実施計画	☐	☐	☐
2.9.1 災害発生直後に連絡すべき相手先リスト	☐	☐	☐
2.9.2 施工中現場の連絡先リスト	☐	☐	☐
2.10.1 自社が保有している人員・資機材等	☐	☐	☐
2.10.2 災害発生直後の調達のためのリスト	☐	☐	☐
2.10.3 代替調達先への連絡方法	☐	☐	☐
2.11.1 応急対応メンバーのための備蓄	☐	☐	☐
2.11.2 災害時の救出用機材等の備蓄	☐	☐	☐
2.11.3 緊急の救助作業時の安全確保	☐	☐	☐
2.12 自社災害対応拠点及び代替対応(連絡)拠点の周知	☐	☐	☐

適合印

交通基盤部
技術調査課
(静岡県建設技術監理センター)

〇〇〇〇年〇月〇日

有効期間

令和〇年〇月〇日 から
令和〇年〇月〇日 まで

※入札参加資格を失った場合
その限りでない