

物品調達に係る配布資料及び提出資料等について
[小型四輪乗用自動車 1000～1300cc 2WD ハイブリッド車 5台]

1 配布資料等

- (1) 入札執行公告文
- (2) 入札説明書
- (3) 仕様書
- (4) 契約書(案)
- (5) 入札書(様式第1号)、入札書記載例
- (6) 委任状(様式第2号)、委任状記載例
- (7) 質疑書(様式第3号)
- (8) 入札参加資格確認申請書
- (9) アフターサービス・メンテナンス体制を説明する資料
- (10) 納入確約書、出荷引受証明書(記載例)、代理店証明書(記載例)
- (11) 応札物品仕様書
- (12) 入札書封入方法
- (13) 一般競争入札に係る提出資料一覧(確認用・提出不要)

2 事前提出書類

- (1) 提出書類
 - ア 入札参加資格確認申請書
 - イ 納入確約書
 - ウ アフターサービス・メンテナンス体制を説明する資料
 - エ 当該物品を納入できることの証明(下記①から③のいずれか、いずれも写しでも可)
 - ① 入札参加希望者がメーカーの場合⇒不要
 - ② 入札参加希望者がメーカーの販売代理店の場合
⇒メーカー発行の「出荷引受証明書」、又はメーカー発行の代理店証明書
 - ③ ①②以外の場合
⇒メーカー発行の「出荷引受証明書」、又は代理店発行の「出荷引受証明書」及び当該代理店の「代理店証明書(メーカー発行)」

※不明な点等ございましたら、用度課までお問い合わせください。

- オ 応札物品仕様書
- カ 応札車種のカatalog(カatalogに相当する資料の打ち出しでも可)
- キ 質疑書(様式第3号、質疑がある場合)

- (2) 提出期限 令和8年5月1日(金)午後1時
(キ 質疑書は令和8年4月22日(水)午後1時)
- (3) 提出方法 電子メール、郵送又は持参(詳細は入札説明書で確認してください。)

3 入札日等

- (1) 入札日 令和8年5月8日(金)午前11時00分
- (2) 入札場所 静岡県庁本館1階第2ワークステーション

※再度入札について

入札説明書に記載のとおり、第1回目の入札後、直ちに再度入札を行う場合があります。あらかじめ再度入札に対応できるよう入札書等の準備をお願いします。

4 その他

- ・ 配布資料の熟読をお願いします。
- ・ 落札者は、落札決定後、自賠責保険料(36ヶ月分)、リサイクル料、重量税代をFAX等でお知らせください。(FAX番号054-221-3585)

一般競争入札に係る提出資料一覧
[小型四輪乗用自動車 1000~1300cc 2WD ハイブリッド車 5台]

番号	提出書類の名称	提出部数	check
1	入札参加資入札参加資格確認申請書 (社印・代表者印の押印は不要となりました)	1	
2	納入確約書 (社印・代表者印の押印は不要となりました)	1	
3	アフターサービス・メンテナンス体制を説明する資料 (社印・代表者印の押印は不要となりました)	1	
4	当該物品を納入できることの証明		
5	応札物品仕様書 (社印・代表者印の押印は不要となりました)	1	
6	応札車種のカタログ	1	