

整理番号 1-1

支出証拠書

12/26

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請情報等連絡・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務費 ・事務所費・人件費		
内容	事務所用携帯電話代 (11月利用分)		
年月日	令和4年12月26日~令和 年 月 日	金額	1,551 円

目的	政務活動を行うための連絡に使用するため
使途	令和4年12月支払い分 事務所用携帯電話代
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

故障紛失サポート代
 $(3,521 \text{ 円} - 380 \text{ 円} \times 1.10) \times 1/2 = 1,551 \text{ 円}$
 ↓
 418 円
 3,103 円

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES

2022年12月ご請求分(11月利用分)

ご請求先氏名
林 芳久仁 様

下記ご利用料金を12月26日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告
付につき領収
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4-1-8 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE

領収金額 AMOUNT RECEIVED 3,521 円

うち消費税等 TAX 320 円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION

支店名 BRANCH

口座番号 ACCOUNT NUMBER

案分の理由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会で案分	3,103 円	1/2 %	1,551 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

(事務所用)

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金等：「税」、旧税率計算対象料金：「旧」

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年12月 5日

KDDI株式会社

〒103-8003 東京都千代田区千代田1-9-1

ご請求コード: [REDACTED] 総合計: 3,521円 ご利用年月: 2022年11月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			3,301円
ご利用番号 080-6961-5391	3,301		お客様コード [REDACTED]
<11月ご利用内訳>	3,301		ご利用月数は2022年12月で14年 9ヶ月目です。
▼プラン利用料	2,500		
カケホ (ケータイ/V)		3,700	
2年契約+家族割		-1,500	
LTR NBT		300	
▼オプション使用料			
故障紛失サポート	除外 (380)	380	
▼通話料/カケホ (ケータイ/V)	93		
通話料		2,460	
SMS (Cメール) 送信料		93	
カケホ (ケータイ/V) 割引額		-2,420	
家族間通話全額割引 (2年契約+家族割)		-40	
▼通話料/ダブル定額Z (ケータイ/V)	26		
通話料		41	
無料通話料		-15	データ通信量500KB分を割引いたします。
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等 (1.0%)	300		1.0%消費税の課税対象額 3,001円
データ利用料 (データ容量消費あり)	0.01GB		
●紙請求書発行等手数料			●合計 220円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (1.0%)	20		1.0%消費税の課税対象額 200円

裏面もご確認ください

支出証拠書

1/10

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請請願活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	議員用携帯電話代 (11月利用分)		
年月日	令和5年1月10日~令和 年 月 日	金額	1,616 円

目的	政務活動を行うための連絡に使用するため
使途	令和5年1月支払い分 議員用携帯電話代
政務活動・ 県政との 関連性	—
<<領収書貼付枠>> <div style="text-align: center;"> 安心ポイント パック 合計金額 $(4,244 \text{ 円} - 920 \text{ 円} \times 1.10) \times 1/2 = 1,616 \text{ 円}$ <hr style="width: 30%; margin: auto;"/> 3,232 円 </div> <div style="text-align: center;"> 05-01-10 BF *4,244 AU PAY カード </div>	

案分の理由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で案分	3,232 円	1/2 %	1,616 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

ご利用明細書

(1/1) 枚

ご利用者	ご利用日	ご利用店名		ご利用金額(円)	摘要		
		海外ご利用店名/海外都市名			現地通貨	通貨名称	換算レート
本人 (1049)	2022/12/10	***	通常払いご利用明細	***			
		a u	電話利用料		4,244	11月分	
		***	通常払いご利用合計		4,244	***	

●ご利用金額欄に“-”の表示がある場合は返品・取消などによる減額分です。合計欄に“-”の表示がある場合は、10日(10日が金融機関休業日の場合は翌営業日)に当該金額をご指定の預金口座へお振込みいたします。

(議員用)

料金内訳書

＜凡例＞税込または先払料金等：「税」、旧税率計算対象料金：「旧」

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年12月 5日

KDDI株式会社

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			3,742円
ご利用番号	3,742		お客様コード
<11月ご利用内訳>	3,742		ご利用月数は2022年12月で27年 1ヶ月目です。
▼プラン利用料	4,280		
ピタット4s+通話定額2新カケホ断60		1,950	
ピタット4GLTE[s](データ)		1,700	データ利用量は0GB~1GBです。
au PAY カードお支払い引		-170	
LTE NET		300	
LTE NET for DATA		500	
▼安心サポートパック	除外	920	
故障紛失サポート		630	
使い方サポート		590	
安心サポートパック割引額		-300	
▼通話料/ピタットプラン4Gs+通話定額2	0		
通話料		15,540	
通話定額2 割引額		-15,460	
家族間通話金額割引(家族割)		-80	
▼請求総額割引	-1,800		
請求総額割引額		-1,800	ケータイ→auスマホスタート割(永年)
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(10%)	340		10%消費税の課税対象額 3,402円
●au機器代金/各種オプション料			●合計 282円
ご利用番号	282		
▼購入機器代金/各種オプション品	282		
分割支払金		282 * 24回払い22回目。残額	564円
●紙請求書発行等手数料			●合計 220円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(10%)	20		10%消費税の課税対象額 200円
通話定額2または通話定額ライト2ご加入者は、電話きほんパックが有料となります。			

裏面もご確認ください

※ スマートフォン使用

支出証拠書

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・郵送料等諸費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務費 ・事務所費・人件費		
内容	自動車リース料 (1月分)		
年月日	令和5年1月10日～令和 年 月 日	金額	24,334 円

目的	調査研究など政務活動を行うための移動手段
使途	令和5年1月分リース料
政務活動・ 県政との 関連性	—
<p>《領収書貼付枠》</p> <p>月額リース料53,000円から政務活動費対象外経費を除く48,668円の1/2相当額を請求する。 48,668円×1/2=24,334円</p> <p style="text-align: center;">05-01-10 BF *53,000 ニッサンファイナンス</p> <p style="text-align: right;">4年4月 整理番号 4-4 参照</p>	

案分の理由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と私用で案分	48,668 円	1/2 %	24,334 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証 拠書 (各種団体会費)

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費		
内 容	野村生涯教育センター：正会員会費 (1月分)		
年 月 日	令和5年1月11日～令和 年 月 日	金 額	1,000 円

会の趣旨・目的	生涯を通じた学習及び実践活動（以下生涯教育という）を推進し、もって人間資質の向上と豊かな文化の創造に寄与することを目的とする。		
会の活動内容等	＊生涯教育に関する講座・勉強会等の開催 ＊生涯教育に関する大会・講演会の開催 ＊生涯教育に関する教育相談、グループ討議 ＊その他、この法人の目的を達成するために必要な事業		
政務活動・県政との関連性	月1回の研修会に参加し、テーマに沿った話し合いをする事により、講師や参加者の皆さんのお考えを聞き、自分の意見を話すことにより、政務活動の参考にしています。		
《領収書貼付枠》	※ 団体の要綱：4年 4月 整理番号 4-8 参照		

領収証

ふじのくに県民クラブ

№ 001909

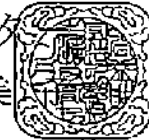
林 芳久仁 様

¥ 1,000-

但 正会員会費 令和5年1月分
 令和 平成 5年 1月 11日 上記正に領収いたしました

公益財団法人 野村生涯教育センター

理事長 金子由美



案 分 の 理 由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動に資する団体会費のため、全額充当する。	1,000 円	100%	1,000 円

※ 案分による支出がある場合は、案分の理由、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

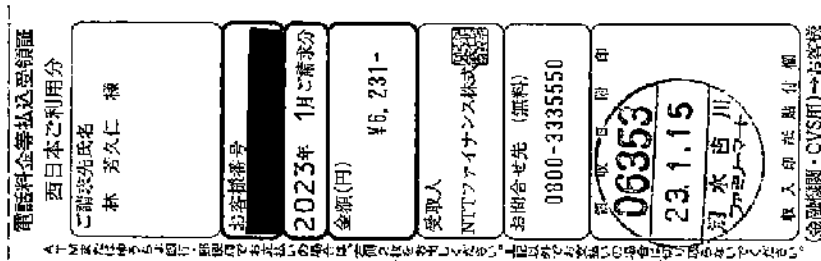
支出証拠書

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請精進費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	FAX・インターネット接続料 (1月分)		
年月日	令和5年1月15日～令和 年 月 日	金額	3,115 円

目的	政務活動を行うためのFAX・インターネットの利用のため
使途	—
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》



案分の理由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動と後援会で案分	6,231 円	1/2 %	3,115 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証拠書

1/15

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報費・要請情報活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務所費 ・人件費		
内容	事務所水道料		
年月日	令和4年10月3日～令和4年12月1日	金額	385円

目的	政務活動を行う事務所の水道使用のため		
使途	事務所水道料	令和4年10月分	令和4年11月分
政務活動・ 県政との 関連性	-		

《領収書貼付枠》

水道料金・下水道使用料納入通知書
(請求書)兼領収証書
(納期限 令和5年1月31日)

使用場所
清水区長崎1117-2
103

使用者名
林 芳久仁

令和4年12月 定例分

今回請求分	令和4年10月3日～ 令和4年12月1日	検番	
使用水量(m)			0
汚水排出量(m)			
汚水処理費(円)			
水道料金(円)			770
(うち消費税相当額)			70
下水道使用料(円)			
(うち消費税相当額)			
請求金額(円)			770

領収日付印
23.1.15
静岡市 林 芳久仁
静岡市 公営企業管理者
静岡市 公営企業管理者

上記の金額を領収しました。
金額を訂正したものは無効
です。この領収証書は大切に
保管してください。

静岡市 林 芳久仁
静岡市 公営企業管理者
静岡市 公営企業管理者

お客様保管「税控代行・帳簿システム」収入印紙不要

案分の理由 政務活動と後援会で 使用のため。	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	770円	1/2 %	385円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証拠書

整理番号

1-7

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請陳情活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	コピー料		
年月日	令和5年1月19日～令和	年 月 日	金額 3,203 円

目的	資料等のコピー
使途	令和5年1月請求分コピー料
政務活動・ 県政との 関連性	調査活動、県政関連資料などの作成。

領 収 証

№ 029158

ふじのくに県民クラブ
林 芳久仁 殿

¥ 6,406

但 コピー料金

入金日 2023年 / 月 / 19 日 上記正に領収いたしました

現金	✓
小切手	
相殺	
手形	
振込	



案分の理由 政務活動・後援会で 使用のため。	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	6,406 円	1/2 %	3,203 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証拠書

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・郵便通信料費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・事務所費・人件費		
内容	BBパック保守料		
年月日	令和5年1月19日～令和 年 月 日	金額	2,079 円

目的	インターネットの環境保守対応
使途	令和5年1月請求分保守料
政務活動・ 県政との 関連性	—

領 収 証


№ 029157

ふじのくに県民クラブ
林 芳久仁 殿

¥ 4,158

但 BBパック 保守料金

入金日 令和5年 1 月 19 日 上記正に領収いたしました



株式会社
ふじのくに県民クラブ

現金	✓
小切手	
租 殺	
手 形	
振 込	

授 者	
-----	--

総会事務局 / 〒424-0103 静岡市清水区船影107-3 TEL: (054) 365-5314 FAX: (054) 364-9469
 総会事務局 / 〒424-0103 静岡市清水区船影107-3 TEL: (054) 368-4240 FAX: (054) 397-1140
 庶務課 / 〒471-0336 豊田県岡崎市1E024784 FAX: TEL: (0565) 41-6248 FAX: (0565) 32-2177
 広報課 / 〒733-0335 広島市西区南観音3-6-45 TEL: (082) 208-3017 FAX: (082) 208-3018

案分の理由 政務活動・後援会で 使用のため。	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	4,158 円	1/2 %	2,079 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

整理番号 1-9

支出証拠書

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務費 ・事務所費・人件費		
内容	事務用品購入 (プリンターインク)		
年月日	令和 5年1月23日~令和 年 月 日	金額	4,480 円

目的	・政務活動に関する事務処理のため
用途	-
政務活動・ 県政との 関連性	-

《領収書貼付枠》

領収証

COJIMA

コジマビックカメラ静岡店
電話番号 054-208-5711

ふじのくに県民クラブ 林 芳久仁 様

〒410-0000 静岡市清水区

金額 ¥8,965-

(内、消費税等 ¥816-)

お品物 () 代として
上記正に領収致しました。

「コジマビックカメラ」ますます便利に！
その1 ポイント交換でお得にお買い物！
その2 どちらのお店でもお買い物を承ります！

2023/01/23/13:04 レジNo:637/0104
取引No:0897 販売員:20236/

4234 80341HL ¥8,140
4234 8034DKL ¥2,910
4234 8034DKL ¥2,910
4234 8034DKL ¥2,910

合計 ¥8,965
(内、消費税等 ¥816)

点数 4

会社14 18 口座
一回払い 金額 4730540 依頼08870
A0000000010 0020 0

お支払い ¥8,965
現金

← 除外

※ レジ袋 (5円) を除外する。

案分の理由 政務活動と後援会活動 で案分	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	8,960 円	1/2 %	4,480 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支 出 証 拠 書

1/26

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請精進費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務所費 ・人件費		
内 容	事務所賃借料 (2 月分)		
年 月 日	令和 5 年 2 月 1 日～令和 5 年 2 月 28 日	金 額	69,056 円

目 的	調査研究など政務活動を行うための事務所の賃借						
使 途	令和 5 年 2 月分賃借料						
政務活動・ 県政との 関連性	—						
<<領収書貼付枠>> <table border="1" style="margin: 20px auto; width: 60%;"> <tr> <td>05-01-26</td> <td>BF</td> <td>*138,113</td> <td>タイムマシン(SMF)</td> </tr> </table>				05-01-26	BF	*138,113	タイムマシン(SMF)
05-01-26	BF	*138,113	タイムマシン(SMF)				

案分の理由	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
政務活動・後援会で 使用のため	138,113 円	1/2 %	69,056 円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証拠書

(会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

経費項目	調査研究費・研修費・広報広報費・要請活動費・会議費・資料作成費・資料購入費・事務費・ 事務所費 ・人件費		
内容	事務所電気代(1月分)		
年月日	令和5年1月30日～令和 年 月 日	金額	3,360円

目的	政務活動を行う事務所の電気使用のため
使途	事務所電気代1月分
政務活動・ 県政との 関連性	—

《領収書貼付枠》

振替払込請求書兼受領証 (振込金受領証)(050124)

日原記 00100 5 900116 加入 中部電力ミライズ株式会社
 令和5年1月分ご使用期間 12月21日～1月23日(日曜17)

金額 6,721円

ご依頼人氏名 林 芳久仁 様

お客様番号・契約種別	容量	ご使用量	上記金額の内訳(円)
A	30	kWh 71	2976
従量電灯B			
kW	3	kWh 20	3745
低圧電力			

この受領証は、大別上保難してください。

お支払期日は 2月24日 です。お支払期日をお過ぎてお支払いいただいた場合は、延滞利息(年利10%)を、お支払いの日以降の料金とあわせてご請求いたします。ただし、ご滞りや滞りなど低圧の電気をお使いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。10日目までにお支払いいただいた場合は、延滞利息を申し受けません。私法用紙の有効期限は 3月16日 となっております。

中部電力ミライズ株式会社 カスタマーセンター
 0570-048-155
 (携帯電話・PHSからもご利用いただけます。)

日 附 印
 23.1.30

(ゆうちょ銀行)

案分の理由 政務活動と後援会で 使用のため。	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	6,721円	1/2 %	3,360円

※ 案分による支出がある場合は、領収書等の金額、案分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

支出証拠書 (自動車燃料代)

【 1 月分】 1/31 (会派名・議員氏名：ふじのくに県民クラブ・林 芳久仁)

区分	前回給油(領収書貼付分) A	今回(直近の)給油 B	総走行距離 C=B-A
年月日	年 月 日	年 月 日	
走行距離	km	km	km

(経費項目別充当額)			
経費項目	走行距離 (km)	積算方法 ※	充当額 (円)
事務費	684.2	18 円 × 684.2 km / — km	12,315
◎単価による充当方式 : 単価 18 (円) × 走行距離 (km) ※領収書による充当方式 ・積上げ方式 : 領収書金額 (円) × 走行距離 (km) / 総走行距離 (上記C) (km) ・充当限度割合による按分 : 領収書金額 (円) × 充当限度割合			
≪支払証明≫上記のとおり支払った (充当した) ことを証明します。 議員氏名 林 芳久仁			

≪領収書貼付枠≫

案分の理由 全て政務活動にかかるものである。	領収書金額(a)	案分率(b)	政務活動費支出額(a×b)
	12,315 円	100%	12,315 円

※ 按分による支出がある場合は、領収書等の金額、按分率及び政務活動費の支出額をそれぞれ該当欄に記入すること。

要領様式 1-2

月日	内 容	行 程	走行距離 (km)
1/1 日	一般活動	—	—
2 月	一般活動	—	—
3 火	一般活動	—	—
4 水	県議会事務局へ政務活動報告書提出、交通基盤部へ挨拶・事業ヒアリング 清水港関係 7 団体賀詞交換会(マリシビル) 県・市・海運業界と意見交換	清水区—県庁—清水区	28.7
5 木	一般活動	—	—
6 金	一般活動	—	—
7 土	清水区私立幼稚園(15園)親子飛騨大会出席(私学協会議員連盟)意見交換 小規模事業所より相談有り(検討できるとして)	清水区内(三保)	29.8
8 日	一般活動	—	—
9 月	飲食店(寿司店) 県中小規模支援事業について対象に申請(説明) 大手足場企業(工事とリース業) 経営者に公共事業の見込みを聞く	清水区内(蒲原含む)	31.5
10 火	ふじのくに県民クラブ会派総会(新年友誼会の打合わせ) NPO 法人ビ・シ・ネスサポートセンター理事長に中小企業の本年の課題を聞く	清水区—県庁—清水区	23.2
11 水	県交通基盤部の河川砂防課長に 15 号台風の巴川・山原川・他市の河川の今後の対策要望に立ち会う 中小企業(電機工事) 会長・社長に公共事業について聞き取り	清水区—県庁—清水区	29.4
12 木	小規模事業所 3 軒に県の中小企業支援策申請条件の説明に伺う	清水区内	10.2
13 金	野村生涯教育センターの役員 2 名と県教育委員会への要望をする(県庁会議室)	清水区—県庁—清水区	21.2
14 土	山間地で 15 号台風対策状況を現場確認をする(5か所)	清水区内(山間地)	38.6
15 日	一般活動	—	—
16 月	中小・小規模企業(製造事業) 10 社経営者に本年の親会社の生産品状況を聞く	清水区内(蒲原・由比含む)	40.7
17 火	中小企業 2 事業所で県の支援の申請について相談を開き説明をする 連合静岡議員団総会(ふじのくに県民クラブ) 連合・県への要望進捗状況発表	清水区—葵区(アザレア)—清水区	27.3

月日	内 容	行 程	走行距離(km)
18 水	一般活動	—	—
19 木	交通基盤部河川砂防課(県河川)災害の3か所の整備状況を知る	清水区—県庁—清水区	21.2
20 金	JAM 静岡議員団会議で県政報告 JAM 静岡県事務所県議1人市議8人自動車部品設計会社社長に令和5年の見込み状況を知る	清水区—掛川—清水区	107.0
21 土	山間地15号台風興津川護岸崩れ現場進捗状況確認	清水区内(両河内西里)	32.8
22 日	有度まちづくり推進会自治会長及び各種団体長総会出席(県政報告)	清水区内(勤労者会館)	15.3
23 月	予算案説明(経営管理部より)会派控室	清水区—県庁—清水区	21.2
24 火	15号台風での河川砂防他護岸崩れ、工事計画について担当部署に説明求める	清水区—県庁—清水区	21.2
25 水	中小企業(15号台風に伴う再建支援補助金申請の件)3事業所へ説明 連合静岡静岡地協議会(県政報告)35人	清水区—葵区—清水区	28.9
26 木	自然災害特別委員会(提言まとめ)午前中で閉会 日産労協(全県)副議長会議(新年度県議会予算の概要説明する)	清水区—県庁—清水区 清水区—富士市—清水区	— 56.3
27 金	飲食業の静岡・山梨・長野・新潟4県の食のキャンペーン2月23日終了(寿司店で状況を知る) B型重症障害者施設まに運営について県への要望を知る	清水区内(蒲原含む)	34.7
28 土	庵原川水系対策期成同盟会会長に水害被害の整備計画説明する	清水区内(庵原地区)	16.6
29 日	一般活動	—	—
30 月	会派予算要望(加事より要望について概要説明聞く) 蒲原の寿司店主(山の州)4県県の方針について27日の件で説明する	清水区—県庁— 清水区内(蒲原)	— 28.2
31 火	電力会社(中電・東電)政治研修会(議員及び経営側協議)	清水区—葵区—清水区	20.2
合 計			684.2

(単位: km)