

静岡県「事業仕分け」

業務棚卸表（第2日目・第3班）

平成21年11月1日（日）

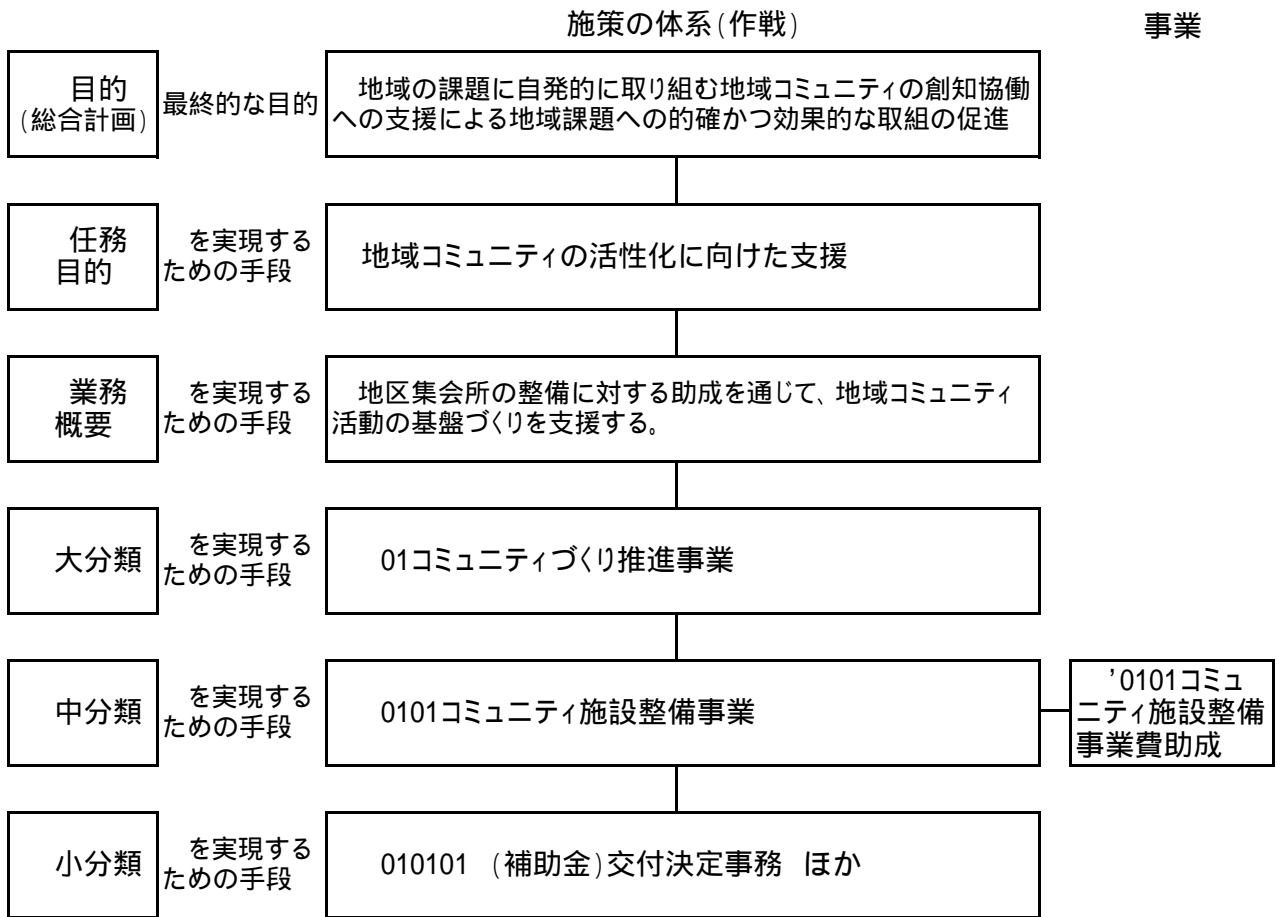
業務棚卸表について

- * 業務棚卸表は仕事の内容を全て書き出し、目的別に整理した一覧表で、本庁各室で作成しています。
(一つの室で、複数の業務棚卸表を作成している場合もあります。)
- * 総合計画の目的を達成するための作戦書としても活用しています。
- * 県庁東館2F県民サービスセンター、各総合庁舎(9ヶ所)
ホームページ (<http://www.pref.shizuoka.jp/soumu/so-030a/gyotana>) で公開しています。

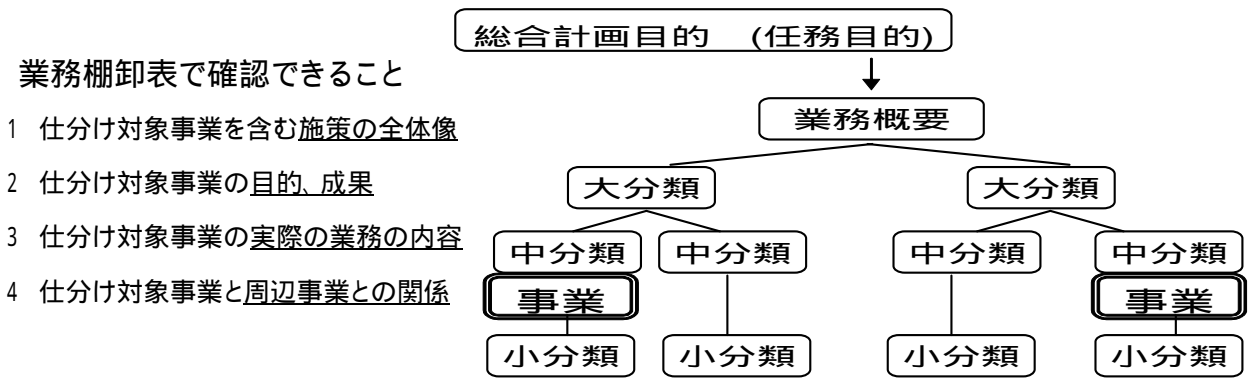
業務棚卸表(記載例)

業務コード	目的(手段)・業務概要	管理指標	20実績	21目標	期限	困難度	人工	備 考	
室 レ ベル	□ 目 的	地域の課題に自発的に取り組む地域コミュニティの創知協働への支援による地域課題への的確かつ効果的な取組の促進	県民の地域活動への参加状況	77.7% (18年度)	70%以上	22年度	-	2人	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> </div> <p style="margin-top: 10px;">事業費計 人件費相当額</p> <p style="text-align: right; margin-right: 20px;">113,050千円 14,800千円</p> <p style="text-align: right;">合計 127,850千円</p>
	□ 任務目的	地域コミュニティの活性化に向けた支援	コミュニティ施設整備率 (整備済地区数 / 整備対象地区数)	87.3% (19年度)	90.0%	22年度			
	□ 業務概要	企業や住民への情報提供や意識啓発など、住民が参加しやすい地域コミュニティの環境づくりを支援する。 地区集会所の整備に対する助成を通じて、地域コミュニティ活動の基盤づくりを支援する。	コミュニティ・カレッジ修了者数 地区集会所整備助成数	46人 21施設	60人 16施設	21年度 21年度			
01 □	コミュニティづくり推進事業	期限内適正処理	100%	100%	21年度		3,480	□ ,	
0101 □	コミュニティ施設整備事業	期限内適正処理	100%	100%	21年度		1,060	0101コミュニティ施設整備事業費助成 91,000千円	
010101	交付決定事務	通知期限	7月	7月	7月		360		
010102	補助対象施設の現地確認	確認件数	95%	100%	21年度		200		
010103	実績報告審査、交付確定事務	期限内適正処理	100%	100%	21年度		400		
010104	コミュニティ施設整備に対する支援策の検討	とりまとめ期限	10月	10月	10月		100		
0102	コミュニティ助成事業(自治総合センター)	期限内適正処理	100%	100%	21年度		1,030		
0103	県コミュニティづくり推進協議会助成	期限内適正処理	100%	100%	21年度		350	0103県コミュニティづくり推進協議会助成 21,000千円	
⋮									

業務棚卸表の見方



管理指標 (実績・目標・期限)	目的達成のための目安となる指標と、その実績・目標値・達成期限を記載しています。
困難度	目標達成の困難度を、 ~ の3段階で表しています(の数が多いほど困難)。
人工	業務に必要な年間の時間数を記載しています。
事業費計	施策を行うのにかかる事業費の合計額を記載しています。
人件費相当額	施策を行うのにかかる人件費相当額を記載しています。(職員1人あたり740万円)



- 業務棚卸表で確認できること
- 1 仕分け対象事業を含む施策の全体像
 - 2 仕分け対象事業の目的、成果
 - 3 仕分け対象事業の実際の業務の内容
 - 4 仕分け対象事業と周辺事業との関係

業務棚卸表に記載してある番号の意味

総合計画目的（県として実現を目指す最上位の目的）



任務目的（室の目的。 を実現するための手段）



業務概要（業務の全体像。 を実現するための手段）



大分類（室の作戦の柱。 を実現するための手段）



中分類（個々の業務の内容。 を実現するための手段）

‘ 仕分け対象事業（概ね中分類と対応）



小分類（個別具体の事務内容。 を実現するための手段）

*事業は概ね中分類と対応しています。（複数の中分類に関係する事業については、調書中では大分類（ ）、業務概要（ ）に対応させています。）

*一つの事業が、複数の業務棚卸表に記載される場合もあります。

*小分類については、今回の仕分け対象事業と関係していない、または関係が薄い場合は、表示を省略しています。（表示すると資料枚数が膨大となるため）

*警察本部の業務棚卸表については、予算事業と対応していないため、添付していません。

部局名	産業部
課室名	農山村共生室（農山村振興スタッフ）

（単位：時間：千円）

業務コード	目的（手段）・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工		
□ 目的	農業の持続的な発展と、将来にわたる安心・安全な食料の合理的な価格での安定的な供給	農業産出額	2,308億円 (H19)	2,900億円	23年3月	-	正規職員 6人	全事業費計 746,166千円 人件費相当額 44,910千円 ----- 計 791,076千円	
	多様な主体の参加による県土の保全、水源の涵養、良好な景観の形成等の農業・農村の多面的機能の発揮	農山村地域の活性化人口	641千人/日 (定住624千人) (交流 17千人) (H19)	666千人/日 (定住646千人) (交流 20千)	23年3月	-			
	手軽に豊かな自然とのふれあいを楽しむことができる社会の実現	自然とのふれあい体験を月1回以上している県民の割合	22.9%	25%以上	23年3月	-			
□ 任務目的	生産性向上に向けた生産基盤等の整備と有効利用の推進	認定農業者数	5,991経営体	8,000経営体	23年3月		正規職員 6人		全事業費計 746,166千円 人件費相当額 44,910千円 ----- 計 791,076千円
	農地などの機能維持と防災対策の推進	優良農地面積（農用地区域内）	57,864ha (H19)	5,900ha	23年3月				
	人が集う活気あふれる農山漁村地域の創造	農山村交流ビジネスによる販売額	117億円 (H19)	100億円	23年3月				
	農産物の鳥獣害防止対策の推進	鳥獣による農作物被害額	402百万円	150百万円	23年3月				
	自然とのふれあい機会のづくりの推進	しずおかユニバーサル園芸ネットワーク会員数	240人 (H19)	250人	23年3月				
□ 業務概要	産地の競争力、担い手の経営力の強化を図るため、共同利用施設等の整備推進と、有効活用への支援	経営構造対策延べ実施地区数	23地区	28地区	23年3月		正規職員 6人		
		農業構造改善事業等施設管理指導地区数	4地区	4地区	23年3月				
	地域資源を生かした魅力ある農山村地域の創造及び、多面的機能の維持増進、豊かで住みよい居住空間の創造	中山間地域等直接支払制度第2期対策協定締結面積	4,156ha	4,690ha	23年3月				
		農山村交流ビジネス取組地区数（累計）	171地区	168地区	23年3月				
		生産流通施設整備箇所数（累計）	68箇所	58箇所	23年3月				
		野生鳥獣により多発する農産物被害を低減するため、地域ぐるみの防止対策を推進	地域鳥獣被害対策連絡会設置数	8地区	8地区	23年3月			

		ユニバーサル園芸の一環として農業分野での障害者就業の促進と市民農園開設を促進	障害のある方の就業を受け入れる農業経営体数	49経営体 (H19)	50経営体	23年3月			
			市民農園区画数	8,228区画 (H19)	8,500区画	23年3月			
01		中山間地域対策の推進					4,019h	(01合計 722,592千円)	
	0101	山村振興等農林漁業特別対策事業の実施	実施地区数	30地区	35地区	23年3月	1,215	01山村振興等農林漁業特別対策事業費助成	63,354
	010101	新規地区の計画調整	採択地区数	3地区	3地区	22年3月	360	01県単独農林業振興事業費助成	105,332
	010102	事業実施計画の調整	実施地区数	6地区	3地区	22年3月	275	01農業振興総合推進費(山村振興等農林漁業特別対策事業費)	82
	010103	事業実施指導	指導回数	18回	9回	22年3月	140	01中山間地域等直接支払事業費助成	320,279
	010104	補助金事務	期限	100%	100%	指定期日	200	01中山間地域等直接支払基金積立金	218,545
	010105	事業関連調査報告等	期限	100%	100%	指定期日	240	01中山間地域農業振興整備事業費助成	15,000
	0102	静岡県山村振興協議会の指導	指導回数	4回	4回	22年3月	64		
	0103	中山間地域等直接支払推進事業の実施	実施面積	4,156ha	4,690ha	22年3月	670		
	010302	事業推進指導	回数	20回	20回	22年3月	200		
	010303	事業関係調査報告等	期限	100%	100%	指定期日	320		
	010304	補助金事務	期限	100%	100%	指定期日	150		
	0104	中山間地域等直接支払交付金の実施	交付面積	4,153ha	4,690ha	22年3月	1,440		
	010401	実施状況の確認・指導	期限	100%	100%	指定期日	600		
	010402	交付金関係調査報告	期限	100%	100%	指定期日	520		
	010403	補助金事務	期限	100%	100%	指定期日	240		
	010404	基金管理	期限	100%	100%	22年3月	80		
	0105	中山間地域等直接支払制度評価委員会の開催	回数	1回	1回	22年3月	100		
	0106	中山間地域農業振興整備事業の実施	実施地区数	25地区	30地区	23年3月	530		
	010601	事業計画の調整	実施地区数	5地区	5地区	22年3月	270		
	010602	事業実施指導	回数	5回	5回	22年3月	100		

	010603	補助金事務	期限	100%	100%	22年3月		120	
	010604	事業関係調査報告	期限	100%	100%	22年3月		40	
02		都市農交流の推進						2,298h	(02合計 3,700千円)
	0201	農山漁村滞在型余暇活動促進法関連事務	計画作成数	0	1回	22年3月		326h	
	0202	交流ビジネス育成事業の実施	交流人口	4,447万人	4,700万人	22年3月		326h	
	0203	グリーン・ツーリズム総合戦略推進事業	交流人数	4,447万人	4,700万人	22年3月		1,108h	02キラリと光る農山村交流 ビジネス支援事業費 3,700
	0204	子ども農山漁村交流プロジェクトの推進						400h	
	0205	豊かな村づくり全国表彰事業	推薦地区数	1	1	22年3月		160h	
03		鳥獣被害対策の推進						938h	(03合計 1,200千円)
	0301	鳥獣被害防止特別措置法						314h	03農業振興総合推進費(鳥 獣害防止対策啓発活動) 1,200
	0302	鳥獣被害対策連絡会						240h	
	0303	鳥獣被害防止啓発活動(人材育成事業)						384h	
04		ユニバーサル園芸の普及推進						1,244h	(04合計 1,476千円)
	0401	ユニバーサル園芸推進事業	派遣日数	30日	30日	22年3月		360h	
	0402	ネットワーク組織の育成・連携等	会員数	240人	245人	22年3月		400h	04農業振興総合推進費(農 業における障害者就業拡大 事業費) 1,476
	0403	ユニバーサル園芸推進連絡会議、部局横断テ	開催回数	3回	3回	22年3月		84h	
	0404	市民農園開設支援事業、市民農園開設講座等	回数	3回	3回	22年3月		150h	
	0405	市民農園整備促進法など市民農園の普及拡大	市民農園区画数	8228区画	8500区画	23年3月		200h	
	0406	ユニバーサル園芸の推進	回数	3回	3回	22年3月		50h	
05		強い農業づくり交付金事業の活用推進						1,976h	(05合計 17,198千円)
	0501	強い農業づくり交付金の各種手続き等	事業実施地区数	17地区	56地区	22年3月		896h	
	0502	補助金事務研修会開催・手引きの改正等	回数	3回	3回	22年3月		120h	
	0503	強い農業づくり交付金実施状況報告、事業評	対応件数	15件	10件	22年3月		240h	
	0504	会計検査対応等	事前説明会、検査	10回	10回	22年3月		240h	
	0505	経営構造対策事業の実施等	延実施地区数	23地区	28地区	23年3月		360h	0505農業振興総合推進費 (経営構造対策推進事業 費) 1,814 0505強い農業づくり整備事 業費助成(推進事業) 4,150 0505強い農業づくり整備事 業費助成(県付常事務費) 1,146
	0506	構造改善協会の指導等	指導回数	24回	12回	22年3月		120h	0506経営構造対策推進事業 費助成 8,218

									0506農業関係団体事業費助成（農業構造改善コンサルタント活動事業費助成）	1,870
06	農業機械利用総合対策及び農業生産資材の推進						300h		(06合計 0千円)【再掲】	
	0601	特定高性能機械導入計画の管理	随時	通年	通年	22年3月	60h		06農業振興総合推進費（資材・機会等適性使用総合対策事業費）	13,550 【再掲】
	0602	農業機械の適正利用と農作業安全研修会開催	研修会受講人数	256人	300人	22年3月	120h			
	0603	農業生産資材費低減に関する情報提供	回数	2回	2回	22年3月	120h			
09	その他						2,060h			
	0901	議会関係事務	回数	通年	通年	指定期日	240			
	0902	監査関係事務	回数	1	1	22年3月	240			
	0903	会計検査関係事務(農山村振興スタッフ)	回数	0	2	指定期日	320			
	0904	国等からの調査・回答(農山村振興スタッフ)	期限	1	100%	指定期日	160			
	0905	関係部署との連携・調整(農山村振興スタッフ)	随時	通年	通年	-	160			
	0906	室の広報業務(ホームページ管理を含む)	随時	通年	通年	-	340			
	0907	文書管理事務	随時	通年	通年	-	240			
	0908	室、スタッフ調整業務	随時	通年	通年	-	360			
	合 計						12,835h			746,166

業務棚卸表（平成21年度当初）〔業務棚卸表〕

部局名	産業部
課室名	水産振興室

(単位：時間、千円)

業種コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考	
係 レ ベ ル	<input type="checkbox"/> 目的	水産業の持続的な発展と、将来にわたる安心・安全な水産物の合理的な価格での安定的な供給	漁業生産量全国シェア	H19 3.9%	3.6%	H22		全事業費計 574,480 人件費相当額 29,600	
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 業務概要	水産物の持続的利用に向けた漁業生産基盤を整備する。	沿岸漁場整備開発事業 実施箇所数	12カ所	12カ所	H22	4人、 臨時1人	計 604,080	
			沿岸漁場漁村振興構造 改善事業実施箇所数	13カ所	20カ所	H22		10.13水産業共同施設整備費助成 45,000	
10	沿岸域の漁場・増殖場の整備	予定及び実施箇所数	12箇所	12箇所	3月下旬		5,424	(10計 207,000千円)	
	1001 沿整事業の実施	繰越数	0	0	3月下旬		2,840	1001沿岸漁場整備開発事業費 207,000	
	1002 沿整事業の計画決定	箇所数	3箇所	3箇所	3月下旬		760		
	1003 沿整施設の管理	期 限	期限内処理	3月下旬	3月下旬		940		
11	沿岸漁場整備実証事業	箇所数	2箇所	2箇所	3月下旬		884	(11計 39,000千円)	
	1101 沿岸漁場整備実証事業の実施	繰越数	1箇所	0	7月下旬		884	1101沿岸漁場整備実証事業費 39,000	
12	沿岸漁業の構造改善と漁村の活性化	予定及び実施箇所数	13箇所	20箇所	3月下旬		1,652	(12計 283,480千円)	
	<input type="checkbox"/> 沿構事業事業の実施	繰越数	1箇所	0	3月下旬		958	沿岸漁業漁村振興構造改善事業費助成 12,160	
	<input type="checkbox"/> 120101 事業の内示	期 限	期限内処理	4月上旬	4月上旬		120	1201県単独水産業振興事業費助成 271,320	
	<input type="checkbox"/> 120101 事業交付申請	期 限	期限内処理	4月上旬	4月上旬		120		
	<input type="checkbox"/> 120101 概算払い承認	期 限	期限内処理	2月	2月		60		
	<input type="checkbox"/> 120101 実施設計書の審査	期 限	期限内処理	7月	7月		120		
	<input type="checkbox"/> 120101 事業計画変更の審査	期 限	期限内処理	8月	8月		240		
	<input type="checkbox"/> 120101 中間検査	期 限	期限内処理	12月	12月		60		
	<input type="checkbox"/> 120101 完了検査	期 限	期限内処理	3月	3月		60		
	<input type="checkbox"/> 120101 実績報告	期 限	期限内処理	(翌年4月)	(翌年4月)		178		
	1202 沿構施設の管理・廃棄	期 限	期限内処理	3月下旬	3月下旬		254		
	<input type="checkbox"/> 120201 沿構台帳の整備	期 限	期限内処理	3月下旬	3月下旬		54		
	<input type="checkbox"/> 120201 管理報告・廃棄	期 限	期限内処理	(翌年6月)	(翌年6月)		80		
	<input type="checkbox"/> 120201 事業の事後評価	期 限	期限内処理	6月	6月		120		
	1203 沿構事業の計画決定	箇所数	15箇所	20箇所	3月		440		
	<input type="checkbox"/> 120301 市町村・漁協への希望照会	箇所数	15箇所	20箇所	4月		120		
	<input type="checkbox"/> 120301 実施素案ヒヤリング	箇所数	15箇所	20箇所	5月		120		
	<input type="checkbox"/> 120301 実施計画ヒヤリング	箇所数	15箇所	20箇所	2月		200		
13	水産業共同施設整備事業	予定及び実施箇所数	39箇所	40箇所	3月		608		
	1301 水産業共同施設整備事業の実施	予定箇所数	6箇所	6箇所	3月		420		
	1302 水産業共同施設整備事業の計画決定	箇所数	34箇所	40箇所	3月		188		
90	その他						1,048		
	9001 静岡県漁業振興基金(財)	参加者数	2人	2人	3月		64		
	9002 沿整・沿構関係会議	参加者数	3人	3人	9月		48		
	9003 浜名湖地区水産振興協議会	参加者数	2人	2人	6月		32		
	9004 榛南地域関連	参加者数	2人	2人	6月		32		
	9005 水産試験場関連	参加者数	2人	2人	3月		120		
	9006 議会関連	期 限	期限当日	期限当日	3月		64		
	9007 予算関連	期 限	期限当日	期限当日	3月		120		
	9008 その他						368		
	9090 研修・休暇等	適正処理	90%	100%	翌年3月		200		
合 計								8,124	

業務棚卸表(21年度当初)

産業部
水産資源室

(単位:時間、千円)

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
<input type="checkbox"/> 目的	水産業の持続的な発展と、将来にわたる安心・安全な水産物の合理的な価格での安定的な供給	漁業生産量全国シェア 水産業の生産を担う漁業就業者数	H22.3公表 予定 -	3.6%以上 6,000人	23年3月 23年3月	-	13人(うち 海区事務局との併任3人)	
<input type="checkbox"/> 任務的 目的	限りある水産資源の保存管理と維持増大の推進	種苗放流数 養殖魚薬剤残留件数	1,119万尾 0件	1,270万尾 0件	23年3月			[H21当初予算]
<input type="checkbox"/> 業務概要	<ul style="list-style-type: none"> ・漁獲可能量等による資源管理制度の適正・円滑な運用を図る。 ・漁業取締船による指導・取締りにより漁業秩序の維持を図る。 ・資源の増殖を推進するなど、海面及び 	資源管理計画認定数 海面漁業者法令違反件数	4件 69件	5件 30件以下	23年3月 23年3月			全事業費計 396,544千円
		海面遊漁者漁業調整違反件数 内水面遊漁者数	65件 78万人	60件以上 130万人	23年3月 23年3月			人件費相当額 96,200千円
								計 492,744千円
01	漁獲可能量制度の運用	TAC期間内報告率	100%	100%	22年3月		2,808	(01計3,081千円) 01 水産業振興総合推進費 (新漁業管理制度実施事業費) 1,461千円 01 水産業活性化総合対策事業費助成 (漁獲可能量の適切な管理) 1,620千円
0101	漁獲可能量制度の県計画の作成	作成期限	期限当日	年内	21年12月		592	
0102	漁獲可能量制度の運営・管理	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		2,096	
0103	漁獲可能量制度補助金関係事務	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		120	
02	資源管理型漁業の定着化の促進	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,144	(02計6,956千円) 02 水産業振興総合推進費 (守り育てる漁業推進事業費) 6,956千円
0201	資源管理型漁業推進の企画・調整	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		368	
0202	多面的な資源管理型漁業の推進事業の実	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		776	

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
03	漁場の総合的利用調整	調整期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		7,553	(03計3,302千円) 03 水産業総合推進費 (漁場利用適正化指導事業費) 2,229千円
0301	漁業・遊漁調整指導	調整期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,872	
0302	遊漁船業登録事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,013	
0303	漁業権漁業・許可漁業等手続	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		2,792	
0304	海区漁業調整委員会の運営	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,712	0304 海区漁業調整委員会運営費 1,073
0305	特例民法法人の指導・監督	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		164	
04	漁業秩序の維持	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		2,160	(04計127,790千円) 04 水産業振興総合推進費 (漁業取締費) 38,260千円
0401	漁業取締船の運営	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		760	(0401計89,530) 0401 漁業取締船点検整備費 84,530千円 0401漁業取締船「あまぎ」代船建造設計委託事業費 5,000千円
0402	漁業取締	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,400	
05	漁船の管理	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		5,072	(05計40,623千円) 0501 水産業振興総合推進費 (漁船登録等事務費) 4,945千円
0501	漁船登録事務	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		4,448	
050101	漁船建造等の許可	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		360	
050102	漁船の測度	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		1,616	
050103	漁船登録票の交付	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		1,040	
050104	漁船の検認	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		920	
050105	漁船登録関係問い合わせ対応	即日対応	即日対応	即日対応	22年3月		264	
050106	漁船保険付保義務関係事務	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		248	
0502	漁業無線の管理	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		384	0502 漁業用公共無線委託事業費 35,678千円
050201	委託契約締結事務	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月		24	
050202	県無線業務協議	回数	4回	6回	22年3月		360	
0503	緊急輸送活動協定関係事務	締結率	100%	100%	22年3月		240	

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
11	栽培漁業の振興対策の推進	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		2,596	(11計184,921千円) 11 水産業振興総合推進費 (つくり育てる漁業推進事業費) 9,285千円
1101	栽培漁業推進の企画・調整	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		928	
110101	第五次栽培基本計画の推進	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		240	
110102	第六次栽培基本計画策定	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		320	
110103	受益者負担方法の検討	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		160	
110104	栽培漁業ブロック会議等への出席	回数	3回	3回	22年3月		64	
110105	栽培漁業推進協議会の開催	回数	3回	3回	22年3月		144	
1102	つくり育てる漁業推進事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		456	
110201	事業計画の立案	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		120	
110202	補助金交付の事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		40	
110203	中間育成、放流の指導	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		128	
110204	推進協議会の指導・出席	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		168	
1103	その他栽培漁業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		272	1103 水産技術研究所旧沼津分庁舎管理費 7,792千円
110301	事業計画の立案	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		120	
110302	補助金交付の事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		64	
110303	事業実施の現地把握	回数	5回	3回	22年3月		24	
110304	水産技術研究所旧沼津分室維持関係	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		64	
1104	温水利用研究センター事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		820	(1104計167,844千円) 1104 魚介類種苗生産施設運営委託事業費 165,219千円 魚介類種苗生産施設維持補修費 2,625千円
110401	事業計画の立案	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		224	
110402	運営委託事業事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		80	
110403	施設整備事業事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		160	
110404	収入予算関係事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		80	
110405	運営協議会への出席	回数	1回	1回	22年3月		16	
110406	関係団体との調整	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		60	
110407	新施設整備事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		120	
110408	施設移転に係る財産管理事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		80	
1105	指定法人の指導等	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		120	
12	内水面漁場の利用調整	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,536	(12計572千円)
1201	内水面漁場の利用調整・指導	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		312	
1202	漁業法・調整規則等の許認可	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		480	
1203	内水面漁場管理委員会の運営	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		560	1203 内水面漁場管理委員会運営費 572千円
1204	遊漁対策の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		184	

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
13	内水面漁業の振興対策の推進	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		795	(13計21,043千円) 13 水産業活性化総合対策事業費助成 (さかなのくにしずおか啓発支援事業) 3,000千円 13 内水面資源保全巡回事業費 12,024千円
1301	内水面漁業振興事業の検討	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		184	
1302	水産資源保護対策事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		104	1302 水産業振興総合推進費 (内水面漁場高度利用促進対策事業費) 1,421千円
1303	関係団体の指導・監督	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		256	
1304	カワウ食害対策の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		251	1304 水産業活性化総合対策事業費助成 (カワウ食害防止対策事業費助成) 4,598千円 (14計4,826千円)
14	内水面・海面養殖業振興対策の推進	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,968	14 水産業振興総合推進費 (ふじのくに養殖魚安全・安心推進事業) 2,558千円
1401	養殖業振興の企画・調整	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		536	1401 水産業振興総合推進費 (陸上養殖新技術導入研究事業費) 500千円
1402	持続的養殖生産確保法の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		600	
1403	海面養殖業関係事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		120	
1404	内水面養殖業関係事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		104	
1405	内水面振興対策事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		80	
1406	魚病対策事業の実施	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		392	1406 水産業活性化総合対策事業費助成 (コイヘルペスウイルス病等緊急支援対策事業費) 1,768千円
1407	特例民法法人の指導・監督	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		136	
90	その他の業務の処理	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1,752	
9001	沈船魚礁事務	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		56	
9002	予算要求	事業総数	期限内処理	期限内処理	22年3月		480	
9003	議会	提出期限	期限当日	期限当日	22年3月		160	
9004	監査	提出期限	期限当日	期限当日	22年3月		120	
9005	文書管理	処理日数	即日	即日	22年3月		280	
9006	事務改善	業務見直し	3件	5件	22年3月		80	
9007	その他	適正処理	100%	100%	22年3月		576	
合計							27,384	

業務欄卸表（平成21年度当初）

部 局 名	教育委員会
課 室 名	社会教育課（青少年班(育成指導担当・環境整備担当)）

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備 考
室 レ ベル	<input type="checkbox"/> 目的 豊かな人間性と高い規範意識を持つ青少年の育成	「自分が日常接する青少年の規範意識が高まっている」と感じる人の割合	7.5%	7%以上	H 2 2		13人	全事業費計 291,851千円 人件費相当額 96,200千円 計 388,051千円
		週末や長期休業中に自然体験活動やボランティアなどの社会貢献活動をしている児童生徒の割合	自然体験 32.7% ボランティア 27.5%	自然体験・ボランティアとも50%以上	H 2 2			
	<input type="checkbox"/> 任務目的 地域社会が一体となった取組みによる青少年の健全育成環境の整備	刑法犯被害少年の割合	2.05%	2.0%以下	H 2 2			
		青少年指導者級別認定者(上・中級)の人数	2,725人	3,000人	H 2 2			
<input type="checkbox"/> 業務概要 青少年の活動を支援する社会体制などの充実を図り、参加・体験活動の機会の提供を推進するとともに、健やかにはぐくむ社会環境整備を行うことにより、青少年の健全育成を図る	地域の青少年声掛け運動参加者参加者数	238,515人	300,000人	H 2 2		01～03青年の家等指導・運営費 82,187千円 01～03青年の家等施設管理費 152,350千円		
	青少年リーダー養成数	4,557人	5,000人	H 2 2				
01	青少年の様々な体験活動の推進						3,209 h	01～03青年健全育成費（豊かな体験活動推進事業）13,740千円 (01計 2,800千円) 0104青少年健全育成費 2,800千円 (02計 11,095千円) 0201青少年対策総合推進費 65千円 0202青少年健全育成費 696千円 0203ふじの翼グローバルリーダー養成事業費 4,000千円 0204性に関するピアカウンセラー養成講座事業費 1,000千円 0205青少年健全育成費 1,884千円 0208次代を担う青少年育成事業費 3,450千円 (03計 8,079千円) 0301青少年健全育成費 500千円 0304青少年健全育成費 1,873千円 0305青少年環境整備推進事業 3,310千円 0307青少年環境整備推進事業 1,477千円 0308青少年環境整備推進事業 650千円 0311青少年環境整備推進事業 269千円
0101	青少年育成県民運動活性化推進事業（わたしの主張）	応募者数	15,191人	18,000人	H22.3		1,851 h	
0102	青少年育成県民運動活性化推進事業（青少年団体等の顕彰）	顕彰者数	45個人団体	45個人団体	H21.11		208 h	
0103	奉仕体験活動の推進（子ども夢基金事業）	実施市町村団体	57市町村団体	60市町村団体	H22.3		270 h	
0104	社会参加活動の推進（地域青少年活動総合推進事業費助成）	補助事業数	1 0 事業	1 3 事業	H22.3		296 h	
0105	青少年国際交流活動の推進（内閣府青少年国際交流事業）	参加者数	6 人	8 人	H22.3		176 h	
0106	国及び他県との連絡・調整（内閣府調査）	処理期限	期限内処理	期限内処理	H22.3		240 h	
0107	国・ブロック会議等への出席	出席回数	6 回	6 回	H22.3		168 h	
02	青少年活動を支援する社会体制の充実	指導者養成者数	4,557人	5,000人	H22.3		8,086 h	
0201	（指導者養成事業）青少年指導者級別認定事業の実施	認定事業数	2 2 7 事業	2 3 0 事業	H22.3		680 h	
0202	（指導者養成事業）青少年野外教育スタッフ養成研修会の開催	開催回数	1 7 講座	1 7 講座	H22.3		336 h	
0203	（指導者養成事業）ふじの翼グローバルリーダー養成事業	参加者数	4 1 人	2 5 人	H22.3		2,804 h	
0204	（指導者養成事業）性に関するピアカウンセラー養成講座	養成人数	2 3 人	3 0 人	H22.3		592 h	
0205	（企画調整）青少年育成県民会議の運営	処理期限	年度内	年度内	H22.3		2,108 h	
0206	（企画調整）青少年会館あり方研究	実施期限	年度内	年度内	H22.3		408 h	
0207	広報全般	実施期限	年度内	年度内	H22.3		556 h	
0208	青少年団体・グループ支援（次代を担う青少年育成事業）	対象団体数	4 団体	4 団体	H22.3		498 h	
0209	青少年団体・グループ支援（全国青年大会派遣事業）	対象団体数	1 団体	1 団体	H22.3		104 h	
03	青少年を取り巻く社会環境の整備						5,513 h	
0301	青少年育成県民運動活性化推進事業（地域の青少年声掛け運動）	参加者数	39,095人	40,000人	H 2 1		978 h	
0302	啓発活動（青少年の非行問題に取り組む強調月間の実施）	月間内関連事業本数	1 回	1 回	H21.7		56 h	
0303	啓発活動（青少年保護育成巡回活動の実施）	訪問市町数	1 5 市町	1 9 市町	H21.11		432 h	
0304	啓発活動（各種広報啓発資料の作成）	資料種類数	3 種類	3 種類	H 2 1		296 h	
0305	社会環境の改善（静岡県環境整備審議会の運営）	開催回数	2 1 回	2 5 回	H 2 1		700 h	
0306	社会環境の改善（環境整備条例の施行）	実態調査回数	1 回	1 回	H 2 1		796 h	
0307	社会環境の改善（キャンプ禁止条例の施行）	現地調査回数	2 回	2 回	H21.9		326 h	
0308	社会環境の改善（環境実態調査）	調査回数	6 回	6 回	H 2 1		552 h	
0309	社会環境の改善（有害情報提供事業）	提供回数	12回	12回	H22.3		576 h	
0310	非行防止活動（立入調査活動）	調査件数	1,023件	1,200件	H21.7		225 h	
0311	非行防止活動（少年補導活動）	被補導人員	835人	1,000人	H 2 1		200 h	
0312	非行防止活動（ユースサポーターの運用）	委嘱人員	1 4 0 人	1 4 0 人	H 2 1		88 h	

業務棚卸表（平成21年度当初）

部 局 名	教育委員会
課 室 名	社会教育課（青少年班(育成指導担当・環境整備担当)）

業務コード	目的（手段）・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備 考
0313	少年事件緊急事案対応	期限内処理率	1 0 0 %	1 0 0 %	H 2 1		288 h	
90	その他業務の処理	期限内処理率	年度内	年度内	H22.3		10,892 h	
9001	予算の編成	期限内処理率	1 0 0 %	1 0 0 %	H22.3		756 h	
9002	議会への対応	期限内処理率	1 0 0 %	1 0 0 %	H22.3		448 h	
9003	監査への対応	処理期限	期限内処理	期限内処理	H22.3		352 h	
9004	指定管理者制度の導入	実施期限	年度内	年度内	H22.3		728 h	
9005	15N Jへの対応	処理期限	期限内処理	期限内処理	H22.3		2,096 h	9005第15回日本ジャンボリー開催支援事業費 21,600千円
9006	文書の管理・保存	引継文書量	3 0 箱	2 5 箱	H22.3		104 h	
9007	各種会議への出席	出席回数	1 2 5 回	1 2 5 回	H21.3		3,250 h	
9008	各種照会への回答	期限内処理率	1 0 0 %	1 0 0 %	H22.3		390 h	
9009	後援名義申請許可	期限内処理率	1 0 0 %	1 0 0 %	H22.3		40 h	
9010	業務棚卸表の作成	処理期限	期限内処理	期限内処理	H22.3		128 h	
9011	研修・休暇等	所要人日	2 3 4 人日	2 7 0 人日	H22.3		2,600 h	
合 計							27,700 h	

部局名	教育委員会
室課名	社会教育課(社会教育企画班(企画担当))

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
室 レ ベ ル	目的	学習機会の充実による「生涯学習社会」の実現	県内公立図書館(室)の県民一人当たりの年間貸出数 5.49点 (H19実績)	6.0点以上	H22			全体事業費計 228,940千円 人件費相当額 29,600千円
	任務目的	図書館、公民館等社会教育施設の充実と活用を促進する。	社会教育主事を発令している市町の割合 54%	100%	H22		4人	計 258,540千円 01~07 生涯学習振興事業費 1,329千円 子どもの「学びの場」充実事業費 3,000千円 県立中央図書館運営費 45,385千円 県立中央図書館「英文庫」活用事業費 15,600千円 県立中央図書館所蔵資料活用事業費 20,900千円 県立中央図書館管理費 28,655千円 県立中央図書館資料充実事業費 100,000千円
	業務概要	県社会教育の施策方針の検討、社会教育指導者の養成・育成、市町社会教育体制充実のための支援などを行うとともに、県立中央図書館の充実を図る。	社会教育指導者(社会教育行政職員、公民館職員、図書館職員、民間指導者等)に対して実施した研修の年間参加者数 1,351人 1,500人 各年度 県立中央図書館の蔵書冊数 660,401冊 713,000冊 H22					
01	県社会教育委員会による施策方針の検討	開催回数	6回	6回	22年3月		768h	01社会教育推進費 1,583千円
0101	会議の企画・運営	開催回数	6回	6回	22年3月		768h	
02	社会教育指導者の養成・育成	参加者数	601人	726人	21年3月		2,154h	(02計 4,868千円)
0201	研修会の開催	参加者数	585人	702人	21年3月		1,602h	0201社会教育推進費 2,418千円 0201市町社会教育支援費 794千円
0202	社会教育主事の養成	参加者数	16人	24人	22年2月		552h	0202地域の教育力向上推進事業費(指導者研修) 1,656千円
03	生涯学習環境の整備	処理期限	3月	3月	22年3月		1110	
0301	県立図書館の充実と県内図書館の振興	処理期限	3月	3月	22年3月		210	
0302	高等学校卒業程度認定試験に関すること	期限内適正処理率	100%	100%	22年3月		790h	
0303	放送大学・静岡学習センターに関すること	本県在学学生数	1,886人	3,000人	22年3月		110	

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考	
04	県内社会教育の調査研究	処理期限	3月	3月	22年3月		576h	06社会教育関係団体育成事業費(団体) 2,620千円 (07計 5,000千円) 0701青少年対策総合推進費 3,686千円 0702青少年対策総合推進費 1,314千円	
0401	社会教育関係基礎資料集の作成	処理期限	6月	6月	21年6月		160h		
0402	社会教育関係調査	処理期限	3月	3月	22年3月		200h		
0403	国・ブロック会議等への参加	参加回数	4回	7回	21年11月		120h		
0404	関東ブロック社会教育主管課長協議会	処理期限	11月	11月	21年11月		96h		
05	社会教育関係の表彰・後援	処理期限	3月	3月	22年3月		480h		
0501	社会教育関係の表彰	処理期限	3月	3月	22年3月		240h		
0502	社会教育関係事業の後援	処理期限	3月	3月	22年3月		240h		
06	社会教育関係団体の支援・連携	処理期限	3月	3月	22年3月		664h		
0601	県社会教育委員連絡協議会との連絡調整	処理期限	3月	3月	22年3月		232h		
0602	各PTA連絡協議会との連絡調整	処理期限	3月	3月	22年3月		240h		
0603	社会教育主事協会との連絡調整	処理期限	3月	3月	22年3月		96h		
0604	その他の関係団体との連絡調整	処理期限	3月	3月	22年3月		96h		
07	青少年活動を支援する社会体制の充実	処理期限	期限内処理	期限内処理	22年3月		1598		
0701	青少年対策本部の運営	処理期限	年度内	年度内	22年3月		374h		
0702	青少年問題協議会の開催	開催回数	2回	3回	22年3月		552h		
0703	『しずおかの青少年』の作成	作成期限	H21.3	H22.3	22年3月		352h		
0704	青少年行政の調査・研究	実施期限	年度内	年度内	22年3月		320h		
90	その他の業務の処理	処理期限	3月	3月	22年3月		750		
9001	その他の業務の処理	処理期限	3月	3月	22年3月		750		
合計							8,100		

業務棚卸表（平成21年度当初予算）

部局名	教育委員会
室課名	文化課（芸術文化振興班）

業務コード	目的（手段）・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	21人工	備考	
レベル	目的	感性豊かな人材の育成、優れた芸術や文化に親しむ機会の充実等による多彩で魅力ある文化の創造と発信	1年間に直接芸術や文化を鑑賞する人の割合 63.2%	90%以上	22年度	-	正規6人 臨時1人	全事業費計 61,213千円 人件費相当額 46,800千円 計 108,013千円 05,07教育行政運営費（県行） 2,454千円	
	任務目的	・世界のトップクラスで活躍できる人材の発掘・育成 ・県民に幅広い参加により、芸術文化の関心を高める	1年間に芸術や文化の活動を行う人の割合 20.4%	50%以上	22年度	-			
	業務概要	静岡国際オペラコンクール開催の支援、伊豆文学フェスティバル、静岡県芸術祭等を開催する。 （新しい芸術文化の創出と国内外への発信、多彩な芸術文化を育む環境づくりの推進）	世界のオペラ舞台で活躍する国際オペラコンクール入賞者	9人	10人	22年度			
			日本文学の翻訳本を出版した翻訳コンクール入賞者	8人	10人	22年度			
国際オペラコンクール応募数			306人	400人	22年度				
		翻訳コンクール応募数	204件	500件	22年度				
		伊豆文学賞応募数	252編	300編	22年度				
		県芸術祭（美術部門）入場者数	12,461人	20,000人	22年度				
01	静岡国際オペラコンクールの開催	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		753h	(01計8,550千円)	
0101	実行委員会等の開催に伴う業務	進捗率	100%	100%	22年3月		100h	01静岡国際オペラコンクール開催事業費8,550千円	
010101	実行委員会開催に伴う業務	開催回数	1回	1回	22年3月		28h		
010102	企画運営委員会の開催に伴う業務	開催回数	1回	2回	22年3月		44h		
010103	推進委員会の開催に伴う業務	開催回数	1回	1回	22年3月		28h		
0102	世界連盟関係諸業務	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		15h		
010201	連絡調整（事務局）	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		15h		
0103	THEオペラ開催に伴う業務	進捗率	50%	100%	21年10月		150h		
010301	連絡調整（事務局・国民文化祭推進室）	連絡調整回数	10回	10回	21年10月		50h		
010302	応援	適正対応	適正処理	適正処理	21年10月		100h		
0104	第6回コンクールの開催準備に伴う業務	進捗率	20%	100%	22年3月		160h		
010401	開催企画案の調整	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
010402	大学生生活用方策の調整	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
010403	事務局との協議	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
010404	報告等（知事、副知事）	連絡調整回数	-	5回	22年3月		40h		
0105	入賞者活用支援業務	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		80h		
010501	入賞者活躍追跡調査	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
010502	入賞者活用策の検討	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
0106	広報、資料提供	進捗率	100%	100%	22年3月		98h		
010601	教育広報・県民だよりへの掲載記事作成	提出期限	期限当日	期限前日	22年3月		18h		
010602	記者資料作成・提供	提出期限	期限当日	期限前日	22年3月		60h		
010603	連絡調整（他部局）	連絡調整回数	40回	40回	22年3月		20h		
0107	オペラおもしろ講座の開催準備	進捗率	-	50%	22年3月		120h		
010701	開催企画案調整	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		50h		
010702	講師の選定・交渉関係団体との調整	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		40h		
010703	連絡調整（事務局）	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月		30h		
0108	その他の業務	進捗率	50%	100%	22年3月		30h		
010801	郵便・連絡事務作業	連絡回数	120回	10回	22年3月		10h		
010802	連絡調整（事務局）	連絡調整回数	240回	30回	22年3月		20h		

02		伊豆文学フェスティバル事業の開催	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	5,642h	(02計27,469千円)
	0201	実行委員会の開催等全体業務	開催回数	1回	1回	22年3月	1,022h	02伊豆文学フェスティバル開催事業費27,469千円
	020101	フェスティバル実行委員会の開催	開催回数	1回	1回	22年3月	120h	
	020102	フェスティバル実行委員会経理	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	600h	
	020103	ホームページの管理・運営	更新頁数	30頁	30頁	22年3月	100h	
	020104	特別協賛・協力・後援の依頼	連絡回数	10回	10回	22年3月	80h	
	020105	フェスティバル報告書作成・配布	作成部数	500部	500部	22年3月	122h	
	0202	しずおか世界翻訳者ネットワークの運営	進捗率	20%	70%	22年3月	90h	
	020201	ネットワーク会員との連絡	打合せ回数	30件	50件	22年3月	30h	
	020202	出版関係への広報・連絡・調整	打合せ回数	20件	50件	22年3月	30h	
	020203	ネットワーク会員の出版支援	打合せ回数	5件	50件	22年3月	30h	
	0203	伊豆文学賞・文学塾の開催	進捗率	100%	100%	22年3月	1,330h	
	020301	第13回伊豆文学賞の募集、応募受付	応募件数	252件	300件	21年6月	260h	
	020302	伊豆文学賞審査会(事前含む)の開催	開催回数	4回	4回	21年10月	190h	
	020303	優秀作品集の作成	打合せ回数	10回	20回	22年3月	160h	
	020304	表彰式・伊豆文学塾の開催	参加者数	350	500	21年11月	260h	
	020305	広報活動(チラシ・ポスターの作成等)	発送箇所	1,000箇所	1,000箇所	21年7月	160h	
	020306	開催市町との連絡調整	打合せ回数	10回	10回	21年10月	60h	
	020307	協賛関係団体・機関との連絡調整	打合せ回数	10回	10回	21年11月	60h	
	020308	文芸誌掲載の原稿作成・連絡調整	打合せ回数	10回	10回	21年12月	160h	
	020309	国文祭シンボルイベント展示	適正対応	適正処理	適正処理	21年11月	20h	
	0204	第7回翻訳コンクールの審査・表彰	進捗率	-	100%	22年3月	1,320h	
	020401	本審査委員会の開催	調整期間	-	20日	22年3月	200h	
	020402	優秀作品集の作成	打合せ回数	-	45回	22年3月	420h	
	020403	あらし・英文パンフ作成	打合せ回数	-	30回	22年3月	280h	
	020404	入賞者への連絡・招聘業務	打合せ回数	-	45回	22年3月	180h	
	020405	表彰式の開催	打合せ回数	-	20回	22年3月	200h	
	020406	関係団体・機関との連絡調整	打合せ回数	-	10回	22年3月	40h	
	0205	国際文学シンポジウムの開催	進捗率	-	100%	22年3月	810h	
	020501	シンポジウム出演者打合せ	打合せ回数	-	10回	22年3月	80h	
	020502	関係者・参加団体との連絡調整	打合せ回数	-	10回	22年3月	40h	
	020503	広報活動の企画立案・実行	打合せ回数	-	30回	22年3月	160h	
	020504	ポスター・チラシの作成	打合せ回数	-	10回	22年3月	80h	
	020505	シンポジウムの運営	打合せ回数	-	30回	22年3月	280h	
	020506	交流会の企画運営	打合せ回数	-	10回	22年3月	150h	
	020507	国文祭シンボルイベント展示	適正対応	-	適正処理	21年11月	20h	
	0206	第6・7回コンクール最優秀者留学受入・活用	進捗率	-	50%	22年3月	750h	
	020601	留学生との連絡・諸機関との調整	処理期限	-	期限2箇月前	22年3月	380h	
	020602	第7回最優秀者代替出版関係調整	打合せ回数	-	20回	22年3月	190h	
	020603	文化出前講座連絡調整	調整期間	-	30日	22年3月	180h	
	0207	翻訳コンクールのあり方検討	適正対応	-	適正処理	22年3月	320h	
	020701	コンクール内容検討	開催回数	-	10回	22年3月	140h	
	020702	関係団体・機関等との連絡調整	適正対応	-	適正処理	22年3月	120h	
	020703	他部局との連絡調整	適正対応	-	適正処理	22年3月	60h	
03		静岡県芸術祭の開催	適正内容	適正	適正	22年3月	4,556h	(03計12,200千円)
	0301	芸術祭全般に関する事業	適正内容	適正	適正	22年3月	984h	03文化活動推進事業費12,200千円
	0302	第50回芸術祭記念事業の準備	適正内容	適正	適正	22年3月	1,460h	
	0303	美術部門	厳正対応	厳正対応	厳正対応	21年11月	604h	
	0304	文学部門	期限厳守	迅速処理	迅速処理	22年2月	962h	

	0305	音楽・舞台芸術部門、生活文化部門	期限厳守	迅速処理	迅速処理	21年12月	168h	
	0306	芸術祭優秀作品特別展の開催	適正対応	適正処理	適正処理	22年1月	288h	
	0307	芸術祭優秀作品展の開催	適正対応	適正処理	適正処理	22年2月	90h	
04		国民文化祭の開催	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	357h	
	0401	連絡調整	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	144h	
	0402	静岡県実行委員会	進捗率	100%	100%	22年3月	9h	
	0403	市町実行委員会	進捗率	100%	100%	22年3月	204h	
	0404	国民文化祭への派遣	派遣人数	411人	-	-	-	平成21年度は本県開催のため派遣事業なし
05		文化活動への表彰	適正内容	適正処理	適正処理	22年3月	790h	
	0501	静岡県文化奨励賞	適正内容	適正処理	適正処理	21年5月	430h	
	0502	受賞者の推薦	推薦件数	3件推薦	3件推薦	21年10月	360h	
06		芸術文化体験等支援事業	適性対応	適正処置	適正処理	22年3月	1,030h	(06計5,940千円)
	0601	文化出前講座の開催	興味・関心度	-	100%	22年3月	290h	06文化活動推進事業費5,940千円
	0602	文化庁鑑賞事業	適正対応	年1回	年1回	22年1月	360h	
	0603	静岡県巡回劇場	希望数	13市町	13市町	22年2月	155h	
	0604	静岡県ふれあい劇場	希望数	2カ所	2カ所	22年2月	20h	
	0605	「静岡の美」展覧会事業	開催数	年8回	年10回	22年3月	125h	
	0606	芸術祭入賞作品等の買上と活用	厳正対応	厳正処理	厳正処理	22年3月	80h	
07		文化団体への支援等に関する事	厳正審査	厳正処理	厳正処理	22年3月	1,207h	(07計4,600千円)
	0701	後援名義の許諾	厳正審査	厳正処理	厳正処理	22年3月	405h	07文化関係団体助成4,600千円
	0702	著作権に関する啓発	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	186h	
	0703	公立文化施設の整備	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	16h	
	0704	社会教育関係団体補助金	期限厳守	迅速処理	迅速処理	22年3月	240h	
	0705	研修、情報交換活動	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	20h	
	0706	ユネスコ活動への支援	適正対応	適正処理	適正処理	22年3月	30h	
	0707	第11回日本国際青少年音楽祭	適正対応	-	適正処理	21年7月	100h	
	0708	芸術文化振興のための調査、研究等	調査対象数	30箇所	30箇所	22年3月	210h	
08		広報、資料提供	資料提供数	20回	20回	22年3月	186h	
	0801	庁内の広告媒体への資料提供	資料提供数	20回	20回	22年3月	186h	
90		その他の業務の処理	処理期限	期限当日	期限前日	22年3月	1,990h	
	9001	所管公益法人の指導監督	指導件数	6件	6件	22年3月	48h	
	9002	予算の要求	進捗率	100%	100%	22年3月	600h	
	9003	県議会等への対応	処理日数	-	即日	22年3月	160h	
	9004	文書事務の処理	提出期限	期限当日	期限前日	22年3月	302h	
	9005	監査への対応	提出期限	期限当日	期限前日	22年3月	112h	
	9006	その他	期限内処理	100%	100%	22年3月	312h	
	9007	研修・休暇等	所要人日	134人日	54人日	22年3月	456h	
	計						16,511h	

業務棚卸表（平成21年度当初予算）

部局名	教育委員会
室課名	文化課（文化財保護班）

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
目 的	地域の文化の質的向上や日常的な文化活動の活性化と伝統や歴史に培われた文化の継承・発展	1年間に直接芸術や文化財を鑑賞する人の割合	63.20%	90%以上	22年度	-	正規 13人	全事業費計 203,578千円 人件費相当額 97,500千円
		1年間に芸術や文化の活動を行う人の割合	20.40%	50%以上				
		古墳、古い神社仏閣などの文化財に関心のある人の割合	62.90%	70%以上				
任 務 目 的	伝統や歴史に培われた文化の継承・発展	「文化財ウォークガイド」へのインターネットアクセス件数	4,022件	4,000件以上	22年度			計 301,078千円
業 務 概 要	文化財や史跡・遺跡等の調査、保存、活用を総合的に推進する。	県指定文化財件数 文化財ワーク参加市町村数 (実施市町数/全市町数)	557件 21/37	570件 全市町	22年度			01,05,07教育行政運営費 4,863千円
01	市町に対する取扱指導	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		5,030 h	(04計 2,400千円)
0101	埋蔵文化財の発掘通知受付及び取扱指導	期限	期限処理	徹底	22年3月		2,380 h	
0102	市町専門職員等の研修会の開催	参加率	84%	100%	22年3月		450 h	
0103	専門職員派遣の申請要請についての事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		320 h	
0104	埋蔵文化財の国・県費補助金の指導	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		1,560 h	
0105	埋蔵文化財の認定及び譲与申請	迅速処理	迅速処理	迅速処理	速やかに		320 h	
02	開発事業者に対する埋蔵文化財取扱についての指導	迅速処理	迅速処理	迅速処理	速やかに		2,830 h	
0201	国・公団・県の開発事業者への指導	迅速処理	迅速処理	迅速処理	速やかに		2,480 h	
0202	開発事業局部との連絡会	緊密な連絡	徹底	徹底	21年9月		350 h	
03	発掘調査機関への指導	適正処理	適正処理	適正処理	随時		3,030 h	
0301	(財)静岡県埋蔵文化財研究所への受託指導	適正処理	適正処理	適正処理	随時		2,460 h	
0302	(財)静岡県埋蔵文化財研究所への指導	適正処理	適正処理	適正処理	随時		120 h	
0303	民間発掘調査実施機関への指導	適正処理	適正処理	適正処理	随時		450 h	
04	文化財保護体制の整備	県指定調査	10件	20件	22年3月		984 h	
0401	埋蔵文化財保護体制の整備の検討	情報収集	収集	収集	20年3月		430 h	
0402	登録文化財の登録等	登録件数	4件	2件	22年3月		120 h	
0403	市町文化財行政担当者の研修	参加率	83%	100%	21年4月		140 h	
0404	文化財保護巡回活動	報告書提出	2月末	2月中旬	20年2月		66 h	
0405	関係団体の活動への援助	緊密な連携	連絡	徹底	22年3月		228 h	
05	文化財の把握と管理	管理実態の把握	徹底	徹底	20年3月		5,366 h	
0501	調査事業	期限	3月中旬	1月末	22年1月		1,300 h	
0502	銃砲刀剣の登録業務	適正処理	100%	100%	22年3月		1,276 h	
0503	指定文化財の調査、管理、指導等	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		900 h	
0504	指定文化財の現状変更	適正処理	適正処理	適正処理	20日以内		800 h	
	指定文化財の耐震化の推進	緊急性					1,090 h	
06	指定文化財の保存修理事業の実施	資料の整備	徹底	徹底	22年3月		1,342 h	
0601	国指定文化財の保存修理事業の助成	緊急性	把握	把握	21年3月		500 h	
060101	補助事業の処理	期限	21年2月20日	21年2月20日	21年3月		300 h	
060102	平成21年度事業の資料作成	回収率	100%	100%	21年3月		200 h	
0602	県指定文化財の保存修理事業	緊急性	把握	把握	21年3月		450 h	
060201	補助事業の実施	正確性	100%	100%	21年3月		300 h	
060202	平成21年度事業の資料作成	回収率	100%	100%	21年3月		150 h	
0603	指定文化財の管理事業の助成	管理状況	把握	把握	21年3月		320 h	
060301	補助事業の実施	正確性	100%	100%	21年3月		200 h	
060302	平成21年度事業の資料作成	回収率	100%	100%	21年3月		120 h	
0604	カモシカ保護管理事業	緊密な連絡	徹底	徹底	22年3月		72 h	
060401	関係機関の協議	協議回数	2回	2回	22年3月		48 h	
060402	カモシカ対策協議会	協議回数	2回	2回	22年3月		24 h	

業務コード	目的(手段)・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
07	埋蔵文化財の周知化及び史跡の管理・整備・活用についての指導	迅速処理	迅速処理	迅速処理	22年3月		5,638 h	
0701	埋蔵文化財展の実施、埋蔵文化財年報の発行	期限	12月	10月	21年10月		1,740 h	
0702	埋蔵文化財を保存・活用するための指定	指定件数	0件	3件	22年2月		360 h	
0703	周知の埋蔵文化財包蔵地のデータ管理、出土品の管理	期限	期日前日	期日前日	22年3月		1,810 h	
0704	県指定文化財の指定	指定件数	4件	5件	21年10・2月		728 h	
0705	史跡の管理・整備・活用	情報収集	収集	徹底	随時		1,000 h	
08	文化財の周知、活用推進	県民の参加	84,659人	90,000人	22年3月		1,278 h	(08計 3,150千円)
0801	しずおか文化財ウィークの開催	県民の参加	82,300人	90,000人	21年11月		280 h	(0801計 1,950千円) 0801文化財保護対策費 1,950千円
0802	埋蔵文化財展・文化財講座の開催				21年10月		710 h	(0802計 1,200千円) 0802県埋蔵文化財展示業務等事務費 1,200千円
0803	文化財防火デーの実施	実施数	37市町	37市町	22年1月		88 h	
0804	広報活動、研修・情報交換活動	手段の有効利用	有効利用	有効利用	22年3月		200 h	
09	富士山世界遺産登録推進業務						2,632 h	
1001	登録資産の指定、保存管理計画策定支援						2,632 h	
90	その他の業務の処理	文書の整理	徹底	適正	22年3月		1,756 h	
9001	予算の要求	適正規模		適正規模	21年11月		280 h	
9002	県議会等への対応	正確性	100%	100%	提出期限		112 h	
9003	文書事務の処理	提出期限	期限当日	期限前日	22年3月		150 h	
9004	会計検査への対応	提出期限	期限当日	期限前日	提出期限		150 h	
9005	その他	予定の確認	100%	徹底	22年3月		96 h	
9090	研修・休暇等	所要人日	121人日	121人日	22年3月		968 h	
計							29,886 h	

部 局 名	厚生部
課 室 名	長寿政策室

(単位:時間・千円)

業務コード	目的(手段)・業務概要	管理指標	平20実績	目標	期限	困難度	人工	備考	
室 レ ベ ル	<input type="checkbox"/> 目的	自分たちの健康は自分たちでつくるという考えの下、食事・運動・休養のバランスを取ることによる、健康寿命の延伸	健康寿命(介護サービスを受けずに暮らすことができる期間)	男性76.89歳 女性80.52歳 (平19実績)	平16から1年延伸 男性77.55歳 女性81.38歳	22年度	-	正規職員 13人	全事業費計 2,259,957千円 人件費相当額 96,200千円 計 2,356,157千円
		高齢者自身が自立して社会の一員として積極的な役割を果たし、安心して生活できる長寿社会の実現	自立高齢者(援護を要しない高齢者)の割合	86.2% (平19実績)	90%以上	22年度	-		
		地域に根ざした介護サービスの推進及び水準の向上	介護サービス利用者の満足度	77.4% (平19実績)	90%以上	22年度	-		
	<input type="checkbox"/> 任務目的	高齢期を自らの意思でその人らしく暮らせる長寿社会を築くため、出来る限り在宅生活が送られるよう、次の施策を推進します。							
		・地域で安心して暮らすことができる社会づくり	地域包括支援センター設置割合[設置累計]	高齢者7,015人に1か所[120か所]	高齢者7,100人に1か所[127か所]	23年度			
		・健康に暮らすことができる社会づくり	介護予防サービスの実施効果[要支援・要介護者数]	*事業開始平18 *平15末基準 100=98,173人	平15末を100に対し未実施推計137を実施効果で127	21年度			
		・いきいきと暮らすことができる社会づくり	静岡県すこやか長寿祭スポーツ大会・美術展の参加・応募人数割合[人数]	5,548人	9,000人	23年度			
	<input type="checkbox"/> 業務概要	ふじのくに長寿社会安心プラン(第5次静岡県高齢者保健福祉計画)に基づき高齢社会対策の施策・事業を着実に進める。(平成21年3月に平成21年度を初年度とする第5次計画を策定した。)	特別養護老人ホームの定員数[総数]	12,996人 (平19実績)	14,858人	23年度			
			ホームヘルプサービスの利用回数(利用者1人1月当たり)[年間]	9.8回/人 [3,105,086回] (平18実績)	10.8回/人 [4,101,000回]	20年度			
			デイサービスの利用回数(利用者1人1月当たり)[年間]	7.8回/人 [3,220,532回] (平18実績)	7.7回/人 [3,203,000回]	20年度			
			ショートステイの利用日数(利用者1人1月当たり)[年間]	8.2日/人 [935,235日] (平18実績)	8.4日/人 [991,000日]	20年度			
	01	高齢者の生きがい活動と健康づくりの促進	適正処理	100%	100%	21年度中		2,480h	

業務コード		目的（手段）・業務概要	管理指標	平20実績	目標	期限	困難度	人工	備考
	0101	しずおか健康長寿財団の実施事業の推進支援	適正処理	100%	100%	21年度中		472h	(0101計 121,512千円) 0101しずおか健康長寿財団運営費助成 73,206千円 0101元気高齢者対策推進事業費のうち高齢者自身の取組み支援(補助金分)48,306千円
	0102	老人クラブの育成	適正処理	100%	100%	21年度中		770h	(0102計 116,198千円) 0102元気高齢者対策推進事業費のうち高齢者自身の取組み支援(委託料分)、老人クラブ活動等事業114,358千円 高齢社会総合対策推進費のうち友愛訪問活動促進事業費助成1,840千円
	0103	老人の日記念事業の実施	訪問時期	9月15日	敬老の日	敬老の日		698h	0103高齢社会総合対策推進費のうち老人の日記念事業費7,387千円
	0104	ちゃっぴーの活用	適正処理	100%	100%	21年度中		284h	
	0105	老人休養ホームの運営	適正処理	100%	100%	21年度中		40h	
	0106	高齢者の生きがい等に関する事業の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		216h	
	02	中高年期からの健康保持・生きがい活動の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		88h	(02計2,400千円)
	0201	中高年の生きがい活動・社会参加の促進	適正処理	100%	100%	21年度中		88h	0201高齢社会総合対策推進費のうち社会参加活動・生きがい活動情報発信事業費2,400千円

業務コード	目的（手段）・業務概要	管理指標	平20実績	目標	期限	困難度	人工	備考
03	虚弱高齢者等への地域支援事業（市町主体）の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		3,990h	(03計866,069千円) (0301計268,194千円) 0301地域支援事業費 県交付金のうち介護予防事業 263,000千円 0301介護予防施策推進事業費のうち 介護予防市町支援事業5,194千円
0301	介護予防事業の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		2,510h	
0302	包括的支援事業の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		1,480h	
04	要支援者への予防給付の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		-	
0401	予防給付の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		-	
05	要介護者への介護・福祉サービスの基盤整備の推進	期限内処理率	100%	100%	21年度中		8,560h	(05計1,106,000千円) 0501～0502 介護保険関連施設整備 事業費助成 476,000千円
0501	老人福祉施設の整備	期限内処理率	100%	100%	21年度中		3,920h	0502医療療養病床 転換整備事業費助 成20,000千円
050101	整備対象施設選定等	年度実行計画	当該年度	要望箇所の適正採択	21年度中		480h	
050102	整備内容審査指導	指導基準	適合	適合	審査期日		1,280h	
050103	整備補助金交付事務	期限内処理率	100%	100%	提出期限		800h	
050104	認可関係事務	期限内処理率	100%	100%	21年度中		1,200h	
050105	市町村貸付金関係事務	期限内処理率	100%	100%	21年度中		160h	
0502	老人保健施設の整備	期限内処理率	100%	100%	21年度中		1,360h	
050201	開設事前相談・調整	指導基準適合率	100%	100%	随時		240h	
050202	事前協議書審査	指導基準適合率	100%	100%	随時		320h	
050203	整備補助金交付事務	期限内処理率	100%	100%	提出期日		160h	
050204	認可関係事務	指導基準適合率	100%	100%	随時		240h	
050205	療養病床転換県補助要綱制定	適正対応	-	100%	21年度中		240h	
050206	療養病床転換県補助金交付事務	適正対応	-	100%	21年度中		160h	

業務コード		目的（手段）・業務概要	管理指標	平20実績	目標	期限	困難度	人工	備考	
06	0503	老人福祉施設運営助成	期限内処理率	100%	100%	21年度中		1,120h	0503軽費老人ホーム事務費助成 610,000千円	
	0504	地域密着型サービス施設の市町整備の推進	期限内処理率	100%	100%	21年度中		1,760h		
	0505	介護福祉士修学資金の貸付	被貸与者県内就職率	84.6%(平17)	90%	毎年		400h		
			高齢者・家族等が安心して暮らすための施策の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		3,572h	(06計27,978千円)
		0601	認知症対策の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		1,230h	0601認知症総合対策推進事業費 9,058千円
		0602	包括的支援事業の推進（再掲）	適正処理	100%	100%	21年度中		-	
		0603	高齢者虐待防止への取組	適正処理	100%	100%	21年度中		954h	0603介護予防施策推進事業費のうち 高齢者権利擁護ネットワーク形成 支援事業3,759千円
		0604	地域リハビリテーションの推進	圏域協議会設置圏域数	8圏域	8圏域	21年度		860h	(0604計13,561千円) 0604介護予防施策推進事業費のうち 地域リハビリテーション推進事業 12,561千円 0604第46回日本リハビリテーション 医学会学術集会助成1,000千円
		0605	一人でも安心して暮らせる地域づくり事業の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		240h	0605高齢社会総合対策推進費のうち 孤立死ゼロ・モデル事業費1,000千円
	0606	高齢者の居住環境の改善	適正処理	100%	100%	21年度中		288h	0606高齢社会総合対策推進費のうち 高齢者住宅整備資金償還事務委託費 600千円	

業務コード	目的（手段）・業務概要	管理指標	平20実績	目標	期限	困難度	人工	備考
07	高齢社会対策を的確に実施するための施策の推進	適正処理	100%	100%	21年度中		3,466h	
0701	ふじのくに長寿社会安心プランの進行管理と総合調整	適正処理	-	2月	21年度中		816h	
0702	地域ケア体制整備構想の推進（療養病床転換の対応）	適正処理	100%	100%	21年内		896h	
0703	県高齢者保健福祉計画策定・推進組織の運営	適時適切な開催			21年度中		312h	
0704	他の計画との整合性確保	適正処理	100%	100%	21年度中		272h	
0705	高齢者保健福祉施策に係る基礎情報の取得	適正処理	100%	100%	21年度中		136h	
0706	社会福祉審議会の対応	適時適切な開催			21年度中		248h	
0707	要望等	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		134h	
0708	関係機関との連絡調整	適時適切な対応	100%	100%	21年度中		652h	
90	その他の業務	（内部的事務）	-	-	-	-	6,962h	
9001	議会関係業務	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		948h	
9002	監査業務	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		448h	
9003	財団の指導・監督	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		276h	
9004	調査・照会等への対応	期日内適正対応	100%	100%	21年度中		1,184h	
9005	特命事項への対応	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		424h	
9006	業務棚卸表関係業務	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		306h	
9007	予算編成関係業務	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		1,230h	
9008	決算関係業務	期限内適正処理	100%	100%	21年度中		282h	
9090	研修・休暇等	所要人日	-	300日	21年度		1,864h	
	合計						29,118h	

業棚卸表(平成21年度当初)

部局名	厚生部
室課名	介護保険室

業務コード	目的・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考	
室 レ ベル	目的	地域に根ざした介護サービスの推進及び水準の向上	介護サービス利用者の満足度	77.4%	90%以上	24年3月	-	職員 16人 非常勤 2人 臨時 1人	事業費計 29,895,497千円 人件費相当額 118,400千円 合計 30,013,897千円 01～04介護保険審査会等運営費のうち介護保険事業支援計画の作成等 11,220千円
	任務目的	地域に根ざした適正な介護サービスの提供を推進するとともに、介護サービスを支える人材を養成し、質の確保を図る。	介護サービス利用者からの苦情申立率	0.18%	0%	24年3月			
			介護支援専門員従事者数	集計中	3,085人	24年3月			
			訪問介護員従事者数	集計中	4,168人	24年3月			
			適正化計画における重要事業実施率	59.1%	100%	23年3月			
	業務概要	要介護者等の在宅生活を支える介護サービスの確保・充実を図るため、事業者に対しては、指導監督等を通じて適切なサービス提供を促進する。利用者に対しては、適切なサービス利用の確保に努めるほか、介護支援専門員、介護員等の養成を行う。	定期指導実施率	100%	100%	22年3月			
			随時指導監査実施率	100.0%	100%	22年3月			
			介護サービス情報公表率	99.5%	100%	24年3月			
			身体拘束ゼロ宣言実施率	69.1%	80%	24年3月			
			介護支援専門員養成等研修実施回数	9回	10回	24年3月			
訪問介護員研修実施回数			10回	11回	24年3月				
1	提供される介護サービスの適正化	介護職員基礎研修実施指定事業者数	3事業者	5事業者	24年3月				
101	サービス提供事業者の指定	期限内処理率	100%	100%	受理日から2週間		13,624	(01計 19,515千円)	
10101	新規指定	期限内処理率	100%	100%	受理日から3週間		3,330	101～106、111～113	
		10102	みなし指定	期限内処理率	100%	100%	受理日から4週間	460	介護サービス事業者指導監督事業費 (うち事業者の指導監督等)
		10103	変更届等	期限内処理率	100%	100%	受理日から5週間	120	
		10104	老健開設許可受理審査	期限内処理率	100%	100%	受理日から6週間	360	
		10105	老健管理者承認審査	期限内処理率	100%	100%	受理日から7週間	400	
		10106	コンピュータ管理・情報提供	期限内処理率	100%	100%	受理日から8週間	150	
		10107	市町村職員研修	期限内処理率	100%	100%	受理日から9週間	600	
		10108	サービス提供事業者の指定更新	期限内処理率	100%	100%	受理日から2週間	80	
		10109	業務管理体制届出受理データ管理	期限内処理率	100%	100%	受理日から2週間	1,000	
102	介護報酬加算施設基準等の届出受理	期限内処理率	100%	100%	受理日から2週間	600			
10201	届出審査	期限内処理率	100%	100%	受理日から2週間		480		
		10202	国保連への情報提供	期限内処理率	100%	100%	毎月末	120	
103	事業者の個別指導	指導実施率	100%	100%	22年3月		1,120		
10301	居宅介護サービス事業者指導調査	指導実施率	100%	100%	22年3月		320		
		10302	介護保険施設指導調査	指導実施率	100%	100%	22年3月	320	
		10303	事前事後事務処理	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月	480	
104	事業者指導担当者研究会	期限	期限内処理	期限前日	22年3月		1,400		
10401	研究会資料作成	期限	期限内処理	期限前日	22年3月		1,160		
		10402	研究会開催	期限	期限内処理	期限前日	22年3月	240	
105	事業者の集団指導	期限	期限内処理	期限前日	22年3月		912		
10501	集団指導作成	期限	期限内処理	期限前日	22年3月		640		
		10502	事業者研修	期限	期限内処理	期限前日	22年3月	192	
		10503	市町村職員研修	期限	期限内処理	期限前日	22年3月	80	
106	事業者の随時指導	適正処理	適正処理	適正処理	随時		2,400		
10601	是正勧告(悪質)案件指定取消	適正処理	適正処理	適正処理	随時		800		
		10602	相談、問合せ、苦情対応	適正処理	適正処理	適正処理	随時	1,600	

業務コード	目的・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
107	身体拘束廃止推進事業	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		520	107介護サービス向上促進事業費のうち身体拘束廃止促進事業
108	認知症介護実践者・リーダー研修	受講者数	適正処理	210人	22年3月		272	
109	認知症対応型サービス事業者管理者・開設者研修	受講者数	適正処理	130人	22年3月		480	
110	小規模多機能型サービス等計画作成担当者研修	受講者数	適正処理	40人	22年3月		240	
111	適合高齢者専用賃貸住宅	適正処理	適正処理	適正処理	随時		480	
	11102 届出審査	適正処理	適正処理	適正処理	随時		480	
112	有料老人ホームの設置指導	指導基準適合率	100%	100%	随時		680	
	11201 事前計画協議、指導	指導基準適合率	100%	100%	随時		200	
	11202 事前協議審査	期間内処理率	100%	100%	受理日から2週間		160	
	11203 届出書受理	適正処理	適正処理	適正処理	随時		80	
	11204 建設、事業開始等指導	指導実施率	100%	100%	22年3月		80	
113	11205 開示内容等資料整備	適正処理	適正処理	適正処理	随時		160	
	有料老人ホームの運営指導	指導基準適合率	100%	100%	随時		1,190	
	11301 適正運営（指針、広告等）指導	指導基準適合率	100%	100%	随時		120	
	11303 国との連絡調整	期限内処理率	100%	100%	22年3月		100	
	11304 定期報告の照会，取りまとめ等	提出期限	期限内処理	期限内日	22年3月		50	
	11305 厚生労働省報告	適正処理	適正処理	適正処理	随時		20	
	11306 立入調査日程調整等準備業務	適正処理	適正処理	適正処理	随時		90	
	11307 立入調査	適正処理	適正処理	適正処理	随時		340	
	11308 立入調査調査結果のまとめ、通知等	指導実施率	100%	100%	22年3月		170	
	11309 類似施設指導業務	適正処理	適正処理	適正処理	随時		300	
2	適切な介護サービス利用の促進						4,280	(02計 234,033千円)
201	介護保険制度の広報	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		472	201～203 介護保険審査会等運営費のうち 介護保険についての広報啓発 10,556千円
	202 介護保険利用者意識事前啓発事業	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		80	
	203 介護保険啓発事業	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		120	
	204 社会福祉法人利用者負担軽減事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		200	
205	介護保険事業費補助金等交付事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		280	204～205介護保険低所得者利用者 負担金助成 170,000千円
206	介護実習・普及事業	研修人数	3365人	3000人	22年3月		240	206介護サービス向上促進事業費のうち高 齢者介護実習・普及事業 31,607千円
207	介護サービス適正実施事業補助金事務	期限	期限内処理	期限内処理	21年8月		80	
208	介護サービス情報の公表制度推進	期限	-	期限内日	22年3月		780	208介護サービス向上促進事業費のうち介 護サービスの情報開示支援事業 2,158千円
209	介護サービス情報の公表モデル事業の実施	期限	期限内処理	期限内日	22年3月		104	209介護サービス向上促進事業費のうち 「介護サービス情報の公表」モデル事業 費 3,278千円
210	介護保険審査会公益代表合議体の運営	適正処理	100%	適正処理	随時		760	210～211 介護保険審査会等運営費のうち 介護保険審査会の運営 5,359千円
211	介護保険審査会三者代表合議体の運営	適正処理	100%	適正処理	随時		1,064	
212	国保連苦情処理窓口設置事業	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		100	212介護サービス事業者指導監督事業費 (うち国保連による苦情処理への助成)
	21201 苦情処理業務支援費補助金交付	期限	期限内処理	期限内日	22年3月		40	
	21202 苦情処理状況取りまとめ	期限	期限内処理	期限内日	22年3月		60	11,075千円

業務コード	目的・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
3	人材の確保と質の向上						13,363	(03計 29,709千円)
301	実習受入施設ステップアップ	適正処理	-	適正処理	22年3月		320	
302	中小介護事業所協同経営モデル事業	期限	期限内処理	期限前日	22年3月		152	
303	介護事業所等協同人材確保・育成事業	適正処理	-	16ユニット	22年3月		360	
304	離職者介護現場体験事業	適正処理	101人	180人	21年6月		128	
305	離職者ホームヘルパー（2級）研修	適正処理	22人	適正処理	22年3月		232	
306	介護従事者職場定着支援事業	適正処理	-	適正処理	22年3月		494	
307	介護支援専門員実務研修受講試験の実施	回数	1回	1回	22年3月		2,539	307～313 介護支援専門員試験等事業費 22,955千円
308	介護支援専門員実務・更新研修の指定及び指導実施	適正処理	-	適正処理	22年3月		1,668	
309	介護支援専門員現任研修の実施に関する助言	適正処理	-	適正処理	22年3月		260	
310	介護支援専門員証交付等事務	適正処理	-	適正処理	22年3月		450	
311	介護支援専門員台帳管理事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		364	
312	主任介護支援専門員研修	適正処理	-	適正処理	22年3月		1,524	
313	介護支援専門員実務従事者基礎研修	適正処理	-	適正処理	21年5月		1,524	
314	介護員研修指定及び指導事務	適正処理	100%	適正処理	22年3月		2,640	
315	訪問介護員資質向上事業	受講者数	1000人	全対象者	22年3月		120	315介護サービス向上促進事業費のうち訪問介護員資質向上事業 4,159千円
316	福祉用具専門相談員養成機関の指定事務	適正処理	100%	適正処理	22年3月		80	
317	個室・ユニットケア施設研修	受講希望者数	適正処理	新設等ユニットケア施設数×3人	22年16月		80	
318	認知症介護指導者養成・フォローアップ研修	受講者数	適正処理	5人	22年3月		36	
319	介護における事故予防推進研修	受講者数	適正処理	60人	22年3月		272	319介護サービス向上促進事業費のうち介護における事故予防推進研修事業(感染症対策指導者養成研修事業) 1,470千円
320	介護相談員養成・現任研修	受講者数	30人	全市町村	22年3月		120	320介護サービス向上促進事業費のうち介護相談員養成研修等事業 1,125千円
4	安定的な介護保険制度への支援						4,727	(04計 29,601,020千円)
401	体制等の整備に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		84	
402	被保険者の資格管理に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		184	
403	保険給付に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		294	
404	保険財政に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		168	
405	保険料に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		252	
406	給付実績の記録管理に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		168	
407	介護認定業務に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		136	
408	広域化に係る保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		52	
409	その他介護保険制度に関する保険者助言	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		224	
410	保険者一般助言（実地助言）	実施保険者数	20保険者	21保険者	22年3月		452	
412	介護認定調査員研修会	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		244	412～415 介護保険審査会等運営費のうち要介護認定事務等に対する支援（認定調査員等の研修） 6,440千円
413	介護認定審査会委員研修会	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		80	
414	介護認定適正化研修会の開催	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		140	
415	主治医研修会の開催	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		88	
416	介護給付費に係る負担金交付事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		369	416介護給付費負担金 29,500,000千円
417	調整交付金等に係る事務	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		336	

業務コード	目的・業務内容	管理指標	実績	目標	期限	困難度	人工	備考
418	財政安定化基金の運営等	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		112	418介護保険財政安定化基金繰出金 91,000千円
419	介護給付適正化計画の推進	適正処理	適正処理	適正処理	22年3月		960	419介護保険審査会等運営費のうち要介護 認定事務等に対する支援（介護給付適正 化） 410千円
420	介護保険事業状況報告	適正処理	期限内処理	期限前日	22年3月		384	420介護保険審査会等運営費のうち介護保 険事業状況報告システムの運用及び保守 管理3,170千円
90	その他の業務の処理						6,146	
901	国、市町村との連携	適正処理	期限内	期限内	22年3月		464	
902	関連団体の連携	会議出席率	100%	100%	22年3月		928	
903	その他の業務の処理	適正処理	期限内	期限内	22年3月		4,754	
	合 計						42,140	