

## 令和4年度「外国人材のための第二の故郷」創出支援事業 企画提案書作成要領

### 1 企画提案書の種類等

企画提案書として、下表の書類を作成してください。

	項目	規格	提出部数
1	表紙	・ A4 横 ・ 15 ページ以内 (ただし、(5)ア、イについては別添とし15ページの中には含まないことも可とする。)	正本1部 副本5部
2	企画の概要 (1) 外国人材地域受入促進計画の策定 (2) 先進事例調査 (3) 地域住民・外国人材の交流		
3	実施体制		
4	スケジュール表		
5	経費内訳書		

### 2 企画提案書作成のポイント

#### (1) 用紙及び使用フォントについて

ア 企画提案書はA4横サイズとし、片面で作成してください。

イ 必要に応じて、A3（縦横を問わない。）の使用を可としますが、A4サイズに折り企画提案書に綴じてください。

ウ できるだけ12ポイント以上のフォントで作成してください。

#### (2) 表紙

日付、貴社（貴団体）名、企画提案書のタイトルを必ず記載してください。

#### (3) 企画の概要

別紙「令和4年度「外国人材のための第二の故郷」創出支援事業 業務委託仕様書」（以下「仕様書」という。）を参照の上、各業務について以下の事項を中心に記載してください。

##### ① 外国人材地域受入推進計画の策定

本業務委託では、調査対象とする県内地域（市町）を設定した上で、当該地域の住民や外国人材のニーズ、地域の特性を活かして、当該地域への外国人材の取込みを加速化させ、外国人材の促進するための長期計画を策定することとするが、企画提案に当たっては、以下の事項について具体的な提案を求める。

- ア 対象地域（市町）の選定と地域の概要
- イ 外国人住民の受入状況や現状における課題の整理
- ウ 対象地域となる市町との連携体制
- エ 外国人材地域受入促進計画（案）の概略及び目指す方向性
- オ 計画策定後の計画活用方法、特に当該市町の計画利用方法
- カ その他、事業者独自の提案

##### ② 先進事例調査

本業務委託では、外国人材が地域に受け入れられるために実施した先進的な取り組みや、対象地域の目指す地域のあり方を決定する上で参考となる事例を収集・分析し、外国人材地域受入促進計画の策定に活用することとするが、企画提案に当たっては、以下の事項について具体的な提案を求める。

- ア 調査を行う先進事例の分野・方向性
- イ 調査結果を外国人材地域受入促進計画に反映させるための手法
- ウ その他、事業者独自の提案

### ③ 地域住民と外国人材の交流事業

本業務委託では、対象地域の住民と外国人住民、外国人住民同士の交流等事業を試験的に実施し、事業効果や課題を検証することとするが、企画提案に当たっては、以下の事項について具体的な提案を求める。

- ア 事業案の概要
- イ 事業実施により想定される効果
- ウ 事業効果や課題の検証方法
- エ その他、事業者独自の提案

- (4) 県と貴社（貴団体）の各業務における役割分担を、必ず記載してください。
- (5) 実施等の体制
  - ア 会社（団体）概要が分かる資料を添付してください（パンフレットの添付でも可）。
  - イ 過去5年間（平成29年度～令和3年度）の類似事業の実績がある場合は、概要が分かる資料を添付してください。
  - ウ 本業務を受託するに当たってのプロジェクトチームの体制と、各メンバーの本業務における所掌、専門分野などを記載してください。
  - エ 責任者を明示してください。
  - オ 外部スタッフを利用する場合は、その内容も記載してください。
  - カ 記述形式は、表形式以外でも構いません。
- (6) スケジュール表  
契約日を、令和4年7月8日（金）と仮定して作成してください
- (7) 経費内訳書  
具体的に記載してください。なお、項目名等は、仕様書の6(1)～(3)に記載の「実施項目」を参照してください。
- (8) その他、提案内容を説明するために必要な資料を添付してください。