

2,000 円分の県収入証紙を貼付する。  
※収入印紙と間違えないこと。

記載例

延期申請の記載例

静岡県収入証紙貼付欄

(必要な手数料分の収入証紙を貼付すること。)

修了確認期限延期申請書

提出日を記載する。

平成28年 ○月 ○日

静岡県教育委員会 様

必ず押印する。

ふりがな <u>めんきよ まつこ</u>	現住所 <u>静岡市葵区追手町9番6号</u>
氏名 <u>免許 松子</u>	自宅又は携帯電話番号 <u>000-0000-0000</u>
生年月日 <u>昭和 49年 2月 12日</u>	本籍地(都道府県名) <u>静岡県</u>
勤務(予定)校・機関 <u>〇〇市立県庁小学校</u>	職名 <u>教諭</u> 職員番号 <u>00123456</u>
電話番号 <u>054-221-0000</u>	

延期事由の期間の終期から、2年2カ月以内で延期が可能。  
免許状の授与による場合は、授与の翌日から最大10年間の延期が可能。

公立学校で8桁の職員番号を有する方のみ記載。  
政令市は、共済組合員番号の8桁を記載する。

私は、下記2の免許状を有しており、下記のとおり、教育職員免許法施行規則第14条第1項に該当するため、平成35年12月15日まで

該当する延期事由いずれかにチェックし、必要事項を記載する。

1 延期事由

- 心身の故障による休職
- 刑事事件に起訴されたことによる休職
- 病気休暇
- 産前及び産後の休業
- 育児休業
- 介護休業
- 在外教育施設等に勤務(機関名: )
- 専修免許状取得のため大学院等に在学
- その他( )

休職、育休など期間がある事由である場合に記載する。

(上記延期事由に係る期間: 年 月 日から 年 月 日まで)

取得から10年未満の免許状を有している

(注) 該当する事由にチェックを入れ、必要事項を記載してください。

第〇〇〇号の部分のみ記載する。

(例) 平7小2普第365号→第365号

2 有する免許状

種類	免許状番号	授与年月日	授与権者	免許状に記載の氏名	免許状に記載の本籍地
小学校教諭二級	第365号	平成8年3月15日	東京都	静波 松子	愛知県
中学校教諭一級	第399号	平成8年3月15日	東京都	静波 松子	愛知県
小学校教諭一種	第68号	平成25年12月15日	静岡県	免許 松子	静岡県

所有するすべての免許状を古い順に記載する。

- (注) 1 授与年月日が古いものから順にすべて記載してください。  
2 有する免許状が上記以外にある場合にあっては、残余の免許状について、この用紙の裏面に記載してください。  
3 記載内容に誤りや不足があった場合は、更新されることがあります。

3 延期前の修了確認期限: 平成31年 3月31日

[証明者記載欄] ※ 上記1の延期事由に該当することの証明のため

所属長等による証明。公印を押印。  
証明方法はマニュアルP28で確認する。

上記の者は、教育職員免許法施行規則附則第7条に規定する事由に該当することを証明する。

(証明者職・氏名) 〇〇市立県庁小学校 校長 〇〇〇〇



点線以下は記載しない。

(免許管理者記載欄)

受付番号	発行年月日	証明書番号
	年 月 日	