

記載例

正本を提出してください。

別記様式第1号その1(ア)(第1条の3関係)

資料区分	11		受理年月日	5. 令和		年		月		日	
受理警察署			() 署								
許可証番号				許可年月日	5. 令和		年		月		日

古物商
古物市場主
許可申請書

古物営業法第5条第1項の規定により許可を申請します。

令和 年 月 日

静岡県 公安委員会 殿

申請者の氏名又は名称及び住所
静岡県静岡市葵区〇〇町〇丁目〇〇番〇号
静岡 一郎

許可の種類	1. 古物商 2. 古物市場主		氏名・住所は住民票のとおりに記載								
氏名	(フリガナ) シスオカ イチロウ		生年月日								
又は名称	(漢字) 静岡 一郎		日本人は和暦、外国人は西暦								
法人等の種別	1. 株式会社 2. 有限会社 3. 合名会社 4. 合資会社 5. その他法人 6. 個人										
生年月日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日		
	0	1	2	3	4	5		〇	〇	〇	
住所	静岡県 都道 静岡県 市区 葵区										
又は居所	〇〇町 〇丁目〇〇番〇号										
	電話 (###) ##### - ##### 番										
行商をしようとする者であるかどうかの別	1. する 2. しない										
主として取り扱うとする古物の区分	01 美術品類 02 衣類 03 時計・宝飾品類 04 自動車 05 自動二輪車・原付 06 自転車類 07 写真機類 08 事務機器類 09 機械工具類 10 道具類 11 皮革・ゴム製品類 12 書籍 13 金券類 (いずれか1つに〇を付けること)										
代表者等	種別	1. 代表者 2. 役員 3. 法定代理人									
	氏名	(フリガナ)									
		(漢字)									
	生年月日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日	
		0	1	2	3	4	5		〇	〇	〇
	住所	都道府県 町村									
		電話 () - 番 (内線) 本(国)籍 ()									

記載要領

- 1 最上段及び太枠右側の細枠内には記載しないこと。
- 2 不要の文字は、横線で消すこと。
- 3 数字を付した欄は、該当する数字を○で囲むこと。

別記様式第1号その1(イ)(第1条の3関係)

(/)

資料区分	1 2		受理年月日	5. 令和	年	月	日
受理警察署		(署)	許可の種類	1. 古物商	2. 古物市場主		
許可証番号			許可年月日	5. 令和	年	月	日

代 表 者 等	種 別	1. 代表者 2. 役 員 3. 法定代理人																									
	氏 名	(フリガナ)																									
		(漢 字)																									
	生 年 月 日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日																	
住 所	都道 市区 府県 町村																										
	電話 () - 番 (内線)																										
	本(国)籍 ()																										
代 表 者 等	種 別	1. 代表者 2. 役 員 3. 法定代理人																									
	氏 名	(フリガナ)																									
		(漢 字)																									
	生 年 月 日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日																	
住 所	都道 市区 府県 町村																										
	電話 () - 番 (内線)																										
	本(国)籍 ()																										
代 表 者 等	種 別	1. 代表者 2. 役 員 3. 法定代理人																									
	氏 名	(フリガナ)																									
		(漢 字)																									
	生 年 月 日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日																	
住 所	都道 市区 府県 町村																										
	電話 () - 番 (内線)																										
	本(国)籍 ()																										

記載要領

- 1 最上段及び太枠右側の細枠内には記載しないこと。
- 2 数字を付した欄は、該当する数字を○で囲むこと。

別記様式第1号その2（第1条の3関係）

(/)

資料区分	13		受理年月日	5. 令和	年	月	日
受理警察署		(署)	許可の種類	1. 古物商 2. 古物市場主			
許可証番号			許可年月日	5. 令和	年	月	日
所轄警察署		(署)					
営業所等所在都道府県			営業所等整理番号				

主たる営業所・古物市場	形態	1. 営業所あり 2. 営業所なし 3. 古物市場								
	名称	(フリガナ) シス・オカキカクホンテン (漢字) 静岡企画本店								
	所在地	(住所又は居所と同じ場合は、記載を要しない。) 静岡 都道府県 静岡 市区町村 駿河区 静岡△△町△△番地の△ 電話 (###) ### - #### 番 (内線)								
	取り扱う古物の区分	01 美術品類 02 衣類 03 時計・宝飾品類 04 自動車 05 自動二輪車・原付 06 自転車類 07 写真機類 08 事務機器類 09 機械工具類 10 道具類 11 皮革・ゴム製品類 12 書籍 13 金券類								
	管理者	(フリガナ) シス・オカ イチロウ (漢字) 静岡 一郎								
古物市場	生年月日	西暦	明治	大正	昭和	平成	令和	年	月	日
	住所	静岡 都道府県 静岡 市区町村 葵区 〇〇町 〇丁目〇〇番〇号 電話 (###) #### - #### 番 (内線)								
		本(国)籍 ()								

記載要領

- 最上段及び太枠右側の細枠内には記載しないこと。
- 数字を付した欄は、該当する数字を○で囲むこと。

【 管理者 】

<古物営業法第13条>

古物商又は古物市場主は、営業所又は古物市場ごとに、当該営業所又は古物市場に係る業務を適正に実施するための責任者として、管理者1人を選任しなければならない。

申請者自らが管理する場合でも、管理者は選任しなければなりません。
申請者本人が管理者になることもできます。

1つの URL につき1枚作成

別記様式第1号その4（第1条の3関係）

インターネットを利用して古物の売買を

- ・ する場合は「用いる」
- ・ しない場合は「用いない」

電気通信回線に接続して行う
自動公衆送信により公衆の閲覧に
供する方法を用いるかどうかの別

①.用いる 2.用いない

送 信 元 識 別 符 号

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z		

◆大文字か小文字か判別できるよう記載

a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
o	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z		

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨					
ゼロ	イチ	ニ	サン	ヨン	ゴ	ロク	ナナ	ハチ	ク				

◆数字は○で囲む

：	．	/	～	＝	—								
コロソ	トット	スラッシュ	チルダ	ハイフン	ダット								

◆誤読しやすい文字にはフリガナ記載

この様式に「別紙のとおり」と記載し、

URL を白紙にパソコン等で打ち直しして添付しても良い

※ 自筆の場合はこの様式に記載（別紙は不可）

「用いる」場合、パソコン等で

- ・ URL を表示したページ
（商品掲載ページ）
- ・ 使用者の住所、氏名等を表示したページ
（アカウントページ 等）

を印刷して添付してください。

記載要領

- 1 数字を
- 2 送信元識別符号の英字は、点線を参考にして、活字体で記入すること。
- 3 送信元識別符号のうち誤読されやすいものには、適宜フリガナをふること。
- 4 所定の欄に記載し得ないときは、別紙に記載の上、これを添付すること。